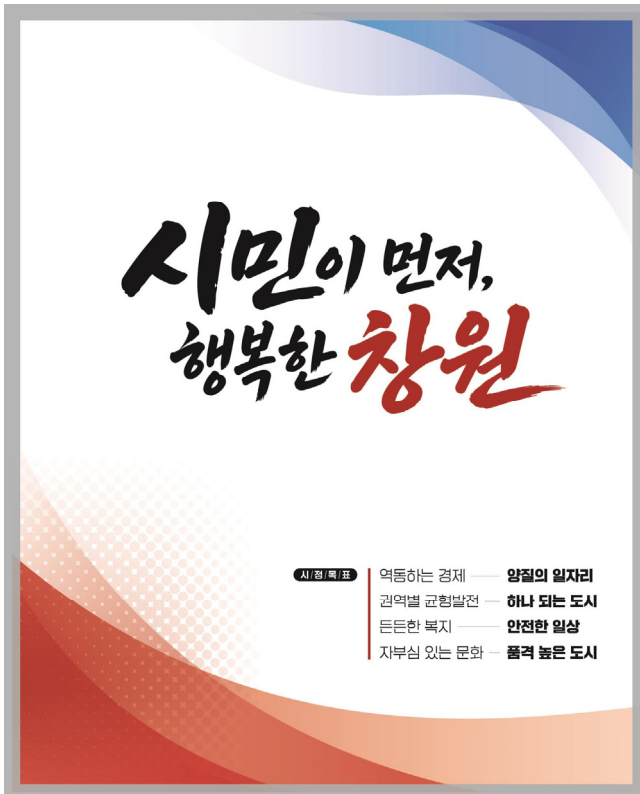

2026년도 하반기 주요업무계획

순 서

☐ 대 외 정 책 관	3
☐ 인구정책담당관	15
☐ 청년정책담당관	35
☐ 시민소통담당관	53
☐ 공 보 관	71
☐ 감 사 관	85
☐ 기 획 조 정 실	103
☐ 자 치 행 정 국	145
☐ 창원소방본부	187
• 의창소방서	221
• 성산소방서	239
• 마산소방서	259
☐ 차량등록사업소	279
☐ 의 창 구	295
☐ 성 산 구	325
☐ 마 산 합 포 구	353
☐ 마 산 회 원 구	387
☐ 진 해 구	421
☐ 창원시정연구원	455
☐ 창원시설공단	479
☐ 창원레포츠파크	495

2026년도 하반기 주요업무계획

대 외 정 책 관



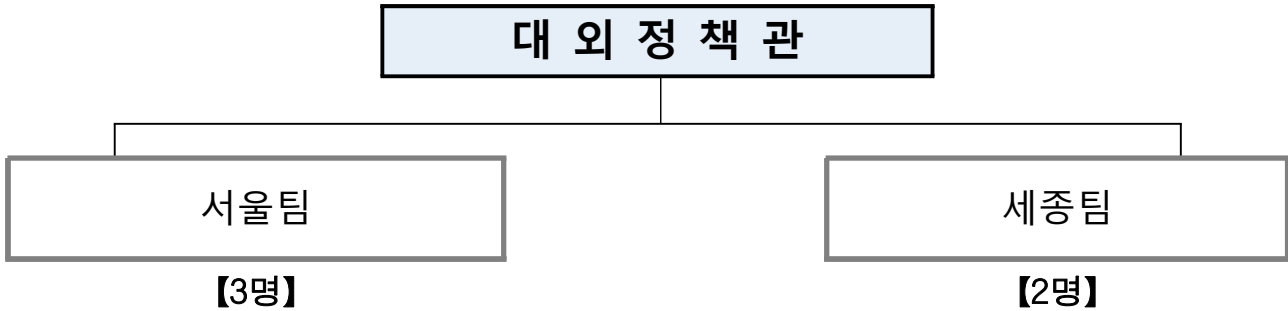
목 차

I. 일반현황	7
II. 2026년 상반기 주요성과	9
III. 2026년 하반기 주요업무계획	10

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 1담당관 2팀



□ 인 력 ⇒ 정원 7명, 현원 5명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	4·5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
							전문	별정
합 계	7/5	1/0	4/4	0/0	2/1	-	-	-

2 팀별 담당업무

부 서 명	담 당 업 무
서 울 팀	○국비예산 확보 추진 및 지원(특별교부세 포함) ○시정 현안 관련 법안 제·개정 지원 ○정부 공모사업 및 민간자본 투자유치 지원 ○수도권 출장 업무지원 및 시정협력 네트워크 강화 등
세 종 팀	○정부세종청사 대외협력 체계 구축 및 주요 현안사업 지원 ○정부세종청사 주요 정책 동향 수집 및 보고 ○정부세종청사 향우 공무원 관리 ○세종 출장 업무지원

3

기 본 현 황

□ 조직 연혁

연월	명칭 및 위치	비고
2008. 11.	서울사무소 개소 (용산구 한강로2가 101 지방행정공제회관)	경제국소관
2014. 08.	서울사무소 이전 (영등포구 여의나루로53-1 대오빌딩 501호)	경제국소관
2014. 12.	투자유치서울사업소 개소 (2014.12.24. 창원시 행정기구 설치조례 개정 : 사업소 신설)	신설
2015. 12.	서울사업소 명칭변경	
2016. 01.	서울사업소 이전 (영등포구 국회대로70길 12, 대산빌딩 1001호)	
2018. 12.	서울사무소 명칭변경	
2019. 05.	세종팀 설치(세종특별자치시 지방자치회관 401호)	
2022. 10.	서울본부 명칭변경	
2024. 07.	서울본부(사업소) 폐지 시장직속 대외정책관 신설	조직개편

□ 시설(사무실) 현황

구 분	위 치	면적	비고
서울팀	서울특별시 영등포구 국회대로70길 12, 대산빌딩 1001호	154 m ²	
세종팀	세종특별자치시 갈매로 358, 지방자치회관 401호	34.8 m ²	세종시 시설관리 공단

□ 공용차량 현황

구 분	차량현황	보유형태	사용연료	비고
서울팀	카니발(172허7463) 넥소(45조6552)	렌트 정수	휘발유 수소	2023.02.21. 2020.02.14.
세종팀	카니발(175호4401)	렌트	경유	2023.09.05.

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 2026년 상반기 특별교부세 확보 지원

- 확보현황 : 20건, 67억원
 - (지역현안) 14건, 50억원 / (재난안전) 6건, 17억원

□ 정부공모사업 선정 지원

연번	사업명	부서명	부처명	비고
1	국가연구소(NRL2.0) 사업	전 략 산 업 과	과학기술정보통신부 교육부	
2	2027년 어촌뉴딜3.0 사업 (구북항,덕동·장기항)	해 양 사 업 과	해 양 수 산 부	
3	스마트 수출전문단지 구축사업	농 산 물 유 통 과	농림축산식품부	
4	개발제한구역 주민지원사업 (무학산 진달래 누리길 조성사업 등 19개 사업)	산 림 휴 양 과 5 개 구 청	국 토 교 통 부	

□ 시정 현안사업 및 법안 추진 지원

- 특례시 지원에 관한 특별법 제정
 - 26. 5월 : 국회 본회의 통과
 - 대표발의 : ^{창원}김종양·허성무, ^{고양}김성희, ^{수원}김승원·김영진, ^{용인}이상식·손명수, ^{화성}권철승
- 자유무역지역 내 토지 분양제 전환을 위한 자유무역지역법 개정
 - 26. 4월 : 국회 본회의 통과
 - 대표발의 : 윤한홍 국회의원(25.4.), 허성무 국회의원(25.6.)
- 인구감소지역 지정 기준변경 지방분권균형발전법 개정 건의
 - 26. 1월 : 지역구 국회의원실, 행정안전부 방문 건의
 - 26. 2월 : 국회 행안위 위원장 및 위원, 여당 원내대표실 면담
 - 26. 3월 : 국회 행안위 소위 회부
 - 대표발의 : 이종욱(25.9.) 최형두·허성무 국회의원(26.1.)
- 공공기관 2차 이전 창원 유치 건의 활동
 - 26. 4~5월 : 지역구 국회의원실 및 수도권 유치희망기관 방문 건의
 - 공공기관 전담 책임제 운영에 따른 실국 유치활동 지원

□ 대외협력 활동 및 시정업무 지원

- 국회 관계자 및 유관기관 등 간담회 개최 : 38회
- 중앙부처 및 출향공무원 간담회 개최 : 11회
- 국회·중앙부처 방문 공무원 출장지원 및 행사지원 : 33회

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
대외정책관	1. 미래 전략산업 구축대비 국비예산 확보 지원	11
	2. 시정발전 기반마련 주요 현안사업 및 입법 지원	12
	3. 대외협력 네트워크 구축	13

1

미래 전략산업 구축대비 국비예산 확보 지원

- ❖ 창원 미래 전략산업 구축 대비를 위한 국비 확보 적극 지원
- ❖ 하반기 국회·중앙부처 예산안 심의 대응 국비 확보 집중 건의 활동 추진

□ 특별교부세 확보 지원

- 하반기 특별교부세 신청 및 확보 활동 : 9~10월^{신청} / 12월^{교부결정}
- 지역 경제 활성화 및 재난안전 대응 관리를 위한 현안사업 지원
- 지역구 국회의원실 사전협의를 통한 지역 현안사업 반영 추진

□ 2027년도 국비 확보 목표액

(단위 : 억원)

구 분	'26년 확보액	'27년 목표액	'26년 대비		비 고
			증가액	증가율	
국 비	21,397	22,467	1,050	5%	

□ 국비확보 추진 경과

- 26. 1~4월 : 국비 신규사업 발굴 및 중앙부처 국비신청 지원
- 26. 4~5월 : 부처 예산심의 대응, 중앙부처 집중 방문 건의
- 26. 6월 : 기획예산처 예산 1차 심의 대응 및 지역구 사업설명

□ 하반기 국비확보 추진 계획

- 26. 7~8월 : 기획예산처 예산 심의 대응(2~3차) 및 미반영 사업 집중 건의
- 26. 8~9월 : 지역구 국회의원 정책현안 및 예산설명 간담회
- 26. 9. 2. : 정부예산안 국회 제출, 정부안 반영 현황 파악
- 26. 9~11월 : 국회 상임위 예산 심사 대비, 국회 집중 방문 건의
- 26. 11~12월 : 국회 예결위 심사대응, 증액 건의 면담
- 26. 12. 2. : 국회 본회의 의결, 27년도 정부예산안 확정

2

시정발전 기반마련 주요 현안사업 및 입법 지원

- ❖ 민선9기 공약사업 및 정부 국정과제 추진전략과 연계한 현안사업 추진
- ❖ 시정 발전 기반 마련을 위한 국회 입법 지원 활동 전개

□ 지원개요

- 지역구 국회의원실 연계 시정관련 법안 발의 건의 및 법안 개정 추진
- 민선9기 공약사업 및 국정과제 5급3특 권역별 지역 특화산업 추진 지원

□ 주요 지원대상

- 시정 주요 법안 제·개정 추진 현황

연번	법안 내용	소관위원회	비고
1	지방자치분권 및 지역균형발전에 관한 특별법 일부개정 - 인구감소(관심)지역의 지정단위에 자치구가 아닌 일반구도 포함	행정안전위원회	이종욱, 최형두, 허성무 대표발의
2	개발제한구역의 지정 및 관리에 관한 특별조치법 일부개정 - 창원시 단일도시 내부에 GB지정으로 미창진 통합장애, 해제건의	국토교통위원회	최형두 대표발의
3	도로법 일부개정 - 대도시권 교통혼잡도로 개선사업 광역시+특례시 동까지 확대	국토교통위원회	김종양 대표발의
4	방위산업발전법 일부개정 - 방산부품연구원 설립의 법적근거 마련 및 부품개발 개념도입	국 방 위 원 회	김종양 대표발의
5	항만공사법 일부개정 - 부산·경남 항만공사로 명칭 변경(행정구역 명칭 모두 병기) - 항만위원 추천권 정상화(부산, 경남 균등한 인원 추천)	농림축산식품 해양수산위원회	이종욱 대표발의

- 민선9기 공약사업 및 국정과제와 연계한 현안사업 추진
 - (광역교통망 구축) 동대구-마산-가덕도신공항 고속화철도 추진, 부전·마산 복선전철 조속 개통, 서마산-완암IC 지하 고속도로 건설
 - (권역별 AI혁신거점 조성) 제조 특화 퍼지컬AI 핵심기술 개발 및 실증
 - (지역산업 AX전환) 지역 AX 공급기업 육성, AI 팩토리, AX실증산단 조성
 - (자치분권 균형성장) 공공기관 2차 이전 유치, 특례시 특별법 제정 후속 과제 지원

3 대외협력 네트워크 구축

- ❖ 국회 및 청와대 인적 네트워크 확대를 통한 시정 협조체제 강화
- ❖ 향우공무원 및 타시도 협력관을 통한 중앙부처 협력 네트워크 구축

□ 수도권 대외협력 네트워크 강화

- 국회, 청와대, 대통령 직속 위원회 등 시정 현안사업 협조체제 강화
- 재경향우 단체를 통한 시정 홍보 활동 및 협력 네트워크 구축
- * 재경향우회 현황

구 분	회 장	사무국장	비 고
재경 마산향우회	정철용	천황성	
재경 창원향우회	강양호	신기철	
재경 진해향우회	남상현	우경원	

* 재경향우 언론인 현황

구 분	성 명	소속	비 고
회 장	조주환	중앙일보	
부회장	손효주	동아일보	
간 사	박세인	한국일보	

□ 중앙부처 대외협력 네트워크 강화

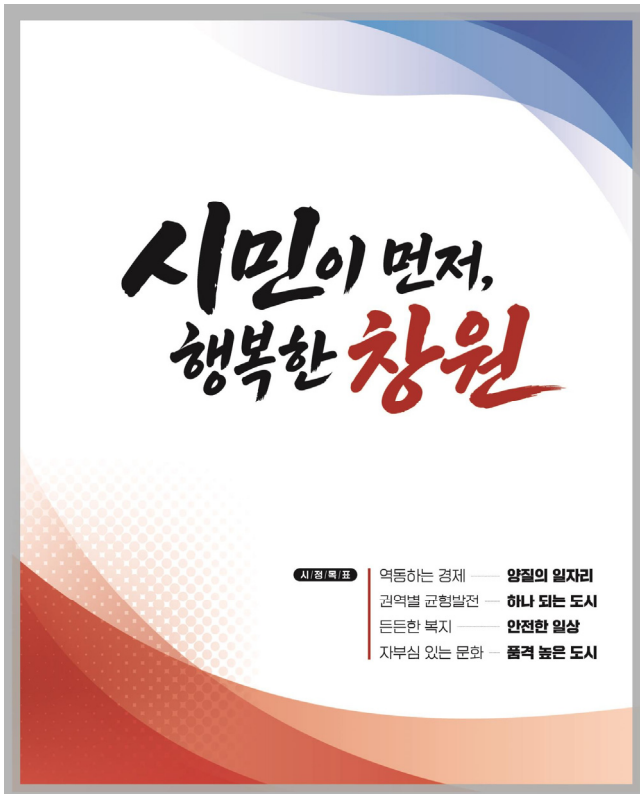
- 중앙부처 향우공무원(200명), 지방자치회관 입주 기관(18개) 관리
- 중앙부처 주요 동향 파악 및 정책자료 수집
- 지방자치회관 입주 타시도 협력관 정보 공유 및 협력체계 구축

□ 수도권-세종 시정업무 지원

- 국회 정책토론회, 투자유치설명회 등 수도권 개최 주요행사 지원
- 정부공모사업 관련 중앙부처 방문 협의 및 정부 주최 행사 지원
- 국회 및 정부청사 출장공무원 업무지원

2026년도 하반기 주요업무계획

인구정책담당관



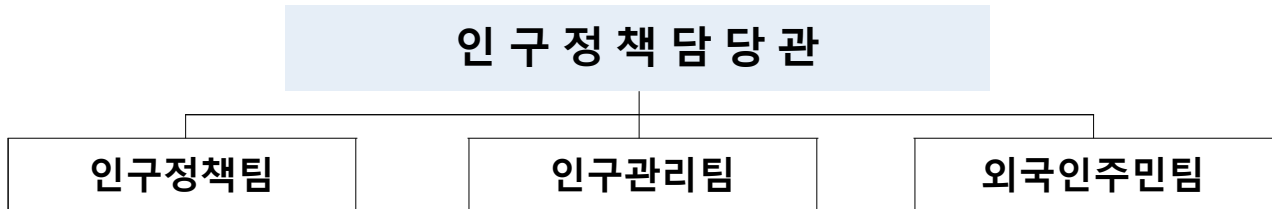
목 차

I . 일반현황	19
II . 2026년 상반기 주요성과	22
III . 2026년 하반기 주요업무계획	26

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 1담당관 3팀



□ 인 력 ⇒ 정원 10명, 현원 10명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
인구정책담당관	10/10	-	1/1	3/3	3/3	3/3	-	-	-

2 팀별 담당업무

팀 명	담 당 업 무
인 구 정 책 팀	○ 인구정책 기본계획(시행계획) 수립 및 총괄 ○ 인구정책 개발 및 추진, 축소도시 추진전략 수립 ○ 인구정책위원회 운영, 인구영향평가 ○ 창원시 경남도민연금 운영, 인구감소지역 지정 추진 ○ 인구교육 등 시민인식 개선 추진
인 구 관 리 팀	○ 인구 구조변화 적응시책 개발 및 관리 ○ 기업노동자 전입지원금 지원, 대학(원)생 생활안정지원금 지원 ○ 청춘만남 네트워크 사업, 창원 아빠해봄 사업 ○ 인구통계분석관리, 생활인구 관리 ○ 특례시 기준 인구 유지를 위한 시책 개발
외국인주민팀	○ 외국인근로자 지역 정착 지원사업 추진 ○ 외국인주민 적응지원 시책 개발 및 사업 추진 ○ 외국인주민 지원센터 3개소 운영 지원 ○ 문화다양성 축제 MAMF(맘프) 지원

3

기 본 현 황

□ 위원회

위원회명	위 원 장	위원(명)	운 영	기 능
인구정책위원회	제1부시장	30	정기 (연2회) 수시 (필요시)	인구정책 자문 및 심의

- 제4기 인구정책위원회 : 당연직(8명), 위촉직(분야별 전문가 22명)
- 혁신·활력 분과위원회 : 위촉직(분야별 11명)

□ 특례시기준 인구

(단위:명)

구 분		'10	'12. 5.	'20	'23	'24	'25	'26. 5.
특례시기준 (A)+(B)		1,104,015	1,109,360	1,053,558	1,028,884	1,021,398	1,013,903	1,010,256
주민 등록 (A)	소계	1,090,181	1,092,554	1,036,738	1,009,038	999,858	990,898	986,759
	의창	251,647	255,415	262,408	213,342	209,695	207,141	208,424
	성산	251,073	247,287	214,570	245,259	244,489	246,904	245,920
	합포	186,420	186,213	175,716	179,394	178,211	175,800	174,767
	회원	225,182	222,504	191,289	179,818	178,724	176,275	174,485
	진해	175,859	181,135	192,755	191,225	188,739	184,778	183,163
외국인+동포(B)		13,834	16,806	16,820	19,846	21,540	23,005	23,497

* ('12. 5.) 주민등록인구수 최고 정점기

□ 등록외국인, 외국국적동포 인구

(단위:명/ 법무부 제공자료/'26. 5월 기준)

구분	계			등록외국인*			외국국적동포**		
	계	남	여	계	남	여	계	남	여
창원시	23,497	14,747	8,750	20,076	12,964	7,112	3,421	1,783	1,638
의창	4,679	2,725	1,954	4,040	2,399	1,641	639	326	313
성산	5,633	3,711	1,922	4,735	3,224	1,511	898	487	411
마산합포	3,075	1,877	1,198	2,765	1,736	1,029	310	141	169
마산회원	3,479	2,023	1,456	3,035	1,786	1,249	444	237	207
진해	6,631	4,411	2,220	5,501	3,819	1,682	1,130	592	538

* 출입국관리법(90일이상 국내 체류 외국인)

** 재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률(대한민국 국적을 보유하고 있던 자 또는 그 직계비속 등)

□ 외국인주민 인구

(단위:명 / '24. 11월 기준* / 행안부 제공자료)

구분	한국국적을 가지지 않는 자							한국국적 취득자	외국인주민 자녀(출생)
	계	소계	①	②	③	④	⑤		
창원시	31,106	22,859	7,573	2,842	1,725	2,654	8,065	3,130	5,117
의창	6,589	4,670	1,324	650	423	468	1,805	721	1,198
성산	7,284	5,674	2,134	659	150	740	1,991	648	962
마산합포	4,693	3,361	1,123	396	539	197	1,106	460	872
마산회원	4,923	3,431	890	414	546	386	1,195	567	925
진해	7,617	5,723	2,102	723	67	863	1,968	734	1,160

① 외국인근로자 ② 결혼이민자 ③ 유학생 ④ 외국국적동포 ⑤ 기타외국인

* 행정안전부 '25. 10. 31. 공표 (외국인주민 현황통계 연 1회 실시)

□ 인구통계

('26. 5월 기준)

주민등록인구	986,759명	전국의 1.93% / 경남의 30.87%
0~14세	103,336명	10.5%
15~64세	671,411명	68.0% / 생산가능인구
65세이상	212,012명	21.5% / 고령인구
청년인구	222,612명	22.6% / 19세~39세
여성청년인구	95,540명	9.68% / 20세~39세
고령화율 ¹⁾	21.49%	의창20.7 성산15.2 합포28.2 회원25.7 진해20.4 / 전국 21.8%
합계출산율 ²⁾	0.86%	경남 0.82 / 전국 0.75 (2025년 기준)
인구소멸지수 ³⁾	0.45	주의(0.5~1.0) / 위험(0.2~0.5) / 고위험(0.2미만)
혼인건수	2011년 이후 2024년 첫 반등, 전년 동기 대비 53건(3%) 증가 ('26. 1~5월 누계 기준)	
출생아수	2012년 이후 2024년 첫 반등, 전년 동기 대비 282건(14.5%) 증가 ('26. 1~5월 누계 기준)	

- 1) 고령화율 : 전체인구 대비 65세이상의 고령자 인구비율/(7%이상)고령화사회, (14%이상)고령사회, (20%이상)초고령사회
 2) 합계출산율 : 가임 여성(대략 15~49세) 1명이 평생 낳을 것으로 예상되는 평균 출생아 수. 15세부터 49세까지 연령별 출산율을 모두 더하여 계산
 3) 인구소멸지수 : 만20세~39세 여성인구 수를 만65세 이상 고령인구 수로 나눈 값

II. 2026년 상반기 주요성과

① 지속가능한 인구정책 총괄추진

□ 2026년 창원시 인구정책 시행계획 수립·시행 및 위원회 운영

○ 시행계획 추진방향

- 6대 전략, 15대 중점과제, 110개 사업(신규 10개, 확대 13개, 계속 87개)

비전	사람과 기업이 모여드는 혁신과 활력의 도시 창원		
목표	혁신성장과 도시활력으로 인구 선순환 도시 실현		
전략 및 중점 과제	1 혁신산업 일자리 창출	① 고부가가치 일자리 창출 ② 고급인력 양성지원 ③ 평생직업 교육강화	19개 사업 (101,858백만원)
	2 청년세대 감소완화	④ 청년 일자리 지원 ⑤ 생활 및 문화 지원 ⑥ 자산형성 및 주거지원	43개 사업 (27,668백만원)
	3 출산율 제고 및 돌봄체 계 강화	⑦ 사회적 아이돌봄 활성화 ⑧ 창원시민 결혼·출산 지원 ⑨ 일-가정양립 문화조성	29개 사업 (195,857백만원)
	4 초고령 사회적 응	⑩ 안심되는 기반조성 ⑪ 활력있는 생활지원	8개 사업 (210,847백만원)
	5 외국인 유입정 착	⑫ 외국인 근로자 및 유학생 지원 ⑬ 다문화 교육지원	5개 사업 (2,406백만원)
	6 인구구조 변화대 응 체계 구축	⑭ 인구교육 및 정책홍보 ⑮ 축소사회 변화대응 및 특례시 인구유지	6개 사업 (1,818백만원)

○ 창원시 인구정책위원회 운영

- 제4기 인구정책위원회: 당연직(8명), 위촉직(분야별 전문가 22명)
- 혁신·활력 분과위원회: 위촉직(분야별 11명)

제1차 인구정책위원회(정례)	'26. 3. 4.(수)	'26년 시행계획 보고 및 심의자문, 25년 추진결과 보고
제1차 혁신분과위원회	'26. 4. 15.(수)	인구영향평가 대상사업 검토 및 최종 선정
제2차 활력분과위원회	'26. 4. 16.(목)	

□ 통합시 행정구 인구감소지역 지정 추진

- 「지방분권균형발전법」 개정안 발의(허성무·최형두 의원) : '26. 1.
- 중앙부처·국회의원·국회 등 면담·건의(12회) : '26. 1. ~ 5.
- 법령 개정 촉구 시민 캠페인(9회) : '26. 1. ~ 4.
- 지역사회 릴레이 기고(2회) : '26. 3. ~ 5.

□ 2026 창원시 경남도민연금 시행

구 분	모집일자	모집인원		비고
신규 모집	'26. 1. 19.(월) ~ 2. 22.(일)		3,129명 (창원시) 1만명 (도 전체)	156명 중도포기
추가 모집	1차	'26. 4. 20.(월) ~ 4. 21.(화)	3,126명	2만명 예비 640명 별도모집
	2차	'26. 4. 27.(월) ~ 4. 28.(화)	3,281명	

□ 인구정책 안내서 「혜택만 콕!」 제작 및 배포

- 목적 : 생애 단계별 맞춤형 핵심 지원정책 홍보
- 구성 : 핵심정책 지원 대상, 지원내용, 신청방법, 유관기관 등 안내
- 내용 : 결혼·임신·출산편(45개), 영유아·청소년·다자녀편(47개), 청년편(52개), 중장년·노년편(24개), 외국인편(23개) 등

② '결혼-양육-정착' 전[全] 주기 인구활력 시책 추진

□ [결혼 친화적 분위기 조성] 「창원솔로: 시그널 매칭」 운영

- 대 상 : 창원 거주·재직 중인 미혼 남녀
- 주요내용 : 미혼남녀 만남·커플 매칭 행사 운영(연 2회)
- 추진사항 : ('26. 2. ~4.) 「창원솔로: 시그널 매칭」 운영 계약 체결(민간위탁)

□ [가족친화 육아문화 확산] 「창원, 아빠해봄」 50인의 아빠단 운영

- 대 상 : 만 4~5세 자녀를 양육 중인 아빠 50명 및 자녀 50명
- 주요내용 : 체험형 프로그램 운영을 통한 양육친화 문화 조성
- 추진사항 : ('26. 3.) 「창원, 아빠해봄」 50인의 아빠단 모집·구성
('26. 6.) 발대식 개최^{6. 7.} 및 프로그램 운영(1회차)^{6. 28.}

□ [정착 지원] 기업노동자 전입지원금 및 대학원생 생활안정지원금 지원

- 전입지원금 : 신규 675명, 9,874건, 410,270천 원 지원^(6월 기준)
- 생활안정지원금 : 신규 613명, 9,907건, 594,420천 원 지원^(6월 기준)
- 추진사항 : ('26. 4.) 생활안정지원금 점검회의·현장 홍보활동 전개^(대학 5개소)

3 데이터 기반 인구정보 공유·확산을 통한 정책 공감대 형성

□ 인구통계 보고서 시각화 자료(인포그래픽 형태) 제공(월 1회)

- 주요내용 : 인구현황, 추이분석 정보 및 이달의 주요정책 자료 제공^{시 누리집}
- 통계자료 표출 : 대형전광판^{2개소}, 창원NC파크, 아파트 미디어보드 활용

□ 인구정책 매거진 「인구와 미래」 발행(월 1회)

- 주요내용
 - 인구 현황·이슈·동향 등을 정리한 업무 추진 참고자료를 제작·공유하여, 시 직원들의 인구정책 환경 이해도 제고
 - 주민등록·법무부 외국인 통계 등을 활용한 인구 추이 분석·공유

4 외국인주민 지원과 문화다양성 확산을 통한 지역사회 통합정책 추진

□ 외국인근로자 유입·정착·사회통합 지원

- 외국인주민 지원센터 '25년 보조금 정산(1,936백만원) 및 운영관리
(단위: 백만원)

구 분		창원외국인근로자지원센터		경남이주민노동복지센터	창원이주민센터
사 업 명		외국인근로자 지역정책 지원		문화다양성 축제 매프	외국인주민 지역사회 적응지원
		공모사업	기능강화		
사업내용		외국인근로자 대상 상담, 교육, 특성화사업		이주민과 함께 만드는 축제	상담, 문화, 쉼터 운영
사업비('25년)		400	176	1,195	110 (자부담 10)
추진 실적 ('26년)	교육	8,494건		22명	
	상담	13,116건		603건	
	특화	봉사단 운영 4회(118명) 무료진료 5회(147명) 등		쉼터운영 1,769명	
				문화행사 2회(401명)	

○ 규제개선 건의 : 5건

- ① 동반배우자(F-3) 체류자격외 활동 허용범위 확대
- ② 동일 사업주의 복수 양식장 간 외국인근로자(E-9) 근무 허용
- ③ 국내 체류 외국인 유학생의 제한적 비전문취업(E-9) 전환
- ④ 양식업 외국인력(E-9) 관련 관리선 승선 기준 명확화·정비
- ⑤ 외국인근로자 사업장 변경 등 대체인력 채용 시 내국인 구인노력 기간 단축

○ 숙련기능인력(K-point E-7-4) 전환 광역지자체 추천 지원 : 71건

○ 소통행정을 위한 간담회 개최(6회) 및 오픈채팅방 운영

○ 외국인주민 지원계획 수립 : 6개 부서, 15개 사업

□ **문화다양성축제 MAMF 글로벌 도약 추진**

- 주빈국(우즈베키스탄) 선정 및 주빈국 문화교류·예술단 프로그램 협의
- 맘프 2026 실무위원회 구성^(15개국) 및 실무위원회 개최^(26. 5.)
- 해외 초청가수 및 공연팀 최종 확정
- 이주민가요제 권역별^(서울·충청·부산) 1차 예선 실시
- 대외협력기관^(대사관·문화원·해군 등) 참여 공문 발송, 사전홍보 추진

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
인구정책 담당관	1. 인구변화 대응 맞춤형 시민 역량 강화	27
	2. 인구구조 변화 대응을 위한 축소도시 추진전략 수립	28
	3. 인구정책 내실화를 위한 인구영향평가 시행	29
	4. 지속가능한 생애주기별 인구유지 기반 강화	30
	5. 인구위기 극복을 위한 인구관리 대응활동 강화	31
	6. 문화다양성축제 MAMF 글로벌 도약 추진	32
	7. 외국인주민 지역사회 정착 지원	33

1

인구변화 대응 맞춤형 시민 역량 강화

- ❖ 인구변화에 대한 인식개선 및 변화에 능동적으로 대응하는 시민역량 함양
- ❖ 맞춤형 인구 교육과 정책홍보를 통한 시민 삶의 질 향상 및 관심 증진

□ 사업개요

① 「찾아가는 인구정책 공감 프로젝트」 추진

구 분	주 요 내 용	목표
① 생애주기별 인구교육	• 청소년 / 4월~11월 / 강의식 / 비예산 • 가족의 소중함, 양성평등, 미래사회 변화적응 등 • '인구보건복지협회 경남지회'와 협업	16회
② 찾아가는 뮤지컬 인구교육	• 초등학생 / 6월~7월 / 뮤지컬 공연식 / 시비(12백만원) • 다양성 존중, 인구변화와 나의 미래 등 • '관내 뮤지컬 제작 사회적기업'과 협업	3회
③ 생활인구정책 공감 토크(Talk)	• 일반시민 / 6월~12월 / 강의식 / 시비(4백만원) • 결혼친화문화, 일·생활양립, 세대간 이해, 저출산 극복 • 인구보건복지협회 강사 + 인구정책담당관 ↳ 생애주기별 인구교육 ↳ 시 핵심 지원정책	20회
④ 전사회적 인구교육	• 공무원 / 10월 / 강의식 / 비예산 • 인구변화의 이해와 미래 대응전략 등 • '인구와미래정책연구원' 협업	1회

② 「혜택만 꼭!」 시민 체감형 인구정책 홍보 강화

- (수요맞춤형) 청년, 신혼·양육가구, 중장년, 고령층 등 생애주기별 정책 수요 맞춤형 홍보
- (현장중심형) 대학축제, 육아박람회, 청년·가족·복지관련 기관 등 수혜자 밀집 현장 홍보
- (다채널연계) 인구정책 누리집, 창원 SNS, 창원시보 등 다양한 매체 활용

□ 소요예산 : 19.1백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	19.1	-	19.1	-

2

인구구조 변화 대응을 위한 축소도시 추진전략 수립

- ❖ 인구감소, 인구구조 변화에 따른 도시 경쟁력 강화 방안 모색
- ❖ 축소도시 선제적 대응 전략 마련을 통한 인구정책 방향 재정립

□ 사업개요

- 용역명 : 인구구조 변화 대응을 위한 축소도시 추진전략 수립용역
- 용역기간 : '26. 2월 ~ 11월(10개월)
- 수행기관 : (재)창원시정연구원
- 관련근거 : 창원시 인구정책 기본 조례 제13조(조사 및 연구)
창원시정연구원 설립 및 운영 조례 제7조(연구·조사의 위탁)
- 주요내용

축소도시 동향 분석	- 축소도시 학문·정책 동향 분석 및 국내외 선진사례 분석
창원 축소도시 현황 및 전망 분석	- 기존 주요 도시계획의 인구추계 검토, 지역별 인구변화 추계 - 창원시 공간구조 진단을 통한 생활거점·생활권 등 설정 - 지역별 인구변화에 따른 행정·사회서비스, 도시인프라 수요·공급 전망 - 지역별 시민 기초생활 만족도 조사 및 읍면동 서비스 실태조사 - 도시 공간 재편 및 서비스 적정화 방안 - 인구변화에 따른 재정건전성 영향 진단
스마트 축소도시 추진전략 수립	- 스마트 축소도시 비전 및 전략 제안 - 도시기능 적정 재배치 및 교통연계 전략, 공공인프라 활용전략 마련 - 생활권 사회서비스 공급 및 행정서비스 전달체계 개편

□ 그간 추진사항 및 향후계획

- 용역 협약체결 및 착수보고 : '26. 1. ~ 2.
- 연구용역 중간보고회 : '26. 8.
- 연구용역 최종보고 및 용역완료 : '26. 11.
- 창원시 인구정책 기본계획(2028~2032) 수립 : '27. 1. ~

□ 소요예산 : 50백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	50	-	50	

3

인구정책 내실화를 위한 인구영향평가 시행

- ❖ 다각적 지표 분석을 통한 정책 효과 진단 및 정책 실효성 제고
- ❖ 인구정책 평가를 통한 현실적이고 합목적적인 인구정책 계획 수립

□ 사업개요

- 용역명 : 2026년 인구정책 시행계획 인구영향평가 용역
- 용역기간 : '26. 6월 ~ 12월
- 수행기관 : (재)창원시정연구원
- 주요내용
 - 창원 인구변화 및 정주여건 실태 분석
 - 인구정책 시행계획 사업별 목표 및 성과, 한계 진단
 - 인구정책 시행계획 사업 및 인구정책 사업구조 개선방향 제시

연번	사업명	담당부서	연번	사업명	담당부서
1	창원형 강소기업 육성사업	지역경제과	7	창원 새내기 지원금	평생교육과
2	방위산업 맞춤형 전문인재 육성사업	전략산업과	8	기업노동자 전입지원금 지원	인구정책담당관
3	청년기술창업수당 지원사업	미래신산업과	9	청년 비전센터 운영	청년정책담당관
4	대학생 아르바이트 운영	청년정책담당관	10	청년 예술인 창작공간 지원사업	문화예술과
5	항만·물류전문인력 양성사업	항만물류정책과	11	청년내일통장	청년정책담당관
6	청년 자격증 시험응시료 지원	청년정책담당관	총 11개 사업		

□ 추진일정

인구정책 (분과)위원회	인구정책 담당관	사업부서	분야별 전문가(시정연) & 인구정책담당관	인구정책담당관 · 사업부서
('26. 3. ~ 4.)	('26. 4. ~ 5.)	('26. 6.)	('26. 6. ~ 12.)	('26. 12. ~ '27. 2.)
인구영향평가 사업 선정	용역 세부 시행 계획 수립, 계약	자체평가 실시	- 인구구조에 영향을 주는 범주별 사업수(예산 등) 추이분석 - 사업평가(지표값 산정) - 사업효과, 개선방안도출	- 평가결과 환류 - 평가결과 검토 및 정책 개선방향 수립 - 재정투자 환류

□ 소요예산 : 22백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	44	-	22	22

4

지속가능한 생애주기별 인구유지 기반 강화

- ❖ 만남부터 양육까지 생애 전 주기를 아우르는 단계별 지원 강화
- ❖ 정주여건 개선과 가족친화 문화 확산으로 인구유지 동력 확보

□ 사업개요

- 청춘만남 네트워크 「창원솔로: 시그널 매칭」 운영
 - 미혼 청년의 만남 기회 제공 및 결혼 친화 분위기 조성
 - 결혼정보회사 업무협약을 통한 가입비 할인 지원
 - 기업노동자 전입지원금 및 대학(원)생 생활안정지원금 지원
 - 관내 전입 근로자, 대학(원)생의 지역 정착 유도 지원
 - 「창원, 아빠해봄」 50인의 아빠단 운영
 - 아빠의 육아 참여 확대 및 양육친화 문화 확산
 - 청년 인구 유출 대응 지원체계 구축
 - 데이터 기반 청년 유출 원인 진단* 및 맞춤형 대응과제 발굴
- * 창원시정研, '창원특례시 청년 유출 요인 진단과 대응과제' 연구 중(7월 완료 예정)

□ 그간 추진사항

- 「창원솔로: 시그널 매칭」 수행기관 선정 및 계약 체결 : '26. 2. ~ 4.
- 전입지원금 9,874건, 생활안정지원금 9,907건 지원 : '26. 1. ~ 6.
- 「창원, 아빠해봄」 50인의 아빠단 발대식·프로그램 운영 : '26. 3. ~ 6.

□ 향후계획

- 청춘만남 네트워크 「창원솔로: 시그널 매칭」 운영
 - 사업 홍보·참가자 모집, 행사 운영 : '26. 7. ~ 11.
 - 市 - 결혼정보회사 업무협약 체결(할인혜택 제공 등) : '26. 12.
- 전입지원금·생활안정지원금 지원 : '26. 7. ~ 12.
- 「창원, 아빠해봄」 체험 프로그램 운영(6회) : '26. 7. ~ 11.
- 청년유출 원인 대응 맞춤형 정책 발굴 추진 : '26. 8. ~ 12.

□ 소요예산 : 1,765백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	5,905	2,365	1,765	1,775

5

인구위기 극복을 위한 인구관리 대응활동 강화

- ❖ 데이터 기반 인구정보 제공으로 정책 이해도 및 소통역량 강화
- ❖ 숨은인구 주소찾기 등 현장 중심 전입시책 추진으로 인구유지 총력 대응

① 인구현황 통계 및 주요 정책 시각화 자료 제공

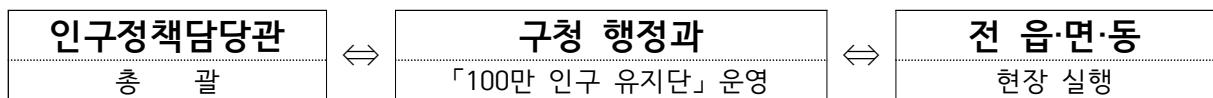
- 주요내용 : 시 인구통계, 이달의 인구정책 소개 등 시각화 자료 제작·제공
- 제공방식 : 시 누리집을 통해 매월 1회 정기 배포
- 기대효과 : 인구 변화에 대한 시민 체감도 및 정책 인지도 제고, 데이터 기반 정책 소통 강화 등

② 인구 정책 매거진 「인구와 미래」 발행

- 주요내용 : 인구 현황·이슈·동향·분석 등 정리하여 시 직원 공유
- 발행주기 : 월 1회 정기 발행 (※ 필요 시 특별호/속보형 추가)
- 추진경과 : 1호^(‘25년 1월) 시작 ⇒ 총 18호^(‘26. 6월 기준)까지 발행

③ ‘구석구석 숨은인구 주소찾기’ 운영

- 추진기간 : 2026. 7. ~ 12.
- 추진체계



- 추진내용 : 읍면동별 협력대상 발굴 관리하여 실거주 미전입자 전입신고 유도
- 추진일정
 - 구석구석 숨은인구 주소찾기 계획 수립 : ‘26. 4.
 - 100만 인구 유지단 구성 및 월별 현장실행·점검 : ‘26. 7. ~ 12.
 - 성과관리과제 평가 실시 : ‘26. 12.

□ 소요예산 : 5백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	10	-	5	5

6

문화다양성축제 MAMF 글로벌 도약 추진

- ❖ 20주년 성과를 기반으로 대한민국 대표 문화다양성축제 위상 강화
- ❖ 내·외국인이 함께 기획·참여하는 사회통합형 글로벌 축제 추진

□ 행사개요

- 기간/장소 : 10.23.(금)~25.(일) / 용지문화공원, 성산아트홀, 중앙대로 등
- 주최/주관 : 道·市·경이노*·창원문화재단 / MAMF2026추진위원회**
*경남이주민노동복지센터 **34명(대사, 추진위원장, 집행위원장, 위원 등)
- 주빈국 : 우즈베키스탄
- 참가국 : 아시아(15개국) · 중남미(6개국) 등 21개 국가

□ 주요 프로그램(안)

구분	10. 23.(금)	10. 24.(토)	10. 25.(일)
10:00		다문화 그림그리기 대회 (용지문화공원)	마이그런츠 아리랑 (성산아트홀, 포정사 일원)
11:00			
12:00	프린지&버스킹 페스타 (중앙대로 프린지 무대)	버스킹 페스타 (중앙대로 프린지 무대)	
13:00			
14:00	주빈국 특별문화공연 (성산아트홀 대극장)	주빈국 특별문화공연 (성산아트홀 대극장)	문화다양성 퍼레이드 (중앙대로)
15:00			
16:00	버스킹 페스타 (중앙대로 프린지 무대)	버스킹 페스타 (중앙대로 프린지 무대)	
17:00			
18:00			MAMF 시상식
19:00	개막식 & 개막축하공연 (용지문화공원)	대한민국 이주민가요제 (용지문화공원)	월드뮤직콘서트 (용지문화공원)
20:00			

❖ 부대행사: 도시에서 떠나는 세계여행, 문화다양성 정책연구 발표, 지구마을 바자르&플리마켓 등

□ 향후계획

- 맘프 2026 추진위원회 개최 및 종합운영계획 수립 : '26. 7.
- 교민회별 프로그램 세부내용 확정 및 해외 외빈 초청 : '26. 8. ~ 9.
- 행사장 안전관리 및 교통통제 관련 유관기관 협의 : '26. 10. 限
- 행사 결과 보고 및 평가포럼 개최 : '26. 11. ~ 12

□ 소요예산 : 850백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	2025년	2026년	2027년 이후
금액	3,245	1,195	850	1,200

7

외국인주민 지역사회 정착 지원

- ❖ 지역 내 외국인 주민의 지속적인 증가에 따른 선제적 지원 필요성 증대
- ❖ 맞춤형 서비스 제공을 통한 외국인 주민의 안정적 유입과 정착 유도

□ 사업개요

① 외국인 아동 취학 안내문 발송(신규)

- 목 적 : 관내 거주 외국인 아동의 취학 누락 방지 및 교육 기본권 보장
- 기 간 : '26. 10. ~ '27. 1.
- 대 상 : 만 6세 외국인 아동(2020.1.1.~12.31. 출생자, 90일 미만 단기체류자 제외)
대상 초등학교 취학 안내문 발송
- 내 용 : 다국어 번역 취학 안내문 제작 및 가정별 우편 발송

② 외국인주민 지원센터^{3개소} 운영 지원 및 관리

구 분	창원외국인근로자지원센터	경남이주민노동복지센터	창원이주민센터
위 치	마산합포구 3·15대로 203	의창구 사화로18번길 30	의창구 태복산로31번길 16
사 업 비 (백만원)	•외국인근로자 지역정착 지원 - 공모: 400 (국 200, 도 60, 시 140) - 기능강화: 176 (도 53, 시 123)	•지역사회 적응지원: 110 (도 30, 시 70, 자 10) •문화다양성축제 매프: 850 (국 250, 도 250, 시 350)	•지역사회 적응지원: 55 (도 15, 시 35, 자 5)
사업내용	상담, 교육, 봉사단, 문화행사 등	상담, 쉼터운영, 매프 등	상담, 교육, 문화행사 등

③ 현장소통 및 관련기관 협업 강화

- 목 적 : 정보 공유·사업홍보 및 현안 논의, 네트워킹을 통한 협력체계 구축
- 내 용 : 유관기관 및 관내 대학(유학생) 간담회 개최, 오픈채팅방 운영 등

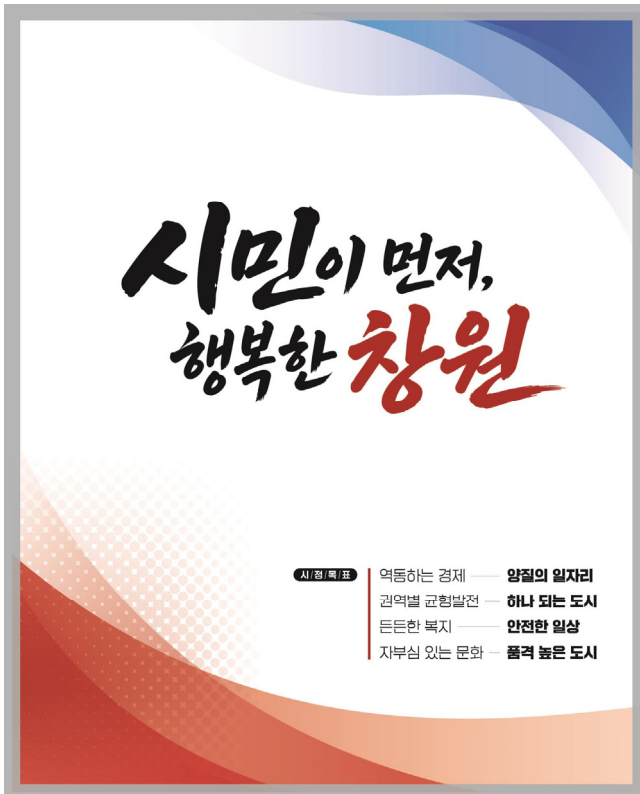
□ 소요예산 : 1,579백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	5,429	1,921	1,579	1,929

2026년도 하반기 주요업무계획

청년정책담당관



목 차

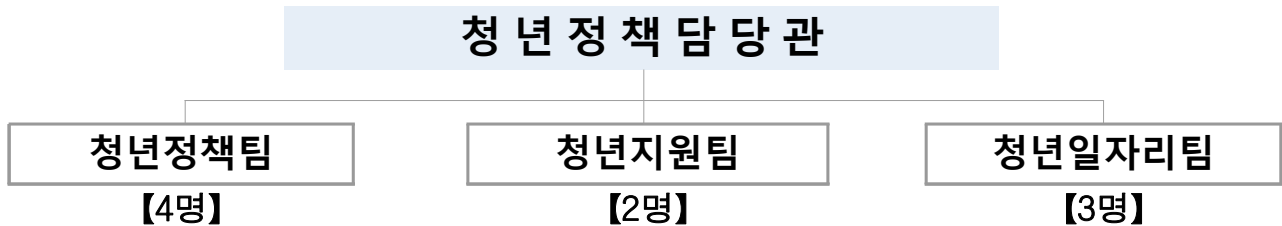
I . 일반현황	39
II . 2026년 상반기 주요성과	41
III . 2026년 하반기 주요업무계획	43

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 1담당관 3팀



□ 인 력 ⇒ 정원 10명, 현원 10명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
청년정책담당관	10/10	1/1	4/3	2/4	3/2	0/0

2

팀별 담당업무

부 서 명	담 당 업 무
청년 정책 팀	○ 청년정책 기본계획 및 시행계획 수립 ○ 창원청년비전센터 운영 및 분관 조성 ○ 스펀지파크(청년 문화예술복합공간) 및 청년정보플랫폼 운영 ○ 청년 365 핫플레이스 조성 사업 추진 ○ 청년의 날 기념 및 청년주간 행사 ○ 청년친화도시 조성 추진
청년 지원 팀	○ 구직활동 지원사업(면접수당, 자격시험 응시료, 면접정장 무료대여) ○ 청년 누비자 이용요금 지원사업 ○ 모다드림 청년통장 지원사업 ○ 청년 스포츠패스 사업(스포츠 경기관람, 강습비 지원) ○ 고립·은둔 청년 지원사업, 청년꿈터 지원사업
청년일자리팀	○ 청년 일경험 지원사업, 프로스포츠 청년인턴십 지원사업 ○ 지역 주도형 청년일자리 사업 ○ 대학생 아르바이트 사업, 청년 내일통장 지원사업 ○ 대학일자리플러스센터 운영 ○ 청년도전지원사업, 청년성장프로젝트사업 ○ 창업을 꿈꾸는 창원청년 역량교육 ○ 청년일자리 기업홍보단 운영

3

기 본 현 황

□ 청년비전센터

센터명	소재지	주요시설	인력	주요 업무	운영방식
창원청년비전센터	의창구 차룡로 48번길 62, 2-3층 (근로자복지타운)	◦ (2층) 교육장 ◦ (3층) 대강당, 사무실, 청년공간	4명	◦ 청년 역량강화 교육 ◦ 청년 활동교류 지원사업 ◦ 스펀지파크 활성화 사업 ◦ 청년공간 운영·정책 홍보	위탁 (‘25.1.~’26.12.)
창원청년비전센터 마 산 관	마산회원구 3·15대로 628, 701호(무학빌딩)	◦ 오픈라운지, 컨설팅존 ◦ 강의실, 사무공간	1명	◦ 청년 프로그램 운영 ◦ 청년공간 대관	직영
창원청년비전센터 진 해 관	진해구 충장로 71, 3층 (진해문화플랫폼)	◦ 오픈라운지 ◦ 프로그램실, 공유주방	1명	◦ 청년 프로그램 운영 ◦ 청년공간 대관	직영

□ 스펀지파크 (청년 문화예술복합공간)

소재지	주요시설	인력	주요 업무	운영방식
성산구 용호로 96	◦ 청년교육 및 원데이클래스 공간, 사무실 ◦ 청년예술인 입주 공간 ◦ 전시 및 팝업공간	2명	◦ 청년예술인 창작활동 지원 ◦ 청년문화 활성화 사업 ◦ 청년 공간대관 및 운영 (전시·공연·교육 등)	위탁 (‘25.1.~’26.12.)

□ 위원회 현황

위원회명	공동위원장	인원	운영	기능
청년정책위원회	창원시장(당연직) 공동위원장(위촉직)	23명	정기회의 연 1회, 수시회의	◦ 청년정책 기본계획 및 시행계획 심의·의결

□ 창원시 청년인구 현황

(단위 : 명)

구분	전체		남성		여성	
	인구수	구성비	인구수	구성비	인구수	구성비
창원시	986,273	100%	498,877	50.6%	487,396	49.4%
청년(19~39세)	222,316	22.5%	123,039	55.3%	99,277	44.7%

<자료출처> 행정안전부 주민등록 인구통계(연령별 인구현황), 2026. 6월말 기준

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 청년정책 추진 기반 운영

1) 권역별 인프라 확충 및 소통 활성화

○ 청년비전센터 운영 및 마산·진해 분관 조성 완료

- 분관 조성 완료 : 진해관(3월) 문화 특화 / 마산관(6월) 취·창업 특화

- 분관 조성 협의체 구성 및 운영(4회)

- 청년비전센터 운영(12개 사업) : 410백만원

○ 「청년비전센터 활성화 방안 수립」 용역 추진 : 20백만원

○ 수요응답형 청년 프로그램 운영(4식) : 50백만원

○ 「창원 가로수길 청년 365 핫플레이스 조성 사업」 추진 : 290백만원

- 가로수길 콘텐츠 공모전, 바로속 클래스¹⁵회, 청년기업 팝업스토어⁴회,
청년 소상공인 프리마켓 사업 추진

- 관련사진



○ 「스펀지파크」 운영 활성화 추진

- 스펀지데이 : 2회, 1,178명 참여 / 스펀지스쿨 : 62회, 225명 참여

- 청년공간 대관 이용 : 150건, 15,055명 / 청년예술인 6팀 입주

- 관련사진



○ 온라인 청년정보플랫폼 운영 : 정보게시 80건, 방문자 수 '26년 35만 명

- 「청년꿈터」 공모 선정 및 운영(3월) : 4개소, 24백만원
- 창원권 2개소, 마산권 1개소, 진해권 1개소 선정 운영
- 공간대여 123회, 프로그램 운영 15회, 360여 명 참여

2) 청년 참여 거버넌스 운영

- 청년정책위원회 회의 개최 및 '26년도 시행계획 심의·의결
 - 5개 분야* 79개 사업, 475억 원 *일자리·교육, 주거, 문화, 생활, 참여·권리
- 위원회 청년참여 할당제 추진 : 91개 위원회
 - 市 위원회 총 253개 대비 35.9% 달성 ※ '26년도 40% 달성 목표
- 「제7기 청년 네트워크」 전체·분과 회의 개최 : 4개 분과*, 33명
 - * 운영분과 : 일자리, 문화·교육, 주거·복지, 참여·소통

□ 청년 생활안정 및 구직활동 지원

- 청년 내일통장 지원 : 1,000명, 1,200백만원
- 모다드림 청년통장 지원대상자 관리(신규모집 100명^{2월}) : 388명, 469백만원
- 자격증 시험 응시료 지원 : 1,157명, 69백만원
- 누비자 이용요금 지원 : 1,350명, 40백만원
- 청년 스포츠패스 지원 : 256명, 24백만원
- 면접정장 무료대여 : 300명, 15백만원
- 면접수당 지원 : 228명, 11백만원

□ 청년 일자리 창출 및 취업 지원

- 청년 일경험 지원사업 : 70명, 419백만원
- 신산업 연계 청년일자리 창출('25~'26) : 110명, 700백만원
- 지역주도형 청년일자리 사업('25~'26, 9개 사업) : 140명, 1,500백만원
- 청년도전지원사업 : 130명, 659백만원
- 청년성장 프로젝트 사업 : 1,183명, 455백만원
- 대학생 아르바이트 지원 : 232명, 468백만원
- 대학일자리플러스센터 운영 지원 : 3개소, 175백만원
- 프로스포츠 청년인턴십 지원사업 : 4명, 50백만원
- 창업을 꿈꾸는 창원청년 역량교육 : 20명(팀), 10백만원
- 청년일자리 기업 홍보단 : 10명, 2.5백만원

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
청년정책담당관	1. 창원청년비전센터 분관 운영	44
	2. 청년 365 핫플레이스 조성 사업	46
	3. 청년의 날 기념 행사 개최	47
	4. 고립·은둔 청년 지원 ‘세상 밖으로 한 걸음’	48
	5. 창원청년 취·창업 도약 프로젝트	49
	6. 내 일을 잇는 청년 일경험 지원	50
	7. 청년내일통장 사업	51

1

창원청년비전센터 분관 운영

- ❖ 마산·진해 지역 청년정책 지원체계 강화 및 청년 참여 확대
- ❖ 권역별 특화 프로그램 운영을 통한 청년 친화 인프라 구축

□ 사업개요

- 추진근거 : 「청년기본법」 제24조의2, 「창원시 청년 기본 조례」 제16조
- 사업비 : 102백만원(시비)
- 주요내용 : 청년비전센터 마산·진해 분관 운영

구 분	마 산 관(취·창업)	진 해 관(문화)
위 치	마산회원구 3·15대로 628, 무학빌딩 701호	진해구 충장로 71, 진해문화플랫폼 3층
규 모	167.85㎡ - 오픈라운지, 강의실	189.1㎡ - 오픈라운지, 프로그램실
운영시간	(화~토) 11:00~20:00 ※ 일·월요일, 공휴일 휴무	
이용대상	관내 거주 및 생활하는 19~39세 청년 ※ 의무복무 제대군인 최대 3년 연장	
프로그램*	① [취업] AI 마케팅 자격증 과정 ② [창업] 로컬브랜딩 스쿨	① [원데이클래스] 쿠킹·피트니스·드로잉 등 ② [콘텐츠] 문화 콘텐츠 기획·실습

* 2026년 市 주민참여예산사업 '수요응답형 청년 프로그램' 연계 운영

□ 그간 추진사항

- 분관 조성 계획 수립 및 市 공공건축가 자문 : '25. 11.
- 분관 조성 협의체 구성 및 운영 청년정책위원·청년활동가 등 : '26. 1.
- 진해관 조성공사 준공 및 개소 : '26. 3.
- 마산관 조성공사 준공 및 개소 : '26. 6.

□ 향후계획

- 월별 특화 프로그램 및 청년공간 대관 운영 : '26. 12.

□ 소요예산 : 102백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	102	-	102	-

□ 위 치 도



마산관(석전동 259-6)



진해관(여좌동 761-474)

□ 현장사진



마산관



진해관 (외관, 프로그램 운영)

2

청년 365 핫플레이스 조성 사업

- ❖ 창원 가로수길을 중심으로 청년 문화 행사 · 프로그램 연간 운영
- ❖ 청년 문화 · 여가생활 만족도 향상 및 청년문화 거점 육성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업위치 : 창원 가로수길(용호동 일원)
- 사업비 : 290백만원 (도비 87, 시비 203)
- 사업량 : 청년 문화 활성화 6개 단위사업 추진

(단위: 백만원)

사업명	사업기간	사업비	사업내용
총 6개 사업		290	
① 가로수길 콘텐츠 공모전	'26. 1. ~ 2.	22	사업 아이디어 · BI 공모
② 바로속 클래스(상/하반기)	'26. 3. ~ 12.	40	현장 참여형 문화 · 교육 강좌
③ 청년기업 팝업스토어	'26. 4. ~ 6.	80	청년기업 연계 팝업공간 조성
④ 청년 소상공인 프리마켓(상/하반기)	'26. 5. ~ 10.	40	청년 프리마켓 · 체험행사
⑤ 가로수길 청년 축제	'26. 9. ~ 10.	50	차 없는 청년 거리 축제 개최
⑥ 가로수길 잔디 극장	'26. 7. ~ 11.	40	청년 참여 공연 · 영화 상영
기타 사업수행 제반 경비	-	18	홍보비, 인쇄비 등

□ 그간 추진사항

- ①가로수길 콘텐츠 공모전(BI 공모전, 해커톤) 실시 : '26. 1.~2.
- ②바로속 클래스 상반기 사업(월간취향) 실시 : '26. 3.~6.
- ③청년기업 팝업스토어, ④청년 소상공인 프리마켓 실시 : '26. 4.~6.

□ 향후계획

- 바로속 클래스, 청년 소상공인 프리마켓 하반기 사업 : '26. 7.~12.
- 가로수길 청년축제, 가로수길 잔디극장 추진 : '26. 7.~12.

□ 소요예산 : 290백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	290	-	290	-

3

청년의 날 기념 행사 개최

- ❖ 청년의 날을 맞아 청년문화의 확산과 소통·공유의 장 마련으로 청년 친화적인 사회 분위기 조성 및 도시 활력 제고

□ 사업개요

- 행사일정 : '26. 9. 19.(토) ※ 청년의 날 : 매년 9월 세 번째 토요일
- 장 소 : 3.15 해양누리공원
- 사 업 비 : 30백만원(시비)
- 주요내용 : 기념식, 부대행사 등

※ 창원청년비전센터 청년주간 운영계획

구 분	운영 프로그램(안)
창 원	《MZ세대 명사 특강 & 청년 365 핫플레이스 청년 프리마켓》 ◦ (일정) 9. 18.(금) ~ 19.(토) / (장소) 경남도교육청, 경남 도민의 집 앞 공원 일대 ◦ (내용) MZ세대 명사특강(유튜버 김짠부), 청년 기업 프리마켓, 문화예술인 공연
마 산	《'단디런 창원' 느린달리기》 ◦ (일시) 9. 19.(토) 17:00 ~ 21:00 / (장소) 3.15 해양누리공원 ◦ (내용) 느린 달리기, NC 다이노스 연계 행사, 부스 프로그램 등
진 해	《청년 아카데미 & 창원 청년 가요제》 ◦ (일시) 9. 17.(목) ~ 9. 20.(일) / (장소) 청년비전센터 진해관, 진해루 일원 ◦ (내용) 청년 아카데미, 청년 가요제(본선), 축하공연(지역 밴드 등), 프리마켓 등

※ 추진 여건에 따라 변동 可

□ 추진일정

- 행사계획 수립 및 관계기관 지원 요청 : '26. 7. ~ 8.
- 행사 홍보 및 시행 : '26. 8. ~ 9.

□ 소요예산 : 30백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	90	30	30	30

4

고립·은둔 청년 지원 '세상 밖으로 한 걸음'

- ❖ 사회적 고립·은둔 청년의 참여와 연결을 확대하고, 일상회복 및 사회복귀를 지원하여 건강한 사회구성원으로서의 자립 도모

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 7. ~ 12.
- 사업비 : 60백만원(도 18, 시 42) ※ 既 확보 30백만원 추경확보 필요 30백만원(도 9, 시 21)
- 사업내용 : 발굴 및 상담·사례관리, 맞춤형 지원 프로그램 운영 등
- 지원대상 : 창원시 거주 19~39세 고립·은둔 청년 ※ 의무복무 제대군인 청년연령 연장
- 추진방식 : 공모를 통한 민간 보조사업자 선정·운영

□ 세부 사업내용

단 계	주요 내용
① 대상자 발굴	- 고립·은둔 청년 40명 발굴 목표 - 온라인 상시상담 창구 운영(창원청년정보플랫폼 등), 유관기관 사업 참여자 연계 등
② 상담 및 사례관리	- 초기상담(검사, 욕구파악) → 전문상담(전문가상담, 심리치료) → 사례관리(DB구축)
③ 프로그램 운영	- (고립형) 자아탐색, 일상회복 지원, 소규모 커뮤니티 기반 관계 형성 프로그램 - (은둔형) 오픈채팅방 운영, 일상회복 지원, 비대면 상담·성취감 고취 프로그램 - 창원청년비전센터 및 분관·진해관·마산관 활용 접근성 제고
④ 서비스 연계	- (취업지원) 고용노동부 청년도전 지원, 청년성장프로젝트, 일경험 지원사업 - (정신건강) 권역별 정신건강복지센터, 정신건강 심리상담 바우처 사업
⑤ 사후관리	- 사업 전·후 개선결과 측정 및 장기 모니터링 지원 - 상담정보 DB 관리 통한 청년 욕구 파악 및 사후관리 자료로 활용

□ 그간 추진사항 및 향후계획

- 사업 추진계획 수립 : '26. 5.
- 사업자 공모 및 선정 : '26. 5. ~ 6.
- 보조금 교부 및 사업 추진 : '26. 7. ~ 12.

□ 소요예산 : 60백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	60	-	60	-

5

창원청년 취·창업 도약 프로젝트

- ❖ 최근 청년층에서 구직단념 및 '쉬었음' 청년 지속적으로 증가
- ❖ 청년 구직단념 사전 예방 및 취·창업 통합지원체계 강화

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1. ~ 12.
- 지원대상: 미취업 청년, (예비)창업청년
- 지원내용: 구직단념 사전 예방·취업촉진 맞춤형 프로그램 운영 및 창업교육

□ 세부사업 구성

(단위 : 백만원)

사업명	사업목적	지원규모	지원내용	사업비
3개 사업				1,125
① 청년도전지원사업	구직단념청년의 구직의욕 고취, 취업 촉진 지원	130명 6개월이상 미취업청년	◦ 구직준비도 검사 및 상담 ◦ 맞춤형프로그램^{단기중기장기} 제공 ◦ 또래서포터즈 운영 구직 정보 공유	660 (국) 580 (시) 80
② 청년성장프로젝트	구직단념 사전예방 및 경제활동 참가율 제고	1,183명 미취업청년	◦ 취업의욕 파악을 위한 초기상담 ◦ 맞춤형 및 특화형 프로그램 제공 ◦ 청년 친화적 공간(청년카페) 제공	455 (국) *364 (도) *27 (시) 64
③ 창업을 꿈꾸는 창원청년 역량교육	창업희망 청년의 실전 역량 강화 및 창업 성공률 제고	20명(팀) (예비)창업청년	◦ 실전 창업교육(브랜딩·마케팅) ◦ 경쟁오디션 도입 → 우수 발표자 단계별 맞춤형 전문 멘토링 지원	10 (시) 10

*국·도비 직접지원

□ 추진일정

- 사업참여 대상자 모집 및 프로그램 운영 : '26. 1. ~ 12.
- (예비)창업자 모집 및 우수 발표자 멘토링 실시 : '26. 4. ~ 8.
- 만족도 조사 및 사업 성과평가, 결과보고 : '26. 11. ~ 12.

□ 소요예산 : 1,125백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	3,304	1,054	1,125	1,125

6

내 일을 잇는 청년 일경험 지원

- ❖ 청년 맞춤형 일경험 지원을 통해 취업역량 강화 및 지역 정착 기반 마련
- ❖ 다양한 직무 경험 제공을 통한 청년의 노동시장 진입 촉진

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 관내 대학생 및 39세 이하 미취업 청년
- 사 업 비 : 938백만원(도 56, 시 882)

□ 세부사업 구성

(단위 : 명 / 백만원)

사 업 명	사 업 목 적	지 원 규 모	지 원 내 용	사 업 비
3개 사업		304		938
① 대학생 아르바이트 사업	방학 중 관내 대학생 대상 공공분야 일 경험 제공	230명 관내 대학생	◦ 동계^{1월}·하계^{7~8월} 방학 내 4주간 행정복지센터 등 행정업무 보조 ◦ 주 5일, 일 8시간(시급 10,320원)	(시) 468
② 청년 일경험 지원사업	청년 일경험 지원을 통한 초기 경력 형성 및 취업 역량 강화	70명 미취업청년	◦ (기업·단체) 상시근로자 3인 이상 - 일경험 수당 월 150만원×3개월 - 멘토수당 월 5만원×3개월 ◦ (청년) 39세 이하 미취업 청년 - 교통비 월 5만원×3개월 - 인센티브(6개월 근로 시) 50만원	(도) 56 (시) 364
③ 프로스포츠 청년인턴십 지원사업	프로스포츠 구단 연계 현장실습을 통한 특화인재 양성 및 취업 기회 확대	4명 미취업청년	◦ NC다이노스 8개월, 3명 ◦ 경남FC 10개월, 1명 ◦ (구단) 지원금 1인 월 145만원	(시) 50

□ 소요예산 : 938백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	2,532	656	938	938

7

청년내일통장 사업

- ❖ 저소득 근로 청년의 자산 형성 지원을 통한 근로의욕 고취 및 지역정착 유도

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12. ※ 최초 시행 2019년
- 사업목적 : 관내 근로 청년에게 경제적 자립과 지역정착 지원
- 사업비 : 1,200백만원(시비)
- 지원대상 : 관내 거주 19~39세* 저소득** 청년 근로자
* 의무복무 제대군인 최대 3년 연장 ** 본인 및 가구원 기준중위 소득 130% 이하
- 지원인원 : 1,000명(유지목표인원)
- 지원내용 : 매월 본인 저축금액 매칭하여 동일금액 적립 지원
 - 월적립액 : 30만원(청년 납입금 15만원, 市 지원금 15만원)
 - 만기금액 : (2년) 720만원+이자, (3년) 1,080만원+이자

□ 추진일정

- 매달 市 지원금 적립 및 자격 유지 확인 : '26. 1. ~
- 5월 만기자(159명) 적격성 심사 및 지원금 지급 : '26. 5.

□ 향후계획

- 하반기 참여자 모집 계획 수립 및 검토 : '26. 7. ~
- 하반기 만기자(117명) 적격성 심사 및 지원금 지급 : '26. 7. ~

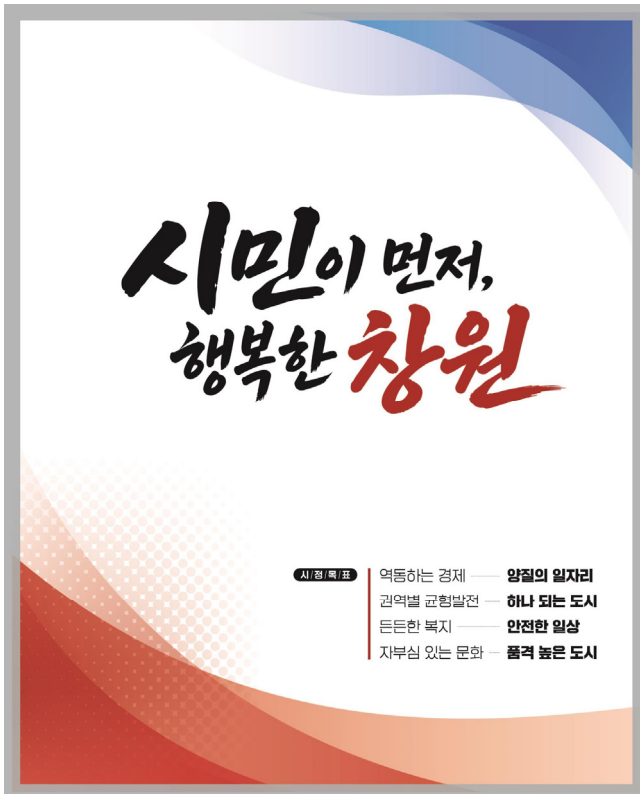
□ 소요예산 : 1,200백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	3,981	1,581	1,200	1,200

2026년도 하반기 주요업무계획

시민소통담당관



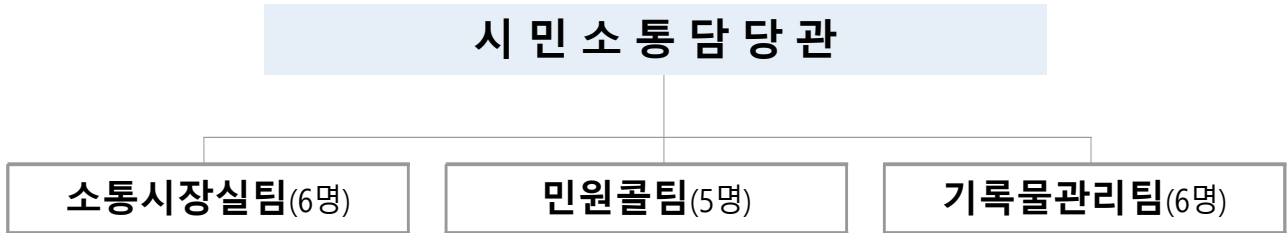
목 차

I. 일반현황	57
II. 2026년 상반기 주요성과	61
III. 2026년 하반기 주요업무계획	63

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3팀



□ 인 력 ⇒ 정원 18명, 현원 18명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
							전문	별정
합 계	18/18	1/1	3/3	4/6	4/4	3/1	3/3	-

2 팀별 담당업무

부 서 명	담 당 업 무
소통시장실팀	○ 시민의 소리 운영 및 국민신문고 민원 총괄관리 ○ 방문, 전화·팩스 민원 처리 및 집단민원 상담·관리 ○ 시민청원제도 및 청원24(온라인 청원시스템) 운영 및 관리 ○ 창원시 갈등관리심의위원회 및 청원심의회 운영 및 관리 ○ 특별사법경찰관 총괄 관리
민 원 콜 팀	○ 민원행정종합계획 수립 및 관리 ○ 민원조정위원회 운영 ○ 고객만족도 관리 및 친절도 향상시책 추진 ○ 인감·주민등록 관리 감독·제증명 발급 및 새올 민원 접수 관리 ○ 민원콜센터 시스템 운영 및 관리
기록물관리팀	○ 기록관 운영, 창원시장직인 관리, 공인관리 ○ 기록관리시스템 관리 및 중요기록물 DB 구축 ○ 기록물 평가·폐기 및 창원시기록물평가심의회 운영 ○ 행정정보공개 제도 운영 및 창원시정보공개심의회 운영 ○ 행정자료실 운영, 문서 수발, 우편물 취급·관리 및 문서사송

3

기 본 현 황

□ 시민의 소리

○ 접수현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구분	계	본 청	직속기관 사업소	구 청 별						타기관
				소 계	의창구	성산구	마산합포구	마산회원구	진해구	
건수	3,209	915	657	1,270	333	401	185	130	221	367
비율	100%	29%	20%	40%	10%	13%	6%	4%	7%	11%

○ 처리현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구 분	계	완 료	추진중	답변미요청	기타 (지속,반복 등)
건 수	3,209	2,622	268	161	158

□ 국민신문고

○ 접수현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구분	계	본 청	직속기관 사업소	구 청 별					
				소 계	의창구	성산구	마산합포구	마산회원구	진해구
건수	107,086	3,971	3,616	99,499	18,130	27,777	17,924	15,737	19,931
비율	100%	3.7%	3.3%	93.0%	17.0%	25.9%	16.8%	14.7%	18.6%

○ 처리현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구 분	계	완 료	추진중
건 수	107,086	103,671	3,415

□ 전화 · 방문 · 서신민원

○ 접수현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구 분	계	전화	방문	서신·팩스
건 수	3,480	2,838	387	255
비 율	100%	82%	11%	7%

□ 새올민원

○ 접수현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구 분	합 계	본 청	직속기관 사업소	의창구	성산구	마산합포구	마산회원구	진해구
건수	404,441	4,711	5,323	99,988	105,581	57,525	61,695	69,618
비율	100%	1.17%	1.32%	24.72%	26.11%	14.22%	15.25%	17.21%

○ 유형별 접수현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구 분	합 계	인가 허가	면허 승인	신고 검사	증명 교부	기 타 (건의 등)
건수	404,441	3,946	8,170	33,681	289,106	69,538
비율	100%	0.98%	2.02%	8.33%	71.48%	17.19%

□ 민원콜센터

- 기 능 : 시정 전반에 대해 안내 상담하는 원스톱 행정 처리 시스템
- 장 소 : 진해구청 내 민원동 1층
- 인 력 : 공무원 21명(매니저 1명, 팀장 1명, 상담사 19명)
- 운영시간 : 평일 09:00 ~ 18:00(축제, 주요행사 등 긴급상황 시 추가근무)
- 전화 상담현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

총통화량	수신통화			발신통화	1일 평균통화량
	자체처리	부서전환	소계		
216,397	59,504	47,132	106,636	109,761	1,803

○ 모바일 상담현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

구분	합계	홈페이지	카카오톡	카카오톡스토리	e-mail	SMS
상담건수	1,173	133	120	757	8	155

□ 위원회 현황

(2026. 6. 30. 기준)

위원회 명	위원수	위촉기간	기 능
창원시 청원심의회	7명	'25. 3. 8. ~ '27. 3. 7.	○ 공개청원의 공개 여부 검토 ○ 청원처리에 관한 사항 심의·조정
창원시 민원조정위원회	10명	'24. 7. 1. ~ '26. 6. 30.	○ 장기 미해결 민원·반복민원 조정 ○ 다수인 관련 민원 사항 심의
창원시 갈등관리 심의위원회	9명	'25. 3. 1. ~ '27. 2. 28.	○ 갈등관리 대상사업 지정 및 조정 ○ 갈등 사전예방에 필요한 사항 심의
창원시 정보공개심의회	7명	'24. 10. 1. ~ '26. 9. 30.	○ 이의신청에 따른 공개여부 판단 등
창원시 기록물관리 평가기회	4명	'25. 4. 1. ~ '27. 3. 31.	○ 보존기간 10년 이하 기록물의 폐기 여부 심의

□ 특별사법경찰 업무 현황

○ 특별사법경찰관리 지명 현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:명)

계	환경	청소·년호	산림보호	소방	어업	자동차무행 자의이	체납세무	사회복지
111	3	11	2	61	5	24	2	3

○ 검찰 송치 실적

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

계	환경	청소·년호	산림보호	소방	어업	자동차무행 자의이	체납세무	사회복지
179	-	-	3	7	-	169	-	-

□ 보유기록물

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

계	영구	준영구	30년	10년	5년이하
1,184,731	70,841	418,358	19,962	121,303	554,267

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 소통채널 활성화를 통한 시민참여 기회 확대

○ 소통채널 처리 현황('26. 6. 30. 기준)

- 시민의 소리 : 3,209건 / 일평균 25건	총 113,520건
- 국민신문고 : 107,086건 / 일평균 870건	
- 방문 민원 : 387건 / 일평균 3건	
- 전화 민원 : 2,838건 / 일평균 22건	

○ 시민의 소리·국민신문고 및 집단민원 우수부서 시상 : 9개 부서

○ 온라인 소통채널 이용자 만족도 : 3개년 평균 기준 2% 향상

- 주요 민원 현장 확인 및 관계자 소통간담회 실시 : 15회
- 온·오프라인 소통채널 민원 처리 상황 모니터링 : 6회

○ 시민의소리 게시판 처리 절차 개선

- 단순·반복민원 답변 절차 간소화로 민원 처리 시간 단축 및 신속성 제고

○ 국민신문고 민원서비스 향상

- 전자문서 우편서비스(e-그린우편) 확대를 통한 발송지연 해소

※ e-그린우편 이용(발송) : 891건('26. 6. 30. 기준)

- 민원·정책 질의응답(Q&A) 등록 확대 및 선제적 정보 공개
- 복합 민원 관련 부서 간 떠넘기기 방지를 위한 조정 간담회 운영
- 국민신문고 민원 만족도 관리 계획 수립 및 운영 강화

○ 청원심의회 개최 : 총 3회 [공개청원(6건), 국민의견 수렴(5건)]

□ 시민 청원제도 운영

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

청원접수	청원성립(답변)	청원제외		
		진행중	삭제	이첩
27	-	-	3	24

□ 신뢰·감동 실현 민원행정서비스 운영

- 읍·면·동 민원실 안전요원 배치근무 시행 : '26. 2. ~ 12.
- 맞춤형 친절교육 「친절 콘서트」 실시 : '26. 4. 16.(목)
- 친절공무원 시상 : 1회, 7명
- 민원처리 마일리지 우수공무원 시상 : 1회, 36명
- 친절공무원 칭찬사례보상금 지급 : 122건 (개인 85건, 부서 37건) 2,700천원
- 주민등록 전산장비 구입·보급 : 7종 83대, 127,577천원

□ 민원콜센터 고객만족 서비스 강화

- 민원콜센터 전화 상담 건수 : 216,397건
- 소통채널 다양화를 위한 모바일 상담 건수 : 1,173건
- 민원콜센터 상담시스템 유지보수 용역 시행
- 민원콜센터 상담사 힐링 프로그램 실시 : '26. 6. 24.(수)
- 민원콜센터 주요 상담 지원현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

진해군항제	마산가고파 국화축제	고유가 피해지원금	경남도민 생활지원금	경남 도민연금
917	716	1,402	14,589	2,786

□ 행정정보공개 운영

- 행정정보 청구 건 관련 부서 배부 : 3,429건
- 이의신청 접수 건 정보공개심의회 심의·의결 : 9회(16건)
- 정보공개 접수·처리 현황

(2026. 6. 30. 기준 / 단위:건)

청구건수	처 리 현 황				이의신청건수
	전부공개	부분공개	비공개	기타(취하 등)	
3,429	1,467	593	120	1,249	45

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
시민소통 담당관	1. 소통하고 공감하는 시민중심 소통시장실 운영	64
	2. 생활불편민원 신속대응 현장소통 운영 강화	65
	3. 안전한 민원실 근무환경 조성 및 보호체계 강화	66
	4. 직원 행복 충전 및 역량 강화로 시민 체감 행정 구현	67
	5. 시민 알권리 중심의 행정정보공개 운영	68
	6. 공공기록물 접근성 향상을 위한 창원기록화	69

1

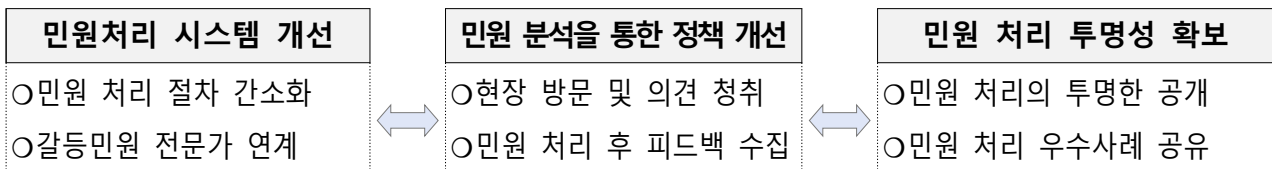
소통하고 공감하는 시민중심 소통시장실 운영

- ❖ 시민의 불편과 고충을 현장에서 확인하고 부서 간 협력으로 다양한 해결방안을 모색하여 적극적인 민원 처리로 공감 행정 실현

□ 추진개요

- 주요역할 : 반복·고질 민원의 조기 대응 방안 마련 및 갈등 조정 역할 수행
- 소통채널 민원 관리 방안

시민과 소통·공감하는 적극행정 구현



□ 세부 추진사항

- 직소 민원실 운영 강화 : 시민소통담당관 조직 활용 ※ 갈등 중재 기능 강화
 - 시장 면담요청, 시민의소리, 전화 민원 : 정확한 실태 파악 및 조사로 시민의 입장에서 긍정적·적극적으로 검토 및 처리
 - 항의·집회 등 방문 민원 관리
 - : 구청장 및 실·국·소장 중심 사전 동향파악·선제적 대응으로 해결
 - 시민의소리·국민신문고 처리 우수부서 시상 : 9개 부서
- 갈등민원 : 해소 가능한 사안은 갈등 전문가 자문, 맞춤형지도, 컨설팅 교육 연계
 - 국무조정실 갈등관리지원사업과 부서 연계
 - 법규·예산·채용 등 제도적 해결이 어려운 민원 : 외부 전문가 자문 요청
- 「시민의 소리」 시스템 개선 ※ 1차 개선(25.1.~) 후 고질·반복민원 30% 이상 감소
 - 국민신문고 중복 민원 종결 처리, 단축기(복사, 붙이기) 기능 차단 등

□ 기대효과

- 시민 중심의 적극적인 소통으로 시정 신뢰도 향상 및 공감 행정 구현

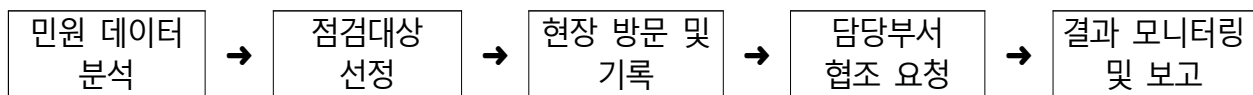
2

생활불편민원 신속대응 현장소통 운영 강화

- ❖ 생활 현장에서 반복적으로 발생하는 민원에 대한 선제적 대응
- ❖ 민원 현장 방문을 통한 신속하고 정확한 민원 처리로 적극 행정 실현

□ 추진개요

- 기 간 : '26. 1. ~ 12.
- 대 상 : 일정구역 내 반복 발생하며 안전·통행에 영향을 주는 생활불편민원
- 방 법 : 매월 5개소 선정 후 현장점검 *체크리스트 활용
- 소요예산 : 없음
- 추진분야
 - 도로·보도(보도블록 파손, 포트홀 발생, 맨홀 뚜껑)
 - 환경·위생(불법광고물, 쓰레기 무단투기, 악취 발생)
 - 공원·녹지(가로수 가지 정리, 공원 시설물, 조경수)
 - 안전·시설(가로등·보안등, 탄력봉·차단봉, CCTV)
 - 기타(버스정류장 시설물, 안내표지판, 전선 배선)
- 추진절차



□ 그간 추진사항

- '26. 1. : 현장소통 추진 계획 수립
- '26. 1. ~ 6. : 생활불편민원 현장점검(31개소)
- '26. 1. ~ 6. : 점검 결과 보고(6회)

□ 향후계획

- '26. 7. ~ 12. : 현장점검 실시 및 조치 결과 모니터링
- '26. 12. : 연간 운영 결과 종합 분석 및 최종 보고

□ 기대효과

- 생활민원의 신속 처리로 시민 생활 불편 최소화
- 현장 중심 적극 행정 구현으로 행정 신뢰도 제고 및 시민체감 만족도 향상

3

안전한 민원실 근무환경 조성 및 보호체계 강화

- ❖ 민원실 안전 인프라 강화를 통한 민원담당 공무원 보호 만족도 제고
- ❖ 다양한 행정서비스 요구에 따른 고품격 시민행복 민원행정서비스 실현

추진방향

- 민원인의 폭언·폭행 등 위법행위로부터 민원담당 공무원 보호
- 특이민원 대응체계 구축을 통한 민원담당 공무원의 심리적 안정감 확보

추진개요

안전한 근무환경 조성

사업명	주요내용
민원실 안전요원 배치 운영	- 기간 : '26. 2월 ~ 12월 - 장소 : 읍·면·동 행정복지센터 민원실^{5개소*} ※ 의창구 명곡동, 성산구 중앙동, 마산합포구 월영동, 마산회원구 회원1동, 진해구 석동 - 내용 : 폭언·폭행 등 위법행위 발생 시, 공무원 및 시민 보호 - 사업비 : 196백만원 - 향후계획 : (9월) 민원실 안전요원 운영 만족도 조사 및 결과 보고 (10월) 하반기 안전요원 운영현황 점검 및 의견 수렴
민원실 근무환경 안전 확보	(연중) 민원업무 담당자 보호용 휴대용 보호장비(웨어러블캠) 구비 (연중) 전화 자동녹취 시스템 구축 및 공무원 보호조치 음성 안내 (연중) 정당한 사유 없는 장시간 응대민원 권장시간 설정 홍보

특이민원 대응체계 구축

사업명	주요내용
특이민원 전담부서 지정 운영	- 기간 : 연중 - 전담부서 : (시민소통담당관) 대응절차 및 의료비 지원, (감사관) 사건경위 조사 (법무담당관) 법적대응 총괄, (인사과) 심리상담 지원
비상 대응 팀 구성 운영	- 기간 : 연중 - 구성 : 전 부서(부서별 인원 고려하여 상황별 편성) - 역할 : 특이민원 발생 시 부서별 역할 분담 및 대처 ※ 시·구청·읍면동 민원실 등 민원전담부서 : 비상벨 작동(경찰서 연계)
특이민원 대응 모의 훈련	- 기간 : 상·하반기(연 2회) ※ 상반기 1회 실시('26. 6.) - 내용 : 비상상황 발생을 가정한 경찰 연계 합동 모의훈련 - 향후계획 : (11월) 하반기 특이민원 대응 모의훈련 실시

기대효과

- 안전한 인프라 구축을 통한 민원담당 공무원의 신체적·심리적 권익 보호
- 안심하고 일할 수 있는 근무환경 조성으로 행정 신뢰도 향상

4

직원 행복 충전 및 역량 강화로 시민 체감 행정 구현

- ❖ 실효성 있는 인센티브 지원으로 자발적 동기부여 및 적극적 업무 환경 조성
- ❖ 맞춤형 힐링 프로그램 운영을 통한 정서적 안정과 치유 지원

□ 추진방향

- 다양한 인센티브 발굴을 통한 능동적인 조직 문화 조성
- 민원담당 공무원의 직무 스트레스 해소를 위한 힐링 프로그램 운영

□ 추진개요

Ⅰ 민원공무원 맞춤형 시책 Ⅰ

사 업 명	주 요 내 용
민원처리 우수공무원 인센티브	▪ (연중) 시민 추천 우수 직원 사기진작을 위한 칭찬사례보상제 운영 ▪ (11월) 주민등록·인감 및 민원 업무 유공자 표창 ▪ (12월) 하반기 친절 문화 확산을 위한 친절공무원 표창 ▪ (12월) 하반기 민원처리 마일리지제 운영 및 우수직원 선정 시상
마음회복 힐링지원	▪ (11월) 하반기 민원콜센터 상담사 희망 반영 힐링 프로그램 실시 ▪ (11월) 민원담당 공무원 맞춤형 힐링 프로그램 시행 ❖ 추진현황 - (6월) 상반기 상담사 힐링프로그램 추진: 원데이클래스(블렌딩 티클래스) / 90분 / 콜센터 교육장

Ⅰ 직원 소통 역량 강화 Ⅰ

사 업 명	주 요 내 용
친절문화 조성 및 업무환경 개선	▪ (연중) 청내 방송 「시민감동 친절사례」 운영 ▪ (12월) 친절 마인드 함양 위한 민원 유형별(사례별·상황별) 응대 매뉴얼 공유 ❖ 추진현황 - (3월~5월) 주민등록업무 추진용 전산장비(통합민원발급기 등 7종) 보강: 효율적인 민원서비스 제공 - (4월) 맞춤형 친절교육 친절콘서트 실시: 팝페라 공연 친절 우수사례 공유 등 친절 강연
민원콜센터 운영	▪ (연중) 신속·정확한 상담 위한 부서별 상담자료 현행화 ▪ (매월) 상담사 서비스 마인드 및 상담품질 교육^{2회} ▪ (10월) 상담서비스 품질 제고 위한 국제 인증 재획득 추진

□ 기대효과

- 친절마인드 확립 및 역량 강화를 통한 고품질 민원서비스 구현
- 다양한 인센티브 제공으로 적극행정 분위기 조성 및 업무 몰입도 향상

5 시민 알권리 중심의 행정정보공개 운영

- ❖ 공정하고 신속한 정보공개 처리를 통한 제도 활성화
- ❖ 행정정보공개제도 내실화로 시민 알권리 충족 및 정보공개 다양화

□ 추진개요

- 추진기간 : '26. 1. ~ 12.
- 정보공개 청구 처리현황

(단위 : 건 / 2026. 6. 30. 현재)

기 간	청구건수	처 리 현 황				기 타 (취하 등)
		계	전부공개	부분공개	비공개	
2026년	3,429	2,180 (100%)	1,467 (68%)	593 (27%)	120 (5%)	1,249

- 사전정보공표 목록 현행화 및 자료 홈페이지 공개
 - ↳ 시민의 정보공개 청구가 없더라도, 행정기관에서 각종 정보 사전 공개

□ 그간 추진사항

- 정보공개심의회 개최
 - 비공개/부분공개 결정에 대한 이의신청 건 심의 의결 : 9회(16건)
- 사전정보공표 목록 내실화 노력
 - 사전정보 업데이트의 날 운영(월 1회)으로 최신자료 제공 : 주기적 점검
- 정보공개 업무 역량 강화를 위한 직원교육 실시
 - 정보공개운영 안내서 배부 및 온라인 교육 실시

□ 향후계획

- 사전정보공표 목록 내실화 : 現 677건 → 710건 이상(5%↑)
- 원문정보공개율 향상을 위한 문서 공개의 적정성 검토 및 공개정보 수정

□ 소요예산 : 6백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	22	10	6	6

6

공공기록물 접근성 향상을 위한 창원기록화

- ❖ 비전자중요기록물의 전자적 관리 및 이중보존 체계 구축
- ❖ 풍부한 아카이브 콘텐츠 확보로 기록정보서비스의 효율적 운영 도모

□ 중요기록물 전산화 사업

- 사업내용 : 보존기간 준영구 이상 중요기록물 38만면 전산화
- 사업기간 : '26. 4. ~ 10.
- 사업비 : 206백만원
- 연도별 추진 현황

(단위 : 천면, 백만원 / 2026. 5. 현재)

구 분	합 계	구축율 97.11%(29,873천면)						마감
		~ '20	'21	'22	'23	'24	'25	
DB구축량	30,761	28,070	210	423	409	378	383	888
계약금액	-	1,423	97	177	197	197	205	-

□ 창원 기록화 사업

- 사업내용 : 창원아카이브 콘텐츠 개발 및 대시민 공개
- 사업량 : 사진 5만면, 창원의 길 10편, 시내경관 15곳 등
- 사업기간 : '26. 3. ~ 9.
- 사업비 : 246백만원

□ 기대효과

- 기록관리시스템을 통한 검색·활용으로 업무 효율성 향상
- 공공 및 민간기록물을 체계적으로 수집·보존하여 대시민 서비스 제공

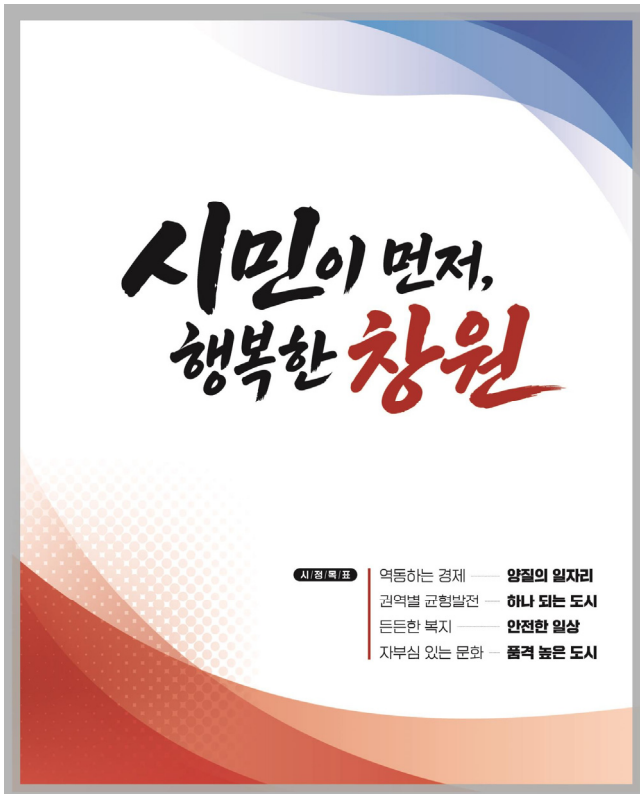
□ 소요예산 : 452백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	4,500	3,596	452	452

2026년도 하반기 주요업무계획

공 보 관



목 차

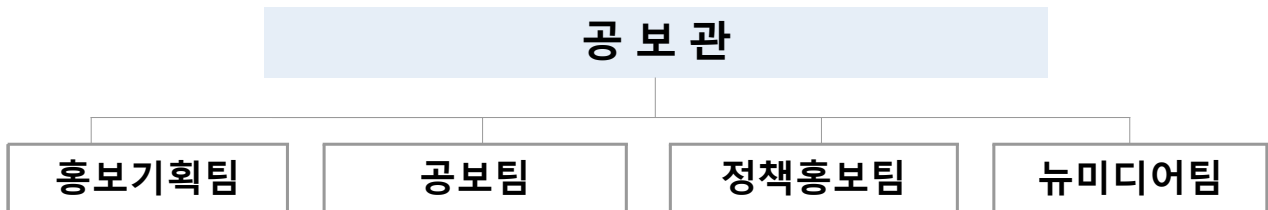
I. 일반현황	75
II. 2026년 상반기 주요성과	77
III. 2026년 하반기 주요업무계획	79

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 1관 4팀



□ 인 력 ⇒ 정원 24명, 현원 24명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
공 보 관	24/24	0/0	1/1	5/5	8/10	8/7	1/0	1 / 1	

2

팀별 담당업무

부 서 명	담 당 업 무
홍 보기 획 팀	○ 홍보매체별 도시브랜드 및 주요시정 홍보 ○ 창원시보 발행 및 고시·공고 등에 관한 사항 ○ 청사 방송실 및 시정홍보 전광판 운영 ○ 경남시청자미디어센터 운영 지원
공 보 팀	○ 언론브리핑 및 언론중재사항 조정 ○ 언론기관 및 프레스센터 업무 지원 ○ 언론매체 보도지원 및 자료 제공 ○ 신문 TV 등 대중매체 보도내용 분석
정 책 홍 보 팀	○ 시책 홍보 및 기획보도 ○ 언론매체 특집 대담·인터뷰 섭외 등 ○ 주요 방송 프로그램 유치 및 지원 ○ 올바른 우리말 사용 시정 홍보
뉴 미 디 어 팀	○ 소셜방송국 추천창원(유튜브) 운영 ○ 소셜미디어 관리(페이스북·인스타그램·카카오톡채널 등) ○ 시 블로그 및 소셜 기자단 운영·관리 ○ 시정뉴스 콘텐츠 기획 및 제작

3

기 본 현 황

□ 시정소식지 발행

창원시보		영자신문		점자시보	
발행횟수	부수/회	발행횟수	부수/회	발행횟수	부수/회
월 2회	230,000부	월 1회	5,000부	연 5회	450부

□ 위 원 회

위원회명	위 원 수(명)			위 측 기 간	비 고
	계	당연직	위촉직		
창원시보편집위원회	7	2	5	'24. 9. 3. ~ '26. 9. 2.	2년
홍보매체운영위원회	6	1	5	'26. 4. 8. ~ '27. 4. 7.	1년
국어진흥위원회	8	2	6	'25. 3. 20 ~ '27. 3. 19.	2년

□ 시정홍보 기자단

구 분	위촉인원(명)	위 측 기 간	비 고
창원시보 시민기자단	30	'24. 9. 19. ~ '26. 9. 18.	2년
창원시 블로그기자단	30	'26. 1. 1. ~ '26. 12. 31.	1년
창원시 소셜기자단	20	'26. 1. 1. ~ '26. 12. 31.	1년

□ 홍보시설

계	전광판	문자홍보판 (입체식)	와이드칼라	시정홍보정보시스템 (DID)
86개소	3	2	3	78

□ 소셜미디어 운영

(2026. 7. 1. 기준)

운영 매체	유튜브	인스타 그램	페이스북	카카오 스토리	블로그	엑스 (구 트위터)	카카오톡 채널	당근 마켓
개설일	'10.12.16.	'15.11.2.	'11.2.7.	'14.9.15.	'11.6.1.	'10.8.9.	'21.3.8.	'25. 1. 9.
구독자수	95,334명	60,773명	59,036명	56,941명	38,647명	16,909명	15,849명	625명
게시주기	주2회	주15회	주10회	주15회	주15회	주10회	주15회	주10회

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

[1] 시민에게 다가가는 소통 · 공감의 열린시정 구현

□ 「창원시보」 발행 ⇒ 주요정책 · 시민생활 맞춤형 홍보

- 횡수/부수 : 연 24회(월2회 - 10일, 25일자) / 552만부(23만부/회)
- 균형제 특집호 발행 : 3만부(다중이용시설, 관광 시설, 읍면동 등 배부)
- 시보 두바닥(2쪽 요약본) : 가독성 향상 및 SNS 활용 구독률 제고

□ 「점자시보」 발행 ⇒ 사회적 약자 배려 및 시정관심 유도

- 횡수/부수 : 2회(봄호, 여름호) / 900부(450부/회)
- 배 부 처 : 점자도서관, 복지시설, 특수학교, 관공서 등 443개소

□ 글로벌 시정소식지 「The Changwon Times」 발행

- 횡수/부수 : 연 12회(월 1회, 15일자) / 60,000부(5,000부/회)
- 배 부 처 : 재외·주한공관, 자매도시, 관광지 등 967개소

□ 시 홍보매체 시민개방 지원

- 지원업체 : 비영리법인 및 단체, 소기업 등 18개 업체
- 홍보매체 : 시 전광판, 버스승강장 광고판 등 180개소

[2] [언론^{협력}·소통 + 직원^{홍보교육}] 양방향 시정홍보 체계 확립

□ 신속 · 정확한 보도를 위한 홍보채널 다양화

- 언론사 218개 사, 보도자료 4,560건 적기 제공
- 시정브리핑 50회, 백브리핑 5건, 기자간담회 등

[3] 든든한 길잡이, 시정소통 정책홍보

□ 시정 인터뷰 및 기획보도

- 인 터 뷰 : 5건(TV, 라디오, 일간지 등)
- 기획보도 : 80건(중앙 및 지방지 등)
- 주요내용 : 주요성과 및 시정운영 방향, 창원국가산단 등

□ 방송 프로그램 유치 및 제작지원

- 프로그램 : 6건(놀면 뭐하니, 태군노래자랑, 군항제 다큐, K-방산 스페셜 등)
- 주요내용 : 제64회 진해군항제 및 창원 관광자원 홍보 등

[4] 다양한 콘텐츠로 창원 시정 홍보

□ 최신 트렌드를 반영한 수요자 맞춤형 콘텐츠 제공

- 누구나 즐겨 찾는 시 공식 유튜브 채널 「추천창원」 운영
 - 총 131편 제작, 구독자 95,334명(전년대비 증31,187명)
- MZ세대와 소통하는 SNS 킬러콘텐츠 제작·공유
 - 인스타그램 릴스, 스토리, 숏폼 등 총 75편 제작
- 시민과 함께하는 다양한 SNS 이벤트 추진
 - 인스타그램 온라인 이벤트 1회 실시 (응모자 4,776명, 팔로워 1,597명 증가)
 - 군항제 현장 이벤트 2회 실시 (구독자 3,000여명 증가)

□ 주요 현안 및 이슈에 대한 신속·정확한 정보공유

- 유튜브 실시간 생중계 송출
 - 진해군항제 행사현장 실시간 유튜브 생중계 : 2회 송출
- SNS 카드 뉴스 및 시정뉴스 제작
 - 이슈, 문화·생활정보 등을 담은 소셜 콘텐츠 공유 : 653건
- 지역 커뮤니티를 활용한 전방위적 홍보 추진
 - 맘카페 등 커뮤니티 협력, 시정 정보 제공 : 1,428건

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

주요사업명	페이지
1. 창원시 유튜브 『구독자 십만 양성 프로젝트』	80
2. 시정현안에 대한 신속한 대응과 효과적인 보도 환경 조성	81
3. 구석구석 시정 소식이 닿도록 홍보기법 다양화 · 확장	82
4. 시민이 공감하는 맞춤형 정책 소통	83
5. 쉽고 바른 공공언어로 다가가는 행정	84

1

창원시 유튜브 『구독자 십만 양성 프로젝트』

- ❖ 특례시 최초 구독자 10만명 달성을 기점으로 단순 정보 전달을 넘어 시민과 쌍방향으로 소통하는 디지털 홍보 선도 도시로 도약

□ 추진 배경

- (구독자 정체) 2024년 이후 구독자 증가가 정체되어 성장세 약화
- (충성층 부족) 충성도 높은 구독자층 부재로 인한 조회수 불안정
- (차별화 전략) 지자체 경쟁 심화로 양질의 콘텐츠, 고정 시청자 필요

□ 그간 추진사항

연속 시리즈물 제작	(연속기획) '창원마블', '고민팔이소녀' 등 연속 시리즈물 제작 - '26. 1. ~ 6. : 총 25편 제작 업로드 (정기편성) 매월 2편이상 정기적인 업로드로 고정 시청자 확보	⇒ 채널 정체성 강화
오프라인 연계	(구독자 확보) 행사·축제 현장 이벤트 개최로 신규 구독자 확보 - '26. 4. 1. ~ 4. 3. : 군항제 현장 유튜브 구독 이벤트 2회 개최 ▷구독자 3000여명 확보	⇒ 외연 확장
다양한 채널과의 연계	(릴스 제작) 인스타그램 *릴스 제작으로 유튜브 유입 및 구독 유도 - '26. 1. ~ 6. : 시각적 재미와 공감적 소재를 활용한 릴스 19편 제작 *릴스: 1분 내외의 짧은 영상(유튜브 '숏츠', 인스타그램 '릴스')	⇒ 신규 구독층 확보

창원시 공식 유튜브 구독자 95,334명 확보 (26. 7. 1.기준, 전년대비 증31,187명)

□ 향후계획

- 특례시 중 최초로 공식 유튜브 구독자 10만 달성 및 실버버튼 획득
- 유튜브 실버버튼 수령 시 축하 이벤트 개최

□ 소요예산 : 5백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	5	-	5	-

2

시정 현안에 대한 신속한 대응과 효과적인 보도 환경 조성

- ❖ 직원들의 표준화된 보도자료 작성 요령 전달 요구
- ❖ 왜곡되지 않은 언론보도 환경 구현을 위한 소통 창구 필요

□ 추진 배경

- 낮은 완성도와 비정형화된 보도자료 제공으로 행정 신뢰성 저하
- 오보와 혼란 유발 보도를 차단하기 위한 적극적이고 신속한 언론 대응 시스템 요구

□ 추진계획

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.(연중)
- 해당부서 : 전 부서(직속기관·사업소·구청, 소방, 산하 기관 포함)
- 추진내용

언론 홍보
역량 강화

- ① 전직원 대상 보도자료 작성 가이드 전달
 - ▶ 틀리기 쉬운 보도자료 내용(맞춤법, 표현방법 등)
 - ▶ 보도자료 우수사례 전파
- ② 언론보도 상시모니터링 분석 운영
 - ▶ 시정이슈 상시 모니터링 및 신속한 정보공유
- ③ 언론보도 대응체계 강화
 - ▶ 언론대응 네트워크(실국소 ↔ 공보관) 운영

시정 브리핑
소통 강화

- ① 정례브리핑을 통한 시정소통 활성화
 - ▶ 시정핵심 정책 및 이슈 등 실·국·소 협업 강화
- ② 백브리핑 활성화를 통한 언론 소통 강화
 - ▶ 정책 및 현안의 드러나지 않은 정보에 대한 언론 공유로 소통 공간 마련
 - ▶ 진행 중인 현안에 대한 로드맵 제공으로 보도의 방향성 제시
- ③ 긴급현안 발생 시 당일 수시 브리핑 시행
 - ▶ 집중호우 및 태풍 재해, 오보사항 발생시 당일 브리핑 추진

□ 기대효과

- 개개인의 언론보도 자료 작성 역량 및 언론 대응 능력 강화
- 정례·백브리핑 및 긴급 현안 브리핑 등 상황별 적극적 소통체계를 통해 정책 신뢰성을 확보

3

구석구석 시정 소식이 닿도록 홍보기법 다양화·확장

- ❖ 생활 속 가까운 곳에서 시정소식을 접할 수 있도록 홍보 채널 다양화
- ❖ 정보 수용자별 맞춤형 홍보 추진으로 정보 격차 해소 및 시정 수용성 제고

□ 추진개요

① <구석구석 시정 소식 전파> 시 매체의 언론화 기반 구축

- (전자책(e-book) '창원책방' 운영) 창원 소개, 2026년 달라지는 정책, 시보 등을 전자책으로 제작·게재(수시) → 시정의 접근성·가독성 강화
- (언론화 기반 구축) '창원책방' 도메인을 시 홍보 종합포털로 확장

② <현장의 목소리 올곧게 전달> 언론사 열린 지면 적극 활용

- (포토뉴스, 기고문 활용 활성화) 언론사별 열린 지면에 현장의 목소리가 올곧게 반영될 수 있도록 적극 활용(수시) → 이슈 선점 및 전환
- (시정 기획보도 강화) 이슈 관련 선제적인 기획보도 작성·배포(수시)

③ <다양한 홍보매체 활용> 시민 체감형·맞춤형 시정홍보

- (자체매체 활용) 옥외 전광판, 시정홍보정보시스템 BIS, 창원시보, 유튜브 등
- (디지털 소외 계층) 창원시보, 전자신문, 영자 신문 발행
- (지자체 홍보 협업) 자치단체 전광판 활용 교차 홍보

□ 기대효과

- 시정 홍보 메시지 전달력을 높여, 다양한 연령과 계층까지 정보 전달
- 시정 참여 유도 및 시민 공감대 형성으로 시정 운영의 동력 마련

□ 소요예산 : 12백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	19	-	12	7

4

시민이 공감하는 맞춤형 정책 소통

- ❖ 시민 눈높이에 맞춘 정책홍보와 정보제공 방식 혁신 요구
- ❖ 다양한 미디어 활용을 통한 시정 공감대 확산 및 참여 유도 필요

□ 추진방향

- 지역 언론과 맞춤형 콘텐츠를 활용한 체감형 정책소통 강화
- 기획보도, 인터뷰 등 시민 생활과 밀접한 정보 제공을 통한 시민 이해도 제고

□ 추진계획

- 시민공감 콘텐츠 활용 정책 홍보 강화
 - 매 체 : 지상파 3사, 종편, 다양한 온라인 플랫폼 활용
 - 내 용 : 예능, 다큐멘터리 등 다양한 콘텐츠를 통해 재미와 감동, 정책 메시지를 효과적으로 전달
 ⇨ 주요 정책과 연계한 예능 프로그램 유치 강화, 시민 흥미·관심 유발
- 주요 정책사업·지역현안 시민 소통 적극 추진
 - 매 체 : 지역 언론 중심의 방송 인터뷰, 주요정책 기획보도 등 활용
 - 내 용 : 주요 현안사업 현황, 체감형 정보 제공으로 시민 이해도 제고
- 공익캠페인 전개로 시민 정책참여 유도
 - 매 체 : TV, 라디오, 신문 및 온라인 매체 등 전방위 활용
 - 내 용 : 대중교통 이용, 탄소중립 실천, 지역경제 활성화 등 시민과 함께 실천하는 다양한 캠페인 전개
- 외국인 맞춤형 시정정보 제공
 - 영자신문 발행 : 월 1회(매월 15일) 5,000부 / 시정소식, 관광정보 등 제공
 - 배부처 : 재외공관, 자매도시, 기업체, 학교, 관공서, 관광지 등
 - 영자신문 4개 국어(영어, 일본어, 중국어, 베트남어) 번역, 창원시 누리집 게재

□ 기대효과

- 수요자 중심 소통 강화로 정책 이해도 및 참여도 향상
- 다양한 미디어 활용을 통한 市 이미지 제고 및 친밀감 증대

□ 소요예산 : 878백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1,756	-	878	878

5

쉽고 바른 공공언어로 다가가는 행정

- ❖ 공무원의 올바른 공공언어·쉬운 행정용어 사용으로 시민 소통 강화
- ❖ 시민과 함께 우리말의 중요성을 일깨우고 한글문화 가치 확산

□ 추진개요

① 쉬운 공공언어를 활용한 보도자료 개선(문화체육관광부 공공언어 평가대응)

- 기 간 : 연중 상시
- 내 용 : 市 누리집 게시 보도자료 대상, 과도한 외래어 및 어려운 행정 용어를 쉬운 우리말로 수정하여 시민 이해도 제고

② ‘창원 지역어의 말맛’ 카드뉴스 제작·홍보

- 기 간 : '26. 5. ~ 12.
- 내 용 : 지역민의 정서가 담긴 지역어를 발굴해 카드뉴스로 제작, 시 누리망(블로그·인스타그램 등)과 전광판에 게시하여 지역어 보존과 친근한 시정 홍보 병행

③ 한글날 기념 우리말 행사 추진

- 기 간 : '26. 8. ~ 10.
- 내 용 : 행사명 바로쓰기, 바른말 쓰기 공모전 등 올바른 우리말 사용 확산을 위한 사업 추진(우수부서·우수작 선정 및 시상)

④ 올바른 우리말 사용 교육

- 기 간 : '26. 10. ~ 11.
- 내 용 : 보도자료·용어개선 등 실무 중심, 직원 대상 교육을 통해 올바른 우리말 사용 문화 정착·확산

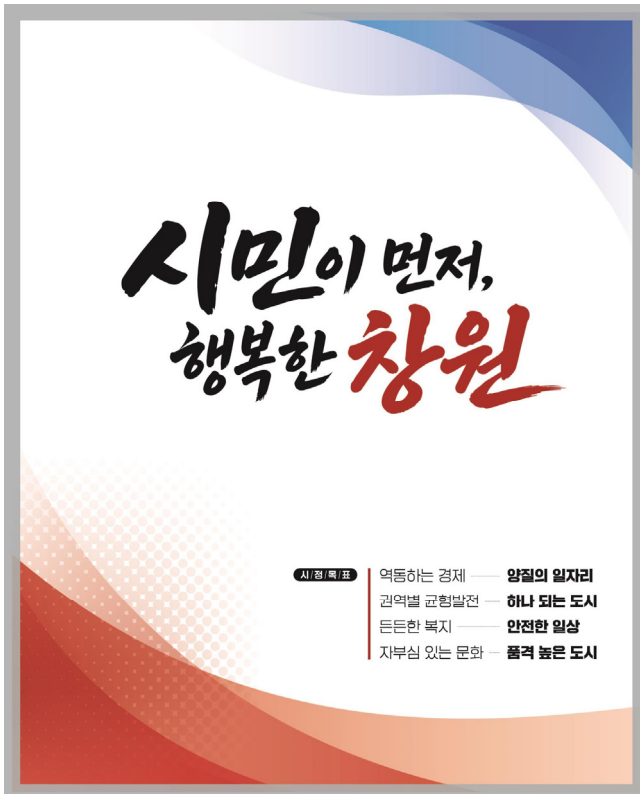
□ 소요예산 : 7백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	14	-	7	7

2026년도 하반기 주요업무계획

감 사 관



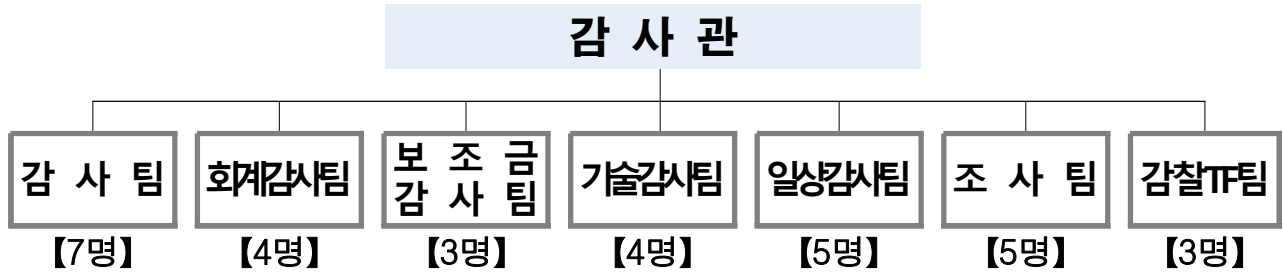
목 차

I . 일반현황	89
II . 2026년 상반기 주요성과	91
III . 2026년 하반기 주요업무계획	94

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 7팀(TF 1팀)



□ 인 력 ⇒ 정원 28명, 현원 32명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	4.5급	6급	7급	8급	9급
감 사 관	28/32	1/1	7/7	17/18	2/6*	1/-

*2026.1.19. 행정8급(1명) 근무지 지정

2 팀별 담당업무

팀 명	담 당 업 무
감 사 팀	○ 자체감사(종합감사) 추진, 상부 기관 감사 수감, 반부패 청렴도 향상 추진 ○ 자율적 내부통제 추진, 공직자 재산등록, 공직윤리위원회 운영
회 계 감 사 팀	○ 회계분야 자체감사 및 특정·현안감사 추진 ○ 예산집행실태 모니터링
보 조 금 감 사 팀	○ 사회복지분야 보조금 감사 및 특정·현안감사 추진 ○ 사회복지시설 등 보조금시설 관리실태 점검
기 술 감 사 팀	○ 기술분야(건축, 조경, 토목, 시설 등) 감사 추진 ○ 건설공사 단계별 특정감사, 대형계약공사 T/F팀 구성·운영
일 상 감 사 팀	○ 일상감사 및 계약심사(공사, 용역, 물품 등) ○ 적극행정 사전 컨설팅감사
조 사 팀	○ 고충·진정민원, 소극행정 등 민원처리 ○ 공무원 범죄사건 조사, 다수인 관련 민원 관리
감 찰 T F 팀	○ 공직감찰 관련 주요 특명사항 처리 및 공직기강 감찰계획 수립 및 전파 ○ 비위공무원 제보사건 조사 및 언론보도 동향파악

3

기 본 현 황

□ 자체감사 대상기관 : 45개 기관

구 분	대상기관	비고
본 청	대외정책관, 인구정책담당관, 청년정책담당관, 시민소통담당관, 공보관, 안전총괄담당관, 재난대응담당관, 기획조정실, 미래전략산업국, 경제일자리국, 복지여성보건국, 자치행정국, 도시정책국, 문화관광체육국, 교통건설국, 해양항만수산업, 기후환경국, 도시공공개발국	18
직 속 기 관	농업기술센터, 창원보건소, 마산보건소, 진해보건소 창원소방본부, 의창소방서, 성산소방서, 마산소방서	8
사 업 소	푸른도시사업소, 상수도사업소, 하수도사업소, 도서관사업소, 차량등록사업소, 문화시설사업소	6
구 청	의창구청, 성산구청, 마산합포구청, 마산회원구청, 진해구청	5
공 기 업 출자·출연기관	창원시설공단, 창원레포츠파크 창원시정연구원, 창원산업진흥원, 창원문화재단, 창원복지재단, 창원FC, 창원시상권활성화재단	8

□ 공직자윤리위원회 운영

- 기 능: 5급 이하 공직자 재산등록심사, 퇴직자 취업제한 심의 등
- 구 성: 7명 (판사1명, 교수 2명, 변호사 1명, 시의원 1명, 시민단체 1명, 소속공무원 1명)
- 임 기: 2년 (1회에 한해 연임)

□ 명예감사관 운영

- 기 능: 부패예방 및 공직견제를 위한 종합감사 참관, 건의활동 등
- 구 성: 30명(고충처리 명예감사관 15명, 청렴 명예감사관 15명)
- 임 기: 2년(1회 연임) ※ 위촉일: 2024. 8. 24.

□ 감사자문위원회 운영

- 기 능: 자체감사 운영 등에 관한 의견제시 및 자문
- 구 성: 7명 (변호사 3명, 교수 1명, 명예감사관 1, 소속공무원 2명)
- 임 기: 2년 (1회에 한해 연임) ※ 위촉일: 2025. 2. 13.

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 종합감사 실시 및 조치 결과

(단위: 건, 천원, 명)

감사사항	기 간	대 상	감사결과
마산회원구청 종합감사	2026. 2. 2. ~ 2. 13.	마산회원구청	▸ 행정상 39건 (시정 7, 주의 22, 통보 3, 현지조치 7) ▸ 재정상 46,241천원(회수 등) ▸ 신분상 4명(훈계 4)
차량등록사업소 종합감사	2026. 3. 16. ~ 3. 27.	차량등록사업소	▸ 행정상 21건 (시정 1, 주의 14, 통보 5, 현지조치 1) ▸ 재정상 15,242천원(회수 등) ▸ 신분상 6명(주의 6)
의창구청 종합감사	2026. 4. 27. ~ 5. 8.	의창구청	▸ 행정상 50건 (시정 17, 주의 24, 통보 3, 현지조치 6) ▸ 재정상 225,970천원(회수 등) ▸ 신분상 13명(주의 10, 훈계 3)
보통예금계좌 운영실태 특정감사	2026. 5. 18. ~ 6. 12.	직속기관(8) 및 사업소(4)	▸ 행정상 39건 (시정 21, 주의 18) ▸ 재정상 126,819천원(회수 등) ▸ 신분상 6명(주의 6)
창원산업진흥원 종합감사	2026. 6. 15. ~ 6. 26.	창원산업진흥원	진행중

□ 사회복지분야 감사 실시

감사사항	기 간	대 상	감사결과
장애인복지시설 특정감사(1차)	2026. 2. 19. ~ 3. 5.	장애인복지시설 16개소	▸ 행정상 34건 (시정 12, 주의 20, 권고 2) ▸ 재정상 4,904천원(회수 등)
장애인복지시설 특정감사(2차)	2026. 4. 27. ~ 5. 11.	장애인복지시설 16개소	▸ 행정상 59건 (시정 13, 주의 45, 권고 1) ▸ 재정상 7,733천원(회수 등)

□ 취약시설 관리실태 점검

감사사항	기 간	대 상	감사결과
해빙기 대비 건설공사 안전관리실태 점검	2026. 3. 3. ~ 3. 13.	10억 이상 건설공사 - 12개 부서, 25개 현장	▶ 행정상 53건 (시정 18, 현지조치 35)

□ 일상감사 및 계약심사

- 심사대상: 공사 2억원 이상/용역 5천만원 이상/물품 1천만원 이상
- 심사내용: 원가, 설계변경 등의 적정성 검토·분석·조정
- 심사실적: 675건, 184,901백만원 심사 ⇒ 181건, 2,549백만원 절감
(단위 : 건, 백만원 / '26. 5. 31. 기준)

구 분	신청건수	신청금액	절감건수	절감액	절감률(%)
계	675	184,901	181	2,549	1.38%
공 사	260	100,483	143	2,262	
물 품	276	31,233	9	27	
용 역	139	53,185	29	260	

□ 실효성 있는 청렴정책 추진을 위한 기반 마련

- 조직 내 취약분야 분석을 위한 부패위험요인 진단 : 2~5월
- (외부) 현장민원 / (내부) 하위직·저경력 중심 취약 요인 확인
- 2026년 청렴신호등 운영 고도화로 내부관리체계 확립 : 4월~
- ① 핵심지표 재설계 ② 상반기 집중 지표 운영 ③ 성과확산 및 환류 강화
- '간부 모시는 날' 등 행동강령 위반행위 집중신고기간 운영 : 2~3월
- 관행적 부패 근절 캠페인 및 간부공무원 청렴교육 실시 : 3. 5.

□ 공직자재산등록 심사

○ 재산등록 신고: 1,131명(공개 0명, 비공개 1,131명)

- 공직자 재산등록 신고현황

(단위 : 명)

합계	공개 대상자		비공개 대상자				
	소계	단체장	소계	4급이상	5급이하	공 유 관 단 체 직	소 방 장 이 상
1,131	0	0	1,131	41	854	4	232

□ 공직기강 확립

○ 공직기강 확립 감찰, 갑질·고충·부조리신고 등 32건 처리

○ 비위공무원 조치현황

(단위 : 명)

총계			외부기관			자체조사		
합 계	징 계	훈 계	소 계	징 계	훈 계	소 계	징 계	훈 계
58	7	51	28	3	25	30	4	26

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
감사관	1. 청렴신호등 운영 고도화, 작동하는 청렴시책 추진	95
	2. 기본과 원칙에 충실한 종합감사 실시	96
	3. 보조금 특정감사 및 예방교육 실시	97
	4. 신뢰를 더하는 사회복지시설 특정감사 추진	98
	5. 부실시공 예방과 재정누수 방지를 위한 건설공사 특정감사	99
	6. 일상감사 및 계약심사 추진	100
	7. 공직기강 확립으로 신뢰받는 공직문화 조성	101

1

청렴신호등 운영 고도화, 작동하는 청렴시책 추진

- ❖ 종합청렴도 1등급 유지를 위한 반부패·청렴 관리체계 내실화
- ❖ 청렴신호등을 통해 취약분야의 실제 업무 개선 및 이행성과 상시 관리

□ 추진근거

- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」

□ 추진방향

- 부패위험 진단 결과, 취약분야를 중심으로 개선과제 발굴·관리
- 청렴신호등 핵심지표 연계, 부서별 실제 업무개선 사례 및 이행성과 관리
- 우수사례·제도개선·감사사례 환류를 통해 청렴시책이 현장 업무에 반영되도록 추진

□ 추진계획

취약분야 개선, 실제 업무 반영 [7~11월]	○ 부패위험요인 진단 결과를 바탕으로 취약분야 개선과제 발굴·관리 ○ 민원처리, 공공재정 집행, 인허가, 반부패 제도 운영 등 부서 주요 업무의 기준·절차 개선 유도, 실제 업무에 반영
청렴신호등 핵심지표 운영·평가 [6월~]	○ 핵심지표 : 제도개선, 우수사례, 자율과제 이행성과 등 3개 분야 운영 ○ 부서별 실제 업무개선 사례를 매월 접수, 심사 후 점수 반영 ○ 핵심지표 이행성과를 상시 관리하여 내부 청렴관리 기능 강화
청렴성과 공유 및 환류 강화 [연중]	○ 부서별 우수사례, 제도개선 사례, 감사사례 등을 전 부서 공유 ○ 반복 지적사항과 취약업무 개선사례를 환류하여 유사사례 재발 예방 ○ 실제 업무개선 사례를 발굴하여 시 전체 청렴성으로 확산

□ 소요예산 : 22백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	22	-	22	-

2 기본과 원칙에 충실한 종합감사 실시

- ❖ 개선점·대안 제시로 기관 운영의 효율성 제고
- ❖ 참여·소통의 감사행정 운영으로 시정에 대한 신뢰성 확보

□ 추진방향

○ 추진근거: 공공감사에 관한 법률, 창원시 자체감사 규칙

기본 임무에 충실	■ 법령·규정 위반 및 예산낭비, 관행적 업무처리 근절 → 공무원 본연의 임무 수행능력 제고
행정 책임성 제고	■ 전년도 종합감사 결과 처분 요구사항 조치 여부 점검 → 감사의 실효성 및 행정 책임성 확보
적법 절차 준수	■ 관계자의 인권 존중, 적법절차 준수, 증거에 의한 처분 → 증거없이 의혹에 의한 무리한 감사 지양, 절차적 정당성 강화

□ 그간 추진사항

○ (감사대상) 총 5개 기관 종합감사 실시(완료3, 예정2)

대상기관	추진상태	비고
마산회원구청(2.2.~2.13.), 차량등록사업소(3.16.~3.27.), 의창구청(4.27.~5.8.)	완료	
창원산업진흥원(6.15.~6.26.)	진행중	
도서관사업소(11.9.~11.20.)	예정	

○ (주요 추진내용)

- 사후 적발 중심에서 개선방향을 제시하는 예방·지원 감사
- 소극행정 및 업무방치 등 비효율적 업무행태 중점 점검
- 명예감사관 참여 및 의견수렴을 통한 소통·공감형 감사 운영
- 「감사자료실」 운영(26.3.) → 감사정보 상시공유 및 예방중심 감사강화

□ 향후계획

○ 자체감사 계획에 따른 감사 실시 : 도서관사업소(11월)

□ 소요예산 : 비예산

3

보조금 특정감사 및 예방교육 실시

- ❖ 보조금 부정수급 근절로 재정 건전성 및 투명성 향상
- ❖ 부서 회계 책임성 강화 및 철저한 사후관리로 예산 낭비 방지

□ 추진근거

- 공공감사에 관한 법률, 창원시 자체감사 규칙
- 지방자치단체 회계관리에 관한 훈령

□ 추진방향

- 회계·보조금 취약분야 점검·개선으로 재정 누수 방지 및 건전성 향상
- 공공재정환수제도 이해 및 반복적 감사지적 사례 근절을 위한 예방감사

□ 추진계획

기 간	구 분	점검 사항 (내용)	비 고
'26. 8. 24. ~ 9. 11.	보조금 특정감사	■ 보조 사업자 선정의 적정성 ■ 보조금 신청 및 교부절차 준수 여부 ■ 보조금 집행·정산 및 사후관리의 적정성 ■ 보조사업의 목적 달성 여부 등	'26. 상반기 위험도 검토
'26. 10. 14.	공공재정 환수제도 및 회계감사 사례 교육	■ 공공재정 담당자 및 자연차 직원 대상 ■ 공공재정 환수제도 이해 ■ 실무중심의 공공재정 환수 사례 ■ 반복적인 회계 감사 사례	「공공재정환수법」 시행 후 첫 직무교육
'26. 11. 23. ~ 12. 11.	일상경비·기금검사 (보통예금계좌 운영실태)	■ 보통예금계좌 관리기준 준수 여부 ■ 보통예금계좌 목적외 사용 및 적정성 ■ 세출예산 세부집행지침 준수 여부	데이터 기반 모니터링

4

신뢰를 더하는 사회복지시설 특정감사 추진

- ❖ 보조금 집행의 적정성 확보를 통한 사회복지시설 운영 투명성 제고
- ❖ 부적정 집행 사례 근절로 사회복지 서비스의 공익적 가치 확립

□ 추진방향

- (예방중심감사) 사후 적발 위주에서 탈피하여 올바른 집행기준 제시
- (감사사례공유) 주요 위반·지적 사례 전파를 통해 자발적 개선 유도
- (직무역량강화) 시설 종사자 업무 연찬회 개최로 직무 전문성 강화

□ 그간 추진사항

구 분	기 간	대 상	감사결과
장 애 인 복지시설 특정감사	'26. 2. 19. ~ 3. 5.	장애인 복지시설 16개소	▶ 행정상 34건 (시정 12, 주의 20, 권고 2) ▶ 재정상 4,904천원 (회수 1,714, 추급 3,190)
	'26. 4. 27. ~ 5. 11.	장애인 복지시설 16개소	▶ 행정상 59건 (시정 13, 주의 45, 권고 1) ▶ 재정상 7,733천원 (회수 7,733)

□ 향후계획

- 사회복지시설 특정감사 실시

구 분	기 간	대 상	중점 점검사항
어린이집 특정감사	'26. 8. 18. ~ 9. 4.	어린이집 22개소 (의창, 마산합포)	▶ 어린이집 운영 적정성 ▶ 보조금 집행·정산 적정성
	'26. 10. 26. ~ 11. 13.	어린이집 24개소 (성산, 마산회원, 진해)	

- 사회복지시설 종사자 업무 연찬회 실시 ('26. 11월 중)

(직무역량강화) 사회복지시설 종사자 전문성 제고 통한 서비스 질 향상
(투명성 확보) 보조금 관련 법령·회계규칙 숙지로 부정적 집행 예방
(소통 및 힐링) 시설 간 네트워크 형성·우수사례 공유로 직무 활력 증진

5

부실시공 예방과 재정누수 방지를 위한 건설공사 특정감사

- ❖ 건설공사 예산집행의 효율성과 투명성 제고로 재정 건전성 강화
- ❖ 철저한 안전·품질관리 확보로 부실시공 근절 및 각종 안전사고 예방

☐ 추진근거

- 공공감사에 관한 법률, 창원시 자체감사 규칙

☐ 감사목적

- 소규모 시설공사에 대하여 건설 시공 및 정산에 대한 감사

☐ 감사개요

- 감사대상: 본청 및 사업소
- 감사범위: 2025. 11. ~ 2026. 10. 까지 준공된 2천만원 이상 10억원 미만 시설공사
- 감사방법: 현장확인 및 서류점검 병행
- 감사내용
 - 설계 적정성 및 설계와 시공의 부합 여부 확인
 - 설계변경·계약금액 변경 등 감독 업무처리의 적정성 확인
 - 기성·준공검사 및 정산과정에서의 예산집행 적정성 점검
 - 기타 부적정한 시공으로 인한 예산 낭비 여부

■ 2025년 감사결과 : 23개부서 242개 사업 → 32건(15건 회수29,532천원, 주의 17건)

☐ 향후계획

- 감사계획 수립 : 2026. 10.
- 감사 실시 및 결과 보고 : 2026. 10. ~ 11.

☐ 소요예산 : 비예산

6

일상감사 및 계약심사 추진

- ❖ 일상감사 효율성 향상으로 사전 감사기능 강화
- ❖ 현장확인 심사 강화로 부실시공 예방 및 예산절감 효과 극대화

□ 추진근거

- 공공감사에 관한 법률, 창원시 일상감사 규정 및 계약심사업무 처리 규칙

□ 추진방향

- 감사 실효성 확보를 위한 내실있는 일상감사 및 계약심사 추진
- 계약심사 역량강화 및 현장 위주 감사 병행으로 예산절감 향상

□ 추진계획

- 감사대상

< 일상감사 및 계약심사 대상·기준 >

공 사				용 역	물 품	민간자본 사업보조
건설 (종합, 전문)	전기, 소방 정보통신	기성 및 준공검사	설계변경			
2억원 이상	3천만원 이상	계약금액 10억원 이상	1회 설계변경이 계약금액의 10% 이상 증가	5천만원 이상	1천만원 이상	공사, 용역, 물품심사 금액과 동일

○ 일상감사 및 계약심사의 적정성 강화

- 원가산정, 공법선택, 설계변경의 적정성을 고려한 심사를 통해 설계오류 등 최소화
- 서면심사와 공사현장 확인을 병행한 내실있는 심사로 시공품질 향상

○ 직원 직무 수행능력 제고 및 재발방지를 위한 개선방안 마련

- 관련 주요법령·규정 변경사항 안내 및 사례집 발간

□ 소요예산 : 3.5백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	3.5	-	3.5	-

7

공직기강 확립으로 신뢰받는 공직문화 조성

❖ 부정부패 근절 및 공직기강 확립을 통한 신뢰받는 공직문화 조성

☐ 추진근거

- 창원시 자체감사 규칙

☐ 추진방향

- 선제적·예방적 감찰활동 강화로 공직 부조리 및 비위 근절
- 음주운전 등 주요 비위행위자에 대한 일벌백계

☐ 추진계획

- 공직기강 확립 활동 강화
 - 시 기: (상시) 연중 / (집중) 취약시기(명절, 휴가철, 단체장 부재 등)
 - 공직자행동강령 위반, 3대 비위행위(음주운전·성비위·금품수수), 기타 범죄 엄정 처벌
- 소극적 업무행태 예방적 감찰
 - 모범·적극 행정사례 전파로 시민 신뢰도 향상
 - 업무방치, 민원처리 지연, 불친절 등 소극적 업무행태 중점 점검
 - '적극행정 면책, 소극행정 문책'으로 적극행정 문화 조성
 - 비리요인 제로화를 위한 선제적 문제점 발견 및 개선
- 고충민원 관리체계 확립 및 민원 만족도 향상
 - 고충민원 처리실태 점검, 개선방안 도출을 통한 만족도 향상
 - 고충민원 우수사례 전파 및 권익위 이행 권고 수용율 향상

☐ 기대효과

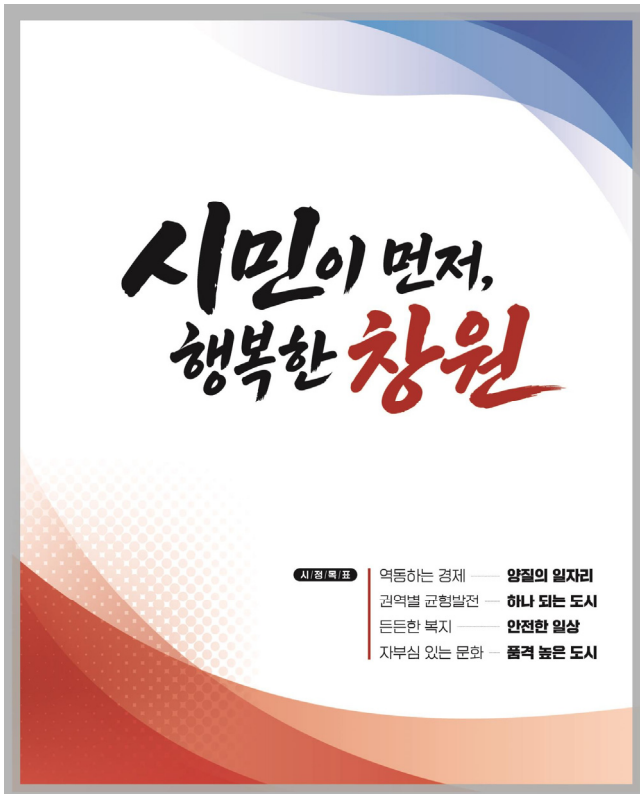
- 비위행위 적발 및 소극행정 개선을 통한 신뢰받는 공직문화 조성
- 조직 내 부조리 개선 및 공직기강 확립 생활화 기여
- 부정부패 엄단을 통한 공직사회에 대한 투명성·책임성 제고

☐ 소요예산 : 비예산

2026년도 하반기 주요업무계획

기 획 조 정 실

- ❖ 정 책 기 획 관
- ❖ 예 산 담 당 관
- ❖ 세 정 과
- ❖ 법 무 담 당 관
- ❖ 디지털정책담당관



목 차

I. 일반현황	107
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	114
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 정 책 기 획 관	121
○ 예 산 담 당 관	125
○ 세 정 과	130
○ 법 무 담 당 관	135
○ 디지털정책담당관	139

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 5과 27팀 1TF

기 획 조 정 실

정책기획관					예산담당관				세 정 과						법무담당관				디지털정책담당관								
기 획 1 팀	기 획 2 팀	조 직 관 리 팀	성 과 관 리 팀	의 회 협 력 팀	예 산 1 팀	예 산 2 팀	건 전 재 정 팀	공 기 업 재 정 팀	재 정 점 검 T F	세 정 팀	체 납 징 수 기 동 팀	세 외 수 입 팀	세 무 조 사 팀	리 스 세 원 관 리 팀	세 입 운 용 팀	고 향 사 랑 기 부 팀	법 제 팀	법 률 지 원 팀	송 무 팀	규 제 개 혁 팀	디 지 털 정 책 팀	A I 혁 신 팀	데 이 터 플 랫폼 팀	시 스 템 운 영 팀	정 보 보 안 팀	공 간 정 보 팀	통 신 팀

□ 인 력 ⇒ 정원 117명, 현원 120명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구 분	계	3·4급	4·5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
합 계	117/120	1/1	5/4	32/32	49/62	22/20	8/1		
정 책 기 획 관	22/21	1/1	1/1	8/5	10/11	1/3	1/0	-	-
예 산 담 당 관	19/22	-	1/1	4/5	8/11	5/5	1/0	-	-
세 정 과	31/32	-	1/1	8/8	13/18	6/5	3/0	-	-
법 무 담 당 관	14/14	-	1/1	5/5	4/6	4/2	-	-	-
디 지 털 정 책 담 당 관	31/31	-	1/0	7/9	14/16	6/5	3/1	-	-

※ 과 원 : 3명[(과원) 예산담당관 3명, 세정과 1명 / (결원) 정책기획관 1명]

※ 정원 외 : 시간선택제임기제 가급 2명(법무담당관), 시간선택임기제 마급 3명(세정과), 근무지지정 3명(정책기획관2, 세정과1), 공무원 2명(정책기획관)

부 서 명	담 당 업 무
정 책 기 획 관	○ 시정 종합기획·조정, 지시사항 관리, 시정 주요 정책 개발 ○ 시정연구원 협력·지원, 혁신정책 기획·발굴, 상생발전특별회계 관리 ○ 조직진단 및 조직재설계, 중기기본인력 운용 계획 수립, 민간위탁 ○ 핵심전략과제 관리, 부서성과평가, 정부합동평가 준비 ○ 의회협력 업무 전반, 행정사무감사 처리
예 산 담 당 관	○ 지방재정의 운영·종합 기획, 예산 편성, 세입재원 분석 관리 ○ 지방재정 신속·적극집행, 지방재정공시, 성립전·성인지·전시에산 편성 ○ 국비 확보, 지방교부세, 특별조정교부금사업, 지역균형발전특별회계사업 ○ 건전재정계획 수립·추진, 재정분석, 지방채 및 기금관리 ○ 성과계획서 작성, 지방재정투자사업 심사, 주요재정사업 사후 관리 ○ 지방공기업 전반 기획·조정, 창원시설공단·레포츠파크 지도·감독 ○ 지방보조금 관리 전반, 지방보조사업 심의 및 사후평가, 보조사업 공시
세 정 과	○ 지방세정 운영 및 세정기획, 개별주택가격 결정·공시 ○ 지방세 체납액 징수계획 수립·추진 ○ 세외수입 운영 관리 종합 추진, 세외수입 체납세 징수계획 수립·추진 ○ 지방세 세무조사, 지방세 구제업무, 행정소송 ○ 기업민원서비스 온라인 자동차등록, 비과세·감면 사후관리 ○ 지방세 및 세외수입 운용, 시금고 지정, 채권관리 ○ 고향사랑기부제 및 지방소득세 운영
법 무 담 당 관	○ 집행부 자치입법 총괄·지원, 의원발의 조례안에 대한 입법 검토 ○ 조례·규칙심의회 운영, 자치법규 심사 및 입안 지원 ○ 각종 계약·협약의 법률 검토, 법률 자문 관리 ○ 행정·국가민사소송 및 행정심판 관리, 고문변호사 무료법률상담 운영 ○ 규제개혁 과제 발굴, 법령 등 제도개선 및 정부 건의 과제 관리 ○ 적극행정 장려 및 시책 추진 ○ 지방세 관련 고충민원 처리 및 납세자의 권리 보호
디 지 털 정 책 담 당 관	○ 지능정보사회 종합 및 실행계획수립, 사랑의PC 및 행정PC 보급 ○ 정보화사업 사전협의, 과업심의 및 보안성 검토 ○ IT기술 활용 행정업무 개선 및 업무자동화 서비스 확대 ○ 데이터기반행정, 공공데이터, 데이터 분석 및 서비스 개발 ○ 각종 통계(국가통계, 지역통계, 기본통계) 작성 및 조사 실시 ○ 온나라, 새올 등 행정정보시스템·시 홈페이지·공간정보시스템 운영 ○ 정보보안 종합계획 수립, 개인정보보호 및 보안시스템 운영 ○ 통신망, 공공와이파이, 행정전화 운영, 정보통신설비 유지보수 관리자 선임

3

기 본 현 황

□ 연도별 예산 현황

(본예산 기준, 단위 : 억원)

구 분	2022	2023	2024	2025	2026	연평균 증감률
합 계	34,276	36,998	37,074	37,717	40,142	4.08%
일 반 회 계	29,717	32,410	32,418	32,912	35,286	4.46%
특 별 회 계	4,559	4,588	4,656	4,805	4,856	1.59%

□ 세입 자원 현황

(본예산 일반회계 기준, 단위 : 억원, %)

구 분	2022		2023		2024		2025		2026	
	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중
합 계	29,717	100	32,410	100	32,418	100	32,912	100	35,286	100
자 체 재 원	9,603	32.31	10,102	31.17	9,920	30.60	10,340	31.42	11,004	31.18
지 방 세	8,179	27.52	8,684	26.79	8,591	26.50	8,826	26.82	9,341	26.47
세 외 수 입	1,424	4.79	1,418	4.38	1,329	4.10	1,514	4.60	1,662	4.71
이 전 재 원	19,177	64.54	21,281	65.66	21,436	66.12	22,067	67.06	23,666	67.07
지 방 교 부 세	5,708	19.21	6,686	20.63	6,018	18.56	6,410	19.48	6,538	18.53
조 정 교 부 금	2,032	6.84	1,293	3.99	1,407	4.34	1,450	4.41	1,480	4.19
보 조 금	11,437	38.49	13,302	41.04	14,011	43.22	14,207	43.17	15,648	44.35
지방채 및 보전수입 등	937	3.15	1,027	3.17	1,062	3.28	505	1.54	616	1.75

□ 세출 분야별 현황

(본예산 일반회계 기준, 단위 : 억원, %)

구 분	2022		2023		2024		2025		2026	
	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중
합 계	29,717	100	32,410	100	32,418	100	32,912	100	35,286	100
일반공공행정	1,418	4.77	1,466	4.52	1,448	4.47	1,497	4.55	1,513	4.29
공공질서·안전	558	1.88	513	1.58	575	1.77	656	1.99	660	1.87
교육	375	1.26	357	1.10	228	0.70	178	0.54	210	0.60
문화·관광	1,915	6.44	2,169	6.69	2,319	7.15	2,226	6.76	2,388	6.77
환경	1,710	5.75	1,745	5.38	1,778	5.48	1,603	4.87	1,842	5.22
사회복지	12,128	40.81	13,813	42.62	15,040	46.39	15,485	47.05	16,684	47.28
보건	564	1.90	540	1.67	516	1.59	592	1.80	598	1.70
농림해양수산	1,581	5.32	1,793	5.53	1,511	4.66	1,416	4.30	1,701	4.82
산업중소기업에너지	1,264	4.25	1,109	3.42	801	2.47	681	2.07	751	2.13
교통·물류	1,765	5.94	2,218	6.84	1,778	5.49	1,821	5.53	1,990	5.64
국토·지역개발	1,612	5.43	1,556	4.80	1,029	3.17	1,160	3.52	1,128	3.20
예비비	201	0.68	222	0.69	195	0.60	209	0.63	266	0.75
기타	4,626	15.57	4,909	15.15	5,200	16.04	5,388	16.37	5,555	15.74

□ 국도비 확보 현황

(최종예산 기준, 단위 : 억원)

구 분	2022	2023	2024	2025	2026*
합 계	15,220	14,672	15,355	18,880	16,228
국 비	11,728	11,359	12,061	15,361	13,092
도 비	3,492	3,313	3,294	3,519	3,136

* 2026년은 본예산 기준

□ 기금 조성 현황

(본예산 기준, 단위: 억원)

'25년도말 조성액	'26년도 운용계획			'26년도말 조성액
	수 입	지 출	증 감	
4,171	778	728	50	4,221

□ 지방채무 현황

(단위 : 억원)

'26.6.30. 기준	연도별 상환계획					예산대비 채무비율
	2026	2027	2028	2029	2030 이후	
2,938	342	1,563	422	235	376	6.57%

□ 지방공기업 현황

('26. 7. 1. 기준)

기 관 명	이사장	조 직	정/현원	설립일	자본금	예산액	소관부서
창원시설공단	공 석	2본부 2실 6처 31팀	781/730	2000.2.10.	20억	1,099억	예산담당관
창원레포츠파크	예상원	1본부 1실 8팀	255/218	2000.9. 1.	6억	332억	예산담당관

※ 지방직영공기업 : 창원시주택건설, 창원시상수도, 창원시하수도

□ 출자·출연기관 현황

('26. 7. 1. 기준 / 단위: 백만원)

구분	기 관 명	대표이사 (원장)	조 직	정/현원	설립일	출자출연금 (지분율)	소관부서
출 연 기 관	창 원시정 연구원	황인식	4실 1팀 3센터	36/29	2015.4.3.	3,461	정 책 기 획 관
	창 원산 업진 흥원	공석	1실 2본부 1센터 10팀 2TF	61/53	2015.5.19.	2,810	미 래 전 략 과
	창 원 문 화 재 단	공석	1실 1본부 3관 10부 20팀	148/128	2008.2.20.	19,267	문 화 예 술 과
	창 원 복 지 재 단	공석	1본부 4팀 3관	65/65	2020.9.23.	4,977	사 회 복 지 과
	창 원 시 장 학 회	김을순	1사무국	-	2008.7.7.	500	평 생 교 육 과
	창 원 F C	공석	1국 1단	43/42	2024.1.5.	3,121	체 육 진 흥 과
	창 원 시 상 권활성화재단	심동섭	1본부 2팀	10/0	2011.12.27.	385	지 역 경 제 과
출 자 기 관	마산해양신도시(주)	배종갑	1팀	3/3	2007.3.22.	285 (28.5%)	해 양 사 업 과
	평 인 더 스트 리 아(주)	공석	-	-	2015.12.11.	1,000 (20%)	시 설 공 사 2 과
	덕 일 반 산 업 단 지(주)	문상호	-	-	2017.8.7.	1,700 (34%)	
	창 원 자 족 형 복합행정타운(주)	서정호	-	-	2020.1.23.	2,550 (51%)	도 시 개 발 과 사 업 과

□ 지방세 · 세외수입 징수현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 백만원, %)

구분		목표액(A)	부과액(B)	징수액(C)	달성도	
					부과율(B/A)	징수율(C/A)
지방세	계	1,526,179	677,341	612,247	44.4	40.1
	시 세	934,153	424,437	370,248	45.4	39.6
	도 세	592,026	252,904	241,999	42.7	40.9
세 외 수 입	계	166,271	116,246	85,997	69.9	51.7
	경 상 적	132,895	54,649	53,003	41.1	39.9
	임 시 적	29,691	30,517	28,421	102.8	95.7
	지 방 행 정 제 재·부과금	2,380	4,008	2,809	168.4	118.0
	지 난 연 도 수 입	1,305	27,072	1,764	2,074.5	135.2

□ 과년도 지방세 · 세외수입 체납액 징수현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 백만원, %)

구분		이월체납액 (A)	체납세 정리액			징수율 (C/A)	정리율 (B/A)
			계(B)	징수액(C)	정리보류액		
지방세		78,499	18,007	16,954	1,053	21.6	22.9
세 외 수 입	계	68,863	8,817	6,896	1,921	10.0	12.8
	일반	29,218	4,143	2,366	1,777	8.1	14.2
	특별	39,645	4,674	4,530	144	11.4	11.8

□ 고향사랑기부금 현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 천원)

수 입			지 출		'26년 잔액			
합 계 (① + ②)			1,381,338		합 계	30,000	30,000	1,351,338
① 모 금 액			1,358,917					
	' 2 6 년 모 금 액		110,677					
	' 2 5 년 잔 액		1,248,240					
② 이 자 수 입			22,421					
			기 금 사 업		운 영 경 비			

□ 자치법규 현황

(‘26. 7. 기준, 단위 : 건)

계	조례	규칙	훈령	예규
1,069	800	167	76	26

□ 등록규제 현황

(‘26. 7. 기준, 단위 : 건)

계	인·허가 등	지도·단속 등	신고·보고 등	부담금 징수 등	비 고
247	42	21	161	23	• 위임/자치:222건/25건

□ 고문변호사 현황

연번	성 명	소 재 지(사무소명)	위촉 기간
1	고 정 향	성산구 (법무법인 대륜 창원분사무소)	‘25.6.1.~’27.5.31.
2	김 상 용	성산구 (법무법인 보혜)	‘25.1.1.~’26.12.31.
3	김 성 훈	성산구 (법무법인 가온누리)	‘25.6.1.~’27.5.31.
4	김 종 숙	성산구 (법무법인 새날)	‘24.8.1.~’26.7.31.
5	나 유 신	성산구 (법무법인 우림)	‘25.6.1.~’27.5.31.
6	백 성 근	성산구 (백성근 법률사무소)	‘26.2.1.~’28.1.31.
7	안 창 환	성산구 (법률사무소 동남)	‘24.8.1.~’26.7.31.
8	전 민 규	성산구 (법무법인 새날 사파1지점)	‘24.8.1.~’26.7.31.
9	조 종 만	성산구 (법무법인 다울)	‘24.8.1.~’26.7.31.
10	허 혜 영	의창구 (법률사무소 루트)	‘26.3.27.~’28.3.26.

□ 무료법률 전문상담관 현황

* 상담시간 : 격주 월요일 오후(14:00~17:00)

구 분	성 명	소 재 지(사무소명)	상담 일정
의창구	김 경 룡	성산구 (법무법인 대검)	둘째, 넷째 월요일 (의창구청 2층)
	배 윤 근	성산구 (배윤근 법률사무소)	
성산구	이 재 호	성산구 (법률사무소 담현)	첫째, 셋째 월요일 (성산구청 2층)
	유 민 환	성산구 (법률사무소 해결)	
마 산 합포구	이 정 환	마산회원구 (일성 법률사무소)	첫째, 셋째 월요일 (마산합포구청 2층)
	김 민 규	마산합포구 (김민규 법률사무소)	
마 산 회원구	홍 강 오	마산합포구 (마산 법률사무소)	둘째, 넷째 월요일 (마산회원구청 3층)
	조 수 근	성산구 (법률사무소 이웃)	
진해구	민 태 식	성산구 (민태식 법률사무소)	둘째, 넷째 월요일 (진해구청 1층)
	김 종 숙	성산구 (법무법인 새날)	

□ 시민 정보화 교육

(‘26. 5. 31. 기준)

교 육 명	장 소	교 육 내 용	교육인원
디 지 털 역 량 강 화 교 육	찾아가는 교육 (경로당, 복지관 등 희망장소), 상설배움터, 온라인교육	▶ 수요자 맞춤형 교육 : 키오스크, 코딩, 인공지능(생성형AI·윤리), 스마트폰 활용(금융, 행정서비스) 등	- ※ 하반기 교육 예정
시 민 정 보 화 교 육	정보화교육장 (9개소)	▶ 30개 교육과정 : 컴퓨터 기초 & 키오스크, 한글, 엑셀, 동영상 제작, AI활용, 디지털 미디어 문해교육 등	2,594명

□ 무인민원발급기 현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 대, 건)

구분	합계	의창구	성산구	마산합포구	마산회원구	진해구
대 수	137	29	34	24	27	23
발급 건수	265,839	63,358	78,727	33,205	43,124	47,425

□ 행정업무용 컴퓨터 보유현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 대)

합계	본청	의회	직속기관	사업소	구청
6,222	1,381	127	707	810	3,197

□ 빅데이터 분석 현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 건)

구분	합계	2022년	2023년	2024년	2025년	2026년
건수	171	37	37	53	32	12

□ 공공데이터 개방 현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 건)

구분	2022년	2023년	2024년	2025년	2026년
건수	202	220	251	255	268

□ 공공와이파이(WiFi) 설치 현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 건)

합계 (설치 개소)	공공 기관	관광지, 공원 등	전통 시장	복지 시설	터미널	시내버스 (공용포함)	버 스 정류장
1,679	181	163	17	369	9	773	167

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 조직 문화 개선 추진

○ '간부 모시는 날' ZERO화를 통한 근절 노력

- 간부회의 시, '간부 모시는 날' 등 불합리한 관행 근절 당부
- 익명신고창구(네이버폼) 개설 및 집중 신고기간 운영
- '간부 모시는 날' 3차 실태조사 홍보 카드뉴스 및 근절 숏츠 제작
- ▶▶▶ 간부 공무원 대상 인식 개선 교육 등 근절 노력 추진, 유경험률 대폭 감소

□ 조직 확대 지양 및 효율성 기반의 신규 행정수요 대응

○ 신규 행정수요와 행정환경 변화에 대응하는 필요·최소한의 개편

- 돌봄통합지원법 시행^{'26.3.27.}에 따른 통합돌봄팀 신설
- 석전민원센터 개소^{'26.1.7.}에 따른 석전민원센터팀 신설
- 중복·쇠퇴 기능 조정을 위한 복지정보공시분석팀 폐지
- 내서도서관 재건립에 따른 내서도서관팀 폐지

○ 국가정책 시행 및 지역현안 수요 대응을 위한 필요 인력 반영

- 돌봄통합지원법 시행^{'26.3.27.}에 따른 전담인력 증원(증60)
- 평생학습관 개관 예정^{'26.8.}에 따른 시설물 관리 인력 증원(증1)

□ 시정성과 향상을 위한 핵심업무 위주 성과관리 추진

○ 부서 및 개인 성과평가 체계 운영

- 4급 이상 간부 공무원 '26년도 직무성과계약 체결
- '25년도 성과관리 우수부서 선정 및 인센티브 지급(16개 부서)
- '26년도 부서별 성과관리과제 설정 및 관리(205개 부서, 585개)

○ 핵심전략과제 관리 및 우수과제 인센티브 지급

- '25년도 우수과제 인센티브 지급 : 상위 25위 우수과제, 88명
- '26년도 실·국·소별 핵심전략과제 설정 및 관리

□ 지방재정 신속집행 추진 및 인센티브 확보

- ('25년 하반기 실적) 경남도 평가 '우수', 특별조정교부금 1억원 확보
- ('26년 상반기 실적) 대상액 1조 4,099억원 중 8,757억원 집행
→ 행안부^{117.2%}, 경남도^{112.9%} 목표율 초과 달성

□ 전략적·체계적 국·도비 확보 활동 전개

- 국비 확보 대상 사업 발굴 보고회 개최 : '26. 2.(120개 사업)
- 국비 확보 대상 사업 추진상황 점검 보고회 개최 : '26. 4.(130개 사업)
- 공모사업 사전심의위원회 운영 : '26. 1. ~ 6.(21회, 51개 사업)
- 2026년 지방교부세 확보 : 8,864억원
 - 보통교부세 8,607억원, 부동산교부세 190억원, 특별교부세(정기분) 67억원
- 2026년 상반기 특별조정교부금 확보 : 110억원(154개 사업)

□ 재정 효율성 강화로 건전재정 기반 조성

- 2026년(2025년 실적) 예산성과금 지급 : 8건, 격려금 10,000천원(28명)
- 투자사업 관리 강화
 - 지방재정 투자심사 : 13건(중앙 1, 도 3, 자체 9) - 조건부 12, 재검토 1
 - 용역과제 사전심의 : 1건(적정 1)
- 2025회계연도 지방보조사업 1,082건 정기집행점검 ※ 도 합동 현장점검 92건

□ 공기업 운영 효율화 및 통합 채용 추진

- 공단 조직 및 경영 진단 연구용역 추진 : 조달청 평가를 통한 업체 선정
- 「지방공기업 회계감사인선임위원회 구성 및 운영 규칙」 제정
 - 적용기관 : 직영기업^{주택건설, 상·하수도}, 공단^{시설공단, 레포츠}
 - 회계감사인 선임 절차 및 방법 명문화 → 공정성·객관성 확보
- 상반기 통합 신규 채용 추진 : 4개 기관^{시설공단·레포츠·문화·복지재단}, 42명 선발

□ 지방세 부과 · 징수 현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 백만원, %)

구분	2026년			2025년			전년동월대비	
	목표액 (A)	징수누계 (B)	목표달성률 (B/A)	목표액 (A)	징수누계 (B)	목표달성률 (B/A)	증감액	증감률
합계	1,526,179	612,247	40.1	1,469,903	586,339	39.9	25,908	4.4
시세	934,153	370,248	39.6	882,646	340,085	38.5	30,163	8.9
도세	592,026	241,999	40.9	587,257	246,254	41.9	-4,255	-1.7

□ 지방세 · 세외수입 체납액 정리현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 백만원, %)

구 분		체납액 (A)	목표액 (B)	체납액 정리실적			미수액	정리율	
				계 (C=D+E)	징수액 (D)	정리보류액 (E)		목표 대비 (C/B)	이월 대비 (C/A)
지방세	계	82,369	42,831	18,927	17,874	1,053	64,042	44.2	23.0
	현년도	3,870	2,012	920	920	-	2,950	45.7	23.8
	과년도	78,499	40,819	18,007	16,954	1,053	61,092	44.1	22.9
세외수입	계	72,162	25,751	10,029	8,108	1,921	62,131	38.9	13.9
	현년도	3,299	1,649	1,212	1,212	-	2,086	73.5	36.7
	과년도	68,863	24,102	8,817	6,896	1,921	60,045	36.6	12.8

□ 리스 · 렌트차량 등록 및 세입현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 건, 백만원)

구 분	징수액	시세(자동차세)		도세(취득세등)		세외수입		증감
		건수	세액	건수	세액	건수	세액	
2026.05.	80,276	104,157	15,072	19,215	61,748	186,533	3,456	전년동월 대 비 감9.3%
2025.05.	88,522	96,804	16,027	20,068	70,258	103,371	2,237	
전년대비	감 8,246*	증 7,353	감 955	감 853	감 8,510	증 83,162	증 1,219	

* 감소사유 : (신한카드)인천광역시 시금고 계약, (BMW파이낸셜)코오롱모터스 인천등록, (현대캐피탈)신규등록 감소 및 자동차세 세입 감소

□ 창원시 고향사랑기부제 지정 기부 사업 모금 현황

(‘26. 5. 31. 기준 / 단위 : 천원, 건, %)

모금상태	사업명(모금기간)	목표액	건수	기부금액	모금비율
진행	벚꽃 소생 프로젝트: 진해의 희망을 피우다(3년)	500,000	575	67,886	13.6
진행	마산대중 설치 지원 사업(3년)	1,500,000	652	81,409	5.4
종료	진해 해군장병 함께하는 대민지원 프로젝트*(1년)	30,000	277	30,037	100.1

* 「진해 해군장병 함께하는 대민지원 프로젝트」의 지정기부사업 모금 목표 달성에 따라 누비전 구입 후 사업부서 교부 완료

□ 찾아가는 창원시 고향사랑기부제 홍보 추진

(단위 : 건, 천원)

행사명	기간	장소	건수	기부금액
자매결연기관 국민권익위원회 현장 홍보	'26. 3. 18.	정부세종청사	15	1,500
진해 군항제 연계 고향사랑기부제 홍보부스 운영	'26. 3. 27. ~ 4. 5.	진해구 여좌천	67	8,600
부산·경남 고향사랑기부제 행정안전부 방문 홍보	'26. 4. 28.	정부세종청사	7	700
도담샌드 답례품 선정 기념 현대위아 의왕연구소 현장 홍보	'26. 5. 11. ~ 5. 12.	경기도 의왕시	105	10,550
한국국제기계박람회 연계 고향사랑기부제 홍보부스 운영	'26. 5. 19. ~ 5. 22.	창원컨벤션센터	28	2,800

□ 2026년 경상남도 지방세정 종합평가 대상 수상

- (평가내용) 부과·징수, 체납액 정리, 세무조사 등 5개 분야 19개 항목
- (수상결과) 도지사 기관 표창 및 특별조정교부금 5억 원

□ 리스·렌트차량 등록유치로 인한 도 세입증대 인센티브 확보 추진

- (도 인센티브 요청) 제3차 특별조정교부금 15억 원 교부(봉암교 보수보강공사)
- (연구과제 제안) 한국지방세연구원 연구과제 선정(수행기간: 5.1.~10.1.)

□ 능동적이고 체계적인 자치법규 입법지원

- 자치법규 제정·개정·폐지 : 84건(조례52, 규칙20, 행정규칙12)
- 조례·규칙심의회 운영 : 6회/80건(조례제출안22, 조례공포안38, 규칙안20)
- 창원시 자치법규 입안 길라잡이 제작 : '26. 6.

□ 적극적인 소송 수행 및 전문적 법률검증·법률지원 강화

- 민사·행정·국가 소송 수행 : 181건
- 주요 소송 대응 전략회의 : 11회
- 현안 사업, 업무추진 관련 직원 법률자문 : 441건
- 각종 협약서·계약서 사전 법률검토 : 40건
- 『찾아가는 직원 법률상담창구』 운영 : 3회
- 『청문 주재자 인력풀』 구성 및 활용 : 2회

□ 적극행정과 규제개선으로 지역 활력 제고

- 규제개혁 과제 개선 건의 : 47건
- 자치법규 민생규제 집중 개선과제 검토 : 104건
- 창원시 규제개선 아이디어 공모전 개최(응모 202건) : 1회
- 적극행정 · 협업 마일리지 적립 : 229건

□ 인공지능(AI) 활용 행정업무 개선 및 역량 강화 추진

- 생성형 AI 기반 "AI 업무 비서" 운영 : '26. 1. ~ 12.
- AI 당직근무지원 플랫폼 구축(1차) 추진 : '26. 4. ~ 7.
- 생성형 AI 활용 직원 역량 강화 교육 실시 : '26. 2 ~ 6. ^{격월 2회}
- 창원 AI 글로벌 특 e-러닝 ^{공공부문 민간 SaaS 이용지원 공모선정} 운영 : '26. 4. ~ 12.
- AI 행정 특화 인재 양성 추진 : '26. 6. ~

□ 안전성 향상을 위한 디지털인프라 개선 및 정보보안 강화

- 창원시 정보보안 관리체계 수립 : '26. 1.
- 재해대비 디지털인프라 개선을 위한 컨설팅 실시 : '26. 2. ~ 6.
- 창원시 · 공기업 · 출연기관 정보시스템 보안점검 : 3. 9. ~ 5. 7.
- 보안 강화 솔루션(원격제어 등 4종) 및 시스템(로그분석 등 2종) 도입
- 노후 행정전산장비 교체 : 업무용 컴퓨터 248대, 노트북 5대
- 노후 네트워크 · 보안장비 교체 : 3종 35대(백본1, L2 10, VPN 24)
- 개인정보 관리실태 점검(36개 항목) : 2. 4. ~ 2. 25.
- '25년도 개인정보 보호수준 평가결과 상향 달성 : B → A

□ 데이터 기반 정책 지원을 위한 데이터 분석 추진

- 데이터 자체 분석 : 관광과 등 9개 부서, 12건
- 주요 분석 내용 및 활용 성과

제64회 군항제 방문 관광객 수 및 주변상권 매출액 분석	→	축제 운영성과 관리 및 경제유발효과 분석	관광과
「창동라면축제 경제적 파급효과 분석」 관련 소비지출액 분석	→	창동라면축제 기간 증감한 소비매출 규모를 바탕으로 축제 개최로 인한 경제활성화 정도 분석	창원시정 연구원

□ 지역 정보화 실현 및 시정 홍보

- AI디지털배움터 및 디지털미디어문해 교육 실시 : 1,521명('26. 6 .기준)
- 정보통신보조기기 보급(장애인 대상) : 접수 276건 ※ 선정일 : 7.16.(목)
- 사랑의 PC 보급(정보소외계층 대상) : 상반기 180대('26. 6.현재) ※ '26년 총 330대 보급 예정
- 소통시장실 누리집 개편(시정정책 및 비전, 최신트렌드 반영) ※ 서비스개시 : 7.1.

□ 공간정보 고도화 및 활성화 추진

- 지하시설물 DB정확도 개선사업 추진 : 37.85km(상수29.18km, 하수8.67km)
- 네트워크형 Auto CAD 51조 보급
- 공간정보시스템 도로 및 상·하수시설물 DB 갱신 : 42.93km

□ 정보통신공사업법 개정에 따른 제도 홍보 및 업무추진

- 제도시행에 따른 관련부서 검토회의 및 구청 업무협의(3회)
- 정보통신설비 유지보수 관리제도 사전 홍보 및 안내문 발송
- 정보통신설비 유지보수 관리자 선임 및 변경 신고 : 116건

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
정책기획관	1. 2027년도 시정 운영계획 수립	121
	2. 민선9기 공약사업 체계적 관리	122
	3. 시정목표 달성을 위한 과제 중심 성과관리 운영	123
	4. 시정역량 입증·대외위상 제고 대외기관 평가 관리체계 강화	124
예산담당관	5. 지방재정 적극 집행을 통한 지역경제 활력 제고	125
	6. 재정효율성 강화를 위한 양질의 국비 확보 총력	126
	7. 재정건전성 유지 및 재정관리제도 내실화	127
	8. 공단 조직 및 경영 진단 연구용역 추진	128
	9. 창원시 지방보조금 관리체계 강화	129
세정과	10. 시정 발전을 위한 세입기반 강화로 목표액 달성	130
	11. 원가분석 기반, 세외수입 관리체계 운영	131
	12. 징수성과 극대화를 위한 체납징수활동 강화	132
	13. 공공자금 정기예금 예치율 극대화 추진	133
	14. 고향사랑기부제 활성화 및 지역경제 활력 제고	134
법무담당관	15. 시정성과 창출을 위한 체계적 입법지원	135
	16. 체계적·맞춤형 법률지원을 통한 행정 신뢰도 제고	136
	17. 승소율 제고를 위한 전략적 소송대응	137
	18. 규제개선과 적극행정으로 지역 활력 제고	138
디지털정책담당관	19. AI 당직근무지원 플랫폼 구축	139
	20. 2026년 창원시 AI·데이터 활용 공모전 개최	140
	21. 차세대 지방행정공통시스템 구축	141
	22. 스마트경로당 확대 구축	142
	23. 시민 맞춤형 정보화 교육	143

1

2027년도 시정 운영계획 수립

❖ 민선 9기 도약 원년 맞이, 시정비전 실현 본격 · 가속화를 위한
2027년 시정목표 및 업무계획 수립

□ 추진개요

- 기간/대상 : '26. 7. ~ 12. / 전 부서(구청, 출자·출연기관 포함)
- 내 용 : 2027년 시정 목표 설정 및 업무계획 수립

계획 수립	보완·확정, 의회 보고	시민 공유
- 핵심전략, 관리과제 등 - 민선 9기 공약, 국정과제 연계 - '시민 우선주의' 정책 설계	- 심층 토론, 보완 - 목표·계획 확정 - 의회 보고(시정연설)	신년 기자간담회 (시정운영방향 등)
< 전 부서, 7~9월 >	< 전 부서, 10~11월 >	< 정책기획관, 12~1월 >

□ 추진내용

- 2027년 시정 목표 및 운영방향 설정
 - 민선 9기 출범에 따른 시정 철학 및 미래 비전 대시민 공유·확산
 - 정부 정책 기조, 대내외 환경을 반영한 실효성 있는 목표 설정
- 부서별 주요업무계획 수립
 - '시민이 먼저, 행복한 창원' 실현을 위한 부서별 세부 추진계획 마련
 - 국정과제, 공약사업 및 당면 현안 등을 포함한 과제 구체화
 - 지역경제 활력 제고 및 시민 중심 행정에 주안점을 둔 업무계획 수립

□ 추진일정

- 2027년 주요업무계획 방침 확정 및 시달 : '26. 8.
- 부서별 주요업무계획 수립 및 보고 : '26. 9.
- 방향 확정, 시정연설 및 본예산(안) 제출 : '26. 11.
- 2027년 시정운영방향 신년기자 간담회 개최 : '27. 1.

2

민선9기 공약사업 체계적 관리

- ❖ 공약사업의 체계적 관리로 추진력 극대화
- ❖ 시민소통 활성화로 공약실천 과정의 접근성 및 투명성 제고

□ **공약현황** : 총 86개 사업[6개 분야 전략(44개) + 5개구 권역별 전략(42개)]

6개 분야 (44개)	기업하기 좋은 도시, 일자리 1등 창원	(10개)
	하나로 연결된 창원, 소외없는 균형발전 도시	(12개)
	육아독박 부담은 제로, 아이 키우기 좋은 도시 창원	(6개)
	생명은 지키고 일상엔 안심되는 안전·안심 도시 창원	(4개)
	꿈을 펼치는 행복도시 창원	(6개)
	웃음과 휴식이 있는 문화관광복지 도시 창원	(6개)
5개구 권역 (42개)	의창구-일류 산단, 경제와 명품 주거 완성	(9개)
	성산구-대한민국 기계·방산의 심장	(5개)
	마산합포구-해양 문화와 관광의 랜드마크	(10개)
	마산회원구-첨단산업 재도약과 사통팔달 교통허브	(10개)
	진해구-동북아 물류 허브와 해양 레저의 중심	(8개)

□ 추진계획

① 공약이행의 체계적 관리

- 공약 실천계획 보고회 개최 : '26. 7.
- 공약사업별 이행카드 관리(추진상황 관리) : 분기별

② 시민공약평가단 구성 및 운영

- (구 성) 일반시민 40명 이내 : '26. 8.
- (기 능) 공약 이행사항 점검, 공약 조정·변경 안건 심의
- (운영방식) 안건 설명 및 질의응답, 심의 후 의결

③ 대시민 소통 활성화

- 공약 실천계획 정비 후 시 홈페이지 게시 : '26. 10월 限
- 홈페이지 공약 게시판 구성 전면 개편 : '26. 12월 限

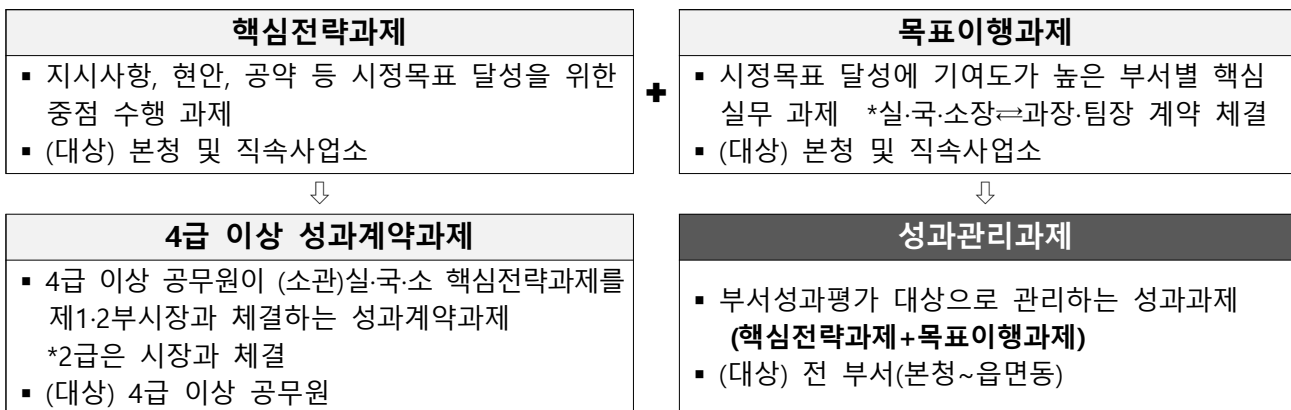
3

시정목표 달성을 위한 과제 중심 성과관리 운영

- ❖ 핵심현안 · 전략과제 중심 성과관리로 시정성과 창출 강화
- ❖ 합리적이고 공정한 평가와 보상으로 성과중심 조직문화 조성

□ 사업개요

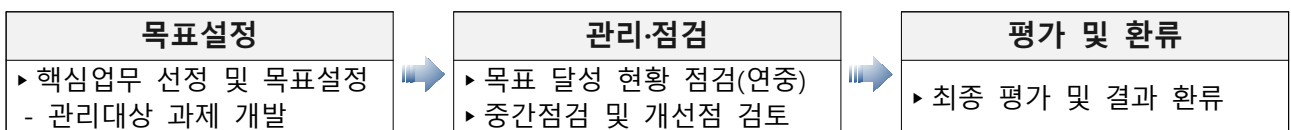
- 추진근거 : 「정부업무평가 기본법」, 「지방공무원 평정규칙」
- 관리대상 : 205개 전 부서(본청 · 직속사업소 · 구청 · 읍면동)



○ 평가체계

- 핵심전략과제 평가 : 정량평가, 정성평가, 조정평가 각 점수 합산
- 부서성과평가 : 성과관리과제평가, 조정평가, 가감평가 각 점수 합산
- * 목표이행과제는 수시 자체 자율 관리·점검(각 실·국·소 주무과)

○ 성과관리 추진과정



□ 그간 추진사항

- 핵심전략과제, 목표이행과제 설정 및 4급 이상 직무성과계약 체결 : '26. 2.
- 부서성과평가 성과관리과제 설정 : '26. 3.
- 핵심전략과제, 부서성과평가 중간 실적 점검 : '26. 5. ~ 6.

□ 향후계획

- 민선9기 시정방향 반영 핵심전략과제 등 성과관리체계 재정비 : '26. 8.
- 최종평가 실시 및 평가 결과 환류 : '26. 12. ~ '27. 1.

4

시정역량 입증·대외위상 제고 대외기관 평가 관리체계 강화

- ❖ 대외기관 평가 수상 실적 향상을 위한 관리체계 보완·개선
- ❖ 시정 성과 확산을 위한 수상 실적의 양적 확대 및 질적 고도화 추진

□ 추진개요

○ 목 표

양적 대외기관 평가 수상 50건 **질적** 국무총리급 이상 5건(대통령상 1건 이상 포함)

○ 추진기간 : '26. 1. ~ 12.

○ 추진대상 : 중앙부처, 경남도, 기타(공공·민간기관 등) 대외기관 평가사업

○ 추진절차

절 차	주 요 내 용	비 고
사업발굴 (1월)	반복·계속 및 수상 이력이 있는 평가사업 ※ 신규 사업 수시 발굴	정책기획관
관 리 (2~12월)	추진계획수립 (2월)	실·국·소 정책기획관
	점검·지원 (수시)	
인센티브 (6,9,12월)	포상금 + 특별휴가 / 훈격별 차등 지급	정책기획관
홍 보 ('27년 1월)	사업별(사업부서)·분야별(정책기획관) 수상 실적 언론보도 배포	실·국·소 정책기획관

□ 추진사항 및 계획

- 대외기관 평가사업 관리계획 수립 및 평가사업 대상 확정 : '26. 2.
- 사업별 자체 추진계획 수립 : '26. 2.
- 이행사항 점검 및 지원(매월, 격월, 분기, 수시)
- 대외기관 평가 수상 사업 포상금 지급 : '26. 9.~12.
- 2026년 대외기관 평가사업에 대한 진단 및 개선계획 수립 : '26. 12.

5

지방재정 적극 집행을 통한 지역경제 활력 제고

- ❖ 민생경제 안정과 대외 경제 불확실성 대응을 위한 지방재정 적극 투입
- ❖ 이월·불용 최소화를 위한 하반기 재정집행 가속화

□ 추진목표 : 예산현액* 대비 89%** 집행

(단위 : 억원)

연도별	2021	2022	2023	2024	2025
예산현액	49,090	50,923	48,719	49,026	53,242
최종 집행액	42,750	43,125	42,400	43,478	48,080
최종 집행률	86.8%	84.7%	87.0%	88.7%	90.3%

* 예산현액 : 매년 12. 31.기준, 일반·기타특별회계·기금·공기업특별회계 전체 통계목

** 목 표 액 : 최근 5개년 평균 집행률 87.5% 대비 1.5% 상향

□ 추진계획

○ (재정 건전성 확보) 예산편성-집행 간 연계 강화

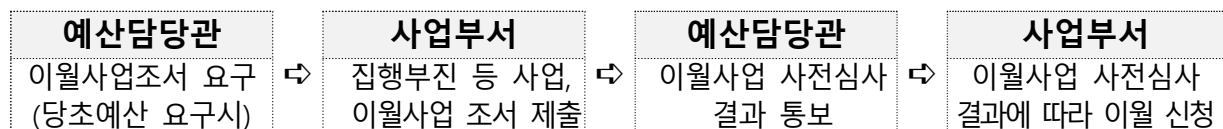
- 연내 실집행 가능성을 심사하여 전략적 예산편성
- 연내 집행불가 사업예산 지출 구조조정 추진 등 효율적 예산편성

○ (민생경제 활력 제고) 소비·투자분야 집행 집중관리

- 하반기 통계목별 맞춤형 목표 재설정 및 전략적 집행
- 100억 원 이상 대형 투자사업 대상 공정별 추진상황 상시 관리·점검 및 대규모·부진사업 대상 장애요인 해소를 위한 맞춤형 컨설팅 추진

○ (재정 효율성 극대화) 이월·불용액 최소화

- 이월 사전심사제 내실화 : 이월예산 조기 심사 및 부적합 사업 불승인



- 세출 구조조정 : 결산추경 시 미추진·부진사업 일괄 삭감, 필요성 원점 검토

○ 집행애로 및 건의사항 적극 발굴·지원

- 자금교부 및 행정절차 협의 지연 등 국고보조사업에 대한 집행 장애 요인 발생 시, 상부기관 지속 건의 및 협의 지원

6

재정효율성 강화를 위한 양질의 국비 확보 총력

- ❖ 국비 확보액 극대화를 통한 창원시 지속 발전 및 성장의 밑바탕 확보
- ❖ 재정한계 극복 및 재정 건전성 제고를 위한 양질의 국비 확보 주력

추진목표

(단위 : 억원)

구 분	'26년 확보액	'27년 목표액	'26년 대비		비 고
			증가액	증가율	
국 비	21,397	22,467	1,070	5%	

※ 2027년 국가 재정지출 증가계획*(5%) 감안한 목표 설정 * 출처 '25.~'29. 국가재정운용계획

정부예산 순기별 대응 계획

1단계	사전 준비	2단계	부처 편성단계	3단계	기획처 심의단계	4단계	국회 심의단계
(기간 : 1~2월)	· 신규사업 발굴 · 사전절차 이행	(기간 : 3~5월)	· 부처 편성 예산안 (5월말 부처 → 기획처)	(기간 : 6~8월)	· 정부 예산안 (9월 3일 기획처 → 국회)	(기간 : 9~12월)	· 상임위·예결위 심의 (12월 2일 의결)

- (1~2월) 부서별 국비 사업 우선순위 선정, 필요성 등 논리 개발
- (3~5월) 부처 집중 방문 및 사업설명, 예산안 반영여부 파악 등
- (6~8월) 기획예산처 심의상황 파악 및 실시간 대응, 집중 방문
- (9~12월) 서면질의서 제공 등 국회의원실 지원, 감액 대응 및 증액 건의

추진상황 및 향후계획

- '26년도 국비 확보 대상 사업 발굴 보고회 : '26. 2.
- '26년도 국비 확보 대상 사업 추진상황 점검 보고회 : '26. 4.
- 중앙 부처·기획처·국회 방문 및 부서 국비 확보 활동 지원 : '26. 5. ~ 8.
- 국회 예산심사 대응(상임위, 예결위 대상) : '26. 9. ~ 12.

7

재정건전성 유지 및 재정관리제도 내실화

- ❖ 안정적인 채무·부채 관리를 통하여 재정의 건전성 유지
- ❖ 내실있는 재정관리제도 운영으로 재정 운용 효율성 제고

□ 채무·부채 및 기금 운용 효율화

○ 채무·부채의 안정적 관리

- (현황) 채무 2,995억원('26. 5. 31. 기준), 부채 5,480억원('25년 결산 기준)
- 재정여건을 고려하여 역점사업 추진과 부채관리의 균형 유지
 - ※ 관리채무비율 '24년 7.63% → '25년 6.17% → '26년 5.70% 개선

○ 기금 운용 효율화

- (운용규모) 4,221억원('26년 본예산 기준) ※ 통합재정안정화기금 등 16개 기금
- (운용방향) 고유 목적사업 적극 추진, 통합재정안정화기금 활용 효율적 자금 운용 기금 건전성 제고를 위한 기금 운용 성과 분석 및 기금 일몰제 적용 철저

□ 지방재정 투자심사 및 재정영향평가 운영

○ 지방재정 투자심사

- (심사대상) 일반투자사업, 청사, 문화·체육시설, 행사성사업 등
- (결과활용) 무분별한 중복 투자 방지 및 예산의 계획적·효율적 운영
- (추진계획) 정기심사(3,6,9월), 수시심사(필요시) ※ '26년(상반기) : 13건(중앙1,도3,자체9)

○ 재정영향평가

- (평가대상) 총사업비 100억원 이상이고 지방비 50억원 이상인 공모사업, 10억원 이상 공연축제 등 행사
- (결과활용) 지방재정 부담규모, 자원조달방법 및 실행 가능성 평가
- (추진계획) 정기심사(3,6,9월), 수시심사(필요시) ※ '26년(상반기) : 4건 (공모3,행사성1)

8

공단 조직 및 경영 진단 연구용역 추진

- ❖ 공단 조직 전반에 대한 종합적 분석 및 추진 사업의 정밀 진단
- ❖ 조직 운영의 효율성 강화 및 지속가능한 공공서비스 제공방안 도출

□ 용역개요

- 용역기간 : '26. 5. 13. ~ 11. 9.(6개월)
- 용역비 : 금159,781천원
- 용역업체 : (주)라이언앤큐 ※ (조달청) 협상에 의한 계약
- 대상기관 : 창원시설공단, 창원레포츠파크
- 주요내용
 - 인사·조직, 재무·보수, 시설공단 위탁사업, 레포츠 경륜·경정사업 진단
 - 경영수지 개선방안 도출, 중·장기 발전방안 수립 등

□ 세부 추진내용

1단계 (용역추진)	조직 및 경영 진단 ('26. 5. ~ 10.)	○ 분야별(인사·조직/재무/보수/위탁사업) 진단 ○ 분야별 문제점 및 개선방향 도출 ○ 공단 내·외부 경영환경 분석 등을 통한 창원시만의 합리적 기준 설정 ○ 과업과정 공단·경남도와 협의 및 의견공유
	분야별 중장기 발전방안 수립 ('26. 11.)	○ 분야별 단기^{2027년}, 중기^{2028~2029년}, 장기^{2030년 이후} 발전방안 마련
↓		
2단계 (결과활용)	용역결과 반영 ('26. 12. ~ '27.)	○ (공단) 세부추진계획 수립 및 이행

□ 용역결과 활용계획

- (정원 기준 확립) 조직·직무분석, 기능·업무량에 따른 적정인력 산출
- (효율적 공단 운영 방안으로 활용) 분야별 개선방안 제안

9

창원시 지방보조금 관리체계 강화

- ❖ 지방보조금의 관리·평가체계 강화, 외부감시망 구축으로 부정수급 근절
- ❖ 운용평가 결과에 따른 예산 환류를 통해 보조금운용 효율성 도모

□ 추진배경

- 최근 정부의 보조금 부정수급 관리강화 방침에 따라 지방보조금의 목적 외 사용 등 부정수급 방지를 위한 관리체계 강화
- 보조사업 운용평가 결과 환류를 통한 관행적 보조사업 재검토

□ 추진계획

① 지방보조금 부정수급 관리제도 강화

- 지방보조사업 부정수급 하반기 집행점검 실시 : '26년 9월~11월
- 지방보조금 부정수급 신고 기능 확대
 - 시홈페이지 온라인 부정수급신고센터 개설 운영('26.5.~)

② 지방보조사업 운용평가 확대 실시(기금 포함)

- 평가기간 : '26년 4월 ~ 8월
- 평가대상 : 2025회계연도 전액시비 민간보조사업 6개 통계목
- 대상사업 : 696건, 46,700백만원 (단위: 건, 백만원 / 일반회계+기타특별회계/기금)

구 분		계	민간경상 사업보조	민간단체 법정운영비보조	민간행사 사업보조	사회복지시설 법정운영비보조	사회복지 사업보조	민간자본 사업보조
지방 보조사업	사업수	676	199	53	282	28	81	33
	예산액	44,220	7,707	6,599	9,240	12,567	5,916	2,191
기금 보조사업	사업수	20	5	-	10	-	1	4
	예산액	2,480	344	-	482	-	20	1,634

- 평가항목 : 사업계획^{20%}, 사업관리^{40%}, 사업성과^{40%}
- 평가방법 : 성과평가^{1년주기}, 유지필요성평가^{3년주기}
- 평가결과 : '27년 본예산 편성 시 평가 결과 반영
 - ㄱ 성과평가 : 미흡^{예산동결}, 매우미흡^{예산삭감10%}
 - ㄴ 유지필요성평가 : 미흡^{원칙-사업폐지, 위원회 심의로} 유지可, 매우미흡^{사업폐지}

10

시정 발전을 위한 세입기반 강화로 목표액 달성

- ❖ 경기변동 및 세수여건 변화에 대응한 체계적 세원관리 필요
- ❖ 빈틈없는 세수관리와 세원 발굴을 통한 안정적 세입 확보

□ 지방세 및 리스·렌트 세입 목표액

○ 지방세 세입 목표액

('26.5.31. 현재 / 단위 : 백만원, %)

구분	2026년			2025년	전년동월대비	
	목표액(A)	징수누계액(B)	목표달성율(B/A)	징수누계액	증감액	증감율
합계	1,526,179	612,247	40.1	586,339	25,908	4.4
시세	934,153	370,248	39.6	340,085	30,163	8.9
도세	592,026	241,999	40.9	246,254	-4,255	-1.7

○ 탈루·누락세원 발굴 목표액

구분	세무조사		비과세·감면 사후관리	
	정기·기획조사	45억	중점관리 분야별 조사	20억

○ 리스·렌트 세입 목표액

합 계	리스·렌트(기준)	신규기업유치	중고리스	증지수입	대여건설기계
2,100억	1,800억	100억	100억	80억	20억

□ 추진계획

구분	❶ 지방세입 목표액 달성 관리	❷ 탈루·누락세원 발굴 및 사후관리	❸ 리스·렌트 세입 관리
내 용	• 정기분 지방세 세원관리 및 납기내 징수율 제고	• 건설업 및 지방세 컨설팅 등 도·시군 합동 세무조사	• 신규 리스·렌트 기업 적극 유치
	• 부과·징수 현황 모니터링 및 구청별 정기적 실적 관리	• 주민세(종업원분) 등 취약분야 기획조사 적극 추진	• 고객맞춤형서비스 제공으로 기존 리스·렌트 기업 이탈방지
	• 맞춤형 지방세 안내서비스 활성화 및 납세편의시책 적극 홍보	• 타시군 세무조사 모범 사례 벤치마킹 조사	• 저당설정 전담 직원 배치로 신속한 등록업무 제공
	• 세입 추이 분석을 통한 세수 전망의 정확도 제고	• 감면 유예기간 내 적기조사로 부당감면 추정 누수 차단	• 오프라인 등록대행사 대상 온라인등록 강점 중점 홍보

11 원가분석 기반, 세외수입 관리체계 운영

- ❖ 사용료·수수료의 장기간 요금 미조정, 적자 누적 등 문제 지속
- ❖ 세외수입 효율의 체계적 관리로 자주재원 확충 및 재정건전성 확보

□ 사업개요

- 대 상 : 사용료·수수료 수입(세외수입, 경상적 세외수입)
- 사업내용
 - (효율관리) 세외수입 효율 정기적 점검·정비 및 원가분석 정례화
 - (원가분석) 원가분석 대상 선정·통보* * 신장력, 적자율, 요금동결 기간 등 종합 고려
 - (심의·자문) 세외수입관리위원회 및 원가분석 전문자문단 운영
- 추진체계

소부서 대상 점검·조사 실시	원가분석 대상 1차 분류	원가분석 대상 선정·통보	원가분석 실시	원가분석 적정성 검토	자문결과 검토 및 반영
사용료·수수료 및 신규시설 현황	요금 동결기간, 신장력, 적자율 고려	대상 선정 (관리위 심의) 후, 해당부서 통보	원가분석 추진 (전문기관 의뢰 or 자체)	전문가 합동, 원가분석 검토	조례 개정 등 행정절차 이행
세정과	세정과	세정과	해당 소관부서	원가분석 전문자문단	해당 소관부서
(6월)	(7월)	(7월)	(8월 ~)	(8월 ~) [※]	(8월 ~)

□ 그간 추진사항

- '25. 02. : '세외수입 혁신방안 모색 토론회' 개최
- '25. 05. : 「창원시 세외수입 운영·관리 조례」 제정
- '25. 07. : 세외수입관리위원회 및 원가분석 전문자문단 구성·운영
- '25. 10. : 원가분석 적정성 검토 자문제도 추진^{요금현실화 1차 대상} 및 '26년 원가분석 대상
- '26. 06. : 세외수입 효율 정기 점검·조사 실시 및 소관부서 의견 수렴

□ 향후계획

- '26. 07. : 2026년 제2차 세외수입관리위원회 회의 개최^{원가분석 대상 심의}
- '26. 07. : 2027년 원가분석 대상 선정 및 통보
- '26. 08. ~ : 원가분석 적정성 검토 자문 추진 및 수시 점검·지원

12 징수성과 극대화를 위한 체납징수활동 강화

- ❖ 적극적 체납처분을 통한 체납정리 목표액 달성
- ❖ 현장·소통 중심의 징수활동 강화로 성실납세 의식 제고

□ 지방세·세외수입 체납액 정리실적

(‘26. 5. 31. 현재 / 단위 : 백만원, %)

구 분		체납액 (A)	정리목표액 (B)	체납세 정리액(C)			미납액	목표대비 정리율 (C/B)
				계	징수액	정리보류액		
지 방 세	계	82,369	42,831	18,927	17,874	1,053	64,042	44.2
	현년도	3,870	2,012	920	920	-	2,950	45.7
	과년도	78,499	40,819	18,007	16,954	1,053	61,092	44.1
세외 수입	계	72,162	25,751	10,029	8,108	1,921	62,131	38.9
	현년도	3,299	1,649	1,212	1,212	-	2,086	73.5
	과년도	68,863	24,102	8,817	6,896	1,921	60,045	36.6

- 체납정리 목표액(지방세 : 이월체납액의 52%, 세외수입 : 이월체납액의 35%)

□ 추진계획

- 현장 중심 체납징수활동 집중 전개
 - 하반기 체납액 일제정리기간 및 사구 합동 징수기동반^{고액체납자 실태조사 및 징수운영}
 - 체납차량 번호판 전담영치반 상시 활동 강화
 - 고질체납 차량 정리를 위한 체납차량 공매 적극 추진
- 징수율 제고를 위한 신속한 채권확보 및 체납처분 진행
 - 체납자 재산조회·압류·추심 및 압류재산 공매 철저
- 고액·상습체납자 징수 및 행정제재 강화
 - 출국금지·명단공개·관세청 체납처분 위탁·신용정보기관 체납자료 제공 등
- 지방세입 체납관리단 운영을 통한 통합 체납징수 강화
 - 지방세^(소액체납자 100만원미만) 및 세외수입^(주정차 과태료등) 통합 체납관리단 운영
 - 전화상담, 방문조사 등을 통한 체납액 맞춤형 징수 추진
- 체납이월액 최소화 추진
 - 무재산 등 징수불능 체납액 정리보류 및 사후관리 철저

13 공공자금 정기예금 예치율 극대화 추진

❖ 효율적인 자금 운용을 통한 공공자금의 안정성과 수익성 제고

□ 추진배경

- 금리변동에 따라 공공자금의 안정적 운용과 수익성 제고 필요
- 공공자금의 체계적 관리와 부서 간 협업체계·소통 강화

□ 상반기 자금운용 현황

구분	2025년('25. 1~5.)	2026년('26. 1~5.)	전년 대비
정기예금(억원)	5,327	4,558	769억 감소
예치율(%)	77.4	78.4	1.0%p 증가

※ 최근 3년간 정기예금 예치율 및 이자수입 추이(결산기준)

구분	2023	2024	2025	2026(목표)
예치율(%)	75.2	82.6	83.9	90.0
이자수입(억원)	204	220	215	230(예상)

□ 추진방향

구분	주요 내용	시기
정기예금 예치 상시화	▶ 예치율 모니터링 강화 ▶ 세정과 ⇄ 지출부서 ☒ 일일 자금 잔액 및 정기예금 가능액 파악	매일
자금 운용 협업 강화	▶ 부서간 자금입출 일정 공유 ▶ 세정과 ⇄ 지출부서 ⇄ 회계과 ☒ 자금 수요·집행계획 사전 공유 ☒ 회계별 예치율·이자수입 실적 점검 및 자금운용 요령 안내	매월
금융기관과 협력 강화	▶ 시금고와 소통 강화 ▶ 지출부서 ⇄ 시금고 ☒ 정기예금 예치 및 해지 시 신속한 처리 협조 ☒ 금리 상황과 지출시기에 맞춘 최적의 예치 전략 제안	상시

□ 추진계획

- 세입현황 및 지출수요 분석자료 부서별 통보 : 매월 말
- 정기예금 예치 독려 : 1개월 내 지출계획 없는 유휴자금 최대 예치
- 자금 운용 특별점검 : 예치율 미달 회계부서 대상 점검
- 운용성과 점검 관리 : 연 1회 자금 운용 결과 보고 및 관리

14

고향사랑기부제 활성화 및 지역경제 활력 제고

- ❖ 지정기부사업 공감대 형성 및 특색 있는 답례품 운영으로 기부 참여 확대
- ❖ 민간플랫폼 연계 홍보를 통한 기부자 유입 확대 및 지역경제 활성화

□ 그간 추진사항

- '26년도 고향사랑기부제 운영 계획 수립 및 민간플랫폼 계약 체결
- 고향사랑기부제 활성화를 위한 온·오프라인 홍보 추진
- 대민지원 해군장병 지원사업 모금 목표 달성에 따라 누비전 구압·사업부서 교부(3천만원)
- 고향사랑기부제 답례품 및 공급업체 1차 공개모집 및 선정(7개 업체 9개 품목)

□ 추진방향

- 출향인 및 창원 연고자를 대상으로 지정기부사업 맞춤형 홍보 추진
- 기부자 선호도를 반영한 경쟁력 있는 답례품 지속 발굴
- 공공기관·기업체·민간플랫폼 협력 기반 연말 집중 홍보 추진

□ 향후계획

- 자발적 기부문화 확립을 위한 고향사랑기부제 홍보 강화

찾아가는 현장홍보 강화	- 국화축제 기간 지정기부사업 연계 현장 홍보부스 운영 및 이벤트 실시 - 공공기관, 기업체, 출향인 단체 등을 대상으로 찾아가는 홍보 추진 - 각종 박람회·전시회 참여를 통한 제도 안내 및 답례품 홍보 강화
매체를 통한 홍보 확대	- 창원시 공식 SNS, 홈페이지, 카드뉴스 등을 활용한 홍보 강화 - 수도권 지역 IPTV 또는 대형마트 내 영상매체 활용 홍보 추진
상호교차 기부 활성화	- 자매도시 및 도내 인근 지자체 간 상호기부 지속 추진 - 공공기관·유관기관과 협력체계 구축을 통한 단체 참여 유도
민간플랫폼 연계 연말 집중 홍보	- 민간플랫폼(위기브, 웰로, 삼점삼)과 협력한 기획전 운영 - 플랫폼 내 배너광고, 팝업창, 메인화면 노출 등을 활용한 집중 홍보 - 플랫폼 회원 대상 알림톡, 푸시알림 등을 통한 기부 참여 독려

- 경쟁력 있는 답례품 지속 발굴 및 운영

□ 소요예산 : 60백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	60	-	60	-

※ (민간플랫폼 지급수수료, 답례품비) '26년 추경예산 60백만원 확보 必

15 시정성과 창출을 위한 체계적 입법지원

- ❖ 입안단계별 부서간 정보공유 및 협력 강화로 적기 입법률 제고
- ❖ 입안절차 체계화를 통한 자치법규의 통일성 및 완결성 확보

□ 추진방향

- 입법 환경 변화에 선제적으로 대응하는 법제 컨트롤 타워 역할 강화

□ 추진계획

① 시정 핵심 사업^{정책·현안} 맞춤형 입법 지원 강화

핵심 사업 집중 지원	■ 중요하고 시급한 주요 핵심사업 우선 입안 절차 진행 ■ 해당 사업 관련 입안 추진 컨설팅 및 입법 현황 관리 강화
↓	
< 세부 실행방안 >	
현 행	[핵심 사업] 입법 전과정 우선 지원
입안 소관부서 요청순으로 입법 절차 진행	자치법규 제정개정 절차 안내 법적 쟁점 정리, 유사 입법안 제시 등 초기 단계 산재적 지원 입안심사 일원화로 입법기간 적극 단축 ※ 입안부터 제정까지 평균 110일 소요 → 원스톱 지원 시 평균 80일 소요, 최대 30일 단축 가능

② 상위법령 제정·개정에 따른 입법 공백 제로화

상시 모니터링	■ 법령 제정·개정에 따른 자치법규 위임사항 부서 즉시 공유
↓	
입법 관리 강화 및 지원 상시화	■ 입법 추진상황 상시 모니터링 실시 및 현황 관리 ■ 입법 지연 사유 즉각 파악 및 장애요인 있을 시 신속 지원 대응
↓	
입법 평가 완비	■ 필수조례 제때 마련 등 입법 관련 평가 지표 100% 정비 달성

③ 입안 실무 중심의 맞춤형 자치법규 교육 실시

- (시기/강사) '26. 7.~12./ 법제팀 자치법규 전문관
- (대상) 하반기 자치법규 제·개정 예정인 실무담당자 등
- (내용) 유사 입법유형별 교육 소그룹 설정 및 관련입법 사항 집중교육

16 체계적·맞춤형 법률지원을 통한 행정 신뢰도 제고

- ❖ 법적 분쟁 리스크 다각화 및 고도화에 따른 법률지원 중요성 증대
- ❖ 사업 추진 시 공정성·전문성 확보를 위한 심도 있는 법률 검토 요구

□ 추진방향

- 전문인력을 활용한 법률 자문 및 협약 심사 강화로 선제적 리스크 관리
- 유형별·사례별 맞춤 자문 배정을 통해 신속하고 명확한 법률자문 제공

[법률지원 현황]

(2026. 5. 31. 기준)

연도	총계	법률자문			협약(계약) 사전 심사
		소계	법률전문관	고문변호사	
2023	1,197	1,172	579	593	25
2024	1,037	990	304	686	47
2025	1,302	1,209	296	913	93
2026 상반기	481	441	221	220	40

※ 2024. 7. ~ 2025. 6. : 전문인력(변호사) 부재

※ 2026. 1. 19. ~ : 내·외부 법률자문 접수체계 일원화

□ 추진사항

주요 현안 법률자문 집중관리

- 내·외부 법률전문가를 활용하여 각종 현안에 대한 법률 자문 추진
- 법률자문 접수 창구 일원화를 통해 자문수요에 신속·효율적 대응
- 권역별 찾아가는 법률 상담 서비스를 통한 현장 중심 법률지원

주요 협약(계약) 사전 심사 강화

- 민간위탁 등의 계약 운영 전반에 효율성과 공정성 극대화
- 중요사안 외부 자문을 통한 사전 법률 검증 체제 강화
※ (심사 내용) 협약 기초자료, 법적 타당성, 공정성, 리스크 검토

청문주재자 인력 풀 구성·운영

- 전문인력^{변호사}으로 청문 주재자 인력 풀을 구성하여 청문 개최 시 활용함으로써 시민 권익 구제 기여 및 청문절차 공정성 제고

□ 추진일정

- 법률자문·협약(계약)서 사전 법률심사 : 상시
- 2026년 『청문주재자 인력 풀』 운영 : 상시
- 하반기 『찾아가는 법률 상담 서비스』 운영 : '26. 9.~11.

17 승소율 제고를 위한 전략적 소송대응

- ❖ 도시개발 및 대형사업 추진에 따른 소송 건수 매년 증가 추세
- ❖ 시민 권리구제 방향 판결 다수 형성으로 소송수행 난항

□ 추진방향

- 사건담당 부서 및 대리인과의 소통 강화로 소송대응력 향상
- 승소율 제고 위해 필요시 소송전략회의 수시 개최

□ 최근 3년 소송 수행 실적

(‘26. 5. 31. 기준)

구 분	총수행건수	신규 접수	종결 확정	승소 (일부승소, 소취하 포함)	승소율
2024년	248	128	110	103	93.6%
2025년	237	98	111	103	92.8%
2026년	181	55	36	35	97.2%

□ 추진계획

사건담당 부서 및
대리인과의 소통 강화

- 사건담당 부서 및 소송대리인 간 유기적 협력 강화
: ‘전략회의’ 형식 외의 상시소통으로 소송 대응력 제고

승소율 향상을 위한
전략회의 수시 개최

- 시 기 : 변론일 전·후 수시
- 참석자 : 법무담당관, 사건담당 부서, 소송대리인
- 내 용 : 소송대응 위한 중요 분기점마다 전략회의 실시

분쟁 해결 전략
지원 강화

- 소송 외 해결방안 강구
 - 조정·화해 등 활용으로 분쟁의 신속·원만 해결 도모
 - ※ ‘26년 상반기 실적 : 조정 2, 화해 4, 조정권고 1

18 규제개선과 적극행정으로 지역 활력 제고

- ❖ 민생·지역산업 규제개선으로 일상의 불편 해소와 역동적인 창원 경제 구현
- ❖ 시민체감형 적극행정 성과 창출을 통한 시정 신뢰도 제고

□ 추진내용

① 민생·지역산업 분야 「자치법규」 규제 집중 정비

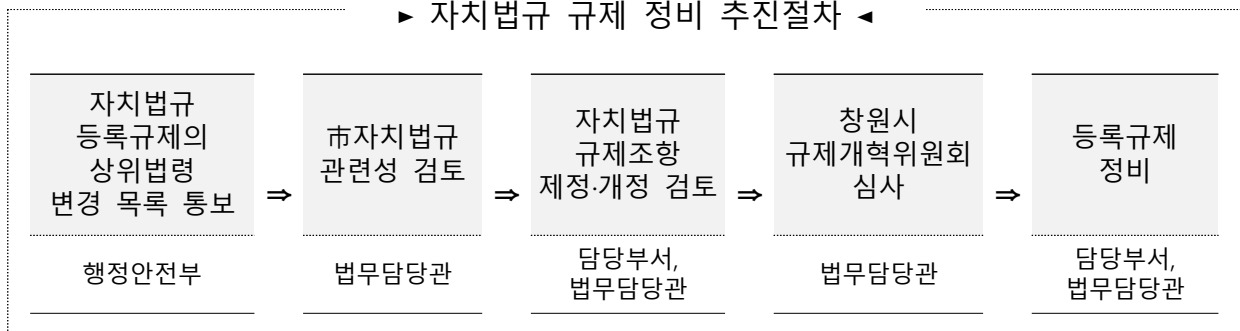
상위법령 규제사항 반영

■ 규제 완화·합리화 규정 관련 자치법규 정비

규제나이 재검토

■ 시행일 5년 이상의 지방규제 필요성 전수 검토

▶ 자치법규 규제 정비 추진절차 ◀



② 적극행정 우수사례 발굴 및 적극행정 문화 확산·전파

우수사례 선발

■ 1차 서면심사 + 2차 온라인 투표(시민참여)를 통한 선발

홍보 다각화

■ 온·오프라인 콘텐츠 제작 및 다양한 채널을 통한 성과 홍보

□ 추진일정

- 자치법규 규제개선 과제 검토 및 부서 협의 통한 정비 과제 확정 : '26. 7.
- 규제개혁위원회 심사 및 조문 제정·개정과 등록규제 정비 : '26. 8.~10.
- 상·하반기 적극행정 우수사례 선발 및 성과 홍보 : '26. 7.~12.

19 AI 당직근무지원 플랫폼 구축

- ❖ AI 기술 활용 업무혁신 확대 및 당직근무 비효율 해소방안 마련
- ❖ 안내·현장처리 및 긴급상황 관리 등 당직민원 주요 처리 기능 구현

□ 사업개요

- 사업명 : AI 당직근무지원 플랫폼 구축
- 총사업비 : 206백만원 ※ 연간운영비 별도, 자치행정과 운영
- 사업기간 : '26. 3. ~ '27. 5.
- 주요내용

구분	2026년		2027년
	1차 도입	2차 도입	3차 도입
내용	플랫폼 구축	기능 고도화	당직민원처리 자동화
기간	'26. 3. ~ 7.	'26. 10. ~ 12.	'27. 2. ~ 5.
사업비	116백만원	60백만원	30백만원
세부내용	- AI 콜봇·챗봇 서비스 도입 - 행정전화교환기 연동장비 도입 - 市 운영 환경 맞춤 적용 - 시범운영 및 의견수렴·반영	- 아웃바운드콜봇* 도입 (현장담당자 및 타기관 자동연결) - 위급·위험 알람 Agent 개발 - 기타 창원 맞춤형 기능개선 ★ 구청 당직실 운영 축소 대비 필수	온나라시스템과 연계 (담당자 업무통신으로 민원사항 자동 작성·전달)

* AI가 먼저 전화를 거는 자동 통화 시스템

□ 그간 추진사항

- 타 지자체 벤치마킹 및 관련 부서 도입 협의 : '25. 9. ~ 12.
- 1차 도입 완료, 자체 시범 운영 및 정상 운영 개시 : '26. 4. ~ 8.

□ 향후계획

- 2차 도입 사업 착수, 완료 및 자체 시범 운영 : '26. 12. 限
- 정상 서비스 운영 개시 : '27. 1.
- 3차 도입 추진 : '27. 2. ~ 5.

□ 소요예산 : 60백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	206	116	60 (추경확보 必)	30

20

2026년 창원시 AI·데이터 활용 공모전 개최

- ❖ 現 정부 공공데이터 개방 및 이용 활성화의 중요성 강조
- ❖ 데이터 인재 양성 및 창의적 AI·데이터 활용 아이디어와 서비스 발굴

□ 공모전 개요

- 공모기간 : 2026. 6. 1. ~ 9. 30. 18:00 (4개월)
- 공모주제 : 창원시 생활불편 해결 및 공공 이익·발전에 기여할 자유주제
- 참가자격 : 대학생, 대학원생 (휴학생 포함)
- 참여방법 : 창원시 홈페이지 온라인 접수 (공모전 코너)
- 소요예산 : 11백만원 (홍보 및 심사 5.5백만원, 시상금 5.5백만원)

□ 추진계획

- 추진일정 : 접수(6월 ~ 9월), 평가(10월), 시상(11월)

접수	⇒	1차 평가 (실무진)	⇒	2차 평가 (데이터기반행정위원회 +관련 부서)	⇒	발표/시상 (3차 전문가 평가)
6월 ~ 9월		10월 중		10월 말		11월 중

- 포상내역 : 11개(팀) 550만원

구 분	선 정	포상내역		비 고
		훈 격	상 금	
최우수상	1개(팀)	창원시장	1,500천원	'22년 6팀(10,000천원) '23년 6팀(10,000천원) '25년 5팀(8,000천원)
우 수 상	2개(팀)		1,000천원	
장 려 상	3개(팀)		500천원	
노 력 상	5개(팀)	-	100천원	

21 차세대 지방행정공통시스템 구축

- ❖ 서울행정시스템 노후화로 장애 및 해킹 등 보안에 취약 ※'06년 도입
- ❖ 시도/시군구로 이원화된 시스템을 통합하여 업무 효율성 향상

□ 사업개요

- 사업명 : 차세대 지방행정공통시스템 구축
- 사업기간 : '26. 5. ~ '29. 5.(3년)
- 추진방식 : 행정안전부/지자체 ※ 한국지역정보개발원(KLID) 위탁
- 사업내용 : 차세대 지방행정공통시스템 구축 1단계 사업추진
 - 245개 개별 시도/시군구(서울행정) ⇨ 17개 시도 단위 시스템으로 통합
- 사업비 : 197백만원('26년 분담금)

□ 그간 추진사항

- '25. 9. ~ '26. 6. : (기재부) 사업계획 적정성 재검토
 - 민간 클라우드 대안 제시에 따른 구축 장소 재검토 (¹안 KLID / ²안 대구PPP*)
- * PPP(Public Private Partnership) : 정부·공공기관을 위한 민관협력형 클라우드

□ 추진일정

- '26. 8. : (1차년도) 사업 협약(행정안전부, 지자체 ↔ KLID)
- '26. 9. ~ '27. 6. : 사업발주 및 1단계 사업 시행

< 차세대 지방행정 공통시스템 구축 개요 >

- 주 관 : 행정안전부 * 한국지역정보개발원(KLID) 위탁
- 사업기간 : 2026. 8. ~ 2029. 5.(3년)
- 사업비 : (총 사업비) 3,688억 (창원시 분담금) 28.8억 * 총사업비 확정 후 조정

구분	준비	1단계	2단계	3단계	확산
추진기간	~ '27. 6.	~ '27. 9.	~ '28. 1.	'~ '28. 10.	'~ '29. 5.
추진내용	개발환경, 중앙연계, 인프라 구축	포털, 공통, 위생 업무개통	14개 업무개통	7개 업무개통	확산, 안정화

22

스마트경로당 확대 구축

- ❖ 디지털 시대를 반영한 동네 밀착형 건강·여가 돌봄 공동체 구성
- ❖ 노인 공동체 활동의 주요 거점인 경로당의 작은 복지관화

□ 사업개요

- 사업내용 : 스마트경로당 85개소^{창원,진해}, 스튜디오 2개소^{대한노인회(창원,진해)}
 - 다양한 참여형 여가·복지 프로그램 제공을 위한 **영상회의 인프라** 구축
 - 기본 건강관리 측정서비스 제공을 통한 **상담 헬스케어 환경** 구축
- 사업비 : 11억원 * 국비^{지특} 7.7억(70%), 시비 3.3억(30%)

■ 스마트경로당 구축 사업 개요(3개년) ■

- ▶ 위 치 : 관내 경로당 250개소, 스튜디오 3개소
- ▶ 사업기간 : 2025년 ~ 2027년(3년간)
- ▶ 협업체계 : 디지털정책담당관^{구축}, 노인장애인과^{운영}, 보건소^{건강관리}
- ▶ 소요예산 : 28억원 * 국비 19.6억(70%), 시비 8.4억(30%)

구 분	합 계	2025년	2026년	2027년
사업비(백만원)	2,800	600	1,100	1,100
스마트경로당(개소)	250	40	85	125

□ 그간 추진사항

- '26. 4. : 2026년 스마트경로당 구축 사업 계획 수립
- '26. 5. ~ 6. : 행정절차(일상감사 등) 완료 및 사업자 선정

□ 향후계획

- '26. 7. : 2026년 스마트경로당 구축 사업 착공
- '26. 11. : 스튜디오^{2개소} 및 스마트경로당^{85개소} 구축 완료 및 시범 운영
- '26. 12. : 사업 준공 및 서비스 개시

□ 문제점 및 대책

- 문제점 : 2027년 사업 국비 축소(30% 감) 예정에 따른 대책 필요
- 대 책 : 국비 추가 한도 통보시('26.7월경) 27년 삭감 예산 추가 편성 요청
⇒ 국비 미반영 시 최종 경로당 개수 조정 : 250개소 → 220개소(30개소 감)

23

시민 맞춤형 정보화 교육

- ❖ 수요자 중심의 다양한 맞춤형 교육으로 시민의 디지털 역량 강화
- ❖ 정보취약계층의 정보 격차 해소 추진 및 디지털 포용 실현

□ 추진근거

- 지능정보화 기본법 제50조(정보격차해소교육의 시행)
- 디지털포용법 제14조(디지털역량 함양 활동)
- 창원시 지역지능정보화 조례 제18조(정보화 교육 등)

□ 추진방향

고정된 교육 장소 운영
(정보화교육장 : 9개소)

→

에듀버스, 찾아가는 교육(경로당, 주민자치센터 등)
으로 교육 장소 및 참여기회 확대

생활에 활용 가능한
실용적 교육 요구

→

AI활용, 키오스크, 스마트폰 활용, 유튜브 크리에이터
교육 등 시민에게 유용한 교육 수요 반영

□ 추진계획

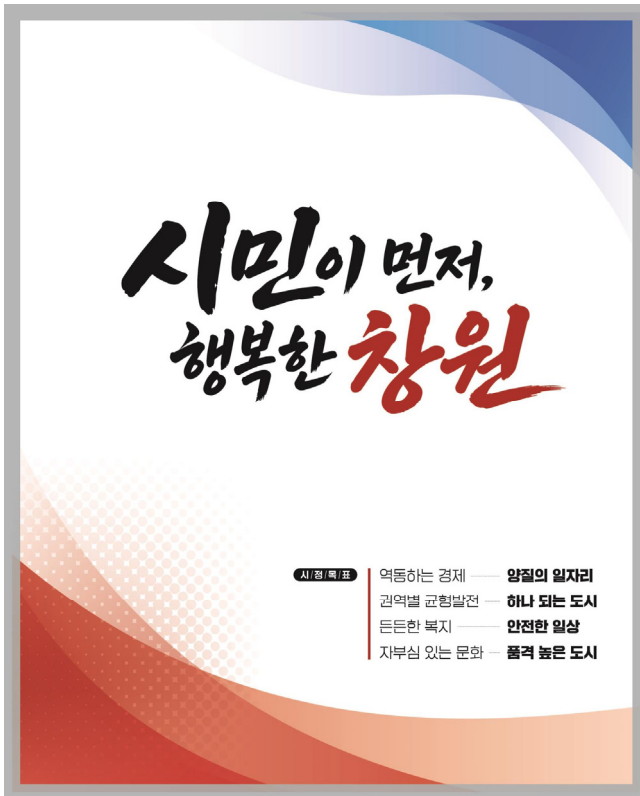
- 교육대상 : 창원시민 누구나
- 교육 세부 내용

교육명	기간	장소	교육내용	소요예산	교육대상
디지털 역량강화 교육	'26. 6. ~ 12.	찾아가는 교육 상설배움터, 온라인 교육	○ 키오스크, 코딩, 스마트폰 활용 (금융, 행정서비스) 등 생활 도움 및 맞춤형 디지털 교육 ○ 찾아가는교육 운영을 통한 정보취약계층 수요 반영	538백만원 (국 431, 도 32, 시 75)	일반시민
디지털 미디어 문해교육	'26. 2. ~ 12.	정보화교육장 9개소	○ 가짜뉴스 판별, 미디어 속 다양성 및 편견 분석 등을 통한 디지털 비판적 사고력 함양	8백만원	일반시민

2026년도 하반기 주요업무계획

자 치 행 정 국

- ❖ 자 치 행 정 과
- ❖ 평 생 교 육 과
- ❖ 인 사 과
- ❖ 회 계 과
- ❖ 공 유 재 산 경 영 과



목 차

I . 일반현황	149
II . 2026년 상반기 주요성과 ..	156
III . 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 자 치 행 정 과	162
○ 평 생 교 육 과	171
○ 인 사 과	176
○ 회 계 과	181
○ 공유재산경영과	184

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 5과 21팀



□ 인 력 ⇒ 정원 127명, 현원 130명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구 분	계	2급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
									정무	별정
합 계	127/130	2/1	1/1	6/6	29/27	44/56	31/35	9/0	1/1	4/3
자 치 행 정 과	44/46	2/1	1/1	2/2	11/9	10/19	10/10	3/0	1/1	4/3
평 생 교 육 과	17/16	-	-	1/1	4/4	5/8	5/3	2/0	-	-
인 사 과	22/24	-	-	1/1	5/6	11/11	5/6	-	-	-
회 계 과	32/32	-	-	1/1	6/5	14/13	7/13	4/0	-	-
공유재산경영과	12/12	-	-	1/1	3/3	4/5	4/3	-	-	-

부 서 명	담 당 업 무
자 치 행 정 과	○ 복무, 의전업무 총괄, 일정관리, 사무인계인수, 청사방호, 보안, 인권사무 ○ 행정구역 조정, 선거사무, 시정모니터, 사회단체, 여론·동향 관리 ○ 종합자원봉사센터 운영, 자원봉사단체 관리, 민주화기념사업, 민주화단체관리 ○ 주민자치활성화, 주민자치회 운영지원, 주민참여예산제 ○ 지방자치분권 촉진, 특례권한 확보 및 입법지원, 특례시장협의회 운영지원 ○ 청사 건립 중장기 종합계획 수립, 시청사 시설물 및 2급 관사 유지 관리
평 생 교 육 과	○ 평생교육 주요시책 발굴 및 시행 ○ 평생학습관, 이순신리더십 국제센터, 창원과학체험관 관리·운영 ○ 평생학습센터 관리·운영, 평생학습 지원사업, 창원아카데미 운영 ○ 평생학습 시민 디자이너 운영, 평생교육이용권 사업 추진 ○ 글로벌대학, 지역대학 협력사업 지원, 교육발전특구 추진 ○ 인재육성, 교육인프라 구축, 학교 교육경비 지원, (재)창원시장학회 운영
인 사 과	○ 공무원 임용, 인사운영, 근무성적평정, 인사위원회 운영 ○ 표창, 징계, 성과상여금, 임기제, 인사 관련 제증명 발급 ○ 공무원 교육훈련 및 역량강화 업무 ○ 연금, 공제회, 건강보험, 단체보험, 구내식당 운영 업무 ○ 공무원노조에 관한 사항, 후생복지 관련 시책 추진 ○ 맞춤형복지, 직장어린이집운영, 종합건강검진, 문화체험 실시 ○ 비정규직 노동자 정규직 전환 및 비정규직 처우개선 관련 업무 ○ 공무원 채용 및 일반노조 관리, 기간제 관리
회 계 과	○ 세입·세출결산 및 재무결산, 일반회계 자금운용, 일반·특별회계 지출, 세입세출외현금, 급여 ○ 본청 공사·용역·물품 계약 및 제1관서, 보조단체 등 입찰대행 ○ 관급자재선정심의위원회, 계약심의위원회 운영 및 관리 ○ 물품관리 현지실사 및 지도·점검, 재물조사, 정수 승인, 물품수급 및 공용차량 관리계획수립, 물품 및 공용차량 관리
공 유 재 산 경 영 과	○ 공유재산 정책 수립 및 관리 처분 ○ 공유재산심의회 운영 및 관리계획 수립 ○ 공공기여 시설 수요조사 및 공급 총괄 ○ 공공시설물 공제보험 업무, 부가가치세 신고·환급 ○ 공유재산 매각, 실태조사, 대부료 산정 및 변상금 부과

3

기 본 현 황

□ 행정구역

면적(k㎡)	구 청	읍 면 동 수			통 · 리	반
		읍	면	동		
749.26	5	2	6	47	1,991	11,444

□ 자매결연 시 · 군

계	경기	충북	전북	전남	경남
8	성남	제천	장수	고흥,목포	함양,창녕,산청

□ 대한민국특례시시장협의회

구 성			설 립 일	기 능
대표회장	감 사	공동회장		
화성시장	창원시장	창원시장, 고양시장 용인시장, 수원시장	2021. 4. 23.	특례시 권한 확보, 공동사무 처리 등 공동 의제 대응
임 기 : '25. 7. 1. ~ '26. 6. 30.				

※ 사무처 현황 : 3명 (상임직원 1명 : 사무처장 / 파견공무원 2명 : 대표회장·감사 도시 각 1명)

□ 청 사

(단위 : m²)

부 지	건 물 (연면적)							
	계	본 관	의 회	제1별관	제2별관	주차빌딩	주차타워	기 타
27,921	32,929	12,676	6,080	3,418	4,093	5,835	229	598

□ 창원시종합자원봉사센터

개 관 일	위 치	면 적	건립목적	주요시설
23.11.24. 이전 개관 (’23.9.12.준공)	성산구 상남로 58번길 21 (상남동)	연면적 1,582.68㎡ (지하1층, 지상3층)	- 권역별(창원·마산진해) 자원봉사센터 통합 - 지역의 기관·단체와 상시협력체계구축 - 자원봉사 활성화	B1-주차장, 기계실 1F-프로그램실, 나눔소통실 등 2F-사무실, 회의실, 대강당 3F-창원복지재단

□ 평생학습관

개 관 일	위 치	면 적	건립목적	주요시설
2026. 9. 1. (예정)	의창구 우곡로 162 (명곡동)	부지 18,702㎡, 건축연면적 3,556㎡ (지상 4층, 주차 72면)	◦ 사회 민간개발공원 공공기여시설 기부채납('26.2.) ◦ 전 연령층이 참여하는 시민 학습공간 조성	1F-다목적 강당 2F-북카페, 청소년 특화공간 3F-강의실, 동아리방, 어르신 특화공간 4F-사무실, 모두의부엌, 어린이 특화공간

□ 평생학습센터

(단위 : 개소)

구 분	계	의창구	성산구
평생 학습센터	26	12	14

□ 창원과학체험관

개 관 일	위 치	면 적	건립목적	주요시설
2010. 1. 5. (‘09.12.28.준공)	성산구 충혼로 72번길 16 (중앙동)	부 지 31,565㎡ 연면적 8,122㎡ (지하1층, 지상3층)	◦ 과학문화도시 지정 (‘04.11.30.) ◦ 어린이와 청소년의 과학에 대한 꿈과 희망 육성	B1-로비, 다목적 강당 과학작은도서관 1F-기획전시실 2F-상설전시관 스마트과학교실 3F-4D특수영상관 플라네타륨 시민안전체험관 진로교육지원센터

□ 이순신리더십 국제센터

개 관 일	위 치	면 적	건립목적	주요시설
2018. 4. 28. (‘16. 7. 건물 준공 / ‘18. 5. 전시설 등 준공)	진해구 충장로 633 (풍호동)	부 지 5,000㎡ 연면적 6,692㎡ (지하1층, 지상5층)	◦ 남해안 관광벨트사업으로 이순신 리더십의 세계화 및 브랜드화 ◦ 다양한 교육프로그램과 콘텐츠 등으로 리더십 함양	B1-주차장, 기계실 등 1F-회의실, 식당 등 2F-회의실, 사무실 등 3F-전시실, 체험관 4~5F-숙소(34실)

□ 공무원 정·현원

(‘26. 7. 1., 정원/현원, 단위 : 명)

구 분	총 계	일 반 직						정무직	별정직	소방직
		소 계	행정·과학기술 관리운영	연구직	지도직	전문경력관	일반임기제			
계	5,326/5,130	4,203/4,056	4,143/3,937	20/21	37/32	3/2	64	1/1	4/3	1,118/1,070
본 청	1,064/1,088	1,059/1,084	1,049/1,055	7/4		3/2	23	1/1	4/3	
의 회	72/69	72/69	72/42				27			
직속기관	345/324	345/324	307/281	1/0	37/32		11			
사 업 소	525/503	525/503	513/483	12/17			3			
구 청	1,190/1,159	1,190/1,159	1,190/1,159							
읍 면 동	1,012/917	1,012/917	1,012/917							
소 방	1,118/1,070									1,118/1,070

※ 본청과원 : 주요현안사업 총원 및 파견, TF팀 운영 등에 따른 일시 과원

□ 결산현황 (2025회계연도)

(단위: 백만원)

회계별		결 산 액		잉 여 금				
		세 입	세 출	계	이월액	보조금 실제반납금	지정재원 잉여금	순세계 잉여금
계		5,207,171	4,662,297	544,874	324,252	40,311	618	179,693
일반회계		4,563,109	4,148,434	414,675	234,284	39,424	618	140,349
특별회계	소 계	644,062	513,863	130,199	89,968	888		39,344
	공기업	338,026	254,721	83,305	65,222	547		17,537
	기 타	306,036	259,142	46,894	24,746	341		21,807

□ 계약현황

(2026. 6. 30. 기준/단위: 백만원)

계		입 찰		수의계약		조달청(제3자)단가	
건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
1,570	150,892	121	106,263	961	26,670	488	17,959

□ 물품현황

(2026. 6. 30. 기준/단위: 점, 억원)

구 분	합 계		정수물품		비정수물품	
	수 량	물품 가액	수 량	물품가액	수 량	물품가액
계	388,683	3,940	8,524	1,105	380,159	2,835
일반물품	387,592	3,086	7,433	251	380,159	2,835
공용차량	1,091	854	1,091	854	-	-

□ 차량(차종별) 현황

(2026. 6. 30. 기준/단위: 대, 전체/본청보유)

계	승 용	승 합	화 물	특 수
1,091/265	388/104	45/17	262/15	396/129

□ 공유재산 현황(2026. 6. 30. 기준)

(단위 : 천㎡)

구 분		계		토 지		건 물		비고
		필지	면적	필지	면적	필지	면적	
시유	계	51,596	75,532	48,140	73,651	3,456	1,881	
	행정재산	49,125	71,132	45,696	69,309	3,429	1,823	
	일반재산	2,471	4,400	2,444	4,342	27	58	
도유	계	9,406	5,397	9,252	5,065	154	332	
	행정재산	9,360	5,362	9,207	5,031	153	331	
	일반재산	46	35	45	34	1	1	

□ 정기분 공제가입 현황

(단위 : 건, 백만원)

구 분	건 수	납입금액	비 고
계	14,540	3,766	
건물시설물재해복구	2,049	1,841	건물, 집기, 기계설비, 선박 등
영조물 손해배상	8,121	1,826	시설물 이용에 따른 사고 발생 배상책임
행정종합배상	4,370	99	공무수행 중 발생하는 법률상(민·형사) 배상책임

□ 공유재산(종류별) 현황(2026. 6. 30. 기준)

(단위 : 천㎡, 백만원)

구 분		단위	수량	면적	재산가액	비고
합 계			80,161	75,536	12,313,209	
유 형 재 산	토 지	필지	48,140	73,651	7,560,618	
	건 물	동	3,456	1,881	2,609,441	
	공 작 물	주	28,492	-	2,117,491	
	기계기구	점	1	-	781	
	선 박	건	6	-	8,970	
무 형 재 산	무체재산	건	34	-	252	
	유가증권	건	7	-	13,718	
	용익물권	건	25	4	1,938	

II. 2026년 상반기 주요성과

□ 직원 소통과 힐링으로 만드는 활기찬 일터

- 직원 일·가정 양립 시책 실시
: 육아지원형 유연근무제 사용자 679명 22,517시간
- 함께 휴가 실시 : 366명 490일(1/4분기), 364명 501일(2/4분기)
- 전 직원 대상 특별휴가 실시 : 5월 가정의 달
- 창원NC스카이박스 운영 : 총 34경기 782명 관람

□ 공명선거 추진 및 소통·화합의 열린시정 운영

- 제9회 전국동시지방선거 공명선거 추진 : '26. 1. ~ 6.
- 국민운동단체 및 사회단체 등 임원 소통간담회 : 3회
- 국민운동단체 및 읍면동 화합행사 등 지원 : 2회
- 시정발전유공시민 표창 수여식 개최 : 1회, 100명

□ 자원봉사 활성화를 통한 나눔 문화 확산

- 자원봉사활동 배치 및 연계 : 45회 2,224명
- 자원봉사단체 육성 및 보조금 지원 : 20개 단체 71백만원
- 창원시재능기부뱅크·전문봉사단 운영 : 152회 947명
- 생애주기별 봉사단 운영(가족·청소년·대학생·청년) : 27회 782명

□ 민주화운동 정신 계승 및 유공자 예우·지원

- 민주화단체 보조금 지원 : 6개 단체 166백만원
- 4.19혁명 국가유공자·유족 생활지원금 지급 : 月 32명 10백만원

□ 주민자치회·주민참여예산제 운영 활성화

- '26년 주민자치회 자치사업 시행 : 152건 / 1,100백만원
- 주민자치회 운영 및 주민총회 개최 지원 : 55개 읍면동 / 727백만원
- 주민자치 역량 강화 교육 추진 : 16회 / 567명
- '26년 주민참여예산 제안사업 공모 및 부서검토 : 279건(135억원)
- 市 주민참여예산위원회 위원 정비 : 70명(공모 48, 추천 22)
- 市 주민참여예산위원회 워크숍 : 1회 / 57명

□ 「특례시 지원에 관한 특별법」 제정을 통한 법적 기반 마련

- 「특례시 지원에 관한 특별법」 제정 완료 ('26. 6. 2. 공포)
 - 행안위 소위(3.31.)→행안위 전체회의(4.6.)→법사위(4.22.)→본회의 가결(5.7.)
- 특별법 제정 및 특례시 지위 유지를 위한 정책 공감대 확산
 - 자생단체 캠페인 120회(2,945명), 찾아가는 대학 캠페인 2회, 기고문 게재 2회
 - 자치분권 아카데미 운영(11회) : 공무원(1회/신규직원 50명), 일반시민 대상(10회)

□ 행정서비스 향상을 위한 공공청사 건립 및 시청사 시설 개선

- 충무동행정복지센터 신축 공사 착공 및 농업기술센터 통합청사 신축 공사 준공
- 경화동행정복지센터 기부채납 관련 행정절차(공유재산 관리계획 등) 완료
- 북면화천민원센터 재건축 사업 감정평가 및 보상 협의 시행
- 경화동행정복지센터 신축 건립 기부채납 관련 공유재산관리계획 승인
- 1별관 옥상 방수 공사 등 청사 내 시설개선 공사 : 22건, 361백만원

□ 창원특례시 평생학습관 조성

- 실내 인테리어 공사 설계 : '26. 2.
- 창원시 평생교육진흥 조례 일부개정 : '26. 4.
- 실내 인테리어 공사 준공 및 집기·비품 구입 : '26. 7.

□ 다양한 평생학습 프로그램 운영

- 대학 평생교육원 지원 : 6개 대학 / 289개 강좌 / 4,586명 수강
- 창원내일의학교 지원사업 : 6개 대학 / 직업연계 23강좌 / 336명 수강
- 평생학습센터 위탁운영 : 26개소 / 387개 강좌 / 1,594백만원
- 평생학습 프로그램 지원 : 40개 기관 / 132백만원
- 성인문해교육 지원 : 11개 기관 / 185백만원(국 92.5, 시 92.5)
- 장애인 평생학습 지원 : 5개 기관 / 706백만원(도 212, 시 494)
- 평생교육이용권 지원 : 2,089명 / 702백만원(국 491, 도 63, 시148)

□ 교육 프로그램 활성화를 통한 과학문화 확산

- 창원과학체험관 교육프로그램, 체험활동 및 기획전시 : 6개 / 20,500명
- 지역과학기술진흥센터 연계 프로그램(창의·생활과학교실 등) : 9개 / 2,402명
- 과학문화 특별기획행사(과학의 날 행사, 천체관측체험 등) : 2,560명

□ 지역인재 육성 및 대학혁신 기반 강화

- 국립창원대 글로벌대학 사업 지원 : 2,000백만원
- 교육발전특구 3차년도 사업 추진(대학^{5개}, 특성화고^{6개}) : 836백만원
- 창원 대학생 새내기 지원금 지급 : 1,982명, 991백만원
- 과학영재교육원 운영 지원(창원대, 경남대) : 270백만원

□ 교육 복지 및 교육의 공공성 강화

- 교육경비 보조금 지원(초·중·고 147개교, 33개원) : 2,481백만원
- 초·중·고등학생 교육지원 바우처 사업 : 7,185명, 155백만원
- (재)창원시장학회 장학금 지급 : 428명, 531백만원

□ 성과·능력 중심 합리적 인사 운용

※ 실적: '26. 7. 1.기준

- '26년 인사정보 공개: 향후 2년간 퇴직예정 인원 및 직렬별 승진 통계자료 등
- 인사고충 상담창구 상시 운영 및 찾아가는 인사고충 상담(4. 20.~4. 24.) 실시
- 5급 이상 여성 관리자 비율 35% 이상 확대: 241명 중 123명(51%)
- 전문직위 전문관 임명: 24개 직위 전문관 18명 임명
- 일·가정 양립을 위한 육아휴직 대체 임기제공무원 및 대체인력 채용: 10명
- 우수 직원 발굴·포상: 198명(정부 12명, 도지사 9명, 시장 177명)

□ 공무원 직무 전문성 및 조직경쟁력 강화를 위한 교육체계 내실화

- 공직 단계별 맞춤형 역량 교육
 - (신규자) 임용(후보)자 기본교육(3회, 93명), 신규임용OT(1회, 140명)
 - (실무자) 승진자교육(3회, 196명), 기본역량(3회, 66명), 공통역량(1회, 45명)
 - (관리자) 관리역량 강화(1회, 204명), 5급 승진리더(29명), 6급 팀장 역량평가(3회, 53명)
 - (퇴직예정자) 퇴직예정자 미래설계교육(110명)
- 기술직렬 전문역량 교육: 시설분야 전문역량(50명), 전기직렬 역량강화(14명), 지적직 역량강화(12명), 통신·전산직렬 역량강화(18명)
- 상시학습 지원: 사이버 교육(770건), 전화외국어(434건), 독서통신(9,015건)

□ **일상행복을 위한 맞춤형 복지 지원으로 직장생활 만족도 제고**

- 전문 심리상담(105회), 마음건강검진 통합스트레스 검사(47명)
- 원데이클래스(4회, 112명), 템플스테이(2회, 51명)
- 맞춤형 복지포인트 지급(8,315명), 종합건강검진 지원(892명) * '26. 6월 기준
- 해외 우수정책 벤치마킹(10팀, 56명), 주말문화체험 지원(27팀, 119명)

□ **노동자 소속감 제고 및 노무관리 전문성 강화**

- 2026년 상반기 노무아카데미 개최: 1회, 78명
- 찾아가는 노무 컨설팅 진행: 2회
- 모범 공무직노동자 표창 수여: 상반기 10명
- 정년퇴직 공무직노동자 재취업지원서비스 시행: 24명

□ **2025회계연도 결산 추진 및 신속·정확한 회계운영**

- 결산보고(3. 18.) → 결산검사(4. 1. ~ 4. 20.) → 결산승인 신청(5. 27.)
※ 대 상 : 39개 회계(일반회계, 공기업특별회계3, 특별회계19, 기금16)
※ 결산결과 : 세입 5,207,171백만원 세출 4,662,297백만원 잉여금 544,874백만원
- 신속하고 정확한 세출예산 집행 : 11,630건 1,279,871백만원
- 일반회계 자금운용 : 공공예금이자수입 4,291백만원(정기예금 490,000백만원)

□ **투명·공정·전문적인 계약행정 추진 및 지역경제활력 제고**

- 계약 현황 : 1,570건 150,892백만원
- 계약의 전문화를 위한 적격심사 대상 입찰 대행 : 52건 22,439백만원
- 계약심의위원회 내실운영으로 계약의 전문성 확보 : 4회 18건
- 창원시 관급자재선정 심의위원회 내실 운영 : 6회 93건

□ **효율적인 물품관리 및 공용차량 운영**

- 「물품관리 및 공용차량」 점검의 날 운영 : 6회
- 물품 정수 승인 : 4점(일반물품 1, 차량 3)
- 물품관리 컨설팅 : 121개 부서
- 물품 불용 처분 : 3,549건(정수 140, 비정수 3,409)
- 업무용 차량 배차 및 운행 지원 : 594회
- 공용차량 자동차보험 자기부담금 지원 : 8건, 1,449천원

□ 공유재산 대부료 및 변상금 부과

(단위: 백만원)

합계		대부료		변상금		비고
건수	금액	건수	금액	건수	금액	
564	389	446	271	118	118	

□ 공유재산(일반재산) 실태조사 용역 실시

- 국·공유지 인접 5,000㎡ 이상 개발대상지 발굴
- 공유재산(일반재산) 실태조사 : 242필지, 128,082㎡
 - 무인항공기를 활용한 현장 조사, 무단점유자 파악 등

□ 재정확충 및 시민안전망 구축

- 보존부적합 등 공유재산 매각 : 28필지 1,531백만원
- 공유재산 대부계약 및 변상금 부과 : 564건 / 389백만원

□ 공공기여 기부채납 추진

- 힐스테이트센트럴 오피스텔 용도변경에 따른 공공기여 협상 완료
 - 공영주차빌딩 기부채납(3층, 약 255대 / 약 115억원) 예정
- KT 창원빌딩 복합용도개발 공공기여 협상 완료
 - 청년문화복합센터 기부채납(연면적 약 5,427㎡ / 약 143억원) 예정

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
자치행정과	1. 직원 소통과 힐링으로 만드는 활기찬 일터	162
	2. 당직 근무의 변화·혁신을 이끌 『창원 AI당직전문관』 운영	163
	3. 새로운 시작, 시민소통·현장행정 추진	164
	4. 자원봉사의 가치 향상을 위한 자원봉사자 존중 문화 조성	165
	5. 주민자치 역량 강화 및 운영 활성화	166
	6. 「특례시 특별법」 이행 및 특례시 지위 유지	167
	7. 행정서비스 향상을 위한 공공청사 건립	168
평생교육과	8. 시민 누리배움터 「창원특례시 평생학습관」 개관	171
	9. 평생교육 및 평생직업교육 고도화	172
	10. 모두가 누리는 평생학습 창원아카데미 개최	173
	11. 창원대 글로컬대학 사업 지원	174
	12. 교육경쟁력 강화를 위한 교육경비 보조사업 성과 제고	175
인사과	13. 신규공무원의 안정적 조직 적응 지원 익명 온라인 인사상담실 운영	176
	14. 변화하는 행정수요에 대응하는 직무역량 재설계	177
	15. 저연차 공무원 조직 정착을 위한 소통·공감역량 강화	178
	16. 성장과 치유를 통한 조직역량 강화 및 직원 후생복지 실현	179
	17. 노동자 소속감 제고 및 노무 관리 전문성 강화	180
회계과	18. 신속·정확한 회계운영과 전략적 자금관리	181
	19. 지역경제와 함께하는 투명·공정한 계약행정 추진	182
	20. 「현장일치」 물품 및 공용차량 관리체계 구축	183
공유재산 경영과	21. 공유재산 효율적 활용·관리	184
	22. 공공시설 기부채납 통합관리 확행	185
	23. 공유재산 위험관리를 위한 공제보험 운영 강화	186

1

직원 소통과 힐링으로 만드는 활기찬 일터

- ❖ 직원 간 소통과 공감을 바탕으로 건강한 조직문화를 조성하고, 다양한 후생복지 프로그램 운영을 통해 일하고 싶은 직장 분위기 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2026. 3. ~ 12.
- 사업대상 : 전 직원
- 사업비 : 90백만원
- 사업내용 : 직원과 가족이 함께 참여하는 체육 프로그램 운영

□ 그간 추진사항

- 스카이박스 운영
 - 사업기간 / 장소 : 3월 ~ 6월 / 창원NC파크 마산구장
 - 주요성과 : 홈경기 73경기 중 34경기 관람(총 782명)

□ 향후계획

일시	프로그램명	운영방법
7월~9월	스 카 이 박 스 운 영	▪ 일시/장소 : 2026년 7월~9월 / 창원NC파크 ▪ 주요내용 : 스카이박스 임대 후 부서별 순환 배정 ▪ 소요예산 : 65백만원
8월 중	가 족 동 행 야 구 D A Y	▪ 일시/장소 : 2026년 8월 중 / 창원NC파크 ▪ 주요내용 : 신청 직원(동반 가족 포함) 대상 야구 경기 티켓 배부 및 간식 제공(노조 연계) ▪ 소요예산 : 20백만원
11월 중	힐 링 농 구 관 램 D A Y	▪ 일시/장소 : 2026년 11월 중 / 창원스포츠파크 ▪ 주요내용 : 신청 직원 농구 경기 티켓 배부 ▪ 소요예산 : 5백만원

□ 소요예산 : 90백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	90	-	90	-

2

당직 근무의 변화·혁신을 이끄는 『창원시당직전문관』 운영

- ❖ 단순·반복업무 AI의 신속대응으로 직원 및 민원인의 만족도 상승
- ❖ 대체휴무 사용으로 인한 인력운영 공백 해결로 민원 응대 강화

□ 사업 개요

○ 사업기간/대상 : '26. 8. ~ / 당직실 6개소(본청 및 5개 구청)

*자체시범운영기간 : '26. 7. 1. ~ 7. 31.

○ 사업내용

- (재난안전) 긴급·비상상황 시, 당직근무자에게 신속 연결 체계 구축
- (일반민원) AI 당직시스템이 1차 응대, 해당 부서 통보 및 익일 처리
- (단순민원) AI 당직시스템을 활용한 야간·휴일 자동응대 및 즉시 처리

○ 운 영 비 : 30백만원 (본청 + 5개 구청)^{하반기} ※ (현행) 연간 당직비: 535백만원

□ 당직 체계 개선

	현 행	2026년 하반기	2027년
인 력	(본청) 숙직 4명, 일직 3명 (구청) 숙직·일직 3명	(본청) 숙직 4명, 일직 3명 (구청) 숙직·일직 3명	(본청) 숙직 4명, 일직 3명 (구청) 유인당직 전면폐지
근무주기	(본청) 4~5개월 (구청) 1~1.5개월	(본청) 4~5개월 (구청) 1~1.5개월	(본청) 4~5개월 (구청) 유인당직 전면폐지
예 산	535백만원	560백만원 (당직비 535, AI운영비 25)	226백만원 ^{△339} (당직비 166, AI운영비 60)
운영방식	유인 당직 운영	구청 2개소 시범 운영 및 AI 콜봇 및 챗봇 도입으로 당직 근무 지원	AI 완전 자동화 구축을 통한 구청 당직 전면 폐지

□ 소요예산 : 560백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	786	-	560	226

3

새로운 시작, 시민소통·현장행정 추진

- ❖ 민선9기 취임 이후 시민·지역사회와 소통 강화해 시정 공감대 형성
- ❖ 주요 사업 현장을 직접 찾아 시민 목소리를 청취하는 현장행정 추진

□ 사업개요

1 「대시민 소통 강화」 민생 현장행정 역점 추진^{7월~(수시)}

- 추진방법 : 각종 여론 동향을 통해 시기·테마별 현장 방문
- 내 용 : 지역주민 소통, 사업 관련 의견 청취 및 개선방안 검토

❖ 구청장·읍면동장 현장행정 강화

- (상시) 시민·현장중심 행정 강화 ⇒ 시민소통을 통한 생활불편 해소
- (7월) 구청별 방문, 단체장 소통간담회 및 직원 의견 청취 / (8월) 읍면동장 연석회의 개최

❖ 주요 직능단체와 소통·협력체계 구축

- (8~9월) 이통장, 주민자치 등 주요단체 임원진 면담 : 시정현안 공유, 건의사항 청취
※ 한마음행사 지원 : 이·통장(9월), 새마을·바르게(10월), 동민화합행사(9~10월) 등

❖ 시민활동을 활용한 시민과의 소통·만남의 장 확대

- 각종 단체 간담회·총화·연말연시 행사 시 시민활동 활용 → 多계층 시민소통 기회 확대
- 유공·의로운 시민 표창(분기 1회) → 미담사례 발굴 및 전파로 「행복 창원」 만들기

2 시민과 함께 여는 ‘새로운 시작’ 구청별 토크 콘서트 개최^{11~12월}

- 추진방법 : 토크 콘서트 형식(진행자와 대담, 시민참여 유도)
- 대 상 : 구청별 300여 명
- 내 용 : 민선9기 시정목표 및 운영방향 설명, 건의사항 청취 등

□ 향후계획

- '26. 7. ~ 12. : 주요사업 현장 월별 3~4개소 선정 및 현장행정 추진
- '26. 7. ~ 11. : 주요단체 간담회 및 토크 콘서트 세부계획 수립 등 준비

□ 소요예산 : 235백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	235	-	235	-

4

자원봉사의 가치 향상을 위한 자원봉사자 존중 문화 조성

- ❖ 자원봉사자에 대한 감사와 격려를 통해 자원봉사 참여 분위기 조성
- ❖ 자원봉사자의 자긍심 고취와 나눔문화 확산을 통한 자원봉사 활성화

□ 사업개요

- 운영기간 : 2026. 11. ~ 12.
- 대 상 : 창원시 관내 자원봉사단체 및 개인봉사자
- 주요내용 : 우수자원봉사자 표창, 한마음다짐대회, 자원봉사자 대회

□ 사업계획

우수 자원봉사자 표창	■ 기 간 : '26. 11. ~ 12. ■ 대 상 : 자원봉사자, 자원봉사단체, 기업, 공무원 등 ■ 훈 격 : 시장(부상없음) ■ 표창규모 : 116점 (개인109, 단체5, 기업2) ■ 내 용 : 창원시 자원봉사왕 선발, 자원봉사 유공 표창 등		
한마음 다짐대회	■ 사업내용		
	구 분	창원시자원봉사회	마산복지패밀리봉사회
	기간	'26. 11. ~ 12.	'26. 11. ~ 12.
	대상	100여명	300여명
	주요내용	기념식, 우수봉사자표창 등	기념식, 우수봉사자표창 등
	예산액	8,100천원(시비)	9,000천원(시비)
자원봉사자대회	■ 기 간 : '26. 12. ■ 대 상 : 300여명 (자원봉사자·봉사단체·활동처 등) ■ 내 용 : 기념식, 유공자표창, 성과보고, 축하공연 등 ■ 주 관 : 창원시자원봉사단체협의회(회장 박문출)		

□ 소요예산 : 38백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	76	-	38	38

5 주민자치 역량 강화 및 운영 활성화

- ❖ 주민 주도의, 지역문제 해결에 기여하는 실질적 주민자치회 운영
- ❖ 주민자치권 확대에 따른 주민 자치역량 배양 및 질적 성장 도모

□ 추진방향

- 자치법규 정비 및 주민자치회 운영 지원을 통한 행·재정적 기반 강화
- 우수사례 발굴·공유, 확산을 통한 소통 및 주민참여 기회 확대
- 자치역량 강화를 위한 체계적인 맞춤형 교육 마련

□ 추진계획

① 주민자치회 안정적 지원 및 운영 내실화

- '26. 7. ~ 12. : 주민총회 개최 및 27년도 자치사업 결정 지원
- '26. 7. ~ : 조례 개정 추진을 위한 사전 의견 청취 및 수렴

② the more, the better 주민참여 활성화

- '26. 7. ~ 11. : 권역별 주민자치 소통 간담회 개최
- '26. 9. ~ : 경상남도 및 전국 주민자치박람회 참가 지원
- '26. 11. : 주민자치 주요활동 성과 공유회 개최

③ 수요자 맞춤 역량강화 교육 운영

- '26. 9. ~ 10. : 핵심인재 리더십 강화(워크숍)·실무역량 강화 교육 추진
- '26. 9. ~ 11. : 시민자치학교 운영(원데이/찾아가는/온라인)

□ 기대효과

- 주민참여 활성화 및 자치 역량강화에 따른 자치사업 실행력 증대

□ 소요예산 : 870백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1,740	-	870	870

6

「특례시 특별법」 이행 및 특례시 지위 유지

- ❖ 특별법 제정에 따른 신규사무의 안정적 이양과 실질적 특례권한 확보
- ❖ 특례시 지위의 법적 안정성 확보를 위한 선제적 대응 필요

추진 방향

특별법 실효성 확보

- ① 신규사무의 안정적 정착을 통해 행정서비스 질적 향상 도모
- ② 실질적 자치권 확보를 위한 특별법 단계적 고도화 방안 마련

특례시 지위 유지

「지방자치법」 개정을 통한 비수도권 특례시 지정 기준 변경
(인구기준완화(100만→70~80만) + 정성 기준 도입(지역 거점성 등))

그간 추진성과

특별법 실효성 확 보

- '23. 02.~ : 특례권한 확보 및 특별법 제정을 위한 입법지원활동 (30회)
- '24. 03. : 「특례시 특별법」 제정 TF구성 (행안부, 지방시대위원회, 특례시)
- '24. 06.~ : 「특례시 특별법」 국회의원 발의안(김종양·허성무) 8건 국회 제출
- '24. 12. : 「특례시 특별법」 정부안 국회 제출
- '26. 05. : 「특례시 특별법」 국회 본회의 최종 통과

특례시 지 위 유 지

- '24. 02.~ : 국무총리실·행정안전부·지방시대위원회 제도개선 건의 (19회)
- '25. 01. : 행안부 미래위, 「행정체제개편 권고안」 발표 (비수도권 특례시 50만명)
- '25. 11. : 전문가 정책토론회 개최 (비수도권 특례시의 위기와 대응방안)

추진계획

특별법 실효성 확 보

- '26. 07.~ : 19개 이양사무 담당부서 간 일대일 인수인계 실시
 - 개별 부서 간 행정 노하우, 기존 데이터 시스템 권한 등 종합 이전→실전형 직무역량 확보
- '26. 07.~ : 핵심권한 중심의 특례발굴 (조직·재정·사무 등)
 - 행정수요 대응을 위한 필수 조직 확대, 실효성 높은 재정특례 마련, 현장밀착형 특례사무 발굴
- '26. 10. : 부서별 이양사무 중간보고회 개최
 - 실국별 이양사무 추진현황 점검, 조례 제·개정 현황 점검
- '26. 11. : 국회 정책토론회 개최
 - 특별법 제정에 따른 후속대책 마련 및 실질적 특례시 지원방안과 향후 발전방향 논의

특례시 지 위 유 지

- '26. 07.~ : 비수도권 유일 특례시 지위유지를 위한 시민 공감대 형성
 - 언론 기고문 게재, 세대맞춤형 캠페인 개최, 전문가 토론회 개최
- '26. 10. : 지역 국회의원 협력을 통한 개정안 의원 발의 추진(1건 이상)

7

행정서비스 향상을 위한 공공청사 건립

- ❖ 행정수요 증가와 지역 여건 변화에 부응하는 양질의 행정서비스 제공
- ❖ 시민에게 확대된 행정·복지·문화 및 편의시설 제공

I

농업기술센터 통합청사 신축 건립

☐ 사업개요 ※ 공정률 98%(부대공사 중)

- 위 치 : 창원시 성산구 두대동 247번지 일원
- 사업기간 : 2020. 7. ~ 2026. 6.
- 사업규모 : 대지면적 16,161㎡, 연면적 11,816㎡ (지상4층, 2개동)
- 사 업 비 : 488.8억원[국비 165억원, 도비 49.5억원, 시비 274.3억원]

☐ 추진일정

- '26. 06. : 공사 준공
- '26. 09. : 신청사 시설물 이관, 신청사 이전 및 개청

☐ 소요예산 : 10,550백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	48,880	38,330	10,550	-

☐ 위치도 및 조감도



Ⅱ 마산회원구 청사 건립

□ 사업개요

- 위 치 : 창원자족형복합행정타운 내 공공청사 E부지
- 사업기간 : 2020. 9. ~ 2030. 11.
- 사업규모 : 대지면적 13,000㎡, 연면적 14,373㎡ (지하1층/지상4층)
- 사 업 비 : 777억원 (전액 시비)

□ 추진일정

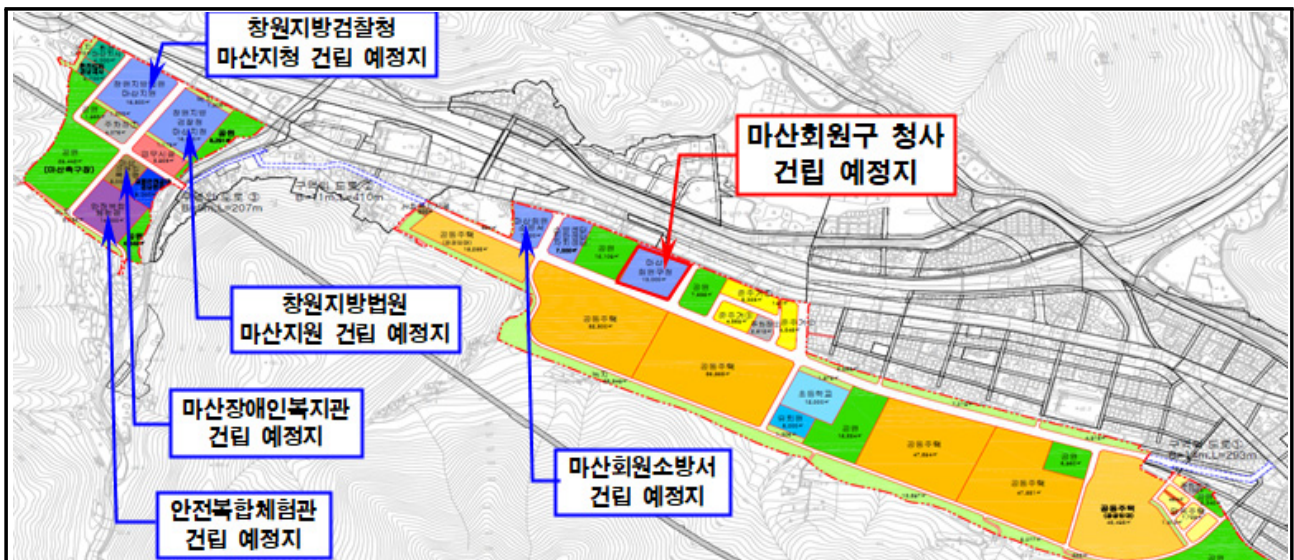
- '26. 10. : 설계공모 및 실시설계 용역
- '27. 10. : 공사 착공
- '30. 7. : 공사 준공
- '30. 9. : 마산회원구 청사 시설물 이관 및 시운전
- '30. 11. : 마산회원구 청사 이전 및 개청

□ 소요예산 : 3,500백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	77,700	20,450	3,500	53,750

□ 위치도



III 읍·면·동 청사 건립

□ 사업개요

구 분	위 치	사업 기간	사업 내용	사업비	비 고
충무동행정복지센터	진해구 평안동 2번지	2020. 1. ~ 2027. 7.	연면적 3,305㎡	120억원	2025년 11월 공사 착공
진해동부권생활문화시설	진해구 용원동 1339번지	2024. 5. ~ 2028. 9.	연면적 2,200㎡	137억원	2025년 8월 실시설계 착수
교방동행정복지센터	마산합포구 교원동 53-13번지	2020. 3. ~ 2029. 8.	연면적 2,000㎡	131억원	편입 부지 보상 완료
북면화천민원센터	의창구 북면와암리 166-1번지	2024. 6. ~ 2029. 8.	연면적 1,700㎡	89억원	항정찰차 완료

□ 추진일정

- '26. 02. : 북면화천민원센터 편입 부지 감정평가 및 보상 협의
- '26. 07. : 동부권생활문화시설 실시설계 완료
- '26. 10. : 교방동행정복지센터 설계공모 및 실시설계
- '26. 12. : 충무동행정복지센터 골조 공사 완료

□ 소요예산 : 4,900백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	47,700	7,180	4,900	35,620

□ 위 치 도



8

시민 누리배움터 「창원특례시 평생학습관」 개관

❖ 「인력양성 + 강좌운영 + 성과공유 + 네트워크」 통합추진으로
시민 모두가 누리는 일상 속 평생학습 참여를 확대하고자 함

□ 사업개요

- 위 치 : 의창구 우곡로 162(명곡동)
- 사 업 비 : 17,440백만원 ※ 사회공원 공공기여시설(26. 2. 기부채납)
- 현 황 : 지상 4층, 연면적 3,556㎡ (대지 18,702㎡, 주차 72면)

구 분	시 설	면 적(㎡)
1층	다목적 강당, 수유실, 휴게실, 전기실, 펌프실	763㎡
2층	책마루(북카페), 안내데스크, 해봄마루(청소년 특화공간)	935㎡
3층	지혜마루(어르신 특화공간), 강의실(3실), 배움e룸, 강사대기실, 동아리방(3실)	929㎡
4층	뚝딱공방(어린이 특화공간), 강의실(1실), 모두의부엌, 사무실, 활동가실, 그룹토의실	929㎡

□ 추진내용

사 업 명	주 요 내 용
창원오늘의학교	시민 수요 맞춤 특화 프로그램 운영(도시농부학교 등 19개 강좌, 300명 참여)
온 동네 마을 학당	지역강사 양성 및 파견(마산, 진해)으로 보편적 학습권 보장(20개 강좌)
월 간 배움소풍	평생학습 성과 확산 및 시민 참여 학습 공유의 장(場)마련(월 1회)
인적자원 역량강화	평생학습매니저 양성 및 평생교육관계자 연수 등 네트워크 활성화
정보접근성 제고	누리배움지도(통합정보지) 및 SNS채널을 통한 신속·정확한 정보 제공

□ 추진일정

- '26. 7. ~ 8. : 개관 준비
- '26. 8. : 시범 운영
- '26. 9. ~ 12. : 개관 및 운영

□ 소요예산 : 400백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	17,790	17,040	400	350

9

평생교육 및 평생직업교육 고도화

- ❖ 관내 6개 대학* 연계 평생학습 운영을 통해 다양한 시민 교육활동 지원
 - ❖ 취미·교양 위주의 평생학습을 직업능력교육 영역으로 전환 및 확대
- * 국립창원대, 경남대, 창원대, 마산대, 창원문성대, 한국폴리텍Ⅶ대학

□ 사업개요

평생교육원	▪ 사업기간 : (1학기) 2026. 3. ~ 7. / (2학기) 9. ~ 12. ※ 1995년부터 시행 ▪ 운영방법 : 관내 6개 대학 평생교육원 보조금 지원(수강료 일부 지원 - 강좌당 6~10만원) ▪ 사 업 비 : 700백만원 ▪ 지원대상 : 창원시민, 창원시 소재 기관·기업 근로자 ▪ 주요내용 : 시민수요 맞춤형 강좌 운영을 통한 다양한 학습 기회 제공 ▪ 대표강좌 <table border="1" data-bbox="379 907 1433 1034"> <tr> <td>직업자격교육</td><td>▪ 생활지원사&병원동행매니저, 인지개선전문가</td></tr> <tr> <td>인문교양교육</td><td>▪ 영어/일본어/중국어 등 회화강조, 컴맹탈출 With 구글</td></tr> <tr> <td>문화예술교육</td><td>▪ 파크골프, 펜으로 그리는 세상, 홈베이킹</td></tr> </table>	직업자격교육	▪ 생활지원사&병원동행매니저, 인지개선전문가	인문교양교육	▪ 영어/일본어/중국어 등 회화강조, 컴맹탈출 With 구글	문화예술교육	▪ 파크골프, 펜으로 그리는 세상, 홈베이킹		
직업자격교육	▪ 생활지원사&병원동행매니저, 인지개선전문가								
인문교양교육	▪ 영어/일본어/중국어 등 회화강조, 컴맹탈출 With 구글								
문화예술교육	▪ 파크골프, 펜으로 그리는 세상, 홈베이킹								
창원대학교	▪ 추진실적 : ('25) 584강좌 8,816명 / ('26. 상반기) 289강좌 4,586명 ▪ 사업기간 : 2026. 4. ~ 12. ※ 2023년부터 시행 / 2025. 대한민국평생학습대상 우수상 수상 ▪ 운영방법 : 관내 6개 대학 보조금 지원(강사비, 실습비, 홍보비 등) ▪ 사 업 비 : 500백만원 ▪ 참여대상 : 20 ~ 60대 생애전환기 시민, 창원시 소재 기관·기업 근로자, 대학생 (구직자, 경력단절자, 재직자, 소상공인, 퇴직자, 은퇴예정자 등) ▪ 주요내용 : 대학별 강점을 살린 성인의 진로·직업교육 운영 및 취업, 사회환원 활동 추진 ▪ 대표강좌 <table border="1" data-bbox="379 1370 1433 1523"> <tr> <td>생애설계</td><td>▪ 전역(예정)장병 재도약 지원 프로그램</td></tr> <tr> <td>직업역량강화</td><td>▪ 기계설비유지관리자 양성과정, 로컬푸드 활용 창업메뉴 개발</td></tr> <tr> <td>디지털전환</td><td>▪ AI 영상제작전문가, 디지털제조기술 전문 인스트럭터 양성</td></tr> <tr> <td>일터맞춤</td><td>▪ 간호사로서의 성공적인 출발과 스트레스 관리 솔루션</td></tr> </table> ▪ 추진실적 : ('25) 60강좌 992명 / ('26. 상반기) 29강좌 476명	생애설계	▪ 전역(예정)장병 재도약 지원 프로그램	직업역량강화	▪ 기계설비유지관리자 양성과정, 로컬푸드 활용 창업메뉴 개발	디지털전환	▪ AI 영상제작전문가, 디지털제조기술 전문 인스트럭터 양성	일터맞춤	▪ 간호사로서의 성공적인 출발과 스트레스 관리 솔루션
생애설계	▪ 전역(예정)장병 재도약 지원 프로그램								
직업역량강화	▪ 기계설비유지관리자 양성과정, 로컬푸드 활용 창업메뉴 개발								
디지털전환	▪ AI 영상제작전문가, 디지털제조기술 전문 인스트럭터 양성								
일터맞춤	▪ 간호사로서의 성공적인 출발과 스트레스 관리 솔루션								

□ 향후계획

- '26. 7. ~ 9. : (운영현황 점검) 대학별 운영 현황 모니터링
- '26. 9. ~ 12. : (프로그램 운영) 평생교육원 2학기 강좌 개강·운영
- '26. 11. ~ 12. : (사업성과 공유) 우수사례 발굴 및 확산

□ 소요예산 : 1,200백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	3,600	1,200	1,200	1,200

10

모두가 누리는 평생학습 **창원아카데미 개최**

- ❖ 시민 눈높이에 맞는 맞춤형 평생학습 제공을 통한 시민 역량 향상
- ❖ 소통과 공감의 평생학습 플랫폼으로서 창원아카데미 기능 강화

□ 사업개요

- 기 간 : 2026. 7. ~ 11.
- 사 업 비 : 65백만원
- 사업내용
 - 시민 관심분야 유명강사 초청 특강 운영(4회, 권역별 순회 개최)
 - 취업·진로, 경제, 소통, 인문교양 분야 강연 및 토크콘서트 운영

□ 추진계획

분 야	강사 및 강연주제		강연일/장소
취 업 진 로		정지선(요리연구가) '한계를 넘어선 뜨거운 열정, 딤섬 여왕 스토리' (방송) 언더커버 셰프, 냉장고를 부탁해, 흑백요리사 등 (저서) 주당셰프들의 오늘밤 술안주, 딤섬의 여왕 등	7. 16.(목) 성산아트홀
경 제		박병창(경제전문가) '2026 경제트렌드와 자산관리전략' (경력) 현) MP파트너스 대표, 전) 교보증권 자산관리전략부 이사 등 (저서) 매매의 기술, 매매의 심리, 포스트 워 투자 전략 등	9. 11.(금) 3·15아트홀
소 통 힐 링		김영희·정범균(방송인) '창원시민 고민 해결, 말자할매 상담소' (방송) 말자쇼, 개콘콘서트, 개머느리, 속풀이쇼 동치미 등 (저서) 행복한 수업(개콘 웃음 군단의 가슴 찡한 성장기)	10. 9.(금) KBS창원홀
인 문 교 양		곽재식(작가, 교수) '우주시대가 오면 내 월급이 달라질까?' (방송) 김영철의 파워FM, 심야괴담회, 옥탑방의 문제아들 등 (저서) 지구는 괜찮아, 우리가 문제지, 한국 괴물 백과 등	11. 26.(목) 진해구청

□ 기대효과

- 시민 맞춤형 강연 운영을 통한 역량 강화 및 자기계발 기회 제공
- 세대 간 공감과 소통을 통한 시민 만족도 및 평생학습 인식 제고

□ 소요예산: 65백만원

(단위: 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	195	65	65	65

11 창원대 글로벌대학 사업 지원

- ❖ 창원국가산단 주력산업(방산·원전·스마트제조) 분야의 고급인재 양성
- ❖ 지역 맞춤형 교육혁신을 통한 청년정주 및 지역대학 경쟁력 강화

□ 사업개요

- 사업기간 : 2024. ~ 2028. (5년간)
- 추진주체 : 국립창원대 ※ '26. 3. 통합출범 국립창원대-도립거창대-도립남해대 통합, 한국승강기대학교 연합
- 사 업 비 : 182,240백만원(국 140,000, 도 26,400^{국비의20%}, 시 15,840^{도비의60%})
※ 시비 지원계획: '25년 1,560백만원, '26년 3,360백만원, '27년 4,200백만원, '28년 6,720백만원
- 주요내용 : DNA+ 기반 교육혁신 및 지역 맞춤형 인재양성 체계 구축
* DNA+ : Defense(방산) Nuclear(원전) Autonomous(스마트제조) + 지역 주력사업

□ 추진내용

글로벌첨단과학기술대학원	- DNA+ 및 지역주력산업 분야 교육 플랫폼과 전공 운영 확대 - 첨단 현장 중심의 실험·실습 교육환경 구축 - DNA+ 분야 첨단 연구시설 및 연구장비 확충 - 기업·정부출연연구기관·해외대학과 공동연구 캠퍼스 조성
경남창원특성화과학원 설립	- 법제화 추진 및 공동 연구기금 조성, 이사회·운영위원회·성과관리위원회 구성 - GCIST* 연합 전문대학원 중심의 석·박사급 연구인재 양성(200명) * 경남창원특성화과학원·한국전기연구·한국재료연구에 연합해 설립하는 독립 법인형 특성화 과학기술기관
그 외 추진사업	- 국내외 협력기관 30개소와 채용연계, 인턴 및 해외연수 프로그램 운영(100명) - 학생 자율 설계 전공 운영 및 통합 캠퍼스간 교과선택 확대 - 학생성공지원센터 설치 및 융합코디네이터 운영을 통한 융합교육 지원체계 구축 등

□ 향후계획

- '26. 9. : 추경예산 확보 및 사업비 2차분(1,360백만원) 지원
- '26. 9. ~ 12. : 사업 추진상황 및 성과관리 점검

□ 소요예산 : 3,360백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	15,840	1,560	3,360	10,920

12

교육경쟁력 강화를 위한 **교육경비 보조사업 성과 제고**

- ❖ 합리적인 교육경비 지원 기반을 마련하여 창원형 미래인재 육성
- ❖ 교육경비 배분 및 체계 마련으로 지속 가능한 재정지원

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 3. ~ 12.
- 사업대상 : 관내 초·중·고교 및 사립유치원
- 사 업 비 : 3,233백만원
- 주요사업

(단위: 백만원)

분 야	주 요 내 용	지원대상	예산액
5개 분야	12개 사업	148개교, 33개원	3,233
학습강화	· 문화예술교육 활성화 사업 · Eco-Dream 창원교육 운영 · 학력향상지원(비평준지역시외곽고) · 진해동부지역 중학교 방과후학습지원	4개	129개교
직업교육강화	· 직업교육 혁신지구 참여 지원	1개	4개교
교육환경개선	· 등·하교 통학버스 지원 · 유치원 교육환경개선 · 지역민과 함께하는 학교환경 개선사업	3개	9개교, 33개원
지역고교육성	· 창원과학교, 기숙형 고교, 인재스쿨 지원	3개	5개교
대응투자*	· 다목적강당 등 시설건립 지원	1개	1개교

* 교육부 특별교부금 지자체 대응투자 : 특별교부금 80%, 시비 20%

□ 추진내용

- 사업평가 : 사업계획^{20%} + 사업관리^{40%} + 사업성과^{40%}
- 방 법 : 각 사업별 실적보고서 및 정산서 적정성 검토
- 절 차 : 서면평가 ⇨ 심의위원회 심의·의결 ⇨ 평가결과 환류

□ 소요예산 : 3,233백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	10,621	3,855	3,233	3,533

13

신규공무원의 안정적 조직 적응 지원 익명 온라인 인사상담실 운영

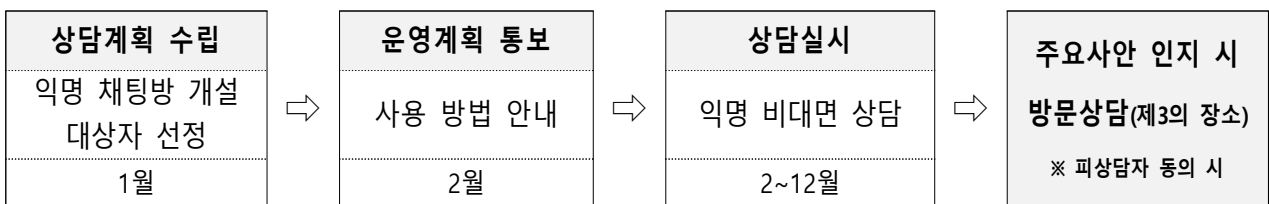
- ❖ 익명 상담을 통한 자유로운 소통 창구 문화 개선 및 조직 만족도 제고
- ❖ 신규공무원 공직 적응 지원으로 건강한 조직문화 조성 및 업무 효율성 향상

□ 추진배경

- 신규공무원의 공직 적응 과정에서 발생하는 업무·정서적 어려움 증가
- 대면 상담에 대한 부담 및 조직 내 노출 우려로 상담 사각지대 발생
- 익명성과 접근성이 높은 온라인 기반 상담을 통한 조직 적응 지원

□ 운영계획

- 기 간 : 2026. 2. ~ 연중
- 대 상 : 임용 3년 미만 신규 공무원
- 상담부서 : 인사과(인사팀)
- 상담방법 : 익명 카카오톡 채팅방 개설 후 링크 및 QR코드 발송
- 상담내용 : 직무상 어려움, 조직문화 적응 등 인사 분야 전반
- 추진방법



□ 기대효과

- 조직·업무·인간 관계에 대한 초기 불안 해소를 통한 공직 적응 기간 단축
- 심리적 안정 및 정서적 회복력 강화 등 배려 중심의 조직문화 정착

14

변화하는 행정수요에 대응하는 직무역량 재설계

- ❖ 행정 환경의 변화에 따라 직원들의 직무교육 체계 고도화 필요
- ❖ 실무자 수요와 수준에 맞춰 맞춤형 과목 개편 및 수준별 분반 운영

□ 추진방향

- (과목개편) 보고의 격(格)을 높이고 핵심내용을 잘 전달할 수 있는 '기획력 및 보고능력 강화
- (수준별 분반 실시) 실무자 수준에 맞는 교육 설계로 기초·심화반 분반 운영

□ 사업내용

구 분		사 업 내 용		예산 (백만원)
		개편 전	개편 후	
필수 역량	◦ 직급별 승진자 교육 - 6~8급 전 승진자 - 승진한 직급에 맞는 역할 변화 및 직무강화	▶ 예산회계·계약(3H) ▶ 법제실무(3H) ▶ 보고서작성(6H)	▶ 예산회계·계약(3H) ▶ 법제실무(3H) ▶ 기획력 및 보고능력(6H)	89
	◦ 기본역량 향상반 - 6급이하 150명 - 기본역량 집중학습으로 실무형 인재양성	▶ 예산회계·계약 ▶ 법제실무 ▶ 보고서 작성	(상)기초반 (下)심화반 ▶ 예산회계·계약 ▶ 법제실무 ▶ 기획력 및 보고능력	
전문 역량	◦ 직렬별 전문 교육 - 시설직 등 공사감독교육 (상/하반기 각 50명) - 전기직 PLC 제어 기초실무(하반기20명)	직렬별 분리 운영	(상)기초반 ▶ 건설공사감독 이해 ▶ 변경계약실무 (下)심화반 ▶ 시설물유지관리 및 하자보수요령 ▶ 감사 지적사례	13
	◦ 전문자격증취득교육 - 25명 / 4개 과정 - 전기기사,정수시설 운영관리사 등 전문자격증 필요 직무 함양	전기(산업)기사 정수시설관리운영사 상수도관망시설관리사	환경측정분석사 자격증 추가 지원 *27.1. 수질검사기관 자격증소지자 확보 의무	18

□ 기대효과

- 반복·획일적 교육에서 벗어나 개인별 역량 수준에 맞는 체계적 학습 지원
- 실무자 맞춤형 운영으로 만족도와 업무활용력을 제고하여 개인과 조직 동반성장

□ 소요예산 : 120백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	120	-	120	-

15 자연차 공무원 조직 정착을 위한 소통 · 공감역량 강화

- ❖ 조직문화 이해를 통한 신규공무원의 안정적인 조직 정착 지원
- ❖ 세대 간 소통과 공감역량 강화를 통한 협력적 조직문화 조성

□ 현황 및 필요성

- (청년세대 비중 증가) 조직 내 세대교체로 갈등 해소 및 소통 기회 필요
- (공직초기 이탈 증가) 3년 이내 퇴직자 증가 ➡ MZ특성 반영한 초기 적응 지원 필요

□ 사업내용

구 분	교육명	주요내용	예산 (백만원)
자연차 공무원 적응, 안정화 지원	신 규 공 무 원 오 리 엔 테 이 션 (온보딩 Onboarding)	■ 신규임용 공무원 오리엔테이션 - 시 가: 7월(1회), 1일과정 - 인 원: 90명(26.상반기 수시임용자 포함) - 내 용: 신규직원 적응지원 및 동료들 간 소통강화	11
	또 래 공 감 더 하 기 클 래 스 (에버보딩 Everbording)	■ 자연차 또래집단 워크숍 - 시 가: 11월(2회), 1일과정 - 인 원: 160명(임용3년차 이하 희망직원, 회당80명) - 내 용: 기성세대 이해하기, 커뮤니케이션 스킬 등	25
세대간 소통 공감 강화	마 음 특 특 보 클 래 드 스	■ 직원마음 보듬을 위한 감정 다스리기 훈련 - 시 가: 7월(1회), 3H - 인 원: 80명(희망직원) - 방 법: 소규모 모듈 클래스 - 내 용: 마음 다루기 훈련 + 체험형 활동	5
	세 대 간 통 (通) 하 클 래 스	■ 기성세대와 MZ세대가 함께 참여하는 소통활동 - 시 가: 11월(1회), 3H - 인 원: 80명(희망직원) - 방 법: MZ+기성 세대 통합 모듈조 - 내 용: 소통 공감기법, 협력 및 팀워크, 역할극 등	5

□ 기대효과

- 자연차 공무원의 조직 적응력 향상으로 조직 안정화
- 상호 존중과 배려를 기반으로 한 조직문화 확산으로 조직생산성 증대

□ 소요예산 : 46백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	46	-	46	-

16 성장과 치유를 통한 조직역량 강화 및 직원 후생복지 실현

- ❖ 국내외 현장 체험을 통해 시책 아이디어를 도출하는 연수 추진
- ❖ 직원의 일과 삶의 균형 지원을 통한 일하기 좋은 근무환경 조성

□ 추진방향

- 국내외 선진사례 참관을 통한 정책·행정·문화 프로그램 개발 역량 강화
- 직원의 다양한 복지수요 충족을 위한 자율형 복지 프로그램 운영

□ 추진계획

(단위 : 백만원)

사 업 명	주 요 내 용	예산
2026년 글로벌 트렌드 INSIGHT 국제 행사 현장 연수	• 해외 선진사례 벤치마킹을 통한 혁신시책 아이디어 발굴 - 기간/인원: 9월~12월 / 5팀 28명 ※ 상반가: 10팀 56명 실시 - 분야: 경제, 복지, 문화, 도시, 교통, 인구, 노사문화 등	300
주말 문화체험 지원	• 자율적 장소·과제 선정을 통한 팀워크 향상 및 현장 문화체험 - 시기/인원: 9~10월(금~일요일) / 120여명(4인 이상 팀 자율구성)	24
직원 하계휴양소 운영	• 여름 성수기 휴양시설 확보로 가족과 함께하는 재충전 기회 제공 - 대상: 이용 희망자 추천선정 / 방식: 숙박비 60~80% 지원 - 기간/운영: 7~8월 / 전라경상권역 호텔리조트 등 780객실 운영	200
직원 정신건강 프로그램(EAP) 운영	• 심신안정 및 재충전의 기회를 제공하여 업무 효율 및 조직 만족도 향상 ① 전문 심리상담 운영 ② 마음 건강검진·통합스트레스검사 ③ 마음힐링특강 원데이 클래스 ④ 템플스테이	63

□ 기대효과

- 국내외 정책 및 사례 학습을 통한 문제해결 및 팀 협업 능력 강화
- 휴식을 통한 직원 스트레스 관리 및 업무의욕 고취로 조직 생산성 향상

□ 소요예산 : 587백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	587	-	587	-

17 노동자 소속감 제고 및 노무 관리 전문성 강화

- ❖ 공무직 노동자의 근무 의욕 및 소속감 제고를 위한 처우 개선
- ❖ 부서 간 사례 공유·실무 중심 컨설팅을 통한 체계적 노무 관리

□ 공무직 현황

(단위 : 명 / '26. 7. 1. 기준)

구분	계	행 사무원	현업실무원				도 보수원	환 경실무원
			소계	시설물 유지관리원	현장지도 단속감시원	보 실무원		
정/현원	960/922	253/236	420/400	288/279	53/49	79/72	31/31	256/255

□ 추진내용

❶ 모범 및 정년퇴직 공무직 포상

- 시 기: 12월
- 대 상: 49명(모범 공무직 표창장 10명, 정년퇴직 공무직 감사패 39명)

❷ 노무아카데미 개최

- 시 기: 11월
- 대 상: 공무직 및 기간제노동자 관리부서 담당자
- 내 용: 노동관계 법령, 최신판례 및 자주 묻는 질문 등 실무 위주 교육

❸ 찾아가는 맞춤형 노무 컨설팅

- 시 기: 상시
- 대 상: 공무직 및 기간제 노동자 관리 부서 담당자
- 내 용: 현장 의견을 반영한 맞춤형 노무 및 법무 자문 제공

❹ 인사·노무 사례집 제작 및 배포

- 시 기: 12월
- 내 용
 - 채용에서 퇴직까지 실무에 바로 적용할 수 있는 사례집 제작 및 배포
 - 노동시간·휴일·임금 등 자주하는 질문에 대한 실무사례 공유

□ 소요예산 : 7백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	7	-	7	-

18

신속 · 정확한 회계운영과 전략적 자금관리

- ❖ 목적과 법령에 부합하는 회계업무 추진으로 지방재정의 투명성 확보
- ❖ 정확한 결산과 분석을 통해 재정운영의 책임성과 신뢰성 제고

□ 추진방향

- 예산편성 목적과 관련 법령에 부합하는 적법한 회계처리
- 세입 · 세출 흐름의 면밀한 분석을 통한 공공자금의 체계적 관리

□ 추진계획

- 정확하고 책임 있는 회계운영 및 지출관리
 - 예산을 법령 · 규정에 따라 정확히 집행하여 적법성 확보
 - 단계별 지출서류 사전 검증을 통한 회계 오류 원천 차단
 - 일상경비 출납사무 검사를 통한 예산집행 투명성 및 책임성 강화
- 안정적이고 효율적인 자금 운용
 - 전략적인 자금운용으로 세출예산의 안정적 집행과 이자수입 증대
 - 세입세출외현금 관리 강화로 장기 미반환금 정리 및 신속한 세입 처리
- 2025회계연도 결산 마무리
 - 대상회계 : 39개(일반회계, 공기업특별회계3, 기타특별회계19, 기금16)
 - 주요내용 : 세입·세출결산, 재무결산, 기금결산, 성과보고서 등

(단위 : 백만원)

예산현액	결 산		잉 여 금				
	세 입	세 출	계	이월액	보조금 실제반납금	지정재원 잉여금	순세계 잉여금
5,146,117	5,207,171	4,662,297	544,874	324,252	40,311	618	179,693

- 향후계획

- ▶ 의회 심사 · 승인 : 제1차 정례회(9월)
- ▶ 결산 보고(경남도) 및 고시 : 승인 후 5일 이내

19

지역경제와 함께하는 투명·공정한 계약행정 추진

- ❖ 투명하고 공정한 계약행정 추진으로 행정 신뢰도 향상
- ❖ 지역업체 관급계약 수주를 향상으로 지역경제 활력 제고

□ 추진방향

- 공정한 기회보장과 합리적 배분으로 계약의 형평성 확립
- 지역업체 생산물품 우선 구매 및 분할 발주 전략적 운영
- 하도급 계약의 지역업체 참여 제고와 중대재해예방 및 임금체불 제로화

□ 추진계획

계약의
투명·공정
확보

- ▶ 발주부터 대금 지급까지 계약의 전 과정을 시 홈페이지 실시간 공개
- ▶ 사업 계획 단계부터 법령 범위 내 소액 수의 사업 분할 가능 여부 검토
- ▶ 협상에 의한 계약 타당성 확보를 위해 계약감사부서 단계별 검토 체계 구축
- ▶ 계약심의위원회 및 관급자재선정심의위원회 내실운영으로 공정성 확보

지역업체
참여
성
활

- ▶ 설계단계부터 지역 생산 물품을 우선 반영하고 우수 제품 발굴 및 홍보
- ▶ 지역의무공동도급 입찰공고 시 지역업체 참여비율 49% 이상 명시
- ▶ 관내 건설업체 하도급계약 참여 적극 권장(하도급참여 비율 70% 이상)
- ▶ 지역업체의 자재건설장비 사용 활성화 및 건설노동자 50% 이상 우선 고용 권장

중대재해
예방
및
임금체
제로
화

- ▶ 안전·보건수준 평가 후 적격업체와의 계약체결로 중대재해 예방
- ▶ 임금체불 및 하도급 불공정 사례 관리를 위한 임금체불신고센터 상시 운영
- ▶ 시스템을 통한 임금하도급대금 및 자재장비대금 등 직접 지급으로 체불 예방

□ 향후계획

- 철저한 사전 검토와 공정한 계약으로 예산 집행의 효율성 증대
- 지역업체 관급계약 참여율 향상으로 지역경제 상생 발전에 기여
- 합리적 계약 배분과 전략적 발주로 지역 중소기업체에 균등한 기회 제공

「현장일치」 물품 및 공용차량 관리체계 구축

- ❖ 정확한 물품관리 및 전 과정에 대한 현장 실사로 책임행정 구현
- ❖ 물품의 전문적인 관리체계 확립으로 체계적 관리 및 재정 효율성 제고

□ 추진방향

- 물품관리체계 확립, 투명한 자산운용으로 예산절감 및 재정효율성 극대화
- 물품의 취득, 관리, 처분 전 과정에 대한 현장 실사로 현장일치 책임행정 구현

□ 추진내용

- 물품 및 공용차량 관리 전주기 체계화

물품관리체계	단계별	단 계 별 관 리 내 용
	취 득	경제성과 효율성을 고려한 정수 관리 및 수급관리계획 수립, 적기 구매
	보 관	정확한 출납 관리, 보관품의 재고관리
	사 용	연중 재물조사, 관리 상태 점검 및 정비, 재사용 촉진, 내용연수 관리
	처 분	적기 불용결정, 신속한 처분(매각, 양여, 폐기), 관리·사용 전환

- 물품 및 공용차량 「현장일치, 적재적소」 관리

- (취득관리) 단가 5백만원 이상 정수물품 신규·대체취득 정수 승인 전 현장 실사
- (보관사용) 단가 1억원 이상 선정 주요물품 현장 실사(연차별 확대)
- (불용관리) 단가 3천만원 이상 물품 불용결정 승인 전 현장 실사

- 빈틈없는 상시 관리점검 체계 구축

- (관리점검) 매월 5일, 공용차량 및 물품관리 점검의 날 운영
- (역량강화) 연 1회, 물품의 사용·관리 직무역량 강화 교육 실시
- (컨설팅) 전 부서, 찾아가는 맞춤형 물품관리 컨설팅 및 정비 관리

□ 향후계획

- 연 중 : 1억원 이상 주요물품 현장 실사, 부서별 맞춤형 컨설팅
- 연 중 : 공용차량 배차관리 및 운행지원, 차량 안전점검 및 운용관리
- '26. 7. ~ : 물품 및 공용차량 담당자 「역량 강화 및 인식 전환」 교육
- '26. 7. ~ : 정기재물조사, 물품 및 공용차량 정수 승인

21 공유재산 효율적 활용 · 관리

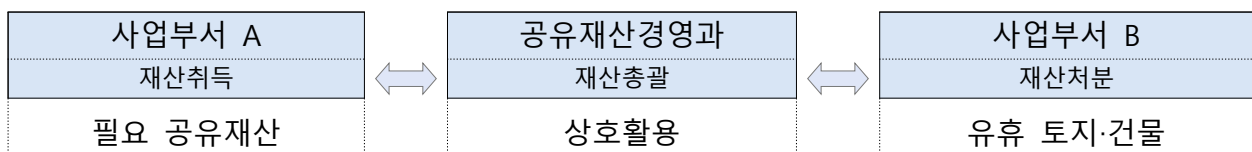
- ❖ 어려운 재정환경에 대응하기 위한 공유재산의 최적 이용 필요
- ❖ 기 공유재산 효율적 활용 + 관리 공유재산^{건물} 감축^{매각, 민간임대}

□ 사업개요

○ 추진기간 : 2026. 7. ~ 2026. 12.

○ 사업내용

- 원활한 시책사업 추진을 위한 공유재산 취득·발굴 지원
 - 부서별 시책사업에 필요한 유휴 공유재산^{토지, 건물} 상호 연계를 통한 최적의 재산 활용방안 강구 등



- 국·공유지 실태조사를 통한 개발대상지 발굴 및 활용방안 마련
 - 시유지 및 인접 국유지, 사유지 등 개발 가능한 사업대상지 발굴 및 데이터베이스 구축
- 매각·임대·철거 등을 통한 비효율 관리재산 감축
 - 일반재산, 재산관리부서^{재산관리관} 미사용 행정재산 매각 또는 민간 임대 등을 통해 시유건물 관리·유지 예산 단계적 감축

□ 그간 추진사항

- '25. 12. ~ : 중기^{2026~30년}공유재산관리계획 수립(취득 48건, 처분 21건)
- '26. 01. ~ : 공유재산심의회 개최(3회) - 취득 12건, 처분 8건
 - 건물 이전 및 신축 시 기존 토지·건물 활용방안 마련 必
- '26. 01. ~ : 타 부서 공유재산·유휴부지 활용 방안 검토 및 지원(6회)

□ 향후계획

- '26. 11. 限 : 국유지·도유지 포함 활용 가능한 개발대상지 현황 구축
- '26. 11. 限 : 비효율 관리재산 단계적 감축

22

공공시설 기부채납 통합관리 확행

- ❖ 각종 개발사업에 따른 공공시설 기부채납 관련 통합관리 가이드라인 부재
- ❖ 공공기여(기부채납) 시설의 합리적 활용 및 관리 추진

□ 추진전략

- 공공시설 기부채납 통합관리체계 안착 운영(연중)
- 공공시설 수요조사 및 분기별 통합관리 모니터링

□ 그간 추진사항

- '25. 05. : 공공시설 기부채납 통합관리 가이드라인 수립 용역 착수
- '25. 09. ~ 10. : 전문가 자문 및 관계부서 실무회의 2차례 개최
- '25. 12. ~ '26. 01. : 공공시설 기부채납 통합관리 가이드라인 확정 및 공유
- '26. 06. : 공공기여시설 상반기 수요조사 및 분기별 모니터링 실시

공공시설 기부채납 통합관리 가이드라인 (기부채납 통합관리체계)

<기부채납 사전협의부터 시설물 설치·이관까지 3단계 구성>

■ 1 단계 : 공공기여 협의 및 결정

- 사전협의 → 제안서 제출 → 수요조사 및 대상 선정 → 공유재산 심의 → 부지가액 확정

■ 2 단계 : 사업 인·허가

- 설계요청 → 공공건축가 자문^{건축물} → 설계 및 비용 산정 → 설치비 등 검증 → 이행 확약

■ 3 단계 : 착공 및 준공

- 착공 → 공사관리 감독 → 모니터링 → 준공 → 시설이관 → 운영 및 관리

□ 향후계획

- 공공기여시설 하반기 수요조사 및 분기별 통합관리 모니터링 실시
- 공유재산심의회(관리계획) 기부채납 안건 심의 시 공공기여 관련 법령 등 지원

□ 소요예산

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	49	49	-	-

23

공유재산 위험관리를 위한 공제보험 운영 강화

- ❖ 공공시설물 이용에 따른 각종 사고 발생에 대한 배상요구 증가
- ❖ 체계적인 공공시설물 공제보험 운영을 통한 시민 안전 및 재정건전성 확보

□ 추진배경

- 공공시설물 이용에 대한 사고발생 피해 증가에 따른 신속한 보상 지원
 - 영조물배상 지급 금액 : '23년 1,033백만원 → '24년 1,145백만원 → '25년 1,232백만원
 - 市 부담금 지급 건수 : '23년 397건 → '24년- 602건 → '25년 659건
- 각종 사고 발생 시 시민의 신체·재산 피해 보호 및 시민 불편 최소화

□ 그간 추진사항

- '26. 03. : 2026년 정기분 공제 가입 및 공제회비 납부

- ▶ 가입건수 및 금액 : 10,170건 3,667,241천원 * 전년 정기분 대비 217건, 227백만원 증가
 - 건물시설물 재해복구공제, 지방관공선 재해복구공제, 영조물 손해배상공제
- ▶ 가입기관 : 한국지방재정공제회
- ▶ 가입기간 : 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. (1년 단위 갱신)

- 영조물 손해배상 사고처리 보상액 지급 : 214건 / 250,907천원^{'26. 5. 접수일 기준}
- 시설물별 이용 특성에 따른 영조물 손해배상 보상한도액 조정 및 갱신

□ 향후계획

- 공제보험 미가입 시설물 발굴 및 신축 시설물 적기 공제 가입^{수시분}
- 공유재산 처분·변동사항 반영 등 현행화를 통한 보험관리 철저
- 고액 가입 시설물 적정성 검토, 사용허가 시 공제회비 징수 철저

□ 소요예산 : 3,485백만원

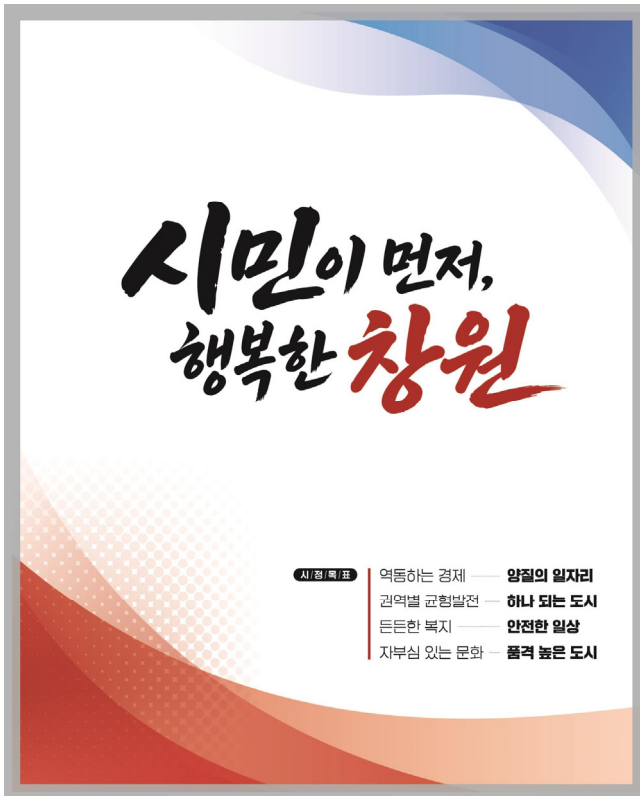
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	3,485	-	3,485	-

2026년도 하반기 주요업무계획

창원소방본부

- ❖ 소 방 정 책 과
- ❖ 대 응 예 방 과
- ❖ 안 전 체 힘 운 영 단
- ❖ 1 1 9 종 합 상 황 실
- ❖ 소 방 행 정 과
- ❖ 안 전 예 방 과
- ❖ 대 응 총 괄 과
- ❖ 현 장 대 응 단



목 차

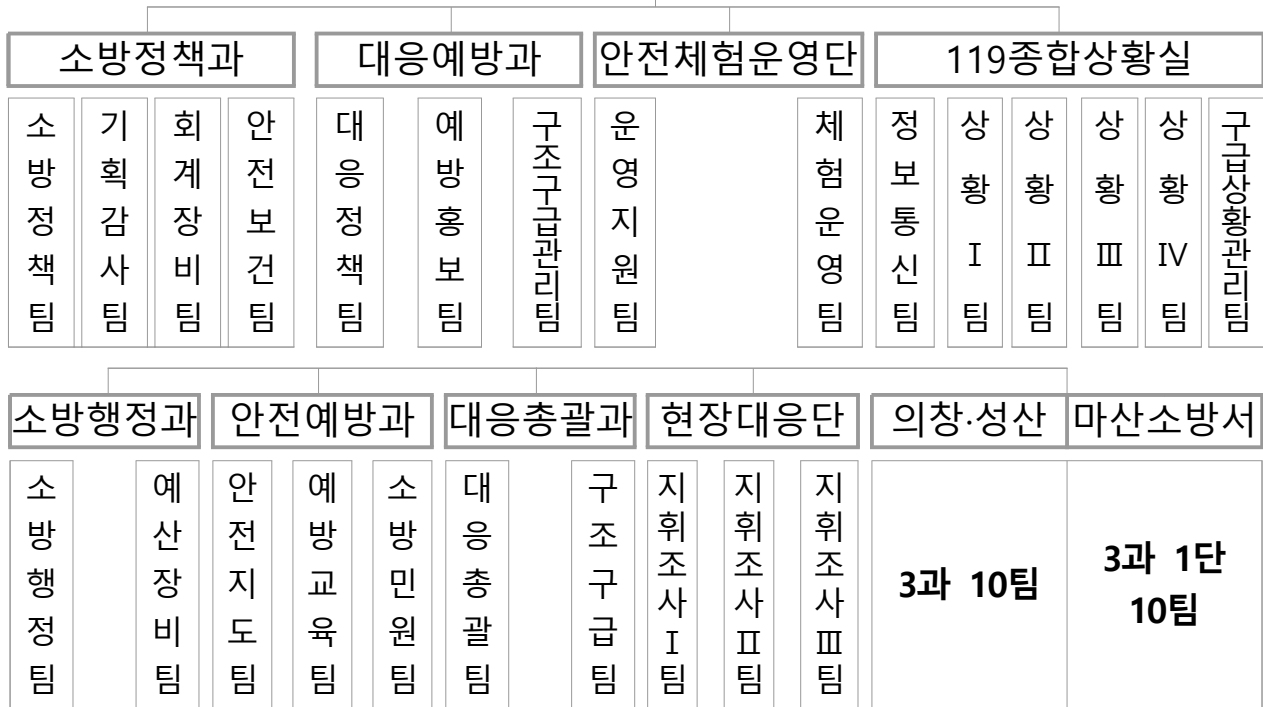
I. 일반현황	191
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	195
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 소방정책과	201
○ 대응예방과	205
○ 안전체험운영단	212
○ 119종합상황실	213
○ 소방행정과	214
○ 안전예방과	215
○ 대응총괄과	217

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 1본부 3소방서 14과 3단 1실 55팀

창원소방본부



□ 인 력 ⇨ 정원 1,118명, 현원 1,105명

(단위 : 명, '26. 7. 기준)

구분	계	소방준감	소방정	소방령	소방경	소방위	소방장	소방교	소방사
총계	정원	1,118	1	3	18	86	97	181	462
	현원	1,105	-	5	21	132	222	180	180
본부	정원	298	1	-	8	31	33	57	102
	현원	317	-	2	11	44	72	47	35
의창	정원	228	-	1	3	17	17	31	102
	현원	235	-	1	3	26	41	43	42
성산	정원	216	-	1	3	16	20	37	86
	현원	206	-	1	3	24	39	40	27
마산	정원	376	-	1	4	22	27	56	172
	현원	347	-	1	4	38	70	50	76

※ 의용소방대 55개대 1,761명(진해 8개대 249명, 의창 14개대 447명, 성산 13개대 367명, 마산 20개대 698명)

부 서 명	담 당 업 무
소 방 정 책 과	- 소방공무원 인사 운영, 조직 관리 전반에 관한 사항 - 소방행정의 기획, 공직기강 확립과 소방감사에 관한 사항 - 예산편성 집행의 기획과 조정, 청사개선, 소방장비 보강 - 소방공무원의 보건행정과 후생 복지에 관한 사항
대 응 예 방 과	- 대응 관련 주요시책 추진에 관한 사항 - 소방안전대책 및 소방홍보에 관한 사항 - 소방검사 및 소방민원 관련 사항 처리 - 화재·구조·구급 업무 기획 및 조사에 관한 사항 - 화재조사업무 및 광역 재난대응체계 운영에 관한 사항
안전체험운영단	- 안전체험관 연간 사업 추진에 관한 사항 - 전시·체험시설의 설치·유지관리 및 개선에 관한 사항 - 관람·체험객의 교육 및 안전관리에 관한 사항 - 체험 프로그램 개발 및 교육자료 연구, 운영 활성화에 관한 사항
119종합상황실	- 긴급구조시스템 기획·구축 및 운영 - 소방 유·무선 통신망 구축, 운용 및 유지관리 - 화재·구조·구급 상황의 신고접수 및 관제 - 이동전화 위치정보 요청 접수 및 처리에 관한 사항
소 방 행 정 과 (진해구)	- 소방공직기강 예방대책 추진계획 수립 및 지도·감독 - 직장교육, 교육훈련 및 체력검정에 관한 사항 - 청사 및 차량, 물품관리에 관한 사항 - 소방예산 집행 및 경리업무에 관한 사항
안 전 예 방 과 (진해구)	- 건축 준공 동의 및 위험물 인·허가 사항 - 소방검사 및 점검업무 지도에 관한 사항 - 소방홍보 및 안전교육에 관한 사항 - 소방사범에 관한 사항
대 응 총 괄 과 (진해구)	- 구조·구급업무 운영계획 수립, 대원 교육훈련 - 긴급구조 종합훈련에 관한 사항 - 의용소방대 운영에 관한 사항
현 장 대 응 단 (진해구)	- 진해구 관할 화재, 구조·구급 현장지휘에 관한 사항 - 화재조사 및 통계, 분석에 관한 사항 - 화재진압전술 전반 및 대상별 훈련에 관한 사항
의 창 소 방 서	의창구 관할 화재, 구조·구급에 관한 사항
성 산 소 방 서	성산구 관할 화재, 구조·구급에 관한 사항
마 산 소 방 서	마산 합포구·회원구 관할 화재, 구조·구급에 관한 사항

3

기 본 현 황

□ 예 산

(단위 : 천원, '26년 본예산 기준)

관서	계	일반회계	특별회계
창원소방본부	157,437,273	133,829,235	23,608,038
의창소방서	3,418,670	582,380	2,836,290
성산소방서	3,445,768	543,020	2,902,748
마산소방서	5,741,267	824,360	4,916,907
총계	170,042,978	135,778,995	34,263,983

□ 소방차량

(단위 : 대, '26. 6. 기준)

구분	총계	펌프차	물탱크차	화학차		고가차 (53m)	굴절차 (70m)	굴절차 (28m)	무인과괴	조연차	구급차	구조차	지휘·조사	안전체험	장비운반	행정차	순찰차	진단차	회복지원차	트레일러
				고성능	일반															
본부	50	7	4	1	1	1	-	1	-	1	7	3	3	1	1	9	8	1	-	1
의창	44	8	3	1	1	1	1	-	-	1	8	3	2	-	1	5	5	1	1	2
성산	41	6	4	1	-	1	-	1	1	1	7	3	2	-	1	6	5	1	-	1
마산	63	12	7	-	1	2	-	1	-	1	12	3	2	-	1	8	9	-	-	4
총계	198	33	18	3	3	5	1	3	1	4	34	12	9	1	4	28	27	3	1	8

□ 소방용수시설

(단위 : 개소, '26. 6. 기준)

구분	계	소화전		저수조	금수탑	비상소화장치
		지상식	지하식			
본부	759	659	54	19	1	26
의창	794	575	150	20	0	49
성산	432	305	93	28	0	6
마산	1,238	1,033	74	55	0	76
총계	3,223	2,572	371	122	1	157

□ 소방대상물

○ 특정소방대상물(대상 기준)

(단위 : 개소, '25년 예방통계 기준)

구분	계	근린생활시설	공 장	복합건축물	기 타
본부	10,757	6,261	264	1,528	2,704
의창	13,361	4,285	2,746	1,535	4,795
성산	13,020	8,753	715	592	2,960
마산	25,486	14,728	1,472	3,502	5,784
총계	62,624	34,027	5,197	7,157	16,243

○ 위험물제조소등

(단위 : 개소, '25년 위험물통계 기준)

구분	계	제 조 소	취 급 소	저 장 소
본부	523	-	64	459
의창	216	-	59	157
성산	685	3	192	490
마산	392	6	120	266
총계	1,816	9	435	1,372

○ 다중이용업소

(단위 : 개소, '25년 예방통계 기준)

구분	계	유흥주점	노래연습장	단란주점	기타
본부	690	270	87	33	300
의창	907	293	144	37	433
성산	1,414	495	99	51	769
마산	1,640	606	132	181	721
총계	4,651	1,664	462	302	2,223

○ 고층 건축물, 중점관리대상, 11층 이상 공동주택 현황

(단위 : 단지·동, '25년 예방통계 기준)

구분	(초)고층건축물(동)	중점관리 대상(단지)	11층이상 공동주택(동)
본부	1	24	584
의창	41	29	475
성산	29	51	671
마산	65	50	864
총계	136	154	2,594

※ 고층건축물 : 30층 또는 높이 120m 이상인 건축물

※ 초고층건축물 : 50층 또는 높이 200m 이상인 건축물 (1개동, 메트로시티 207동)

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 근무여건 개선을 위한 소방공무원 보건·복지정책 강화

○ 소방공무원 PTSD 및 스트레스 관리 등 정신건강 지원

- 심신건강 증진을 위한 「찾아가는 상담실」 운영(全 직원 1:1 상담, 심층상담 지원 등)
- 심신 회복을 위한 후속 힐링 프로그램 운영(제주도 / 20명(소방18명, 상담사2명))
- 마음근육(상담)센터 운영(全 직원 상담 및 힐링프로그램 진행 등)
- 「스트레스 회복력 강화 프로그램」 운영(2회 / 48명 참여)
- 「자연 힐링 프로그램」 운영(총 139명 / 89명)
- 스트레스 자가검진 온라인 프로그램(4회)

○ 소방공무원 유해물질 관리를 통한 보건 인프라 구축

- 유해물질 제거 전용 소방 세정티슈 구매·배부(피부·장비용 1,340개)

○ 소방공무원 사기진작 및 재충전을 위한 복지 프로그램 운영

- 주말문화체험 운영(40명 참여)

○ 특수환경에 근무하는 소방공무원 건강 관리를 위한 보건 환경 조성

- 소방공무원 특수건강진단 운영(관내 6개 협약 기관)



「스트레스 회복력 강화 프로그램」



「자연 힐링 프로그램」



「주말문화체험」



「찾아가는 상담실 후속 힐링 프로그램」



□ 화재예방대책 추진으로 자율소방 문화확산 정착에 기여

- ^{'25.11.~'26.2.} 겨울철, ^{26.3.-5.} 봄철 축제·행사장 등 선제적 화재예방 및 취약시설 안전환경 조성
 - 화재안전조사, 안전컨설팅, 순찰 및 안전교육 등 화재예방활동 강화
- 단독주택 인명피해 저감대책 집중 추진 및 전통시장 자율안전관리 체계 구성
 - “우리집 대피계획 세우기” 캠페인, 주거취약시설 현장 행정지도 수행
 - ^{71개소 중 56개소(78%)} 자율소방대 편성 및 ^{71개소 전 대상} “안전하기 좋은 날” 운영 등 자율관리체계 확립
- ^{마산 메트로시티 207동} 초고층 건축물 합동 전수조사 및 관계자 사전안전 컨설팅 추진

□ 안전문화 확산을 위한 소방행사 추진

- 제15회 전국일반인 심폐소생술 경연대회 참가
 - 일시/장소: 2026. 5. 27. / 세종컨벤션센터
 - 주최/주관: 소방청/한국소방안전원
 - 참 가 팀: 학생·청소년부 전국 시·도본부 18개팀
 - 결 과: 창원대산고등학교 대산히어로팀 대한적십자회장상



공연사진



대회결과

- 2026년 창원시 119소방동요 경연대회 개최
 - 일자/장소: 2026. 6. 24. 14:00/마산올림픽기념생활관
 - 주최/주관: 창원소방본부
 - 후 원: 한국소방안전원 경남지부, 한국화재보험협회
부산경남지역본부, 한국소방시설협회 경남도회
 - 참 가 팀: 7개팀(유치부 5, 초등부 2) 200여 명

□ 지역안전지킴이 의용소방대 산불대응 활동 추진

- 기 간: 2025. 12. ~ 현재까지
- 누적인원: 의용소방대 2,651명
- 누적횟수: 1,102회
- 활동내용: 산림인접마을 예찰, 산불취약지역 순찰, 입산자 화기 취급 금지 홍보, 불법 소각행위 예방활동 등



□ 2026년 1분기 영남권역 119특수대응단 합동훈련 실시

- 일 시: 2026. 3. 19. 09:00 ~ 18:00
- 장 소: 창원상남1구역 재건축현장(성산구 상남로 48)
- 훈련주관: 창원소방본부 대응예방과
- 참여주관: 영남권역 7개 119특수대응단(창원, 영남대, 부산, 대구, 울산, 경북, 경남)
- 내 용: 붕괴·매몰 등 복합재난 발생 시 인명탐색 및 구조활동 등



□ 제39회 전국소방기술경연대회 참가

- 기 간: 2026. 5. 11. ~ 5. 13. / 3일간
- 장 소: 중앙소방학교(충남 공주시 소재)
- 참석인원: 창원소방본부 선수단 80명
※ 전국 19개 시·도 소방본부 / 선수단 등 5,600여명 참석
- 출전종목: 화재진압전술, 응용구조전술, 구급전술 등 8개 종목



□ 소방-병원 간 협력체계 구축 업무협약 체결

- 일 시 : 2026. 3. 30. 14:00 ~ 14:30
- 장 소 : 창원시청 접견실(본관 2층)
- 협약기관 : 창원시(창원소방본부), 창원한마음병원, 창원파티마병원
응급의료지원단^{경남}
- 참석인원 : 총 8명
 - 창 원 시 : 창원시장 권한대행, 소방본부장, 대응예방과장, 창원보건소장
 - 의료기관 : 의무원장 2명, 응급의료센터장 2명
- 내 용 : 중증응급환자 1차 진료권 보장을 위한 소방-병원 간 업무 협약



□ 노후 네트워크 · 보안 장비의 교체 · 강화

○ 노후 네트워크 스위치 교체 및 이중화

- 기 간: 2026. 1. ~ 4.
- 대 상: 창원소방본부 각 관서 청사 내 네트워크 스위치 7종 45식
- 사 업 비: 303,197천원
- 내 용
 - 행정망, 지령망 및 외부망 노후 스위치 교체(4개 소방관서, 북면119안전센터)
 - 행정망, 지령망 스위치 이중화(본부, 의창, 마산)

○ 노후 방화벽 교체 및 신규 방화벽 설치

- 기 간: 2026. 1. ~ 5.
- 대 상: 창원소방본부 각 관서 청사 내 방화벽 3종 32식
- 사 업 비: 234,592천원
- 내 용
 - 행정망 및 지령망 노후 방화벽 교체(4개 소방관서)
 - 행정망 신규 방화벽 설치(119안전센터 24개소 및 신촌지역대)

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
소방정책과	1. (가칭)마산회원소방서 신설	201
	2. 전문화·일원화된 현장대응 지휘체계 구축	203
	3. 소방공무원 심신건강 관리 프로그램 운영	204
대응예방과	4. 창원형 특임구조대(SDRT) 운영	205
	5. 노후아파트 취약계층 단독경보형감지기 보급	206
	6. 노인여가복지시설 화재안전취약자 지원 사업	207
	7. 특수환경 화재 대응을 위한 특수관창 전략 배치	208
	8. 재난 취약공간(국가유산·빈집 등) 통합 안전망 강화	209
	9. 신속한 사고 현장 진입을 위한 논스톱 119패스	210
	10. 노후아파트 지하주차장 스프링클러설비 비상 대책	211
안전체험 운영단	11. (가칭)창원시 안전체험관 건립 사업	212
119종합 상황실	12. 119신고 품질 개선을 위한 만족도 설문조사 실시	213
소방행정과	13. 소방물자비축기지 조성 공사	214
안전예방과	14. 설계에서 준공까지! 민·관 소방원팀 운영	215
	15. 선제적 예방대책으로 시민 안전망 강화	216
대응총괄과	16. 신항만 배후단지 화재 대응체계 강화	217
	17. 재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축	218
	18. 지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화	219

1

[가칭] 마산회원소방서 신설

- ❖ 마산회원구 지역 대규모 주거·행정복합 개발에 따른 소방수요 증가 대비
- ❖ 1구청 1소방서 구축으로 시민들에게 지역별 편차없는 소방서비스 제공

□ 사업개요

- 위 치: 창원시 마산회원구 두척동 283(창원 자족형복합행정타운 내)
- 규 모: 지하 1층/지상 4층 연면적 4,976㎡, 대지면적 7,000㎡
- 사업기간: 2022. 12. ~ 계속
- 사 업 비: 355억원(부지^{110억}, 설계비^{8억}, 공사비^{207억}, 감리비^{29억}, 부대비^{1억})

□ 그간 추진사항

- 부지매입 및 건축계획 방침 : '22. 12.
- 공공건축 사전검토, 공공건축심의 : '24. 8.
- 업무이관 창원소방본부→공공시설기획과 : '24. 10.
- 건축협의(허가) 회원구청 건축허가과 : '26. 3.
- 설계 완료 : '26. 5.

□ 문제점 및 대책

- 소방청사 건립 일정 대비 소방청과 소방서 설치 협의 지연
→ 마산회원소방서 신설 방침 확정으로 소방청 신설 동의 촉구
- 마산회원소방서 신설에 대한 총액인건비 미확보
→ 소방청 「소방력 보장 5개년 계획」 연계 행안부 협의 추진

□ 향후계획

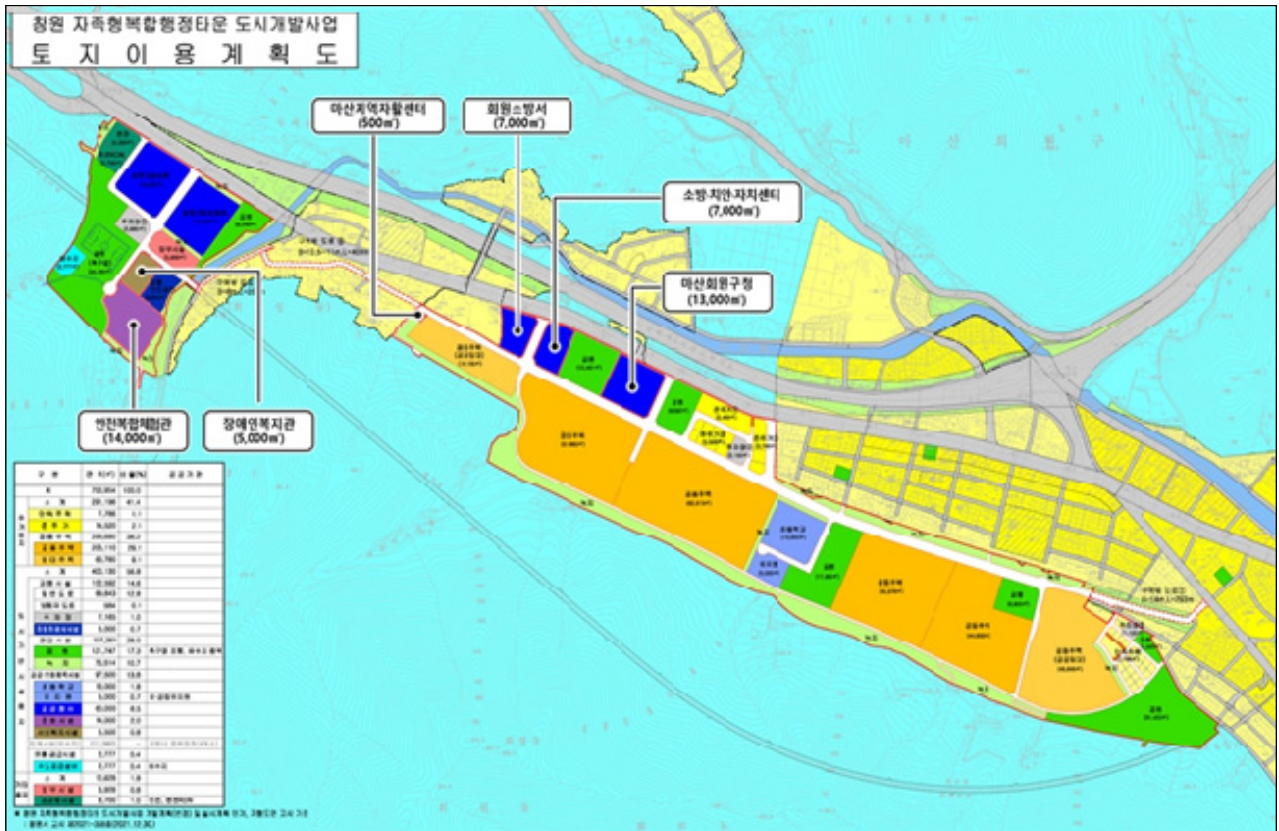
- 공사 착공 : '26. 10.
- 공사 준공 : '28. 5.

□ 소요예산 : 5,068백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	35,490	11,941	5,068	18,481

□ 위치도



☐ 조 감 도



2

전문화 · 일원화된 현장대응 지휘체계 구축

- ❖ 부서 단위 지휘체계를 통한 체계화, 전문화된 재난현장 컨트롤타워 구축
- ❖ 재난 발생 시 행정과 분리를 통해 현장 지휘에 전념할 수 있는 기반 마련

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 7. ~ 12.
- 사업내용: 의창 · 성산소방서 현장대응단 신설
- 사 업 비: 95백만원(연간추가소요 인건비)

□ 추진배경

- 재난사고 현장은 불안정한 환경 여건 등 전문화된 현장 지휘체계 요구
- (사례) 마산 · 진해 설치 후 마산어시장, 용원동 산불 등 신속대응
- 재난현장 지휘와 통제 동시 수행으로 사고 예방과 안정적 현장 지휘 필요

□ 그간 추진사항

- 창원소방본부(진해) · 마산소방서 현장대응단 설치 · 운영 시작 : '24. 7.
- 현장대응단 미설치 2개소(의창 · 성산) 신설 건의 : '25. 3.

□ 문제점 및 대책

- 전국 242개 소방서 중 224개 소방서 현장대응단 설치(92.2%)
→ 재난초기 총력대응 원칙 고려, 신속한 의사결정을 위한 현장대응단 전면 설치
- 현장대응단장 24시간 근무 미실시로 지휘공백 우려[전국 72.8% 3교대 근무]
→ 타 소방서 관할 · 규모 등을 고려, 행안부에 3교대 기준인건비 반영 요청

□ 향후계획

- 시 조직개편 반영 및 조례개정 추진 : '26. 7. ~ 9.
- 의창 · 성산소방서 현장대응단 본격 운영 개시 : '27. 1.

□ 소요예산

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	95	-	-	95

3

소방공무원 심신건강 관리 프로그램 운영

- ❖ 현장대원 심리적 불안, PTSD 고위험군 예방·치유 및 지원프로그램 운영
- ❖ 체계적인 건강관리와 심리지원 강화를 통해 현장 대응 능력 향상

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 창원시 소방공무원
- 사업내용: 정신건강 증진 및 심신회복 프로그램 운영

□ 그간 추진사항

- 119회복지원차 출동 건수('26. 1. 21.전남 광양 산불 외 4건) : '26. 1. ~ 2.
- 유해화학물질 제거 소방전용 세정티슈 배부(1,340개) : '26. 3.
- 소방공무원 특수건강진단 운영(1,124명) : '26. 4. ~ 10.
- 심리상담 프로그램 운영(찾아가는 상담실, 마음근육상담센터) : '26. 1. ~ 12.
- 스트레스 자가검진 온라인 프로그램 제공(월별) : '26. 3. ~ 12.
- 자연 힐링 프로그램(총 139명 / 89명) : '26. 4. ~ 8.
- 스트레스 회복력 강화 프로그램 운영(총 4회 / 2회) : '26. 4. ~ 11.
- 주말문화체험 운영(총 9기수 / 7기수) : '26. 4. ~ 10.

□ 향후계획

- 스트레스 회복력 강화 프로그램 3~4차 운영 예정(9. 9. / 11. 11.)
- 창원소방본부 하계휴양소 운영 예정(7. 20. ~ 8. 31.)
- 하트세이버 리멤버데이 행사 예정(8.11.)

□ 소요예산 : 668백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	668	-	668	-

4

창원형 특임구조대(SDRT) 운영

- ❖ 테러·화학사고, 특수 수색(공중·수중), 신속동료구조(RIT*) 등 구조 현장의 복잡·다양화로 인해 고도의 특수구조 전문성 요구 증대

□ 사업개요

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12. (단계적 장비 도입 및 운영 기반 마련)
- 사업대상 : 성산소방서 119구조대, 마산소방서 119구조대
- 사업내용 : 특임구조대 임무 수행을 위한 장비 확보 및 실전 구조훈련 병행

<소방관서별 구조대 특화임무(SDRT*) 지정 및 주요역할>

* SDRT(Special Duty Rescue Team) / RIT(Rapid Intervention Team)

관서명	특화임무	세부내용 및 주요장비
창원소방본부	수난 구조·탐색	수중로봇(ROV), 수중음파탐지기 활용 정밀 탐색
의창소방서	신속동료구조(RIT), 드론	고립대원 신속구조 및 소방드론 활용 공중 탐색
성산소방서	대테러 및 유해화학	화학사고 초동 대응 및 테러 현장 인명 구조 전문화
마산소방서	도시탐색 및 붕괴사고	지진·건축물 붕괴 등 도시재난 맞춤형 소방활동

□ 그간 추진사항

- (장비확충) 수중·공중 및 신속동료 및 도시탐색(드론 2종) 도입 완료(~25.7.)
- (진행사업) 대테러·도시탐색 장비 구매계약 체결(26.6.5.), 9월 限 납품 예정
- (합동훈련) 영남권역 119특수대응단 1·2분기 합동훈련 실시
경남·창원 광역 도심 재난대응 합동훈련 실시(26.6.23.)

□ 향후계획

- 특화 임무별 장비 도입 및 관서별 전담 운용자 지정·관리체계 구축
→ 분야 전문성 강화를 위한 장비·인력 연계 운영 매뉴얼 마련
- SDRT 합동훈련 실시를 통한 현장 대응력 강화
→ 타 시·도 특수구조단과의 정기적인 교류·협업체계 구축

□ 소요예산 : 375백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	532	157	375	-

5

노후아파트 취약계층 단독경보형 감지기 보급

- ❖ 화재안전취약자에 대한 지원의 방법 및 절차에 관한 규정
- ❖ 범정부 종합대책의 일환으로 노후아파트 취약계층 사회안전망 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 11.
- 사업대상: 노후아파트 대상(04년 12월 31일 이전 건축허가 아파트 중 13세 미만, 65세 이상, 장애인 거주 해당 세대)
- 사업내용: 화재 초기 대피능력 향상을 위한 단독경보형감지기 무상 보급
- 보급규모: 44,288세대

합계	본부	성산	마산	의창
44,288	7,000	18,000	15,000	4,288

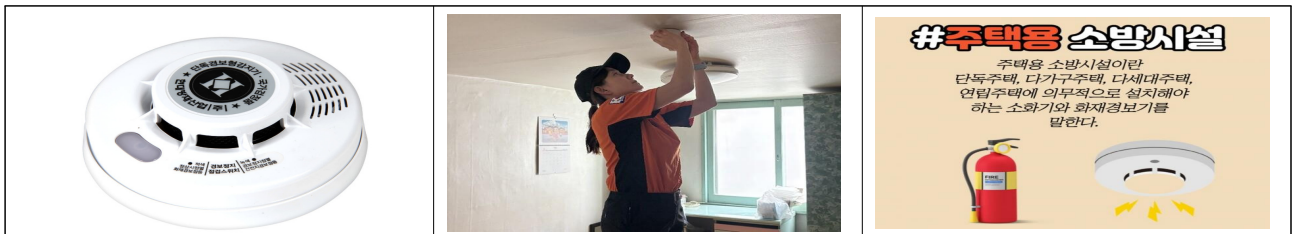
□ 그간 추진사항

- 업무의 방향성 등 기본계획 수립 : '25. 12.
- 2026년 대상세대 선정 및 홍보활동 : '26. 2.
- 단독경보형 연기감지기 나라장터 경쟁 입찰선정 : '26. 3.
- 관서별 분할 납품 및 배부 : '26. 5.

□ 향후계획

- 단독경보형 감지기 44,288세대 보급 : '26. 6.~11.

※ 관련사진



□ 소요예산 : 354백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	531	-	354	177

6

노인여가복지시설 화재안전취약자 지원 사업

- ❖ 경로당은 노인이 이용하는 시설로 화재 발생 시 대응에 취약
- ❖ 고용량 전기제품 및 문어발식 콘센트 사용에 따른 화재위험 상존

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 11.
- 사업대상: 창원시 경로당 총 1,039개소
- 사업내용
 - 각 경로당 콘센트 및 멀티탭에 자동소화스티커* 부착
 - *화재 발생 시 스티커에 내장된 마이크로캡슐이 터지면서 화재를 진압함
 - 전기화재(멀티탭 사용) 주의사항 교육

□ 그간 추진사항

- (계획수립) 현황 파악 및 제품 선정 : '26. 2
- (협조요청) 행정복지센터 협조 사업내용 홍보 : '26. 3.
- (물품구매) 자동소화스티커 1,039개 구매 : '26. 4.

□ 향후계획

- (사업진행) 자동소화스티커 설치 : '26. 5.~10.
- (점검평가) 설치대상 표본점검 : '26. 11.

※ (참고) 관련사진



□ 소요예산 : 15백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	15	-	15	-

7

특수환경 화재 대응을 위한 특수관창 전략 배치

- ❖ 특수환경 화재 빈도의 증가로 맞춤형 장비 도입 필요성 대두
- ❖ 신속한 대응을 통한 시민 생명과 안전보호로 사회적 비용 경감 구현

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 하이드로벤트 관창, 하이브리드 관창, 돌진관창
(배연+냉각+진압) (수막 형성 ⇒ 전기화재 적용, 냉각 + 진압) (관통능력+고압+냉각)

			
명칭	① 하이드로벤트 관창	② 하이브리드 관창	③ 돌진관창
성능	진압, 밀폐공간 배연 및 냉각	복사열 차단 및 냉각효과	관통 및 직접 진압·냉각효과
적용	주택 밀집 및 원거리 119안전센터	전기 시설 및 공장 밀집 지역	창고 및 공장 밀집 지역

□ 그간 추진사항

- 배치기준 마련, 구매계획 수립 및 규격심의회 개최 : '26. 1. ~ 2.
- 물품 일상감사 및 계약심사 실시, 조달청 계약 의뢰 : '26. 3.
- 조달청 입찰 진행 및 낙찰자 선정에 따른 계약 체결 : '26. 4. ~ 5.

□ 향후계획

- 배치 기준에 따른 납품 장비 각 소방관서 배치 : '26. 7.
- 특수관창 활용 전술훈련 및 실전투입 : '26. 7.~11.
- 활용 결과에 따른 운용 적합성 등 효과 평가·환류 : '26. 12.

□ 소요예산 : 52백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	52	-	52	-

8

재난 취약공간^[국가유산·빈집 등] 통합 안전망 강화

- ❖ 국정과제 중 재난 피해 최소화를 위한 예방·대응 강화(No.73) 기조 부합
- ❖ 시(市)-소방-경찰 등 유관기관 통합 안전관리 체계 마련

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 「창원시 지정(등록) 국가 유산^① 148개 중 화재 취약 대상
↳ 관내 빈집·공실 등 소외공간 밀집 지역^② 979호

① 계	국가(29)					경상남도(119)						
	보물	사적	천연기념물	국가무형유산	국가등록문화유산	도유형문화유산	도기념물	도문화유산자료	도무형유산	도등록문화유산	도자연유산	
148	9	4	2	2	12	41	28	39	6	2	3	

② 구분	계	의창구	성산구	마산합포구	마산회원구	진해구
가구현황	979	146	11	432	42	348

- 사업내용 : 실태조사 및 위험도 분류, 유관기관 협업체 구성, 대응 체계 및 훈련 방안 마련 등

□ 그간 추진사항

- 유관기관간 협의체 구성 및 대상 현황 분석 : '26. 1. ~ 3.
- 현황 정보 공유 및 대상별 위치 파악·위험도 분류 : '26. 4. ~ 6.

□ 향후계획

- 대응 방안 수립 및 유형별 대응훈련 추진 : '26. 7.~11.
 - 소방출동로 확보, 현지적응 및 연소 확대 저지 훈련 실시
 - 유관기관 협업 장애요인 및 위험요인 제거
 - 의용소방대·자율방범대·이동장 협의체 중심 재난모니터링 추진
- 추진 결과를 통한 성과 중심 평가 실시 및 개선안 도출 : '26. 12.

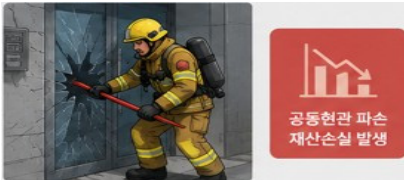
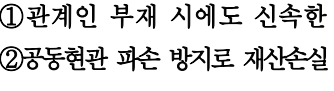
□ 소요예산 : 없음

9

신속한 사고 현장 진입을 위한 논스톱 119패스

- ❖ 공동주택 관계인 부재 시 공동현관 개방 곤란으로 현장도착 지연 우려
- ❖ 24년 국정감사 시 국회 행정안전위원회 관심사항 및 25년 소방청 주요업무

□ 사업개요

현재 문제점	해결방안	기대효과
① 현장도착 지연 우려 	논스톱119PASS CARD 도입 공동현관 자동출입시스템 등록 	①신속한 공동현관 출입 
② 공동주택 파괴시 재산 손실 우려 	①관계인 부재 시에도 신속한 출입 ②공동현관 파손 방지로 재산손실 예방 	②재산손실 예방 및 안전 확보 

□ 그간 추진사항

- 공동주택 1·2급 대상 중 자동출입 시스템이 설치된 단지 조사 실시('26.1~3.)

본부	의창	성산	마산	합계
73	44	41	65	223

- 자동출입 시스템이 설치된 단지에 대한 동의여부 조사 실시('26.4~5.)

	본부	의창	성산	마산	합계
동의	70	44	39	61	214
미동의	3	0	2	4	9

□ 향후계획

- '26.6.1 ~ 7.31. 동의한 아파트 214개 카드 등록(진행중)
- 카드 주파수를 아파트에 송부하여 등록
- 주파수 등록이 불가할 시 실물카드 아파트에 방문하여 등록

□ 소요예산 : 1백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1	-	1	-

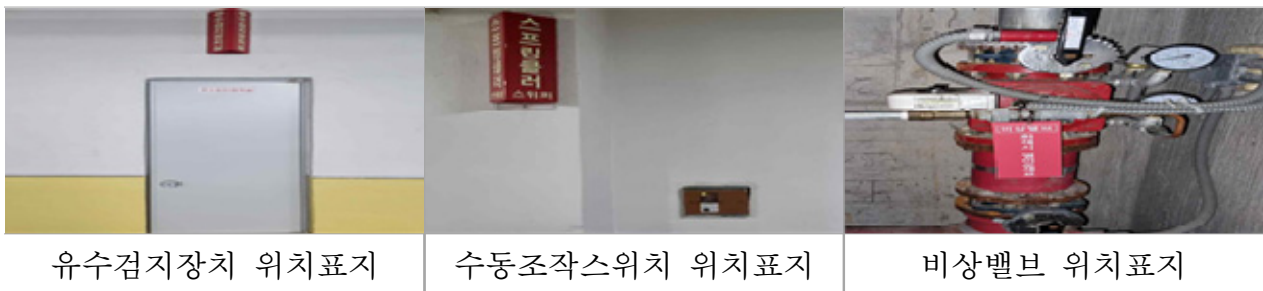
10 노후아파트 지하주차장 스프링클러설비 비상 대책

- ❖ 최근 노후아파트 화재로 인명피해가 발생하여 사회적 관심이 집중
- ❖ 지하주차장 공간 특성상 초기 화재 진압 실패 시 대형화재로 확산

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 노후 아파트 지하주차장 80개소
- 사업목적: 스프링클러설비 자동기동 불능 대비 수동스위치 등 시인성 확보
- 사업내용: 준비작동식 스프링클러 핵심 설비 위치표지(3종) 무상 설치
- 설치물품: 축광식 위치표지 3종 80세트 (유수검지장치, 수동조작스위치, 비상밸브)

< 위치표지세트 설치예시 >



유수검지장치 위치표지

수동조작스위치 위치표지

비상밸브 위치표지

□ 그간 추진사항

- 지하주차장 전수조사 및 노후 아파트 80개소 선정(완료): '26. 2. ~ 5.
- 용역업체 선정·계약 및 위치표지세트 설치 추진(진행): '26. 5. ~ 9.

□ 향후계획

- 위치표지 설치 현장 확인 및 소방안전 컨설팅 실시: '26. 9. ~ 12.

□ 소요예산 : 16백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	16	-	16	-

11

[가칭] 창원시 안전체험관 건립 사업 추진

- ❖ 해양과 접한 산업도시로 지역 특성을 반영한 실감형 소방안전체험관 조성
- ❖ 재난·화재 등 안전체험 교육을 통한 안전의식 제고 및 위기대응능력 향상

□ 사업개요

- 위 치: 창원시 마산회원구 두척동 창원자족형복합행정타운 內
- 사업기간: 2024년 ~ 2030년
- 규 모: 부지면적 14,000㎡, 연면적 6,050㎡, 3/1층
- 사 업 비: 487억원(부지비 220억, 건축비 267억)

□ 그간 추진사항

- 창원시 안전체험관 부지매입 및 건립계획 수립 : '22. 12.
- 창원시의회 공유재산관리계획(원안가결) : '23. 3.
- 공간조성 및 운영프로그램 연구용역 실시 : '24. 6.
- 부지매매 계약 : '25. 2.
- 잔금 지급 : '26. 1.

□ 향후계획

- 공공건축 사업계획 사전검토(경상남도 공공건축 지원센터) : '26. 10.
- 공공건축 심의 : '26. 12.
- 공사 착공 : '27.~'28.
- 공사 준공 및 개관 : '30. 10.



위치도



현장사진

□ 소요예산 : 2,222백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	48,700	19,808	2,222	26,670

12 119신고 품질 개선을 위한 만족도 설문조사 실시

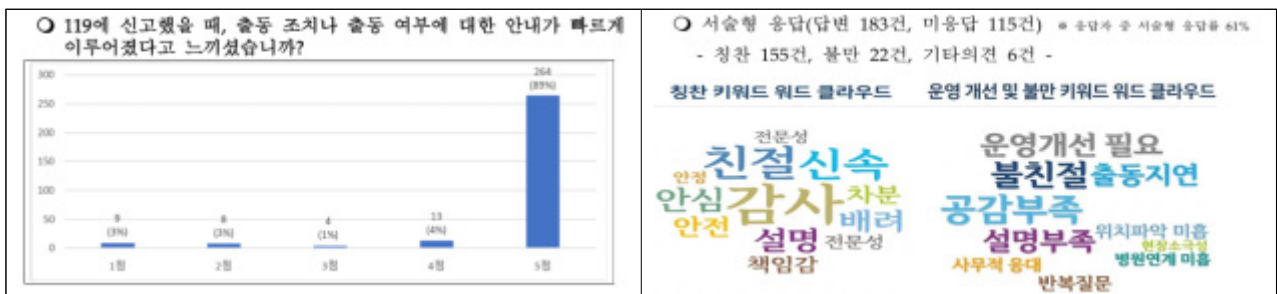
- ❖ 119신고 접수는 재난 대응 시작단계로 출동 대응의 신속성·정확성과 직결
- ❖ 신고 응대 품질을 점검·관리하여 시민 불편을 줄이고 신고 서비스 신뢰도 향상

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 119서비스 이용자(창원 시민)
- 사업내용: 119신고 품질 개선을 위한 자체평가 및 만족도 설문조사
- 사업비: 5백만원[3백만원(시스템 개발) + 2백만원(문자전송비용)]
만 천건 년 화계구조구급 출동건수 원 문자이용료

□ 그간 추진사항

- 119신고자 만족도 설문조사 문자 전송 시스템 구축 완료 : '26. 3.
- 1분기 설문조사 중간 결과 분석 및 공유 : '26. 4.



- 1분기 근무자 자체평가 실시 및 개선 교육 완료 : '26. 4.
- 응답률 향상을 위해 문자 발송 시간 변경(익일 09시 → 당일 19시) : '26. 6.

□ 향후계획

- 2분기 설문조사 결과 분석 후 자체 평가 및 교육(3·4분기 계속 시행)
- 자체평가 우수자 국외연수('26. 9. 예정) 등 성과 보상 실시
- 설문조사 결과 “2027년 119종합상황실 교육·훈련 계획”에 반영

□ 소요예산 : 5백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	5	-	5	-

13

소방물자비축기지 조성 공사

- ❖ 최근 각종 재난·재해 발생 시 신속한 소방자원 투입 필요성 증가
- ❖ 기존 유휴 건축물을 리모델링하여 비용절감 및 신속한 기지구축

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 6.
- 사업대상: 구. 응동119안전센터(진해구 남의로 11)
- 시설규모: 3층 1동(철근콘크리트조/연면적 340.75㎡/바닥면적 173.25㎡)
- 사 업 비: 150백만원

□ 그간 추진사항

- 공사 실시설계용역 : '26. 1.
- 입찰 및 계약 : '26. 2.
- 착공 : '26. 3.
- 준공 : '26. 5.
- 내부선반제작및 설치: '26. 6.



위치도

현장사진

□ 향후계획

- 대형 재난 발생 시 신속한 물자 지원이 가능한 소방물류 거점으로 활용
- 적정 비축수준 유지 및 체계적인 재고관리를 통해 재난 발생 시 즉시 지원

□ 소요예산 : 150백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	150	-	150	-

14 설계에서 준공까지! 민·관 소방원팀 운영

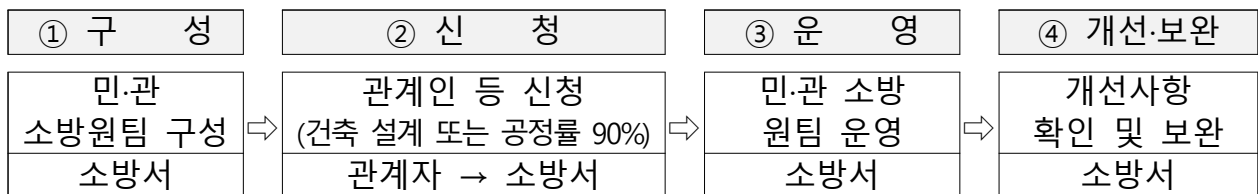
- ❖ 대형·복합 건축물 증가에 따른 소방안전 확보의 중요성 증대
- ❖ 민·관 협업을 통한 효율적인 소방안전관리체계 구축

□ 사업개요

- 운영기간: 2026. 1. ~ 12.(연중)
- 운영대상: 스프링클러 및 물분무등 소화설비 신규 설치 건축물의 30%
- 운영방법: 건축물 설계 단계 및 공정률 90% 시점에 운영
- 내 용 「 소방시설 설계의 적합성 및 안전성 향상 방안 검토
↳ 법령 등 현장 필요과제 발굴 및 제안사항 검토
- 구 성: 소방원팀(민간전문가) 인력풀 운영

구분	총계	소방관련			건축사
		기술사	관리사	기사	
계(명)	13	2	2	6	3

○ 절차



□ 그간 추진사항(2개소 추진)

- 경화구역재개발(공동주택/1415세대) : 자문의견 71건 / 반영 71건
- 풍호장천지구(공동주택/1518세대) : 자문의견 135건 / 반영 118건, 미반영 17건

※ 미반영 : 법적 검토한 바 제외사항 등

□ 향후계획(4개소 추진)

- 스프링클러 및 물분무등 소화설비 신규 설치 건축물 4개소 추진 예정

□ 소요예산 : 1.8백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1.8	-	1.8	-

15 선제적 예방대책으로 시민안전망 강화

- ❖ 주택용 소방시설 설치 지원 등을 통한 소방안전 인프라 구축
- ❖ 시민 안전의식 함양 및 생활밀착형 홍보·교육 강화 필요

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 12.
- 대 상: 학생, 일반시민, 특정소방대상물, 전통시장 등
- 주요내용: 화재예방대책 추진, 소방홍보 및 안전교육을 통한 안전환경 조성

□ 그간 추진사항

- (예방) 진해 군항제 등 각종 행사 시 맞춤형 화재예방대책 추진
 - 화재안전조사 69개소, 화재예방컨설팅 및 교육 44개소
 - 화재안전 중점관리대상, 특별관리시설물에 대한 화재안전관리 추진
 - 주택용 소방시설(감지기 2, 소화기 1) 설치 추진(대상 1,142세대, 10월 중 완료 예정)
- (홍보) 화재예방·소방소식·응급처치 등 다매체 활용 홍보

상반기 추진실적	언론 보도	온라인 홍보	홍보물 제작	전광판·게시판 활용
	220건	22건	4건 / 730점	33건

- (교육) 사회복지시설·학교 등 안전취약계층 대상 소방안전교육
 - 추진실적: 총 21회(1,722명)

초등학교(7회)	중학교(5회)	고등학교(3회)	사회복지시설(6회)
755명	484명	237명	246명

□ 향후계획

- 주택용 소방시설 설치·보급 및 사후관리('26. 6. ~ 12.)
- 불조심 어린이마당(9월), 불조심 강조의 달(11월) 운영을 통한 교육·홍보
- 겨울철 화재예방대책 추진('26. 11. ~ '27. 2.)

□ 소요예산 : 47백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	47	-	47	-

16 신항만 배후단지 화재 대응체계 강화

- ❖ 항만시설 화재 시 국가 물류망 마비 및 막대한 경제적 손실 초래
- ❖ 대형 물류창고 가연성 물품 적재로 인한 대형화재 우려

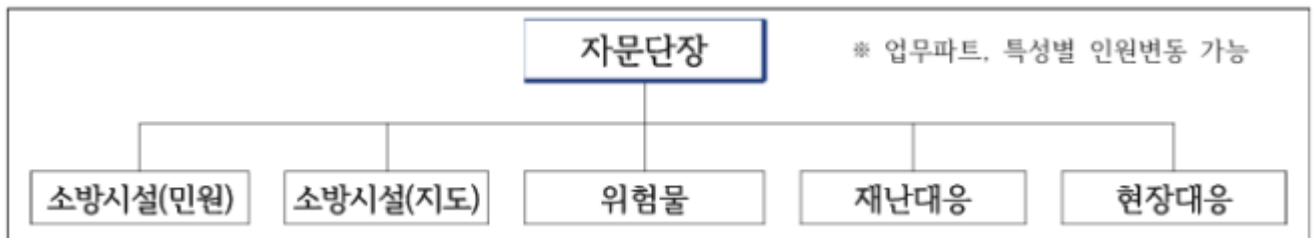
□ 사업개요

- 기 간: 2026. 1. ~ 12.
- 대 상: 총 42개소(항만시설 1, 대형물류창고 41)
- 내 용

안전예방과	대응총괄과/현장대응단
화재취약요인 진단 및 취약요인 도출 근로자 및 관리자 대상 안전교육 실시	맞춤형 안전관리 컨설팅 제공 대상별 맞춤형 화재진압훈련 실시

□ 그간 추진사항

- 풍부한 업무경험, 유자격자로 구성된 현장자문단* 편성 : '26. 2.
- * 소방시설, 건축, 위험물, 대형재난, 현장대응·훈련 5개 전문분야 소방공무원 9명



- 현장자문단 운영 개시 홍보 및 자문 신청 독려, 관계자 미팅 : '26. 2.
- 합동소방훈련 병행 컨설팅 및 맞춤형 교육 3개소 추진 : '26. 4.

□ 향후계획

- '자문단 현장컨설팅 신청 및 합동훈련' 대상 안전컨설팅 실시 : ~ '26.11.
- 신항만 배후단지 내 주요 거점 물류창고 대상 훈련 추진 : '26.6.~12.
- 자문단 현장컨설팅 운영 결과 및 개선점 진단 등 정책 피드백 : '26. 12.

□ 소요예산 : 없음

17 재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축

- ❖ 시민의 일상생활을 위협하는 생활형 안전사고 예방활동 강화
- ❖ 재난 대비 시설물 정비를 통해 사각지대 해소 및 초기 대응력 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 진해구 내 수방장비, 안전시설물 및 소방용수시설 등
- 사업내용: 안전시설 및 소방용수시설 유지·관리

수방장비	안전시설물			소방 용수시설
	수난인명구조함	등산로구급함	비상소화장치	
37대	43개소	16개소	26개소	733개소

□ 그간 추진사항

- [용수시설] 소방용수시설 및 안전시설물 유지·관리 기본계획 수립
 - 해빙기 소방용수시설 일제 정비(지상식659/지하식54/저수조19/급수탑1/비상소화장치26)
 - 주민 합동 비상소화장치 교육·훈련 실시(경화시장 내 6개소 등 관내 26개소)
- [안전시설] 수난인명구조함 및 등산로구급함 일제정비: 62개소
 - 수난인명구조함 노후 부착물 교체·정비 및 수중펌프 신규 장비 9대 수령 등
- [유지관리] 소방용수시설 정비·조사 및 문제점 보완
 - 지상식, 지하식 소화전 및 표지판 교체 필요대상 수리 의뢰: 21개소

□ 향후계획

- 소방용수시설 유지·관리를 위한 현장조사 실시 : '26. 매월
- 조사 데이터 수집 후 신규 재난 사각지대 발굴 : '26. 7.
- 동절기 소방용수시설 및 안전시설물 유지관리 계획 수립 및 일제조사: '26. 11.

□ 소요예산 : 46백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	46	-	46	-

18 지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화

- ❖ 기후변화, 산업화로 인해 화재, 풍수해 등 각종 재난 발생 빈도 증가
- ❖ 도시·농어촌지역 특성 맞춤형 보조업무 개발 마을 안전지킴이 역할 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 진해구 내 일반시민, 방문객 및 사회적 약자 등
- 사업내용: 지역 안전지킴이 활동, 의용소방대 교육·훈련 강화

의용소방대 ❖(대 수) 8개대 【일반대 8(남성대 4, 여성대 4)】
현 ❖(대원수) 249명 【일반대원 249(남성대원 99, 여성대원 150)】

□ 그간 추진사항

- 겨울철 취약계층 대상 화재예방교육 및 생활안전 지원 : '26. 1.~2.
 - 콘센트용 소화패치 부착, 화재예방점검, 노인 돌봄활동 등
 - 취약계층 25가구 지원, 의용소방대원 75명 참여
- 설 명절 대비 주거취약시설 안전점검 실시(4개소) : '26. 2.
- 산불취약지역 예방순찰 실시(총 142회, 308명 참여) : '26. 1.~5.
- 초·중·고등학교 심폐소생술 교육 지원 : '26. 5.~6.
 - 웅천중학교, 진해남산초등학교 등 2개교 대상 보조강사 활동, 21명 참여

□ 향후계획

- 화재 및 재난취약지역 지역안전지킴이 활동 등 : '26. 연중
- 독거노인, 취약계층 대상자 생활밀착형 봉사활동 등 : '26. 매월
- 여름철 재난(폭염·풍수해) 안전활동 추진 : '26.7.~10.
- 초·중·고등학교 심폐소생술 보조강사 활동 등 : '26.6.~12.

□ 소요예산 : 92백만원

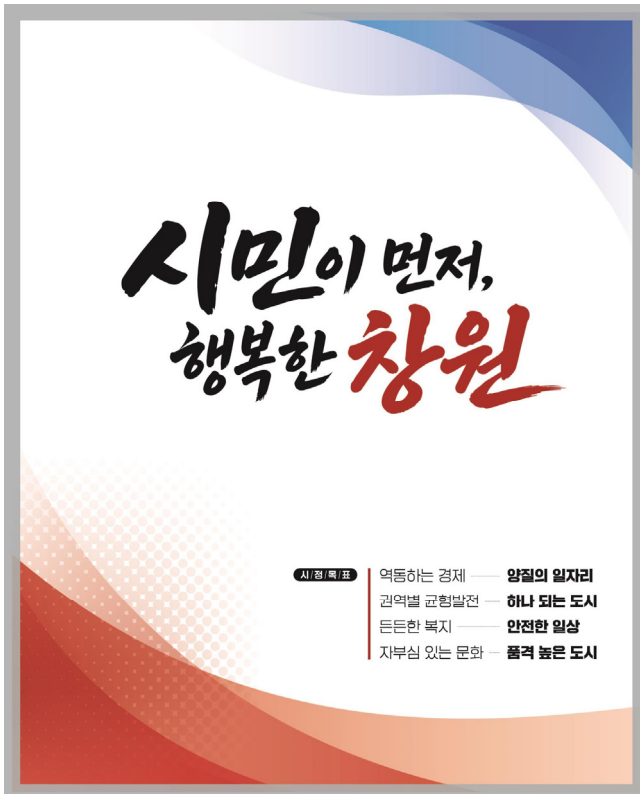
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	92	-	92	-

2026년도 하반기 주요업무계획

의 창 소 방 서

- ❖ 소 방 행 정 과
- ❖ 안 전 예 방 과
- ❖ 대 응 총 괄 과



목 차

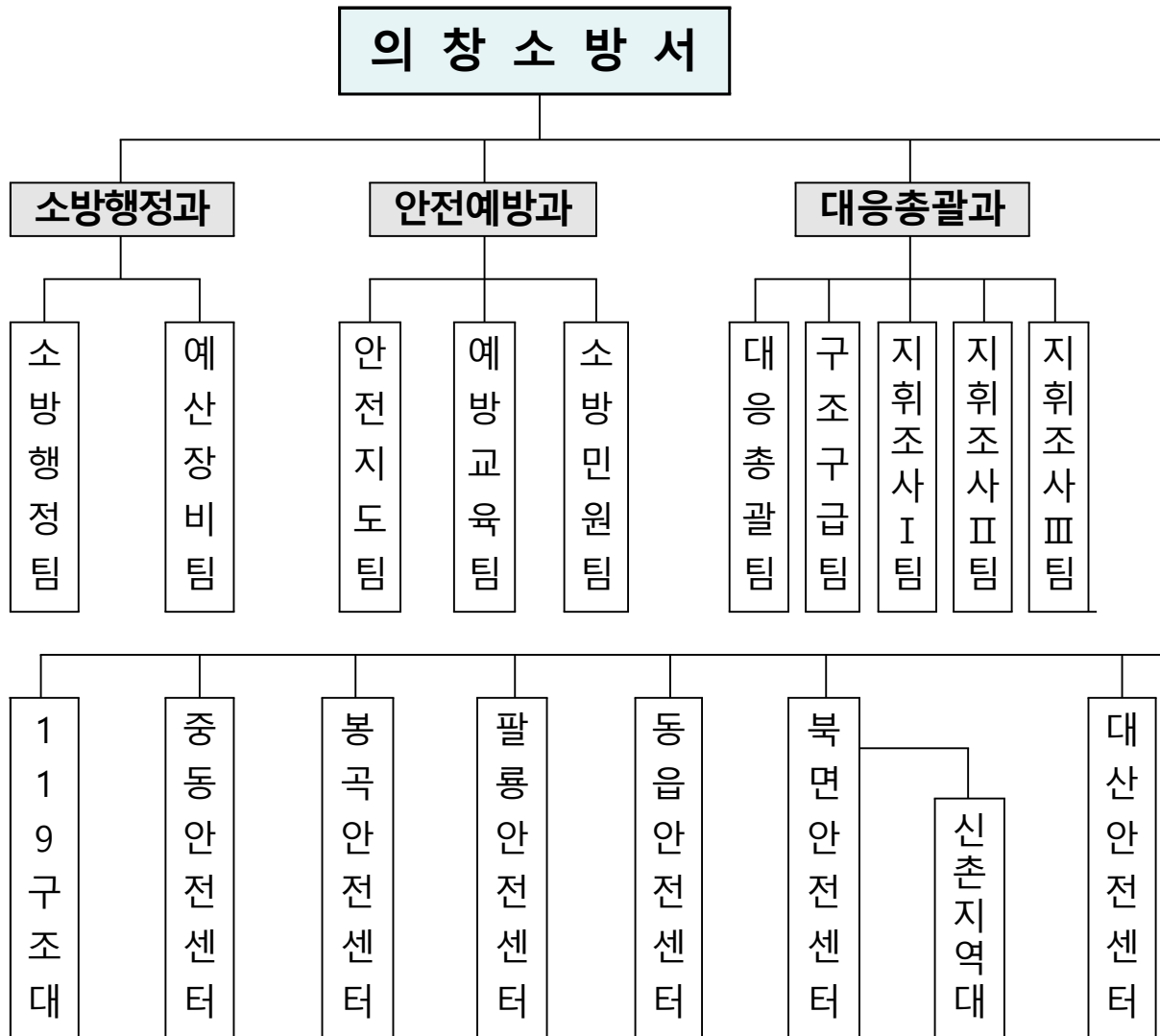
I . 일반현황	225
II . 2026년 상반기 주요성과 ..	228
III . 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 안전예방과	232
○ 대응총괄과	236

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 10팀 1구조대 6안전센터 1지역대



□ 인 력 ⇒ 정원 228명, 현원 235명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	소방정	소방령	소방경	소방위	소방장	소방교	소방사
의창소방서	228/235	1/1	3/3	17/26	17/41	31/43	57/79	102/42

부 서 명	담 당 업 무
소 방 행 정 과	○ 인사, 직장교육, 교육훈련 및 직원복지에 관한 사항 ○ 소방공직기강 예방대책 추진계획 수립 및 지도·감독 ○ 청사 및 차량, 물품관리에 관한 사항 ○ 소방예산 집행 및 경리업무에 관한 사항 ○ 소방공무원 보건행정과 후생 복지에 관한 사항
안 전 예 방 과	○ 소방안전대책 및 화재예방대책 등에 관한 사항 ○ 화재안전조사 및 점검업무 지도에 관한 사항 ○ 소방자료 통계조사 및 소방사범에 관한 사항 ○ 소방홍보 기본계획 수립 및 시행에 관한 사항 ○ 불조심 강조의 달 행사 및 안전교육에 관한 사항 ○ 건축물, 위험물 인·허가 및 관리에 관한 사항 ○ 소방시설업 등록 및 완비증명에 관한 사항
대 응 총 괄 과	○ 구조·구급업무 운영계획, 대원 교육훈련에 관한 사항 ○ 긴급구조 종합훈련 및 통제단 훈련 등에 관한 사항 ○ 남성 및 여성 의용소방대 운영 및 관리에 관한 사항 ○ 현장대응, 화재진압대책, 화재조사 및 통계업무 사항 ○ 화재진압전술 전반 및 대상별 훈련에 관한 사항

3

기 본 현 황

□ 예 산

(단위 : 천원, '26년 본예산 기준)

관서	계	일반회계	특별회계
의창소방서	3,418,670	582,380	2,836,290

□ 소방차량

(단위 : 대, '26. 6. 기준)

구분	총계	펌프차	물탱크차	화학차		고가차 (53m)	굴절차 (70m)	굴절차 (28m)	무인파괴	조연차	구급차	구조차	지휘·조사	안전체험	장비운반	행정차	순찰차	진단차	회복지원차	트레일러
				고성능	일반															
의창	44	8	3	1	1	1	1	-	-	1	8	3	2	-	1	5	5	1	1	2

□ 소방용수시설

(단위 : 개소, '26. 6. 기준)

구분	계	소화전		저수조	급수탑	비상소화장치
		지상식	지하식			
의창	794	575	150	20	-	49

□ 소방대상물

○ 특정소방대상물

(단위 : 개소, '25년 예방통계 기준)

구분	계	근린생활시설	공 장	복합건축물	기 타
의창	13,361	4,285	2,746	1,535	4,795

○ 위험물제조소등

(단위 : 개소, '25년 위험물통계 기준)

구분	계	제조소	취급소	저장소
의창	216	-	59	157

○ 다중이용업소

(단위 : 개소, '25년 예방통계 기준)

구분	계	유흥주점	노래연습장	단란주점	기타
의창	907	293	144	37	433

○ 고층 건축물, 중점관리대상, 11층 이상 공동주택 현황

(단위 : 단지·동, '25년 예방통계 기준)

구 분	고층건축물(동)	중점관리 대상(단지)	11층이상 공동주택(동)
의창	41	29	475

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

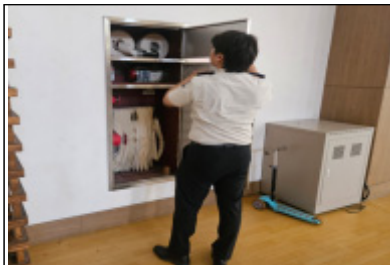
□ 안전특례시! 창원 의창구를 만들기 위한 소방안전대책 추진

○ '26년 시기별·행사별 맞춤형 화재예방대책 추진

- 설 명절 연휴기간 다중이용시설 화재안전조사: 명서시장 등 47개소
- 부처님 오신 날 대비 전통사찰 화재안전조사: 구룡사 등 6개소
- 제9회 전국동시지방선거 투표소 화재안전컨설팅: 관내 투표소 64개소
- 진해군항제 대비 숙박시설 화재안전조사 및 화재안전컨설팅: 41개소
- 종합병원·요양병원 피난취약시설 피난훈련: 한마음병원 등 31개소
- 지역축제 행사장, 국가유산시설 합동 안전점검: 천주산 진달래축제 등 2개소
- 고층건축물 소방시설 차단행위 불시단속: 유니시티 1단지 등 5개소
- 화재취약시설(고시원, 수면방, 물류창고 등) 화재안전조사: 락텍 등 9개소

○ 재난사각지대 해소를 위한 맞춤형 소방시설(안전용품) 보급

- 2026년 주택용 소방시설 보급 추진: 용역계약(2,134가구) 완료
- 노인여가 복지시설 화재안전취약자 안전용품 지원: 팔용 제1경로당 등 135개소



전국동시지방선거 투표소
화재안전컨설팅



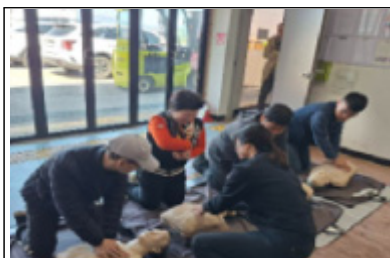
진해군항제 대비 숙박시설
화재안전조사



부처님 오신날 전통사찰
소방서장 현장 행정지도

□ 시민생활 밀착형 소방안전서비스 제공

- 노유자 및 취약계층 화재안전·심폐소생술 교육: 17회 765명
- 학교로 찾아가는 체험형 소방안전교육 전개: 20학교 1,860명
- 이동안전체험차 활용 어린이 행사 지원: 3회 840명



취약계층 화재안전·심폐소생술 교육



119청소년단 발대식



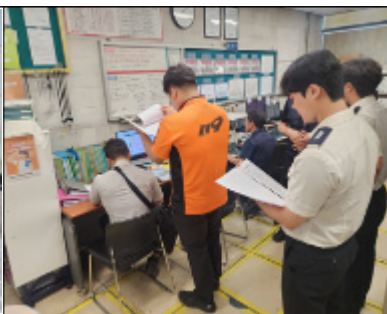
'어린이 안전 체험의 날' 운영

□ 대형화재 Zero! 선제적 합동 소방안전점검 강화

- 관계기관(지자체 및 민간전문가 등) 안전관리 실태 합동점검 추진
 - 대전 공장화재 관련 금속가공공장 합동안전점검: 한국열처리 등 31개소
 - 전국(어울림)생활체육대축전 경기장 합동안전점검: 창원국제사격장 등 2개소
 - 2026년 집중안전점검 화재취약대상물 합동안전점검: 크라운호텔 등 6개소
- 광역 화재안전조사를 통한 고위험 주요시설물 집중관리
 - 중점관리대상, 특별관리시설물 광역 화재안전조사: 시티요양병원 등 3개소
 - 국가기반시설 등 특별관리시설물 안전관리: 창원중앙역 등 5개소



전국 생활체전 대비
창원국제사격장 합동안전점검



중점관리대상물
광역 화재안전조사



대형 건설 현장
화재취약요인 점검

□ 재난 사각지대 맞춤형 안전기반 구축

- 산악사고 예방 및 신속 대응을 위한 시설물 점검 등
 - 간이구조구급함 비치물품 7종 23점 교체 및 보충(정병산 정상 외 5개소)
 - 봄철 산악안전지킴이 운영 및 안전산행 지도·홍보(마금산 등 5개소)
- 여름철 수난사고 대비 수난인명구조함 점검 등
 - 수난인명구조함 비치장비 3종 111점 점검(낙동강변 외 31개소)
 - 도색 및 이전필요 수난인명구조함 이전설치 또는 철거 검토



간이구조구급함 점검



수난인명구조함 점검



산악안전지킴이 활동

□ 지역사회 안전파수꾼 의용소방대 운영 활성화

- 봉림동 산불화재 지원 활동('26. 2. 21. 15:30 / 100여명 소실)
- 겨울철 취약계층 화재예방 및 주민생활 안전 지원 활동 실시(수혜자 67명)
- 제5회 의용소방대의 날 기념 유공자 표창 수여
 - 대통령 1점, 행정안전부장관 1점, 소방청장 1점, 시장 14점, 시의장 2점, 소방본부장 18점
- 의창소방서 의용소방대 자녀장학생 선발 : 10명 7,185천 원
- 제39회 전국의용소방대 기술경연대회 출전



봉림동 산불화재 지원



겨울철 취약계층 안전 지원



전국 의용소방대 기술경연대회

□ 대·내외 수상실적

- 전국 일반인 심폐소생술 경연대회 대한적십자회장상(대산고) : '26. 5. 27.
- 제38회 창원시 119소방정책 콘퍼런스 최우수 연구계획 선정 : '26. 6. 12.
- 2026년 창원시 119소방동요 경연대회 최우수상(의창초) : '26. 6. 24.
- 제31회 KBS 119상 본상 수상(중동센터 소방위 류용규) : '26. 6. 24.



제15회 일반인
심폐소생술 경연대회



제38회 창원시 119소방정책 콘퍼런스
최우수 연구 선정



2026년 창원시 119소방동요
경연대회 최우수 수상

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
안전예방과	1. 누락Zero! 자율참여형 점검표 보급 계획	232
	2. 학교를 지키는 「119주니어 소방관」 양성	234
	3. 선제적 예방대책으로 시민 안전망 강화	235
대응총괄과	4. 재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축	236
	5. 지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화	237

1

누락Zero! 자율참여형 점검표 보급 계획

- ❖ 소방안전관리자 실무교육 미이수로 인해 발생하는 불이익 처분 사전 예방
- ❖ 자체점검표(종합점검,작동점검)를 통해 소방안전관리체계 확립

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 의창구 내 2급 특정소방대상물 1,127개소
- 제작물품: 자율참여형 점검표 1,200매
- 사업내용: 법정 이행 시기(실무교육, 자체점검) 누락 방지용 알림판 보급

□ 그간 추진사항

- 소방안전관리자 교육시기 알림표 부착 추진계획 수립 : '26. 2.
- 소방안전관리자 교육시기 알림표 구매 의뢰 : '26. 3.
- 소방안전관리자 교육시기 알림표 우편물 제작 완료 : '26. 5.
- 소방안전관리자 교육시기 알림표 우편물 발송(부착 안내문 동봉) : '26. 5.

□ 향후계획

- 소방안전관리자 교육시기 알림표 부착 표본조사 : '26. 9.~10.
 - 실무교육 이수 일자 및 자체점검 실시 일자 주도적 기입·부착 점검
 - QR코드를 통한 실무교육 사이트 접속 및 관리자 업무확인 등
- 소방안전관리자 교육시기 알림표 부착 종합 분석 : '26. 11.

□ 소요예산 : 6백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	6	-	6	-

□ 시안

점검표의 규격은 다음과 같이 한다.

- 크기: 가로100밀리미터 x 세로297밀리미터
- 재질: 아크릴 또는 아트지(스티커)
*아트지의 경우 쉽게 지우고 적을 수 있게 코팅된 재질로 한다.
- 글씨체: 나눔고딕Extra Bold
- 하단 첫번째 QR코드를 통해 소방안전관리자 업무를 확인할 수 있다.
- 하단 두번째 QR코드를 통해 실무교육 접수안내 페이지에 접속할 수 있다.

□ 부작 예시

2 학교를 지키는 「119주니어 소방관」 양성

- ❖ 119주니어소방관 양성으로 학교 내 응급상황 시 신속한 초기대응
- ❖ 청소년기 안전교육을 통해 가정·사회로의 안전문화 확산

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 12.
- 사업대상: 의창구 중·고등학생 102명 ▶ 중2~고3(의창구 386학급)
- 사업내용: 119주니어소방관 양성, 안전문화 확산



□ 그간 추진사항

- 안전문화 확산을 위한 119주니어소방관 양성 계획 : '26. 2.
- 119주니어소방관 교육장비 구매 : '26. 3.
- 119주니어소방관 희망학교 및 희망자 수요조사 : '26. 4.
- 119주니어소방관 참가신청서 접수 : '26. 6.

※ 현재 희망학교 4개소 102명(창원대산중 38명, 창원대산고 20명, 창원고 24명, 경남관광고 20명)

□ 향후계획

- 「119주니어소방관」 언론보도 및 SNS 활용 홍보 : '26. 7.
- 희망학교 선정 및 자율동아리를 통한 응급처치 교육 : '26. 9.

□ 소요예산 : 15백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	45	30	15	-

3

선제적 예방대책으로 시민 안전망 강화

- ❖ 화재예방대책 추진 및 홍보·교육을 통한 예방체계 구축
- ❖ 시민 안전의식 함양 및 찾아가는 소방안전교육 확대·강화 필요

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 창원시민, 특정소방대상물(화재안전 중점관리대상, 화재경계지구) 등
- 사업내용: 대시민 화재예방·홍보·교육을 통한 사회 안전망 확보

□ 그간 추진사항

- [예방] 화재안전조사를 통한 화재취약요인 사전 제거
 - 겨울철 / 봄철 / 설명절 / 군항제 / 전국생활체육대축전 / 대전공장화재 / 부처님오신날 / 전국동시지방선거 등 계절·시기별 화재예방대책 추진 및 화재안전조사 실시 : 104개소
 - 중점관리대상, 소방안전 특별관리시설물 점검 등 : 7개소
- [홍보] 다양한 매체를 활용한 홍보활동 강화
 - 옥외 전광판 송출, 언론보도, 각종 캠페인 등 : 261건
 - 소방정책 및 안전사고 예방 등 SNS 활용 온라인 홍보 : 24건
- [교육] 찾아가는 소방안전교육 실시
 - 일반인 및 취약계층(아동·노인·장애인 등) 소방안전교육 : 15,429명
 - 이동안전체험차량 활용 이동안전체험교실 운영 : 840명

□ 향후계획

- 여름철 풍수해·폭염 대비 소방안전대책 수립 : '26. 7.
- 주택화재 예방을 위한 주택용 소방시설 설치 계획 수립 : '26. 8.
- 여름휴가철 / 추석명절 / 겨울철 등 계절·시기별 화재예방대책 추진 및 화재안전조사 실시 : '26. 7.~11.

□ 소요예산 : 64백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	64	-	64	-

4 재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축

- ❖ 재난대비 안전시설물 일제점검 및 유지관리로 재난 사각지대 해소
- ❖ 사회취약계층 안전돌봄 등 소방서비스 제공으로 안전기반 조성

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 의창구 내 설치된 안전시설 및 소방용수시설
- 사업내용: 안전시설 및 소방용수시설 유지·관리

수방장비	안전시설물			소방 용수시설
	수난인명구조함	등산로구급함	비상소화장치	
46대	36개소	6개소	49개소	745개소

□ 그간 추진사항

- [용수시설] 소방용수시설 및 안전시설물 유지·관리 기본계획 수립
 - 해빙기 소방용수시설 일제조사 정비 실시 : 794개소
 - ▣ 지상식 575/ 지하식 150/ 저수조 20/ 비상소화장치 49 대상
 - 주민 협동 비상소화장치 교육·훈련 실시 : 49개소
 - ▣ 소담동 및 소담시장 2개소, 동읍, 북면 및 대산 산림인접마을 47개소
- [안전시설] 수난인명구조함 및 등산로구급함 일제정비 : 42개소
 - ▣ 수난인명구조함 36/ 등산로구급함 6
- [유지관리] 소방용수시설 정비·조사 및 문제점 보완
 - 지상식, 지하식 소화전 및 표지판 교체 필요대상 수리 의뢰 : 5개소

□ 향후계획

- 산림인접지 및 소방차 진입곤란 지역 현황 파악 : '26. 8.
- 파악 결과 도출 및 신규 재난 사각지대 발굴 : '26. 9.
- 동절기 소방용수시설 및 안전시설물 유지관리 계획 수립 : '26. 11.

□ 소요예산 : 74백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	74	-	74	-

5

지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화

- ❖ 지역특성에 맞는 안전지킴이 역할 정립 및 의용소방대 운영 활성화
- ❖ 다양한 재난 대비 지역 안전지킴이의 역량 강화 및 사기진작

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 관내 시민 및 화재취약 대상 등
- 사업내용: 대 시민 안전지킴이 활동, 의용소방대 전문성 강화 등

의용소방대 현황	❖(대 수) 14개대 【일반대 14(남성대 7, 여성대 7)】
	❖(대원수) 447명 【일반대원 447(남성대원 234, 여성대원 213)】

□ 그간 추진사항

- (안전활동) 의창구 관내 지역안전지킴이 역할 강화
 - 설 연휴 특별경계근무 안전순찰(333회/731명) / 화재예방홍보 캠페인(58회/1,081명)
- (교육훈련) 전문화된 조직 육성 및 대응을 위한 교육훈련
 - 의용소방대원 기본훈련(29회/512명) / 시민안전체험관 의용소방대 교육(2회/22명)
- (봉사활동) 지역주민을 위한 의용소방대 생활밀착 봉사
 - 노인 돌봄서비스(독거노인 및 요양원 방문) 실시(독거노인 12세대 요양원 7개소/53명)
- (사기진작) 의용소방대원 자긍심 고취와 사기진작
 - 우수 의용소방대원 표창(대통령 표창 외 37점)
 - 의용소방대 자녀장학금 지급(1학기/10명 지급)

□ 향후계획

- 의용소방대 전문화 교육(CPR 교관 양성, 생활안전강사 양성 등) : '26. 8.
- 의용소방대 대시민 홍보계획 수립(전기화재 예방 등) : '26. 9.
- 하반기 의용소방대원 자녀 장학금 계획 수립 : '26. 10.

□ 소요예산 : 164백만원

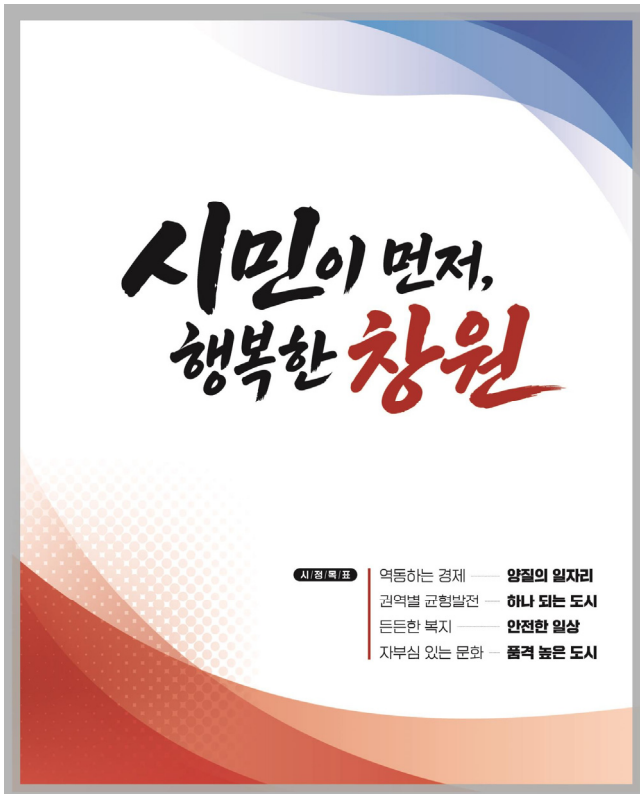
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	164	-	164	-

2026년도 하반기 주요업무계획

성 산 소 방 서

- ❖ 소 방 행 정 과
- ❖ 안 전 예 방 과
- ❖ 대 응 총 괄 과



목 차

I. 일반현황	243
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	246
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 소방행정과	251
○ 안전예방과	255
○ 대응총괄과	256

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 10팀 1구조대 5안전센터



□ 인 력 ⇒ 정원 216명, 현원 206명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구 분	계	소방정	소방령	소방경	소방위	소방장	소방교	소방사
성산소방서	216/206	1/1	3/3	16/24	20/39	37/40	53/72	86/27

부 서 명	주 요 업 무
소 방 행 정 과	○ 인사, 직장교육, 교육훈련 및 직원복지에 관한 사항 ○ 소방공직기강 예방대책 추진계획 수립 및 지도·감독 ○ 청사 및 차량, 물품관리에 관한 사항 ○ 소방예산 집행 및 경리업무에 관한 사항 ○ 소방공무원 보건행정과 후생 복지에 관한 사항
안 전 예 방 과	○ 소방안전대책 및 화재예방대책 등에 관한 사항 ○ 화재안전조사 및 점검업무 지도에 관한 사항 ○ 소방자료 통계조사 및 소방사범에 관한 사항 ○ 소방홍보 기본계획 수립 및 시행에 관한 사항 ○ 불조심 강조의 달 행사 및 안전교육에 관한 사항 ○ 건축물, 위험물 인·허가 및 관리에 관한 사항 ○ 소방시설업 등록 및 완비증명에 관한 사항
대 응 총 괄 과	○ 구조·구급업무 운영계획, 대원 교육훈련에 관한 사항 ○ 긴급구조 종합훈련 및 통제단 훈련 등에 관한 사항 ○ 남성 및 여성 의용소방대 운영 및 관리에 관한 사항 ○ 현장대응, 화재진압대책, 화재조사 및 통계업무 사항 ○ 화재진압전술 전반 및 대상별 훈련에 관한 사항

3

기 본 현 황

□ 예 산

(단위 : 천원, '26년 본예산 기준)

관서	계	일반회계	특별회계
성산소방서	3,445,768	543,020	2,902,748

□ 소방차량

(단위 : 대, '26. 6. 기준)

구분	소계	펌프차	물탱크차	화학차		고가차 (53m)	굴절차 (70m)	굴절차 (28m)	무인파괴	조연차	구급차	구조차	지휘·조사	안전체험	장비운반	행정차	순찰차	진단차	회복지원차	트레일러
				고성능	일반															
성산	41	6	4	1	-	1	-	1	1	1	7	3	2	-	1	6	5	1	-	1

□ 소방용수시설

(단위 : 개소, '26. 6. 기준)

구분	소계	소화전		저수조	급수탑	비상소화장치
		지상식	지하식			
성산	432	305	93	28	-	6

□ 소방대상물

○ 특정소방대상물

(단위 : 개소, '25년 예방통계 기준)

구분	계	근린생활시설	공 장	복합건축물	기 타
성산	13,020	8,753	715	592	2,960

○ 위험물제조소등

(단위 : 개소, '25년 위험물통계 기준)

구분	계	제조소	취급소	저장소
성산	685	3	192	490

○ 다중이용업소

(단위 : 개소, '25년 예방통계 기준)

구분	계	유흥주점	노래연습장	단란주점	기타
성산	1,414	495	99	51	769

○ 고층 건축물, 중점관리대상, 11층 이상 공동주택 현황

(단위 : 단지·동, '25년 예방통계 기준)

구분	고층건축물(동)	중점관리 대상(단지)	11층이상 공동주택(동)
성산	29	51	671

※ 고층건축물 : 30층 또는 높이 120m 이상인 건축물

II. 2026년 상반기 주요성과

[1] 안전도시 창원 구현을 위한 소방안전대책 추진

□ 시기(대상)별 맞춤형 예방활동을 통한 소방안전대책 추진

○ 시기별 화재예방대책 추진

- 겨울철 ('26. 1. ~ 2.) / 봄철 ('26. 3. ~ 5.)

➔ 겨울철 추진결과: 【35개 세부추진 과제 완료】

➔ 봄철 추진결과: 【7개 세부추진 과제 완료】

○ 맞춤형 소방안전대책 추진

- 특별관리시설물⁴⁾ 16개소 소방안전 특별관리(안전교육, 안전컨설팅 등)

- 중점관리대상 51개소 화재안전관리(화재예방의 날 운영, 소방 훈련 등)

- 전국체전 대비 체육시설 및 선수단 숙소 합동조사: 12개소

➔ 완강기 교체 등 조치명령 3건

- 지역축제 '군항제' 대비 숙박시설 화재안전조사: 22개소

- 해빙기 국가유산 합동 안전점검: 1개소

- 금속가공 공장 긴급 화재안전조사: 83개소

➔ 소방펌프 불량 등 조치명령 12건, 과태료 4건

- 가연성 외장재 사용 고층건축물 합동조사: 1개소

□ 안전한 성산구를 위한 화재예방 및 점검 강화

○ 대형사업장(공장) 및 국가산업단지 대상 관서장 현장행정지도

- 사업장별 소방안전관리체계 점검 및 컨설팅: 10개소

□ 화재안전취약 대상 화재예방 및 피난용품 보급

○ 노후아파트 화재취약세대⁵⁾ 단독경보형감지기 보급: 18,000세대

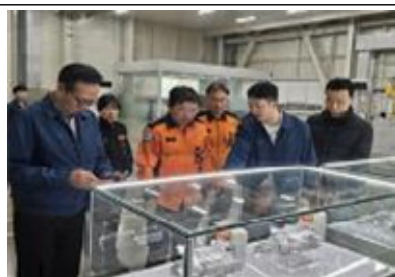
- 6,000세대 추진 완료, 나머지 12,000세대 하반기 보급 완료 예정

○ 장애인 주거시설 소방용품 4종* 지원: 50가구

- *(4종) 투척용소화기, 에어로졸소화용구, 방화포, 안전멀티탭



공장 긴급 화재안전조사



대형사업장 소방안전 컨설팅



노후아파트 단독감지기 보급

4) 화재 등 재난이 발생할 경우 사회·경제적으로 피해가 큰 대상물

↳ 「성산구 관내」 문화재(3개소), 산업단지(1개소), 영화관(2개소), 지하구(8개소), 전통시장(2개소)

2) 스프링클러설비가 없는 아파트에 13세 미만 아동, 65세 이상 노인 및 장애인이 거주하는 세대

[2] 유형별 사고 대비 맞춤형 훈련 및 안전기반 구축

□ 유해화학물질 특별 소방훈련 추진

- 유해화학물질 취급 대상 특별 훈련 : 세방전지 외 93개소 실시
- 자위소방대 초기대응훈련 및 각 임무에 따른 활동사항 지도: 246명
- 대상물 실화재 시 화재진압 및 유해화학물질 유출 대응 방안 강구
- Y밸브, 두겹말이 호스전개 등 전술훈련 병행: 47회

□ 대형공장 및 인명피해 우려 대상물 합동소방훈련 실시

- 초기대응을 역량 강화를 위한 민·관 합동소방훈련 실시: 24개소
- 2026년 전국생활체육대축전 대비 경기장 합동소방훈련 : 창원살내수영장 외 2개소
- 겨울철 의료시설 합동소방훈련 : 희연병원 외 11개소
- 훈련시 도출된 개선 필요사항 컨설팅 및 관계인 소방안전교육 실시: 16회
- 2026년 봄철 화재예방대책 노유자시설 등 합동소방훈련: 3개소
- 분기별 선박화재 대응능력 숙달 합동소방훈련: 1개소

□ 효과적인 현장대응을 위한 소방용수시설 유지·관리

- 해빙기 정상적인 시설 작동을 위한 일제조사: 432개소 조사완료
- 소방용수시설 노면표시 설치 현황 전수조사: 426개소 중 372개소 설치
- 데이터 기반 화재현장 소방용수 확보: 긴급구조표준시스템 현행화 100%
- 소방용수시설 관계기관 회의 개최: 사과지구 도시개발사업 등 3개소



유해화학물질 취급대상 훈련



민·관 합동 소방훈련



소방용수시설 사용법 교육

[3] 시민참여형 안전문화 운동 전개

□ 다양한 홍보매체를 활용한 생활밀착형 안전정책 홍보

- 언론보도: 85건 / TV인터뷰: 1회 / SNS 월평균 4건 게시물 게시
- 청사 LED전광판 : 안전픽토그램 및 홍보영상 월평균 15건 송출
- 소방안전문화 확산을 위한 홍보물품 제작 및 배부: 8종 300점
- 한국119청소년단, 의용소방대 등을 통한 소방안전정책 홍보 실시

□ 창원시민 대상 찾아가는 소방안전교육 실시

- 인 원: 18,722명(일반인 11,070명, 장애인노인 2,884명, 청소년어린이 4,768명)
- 내 용
 - 소화기 사용법 등 화재예방 및 일상생활 안전교육 등
 - 심폐소생술 및 하임리히법, 저혈당 쇼크 등 응급질환대처교육 등



노인 대상 실습형
응급처치교육



찾아가는 어린이 체험형
소방안전교육



성산소방서
한국119청소년단 활동

[4] 의용소방대 역량 강화 및 사기진작

□ 의용소방대원 역량 및 생활속 지역안전지킴이 역할 강화

- 여수안전체험교육장 방문 등 전문화 교육 및 역량강화: 3회 82명
- 「생활밀착봉사 단비톡톡 사업」 노인안전돌봄 활동: 13세대 230명
- 의용소방대 자녀 장학생 선발 및 장학금 지급: 6명 4,314천원
- 「제5회 의용소방대의 날」 기념 행정안전부장관 표창 등 30명



여수안전체험교육장 방문



노인안전돌봄 활동



제5회 의용소방대의 날

[5] 대내·외 성과로 경쟁력 확보

□ 각종 수상 및 업무유공을 통한 안전문화 확산에 기여

- 「2025년도 소방행정 종합평가」 우수관서(공동 1위) 선정
- 「2026년 창원시 119소방동요 경연대회」 유치부 및 초등부(우수) 수상

□ 체계적인 조직관리를 통한 내부적 성과

- 성비위 및 갑질 근절, 청렴도 향상 교육 등 직장교육훈련: 3회 615명
- 현장업무 수행능력 향상을 위한 체력검정: 1회 209명
- 관리자(팀장 이상) 마음건강 리더십 교육: 1회 20명
- 스트레스 회복 및 심리안정 지원 프로그램: 38명
- 찾아가는 상담실(생애주기 상담 및 긴급심리지원 등): 90명
- 중증질환 장기치료 소속직원 공무상요양 승인신청 및 성금전달: 1명



청렴도 향상 등 직장교육훈련



관리자 마음건강 리더십 교육



중증질환 장기치료
직원 성금전달

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
소방행정과	1. 소방차량 「세이프-존 라이팅 시스템」 구축	251
	2. 가음정119안전센터 청사 신축	253
안전예방과	3. 선제적 예방대책으로 시민 안전망 강화	255
대응총괄과	4. 재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축	256
	5. 지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화	257

1

소방차량 「세이프-존 라이팅 시스템」 구축

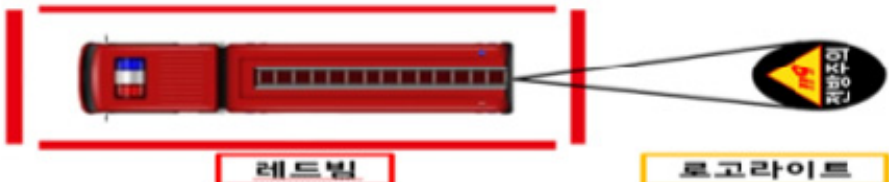
Safe-zone Lighting System

- ❖ 소방차량 교통사고 및 대원 안전사고 증가로 예방적 기능 강화 요구
- ❖ 시각적 경보시스템 도입을 통한 안전한 현장 소방활동 지원

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 소방차량 2대(신월소방펌프차, 외동소방펌프차)
- 사 업 비: 8백만원
- 사업내용: 소방차량 외부 조명 설치(로고라이트^{후면} 및 레드빔^{사방})

구 분	내 용	특 징	비 고
로고라이트	차량 후면 지면에 메시지 투사	야간 시 주목성 우수(조사거리 5~20m)	
레드빔	차량 주변 반경 1m내 바닥에 붉은 경계선 조명	작업 공간의 안전 확보 및 접근 방지 유도	



□ 그간 추진사항

- 기본계획 수립 및 세이프-존 라이팅 시스템 설치 완료 : '26. 3.
- 야간 현장 출동 시 장비 적극 활용 및 효과성 모니터링 : '26. 3. ~ 현재
- 활용 실적('26. 6월 기준) : 총 122건(신월센터 : 99건, 외동119안전센터 : 23건)

□ 향후계획

- 현장 대원 만족도 설문조사 및 사고 예방 효과성 분석 : '26. 10.
- 시범 운영결과 바탕, 성산소방서 전 차량 확대 도입 검토 : '26. 12.

□ 소요예산 : 8백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	8	-	8	-

□ (참고) 현장 활용 사진



신월 펌프차 - 중앙동 오거리 현장활동



외동 펌프차 - 남창원역 사거리 현장활동

2

가음정119안전센터 청사 신축

- ❖ 대규모 주거·산업단지 밀집 지역 특성을 반영한 소방 인프라 확충
- ❖ 노후·협소한 소방청사 신축으로 쾌적한 근무환경 조성 및 복지 개선

□ 사업개요

- 위 치: 성산구 가음동 48 일원(삼정자공원 내) ※ 타당성 검토 중
- 사업기간: 2026년 ~ 2029년
- 총사업비: 약 52억원
- 사업규모

용도	층수	연면적	사업비(백만원)			비고
			계	소방안전교부세	시비	
119안전센터	지상 2층	990m ²	5,186	3,630	1,556	1개동

□ 그간 추진사항

- 현 부지 내 재건축 방침 수립(시장 결재) : '24. 5.
- 인근 대체 부지(임시 공영주차장) 활용 검토회의(제2부시장 주제) : '25. 3.
- 기존 건립계획 전면 재검토 지시(시장권한대행) : '25. 9.
→ 주요 민원(주차면적 감소 등) 대응 및 대안 부지 발굴 · 재건축 방안 병행 검토
- 공공건축가 자문완료(재건축 불합리 도출 및 이전 신축 필요성 인정) : '26. 6.

□ 향후계획

- 신축 대체부지 최종 확정 및 건립 기본방침 수립 : '26. 7.
- 공공건축 기획용역 착수 : '26. 10.
- 청사 이전 신축계획 최종 확정 : '26. 12.
- 공유재산 심의 등 사전 행정절차 이행 : '27. 2.

□ 소요예산 : 22백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	5,200	-	22	5,178

□ 현. 청사 전경



□ 이전 위치



3

선제적 예방대책으로 시민 안전망 강화

- ❖ 단순 소방시설 점검에서 벗어나 위험성을 평가개선하는 시스템 도입
- ❖ 시민 안전의식 함양 및 찾아가는 소방안전교육 확대, 강화 필요

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 창원시민, 특정소방대상물
- 사업내용: 화재예방대책 추진, 대시민 소방홍보 및 교육 실시

□ 그간 추진사항

- [예방] 맞춤형 화재예방대책 추진 및 화재안전조사 실시
 - 유형별·시기별(봄·여름·겨울) 화재예방대책 추진
 - 소방안전관리대상물 화재안전조사 ※ 1,780개소 중 178개소(10%) 대상 : 178개소
 - 노후 아파트 화재감지기 배부 ※ 성산구 관내 노후 아파트 18,000가구 대상 : 18,000가구
- [홍보] 다양한 매체를 활용한 홍보활동 강화
 - LED전광판 송출, 언론보도, 각종 캠페인 등 : 240건
 - 소방정책 및 안전사고예방 등 SNS 활용 온라인 홍보 : 24건
- [교육] 찾아가는 소방안전교육 실시
 - 일반인 및 취약계층(아동·노인·장애인 등) 소방안전교육 : 18,722명
 - 신규 이동안전체험차량 활용 이동안전체험교실 운영 : 228명

□ 향후계획

- 주택화재 예방을 위한 주택용 소방시설 설치(1,442가구) : '26. 7 ~ 11.
- '26~'27년 겨울철 화재안전대책 수립 및 추진 : '26. 11.
- 2026년 추진 성과 취합 및 피드백 등 : '27. 1.

□ 소요예산 : 47백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	47	-	47	-

4

재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축

- ❖ 각종 안전시설 등 정비로 재난 사각지대 최소화 및 초기 대응 강화
- ❖ 재난 발생 시 골든타임 확보를 위한 안전시설 기반 구축

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 성산구 내 설치된 안전시설 및 소방용수시설
- 사업내용: 안전시설 및 소방용수시설 점검(정비)

수방장비	안전시설물			소방 용수시설
	수난인명구조함	등산로구급함	비상소화장치	
38대	18개소	8개소	6개소	426개소

□ 그간 추진사항

- [용수시설] 소방용수시설 및 안전시설물 유지·관리 기본계획 수립
 - 해빙기 소방용수시설 일제조사 정비 실시 : 432개소
 - 지상식 305/ 지하식 93/ 저수조 28/ 비상소화장치 6 대상
 - 사용상 장애요인 시정조치 및 고장 용수 수리 : 10개소
 - 주민 협동 비상소화장치 교육·훈련 실시 : 6개소
 - 상남시장 2개소, 귀산동 산림인접마을 4개소
- [안전시설] 수난인명구조함 및 간이구급함 일제정비 : 26개소
 - 남지저수지 매립에 따른 수난인명구조함 폐쇄 처리(남지동 328)
 - 수난인명구조함 18/ 간이구급함 8
- [유지관리] 소방용수시설 정비·조사 및 문제점 보완(소모품 보강 등)
 - 소방용수 좌표값 정밀조사로 현장 대응 시 골든타임 확보 : 432개소

□ 향후계획

- 고장 지하식 소화전 수리 시 지상식으로 이설 공사 추진 : '26. 7.
- 수난인명구조함 노후 장비 점검 및 보강 추진 : '26. 7. ~ 8.

□ 소요예산 : 26백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	26	-	26	-

5

지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화

- ❖ 지역사회 안전문화 확산으로 의용소방대의 다양한 역할 요구
- ❖ 소방업무에 대한 의용소방대 보조역할의 실질적, 체계적 운영환경 조성

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 관내 취약대상, 사회적 약자 등
- 사업내용: 대 시민 안전지킴이 활동, 생활밀착봉사 등

의용소방대 현황	❖(대 수) 13개대 【일반대 12(남성대 6, 여성대 6), 전문대 1(수난 1)】 ❖(대원수) 367명 【일반대원 349(남성대원 153, 여성대원 196), 전문대원 18】
-------------	--

□ 그간 추진사항

- (안전활동) 성산구 관내 지역안전지킴이 역할 : 101회/1,023명
 - 예방순찰 및 안전예방 캠페인, 각종 행사 안전요원 등 안전활동 수행
 - 산불 등 대형재난 발생 시 화재현장 지원 등 역할 수행
- (업무지원) 시민안전체험관 보조인력 활동 : 41회/82명
 - 안전체험 주말 보조인력 활동(중간점검, 실적정리, 평가 등)
- (봉사활동) 의용소방대 생활밀착봉사 : 80회/218명
 - 독거노인 안전돌봄사업, 농촌일손돕기, 지역사회 생활봉사 활동 등
- (사기진작) 제5회 의용소방대의 날 기념 표창 수여 : 32점
 - 장관 1, 청장 1, 시장 13, 시의장 2, 본부장 15
- (사기진작) 2026년 상반기 성산소방서 자녀 장학금 지급 : 6명

□ 향후계획

- 전문화된 대응조직 육성을 위한 교육훈련 강화 : '26. 7. ~ 11.
- '26년 하반기 의용소방대원 자녀 장학금 지급 : '26. 10.
- 소방의 날 기념 유공자 표창 수여 : '26. 11.

□ 소요예산 : 135백만원

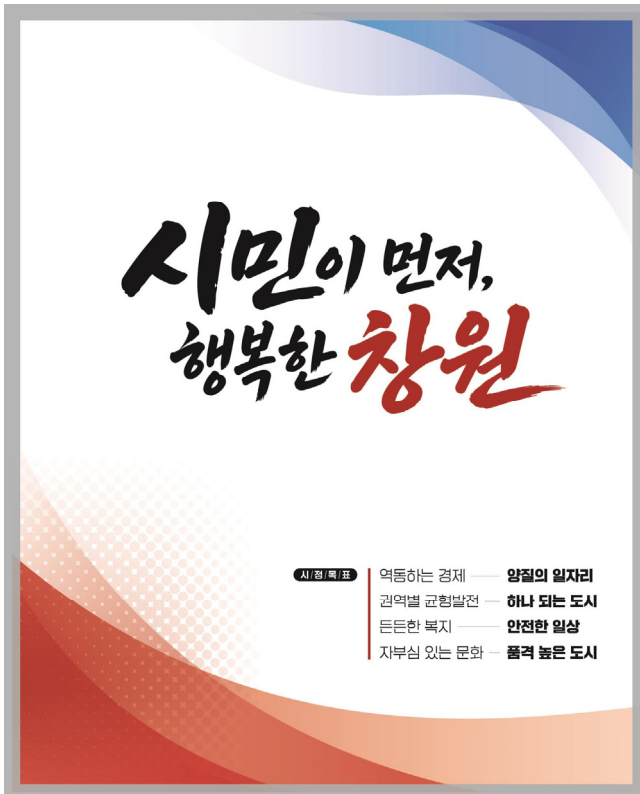
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	135	-	135	-

2026년도 하반기 주요업무계획

마 산 소 방 서

- ❖ 소 방 행 정 과
- ❖ 안 전 예 방 과
- ❖ 대 응 총 괄 과
- ❖ 현 장 대 응 단



목 차

I. 일반현황	263
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	266
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 현장대응단	271
○ 안전예방과	275
○ 대응총괄과	276

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 1단 10팀 1구조대 1소방정대 10안전센터



□ 인 력 ⇒ 정원 376명, 현원 347명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구 분	계	소방정	소방령	소방경	소방위	소방장	소방교	소방사
마산소방서	376/347	1/1	4/4	22/38	27/70	56/50	94/108	172/76

부 서 명	담 당 업 무
소 방 행 정 과	○ 인사, 직장교육, 교육훈련 및 직원복지에 관한 사항 ○ 소방공직기강 예방대책 추진계획 수립 및 지도·감독 ○ 청사 및 차량, 물품관리에 관한 사항 ○ 소방예산 집행 및 경리업무에 관한 사항 ○ 소방공무원 보건행정과 후생 복지에 관한 사항
안 전 예 방 과	○ 소방안전대책 및 화재예방대책 등에 관한 사항 ○ 화재안전조사 및 점검업무 지도에 관한 사항 ○ 소방자료 통계조사 및 소방사범에 관한 사항 ○ 소방홍보 기본계획 수립 및 시행에 관한 사항 ○ 불조심 강조의 달 행사 및 안전교육에 관한 사항 ○ 건축물, 위험물 인·허가 및 관리에 관한 사항 ○ 소방시설 관리업 등록 및 완비증명에 관한 사항
대 응 총 괄 과	○ 구조·구급업무 운영계획, 대원 교육훈련에 관한 사항 ○ 긴급구조 종합훈련 및 통제단 훈련 등에 관한 사항 ○ 남성 및 여성 의용소방대 운영 및 관리에 관한 사항
현 장 대 응 단	○ 마산소방서 관할 화재, 구조·구급 현장지휘에 관한 사항 ○ 현장대응, 화재진압대책, 화재조사 및 통계업무 사항 ○ 화재진압전술 전반 및 대상별 훈련에 관한 사항

3

기 본 현 황

□ 예 산

(26년 본예산 기준, 단위 : 천원)

관서	계	일반회계	특별회계
마산소방서	5,741,267	824,360	4,916,907

□ 소방차량

(기준 : 26년 6월, 단위 : 대)

구분	총계	펌프차	물탱크차	화학차		고가차 (53m)	굴절차 (70m)	굴절차 (28m)	무인파괴	조연차	구급차	구조차	지휘·조사	안전체험	장비운반	행정차	순찰차	진단차	회복지원차	트레일러
				고성능	일반															
마산	63	12	7	-	1	2	-	1	-	1	12	3	2	-	1	8	9	-	-	4

□ 소방용수시설

(기준 26년 6월, 단위 : 개소)

구분	계	소화전		저수조	급수탑	비상소화장치
		지상식	지하식			
마산	1,238	1,033	74	55	-	76

□ 소방대상물

○ 특정소방대상물

(기준 : 25년 예방통계, 단위 : 개소)

구분	계	근린생활시설	공 장	복합건축물	기 타
마산	25,486	14,728	1,472	3,502	5,784

○ 위험물제조소등

(기준 : 25년 위험물 통계, 단위 : 개소)

구분	계	제조소	취급소	저장소
마산	392	6	120	266

○ 다중이용업소

(기준 : 25년 예방통계, 단위 : 개소)

구분	계	유흥주점	노래연습장	단란주점	기타
마산	1,640	606	132	181	721

○ 고층 건축물, 중점관리대상, 11층 이상 공동주택 현황

(기준 : 25년 예방통계, 단위 : 단지, 동)

구 분	고층건축물(동)	중점관리 대상(단지)	11층이상 공동주택(동)
마산	65	50	864

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 안전한 마산합포 · 마산회원구를 위한 선제적 안전관리 강화

- 노후 아파트 화재취약세대 단독경보형 감지기 보급: 4,300개소
- 주택용 소방시설(소화기·단독경보형감지기) 보급 추진: 510가구
- 화재취약 노인여가복지시설 자동소화패치 지원: 경로당 180개소
- 중점관리대상 화재안전대책 추진: 24개소
 - 화재안전조사 10개소, 현지적응훈련 8개소, 소방안전컨설팅 6개소
- 화재예방 및 신속한 현장대응을 위한 특별경계근무 실시: 6회



경로당 자동소화패치 설치



중점관리대상 화재안전조사



부처님오신날 특별경계근무 근접배치

□ 유형별 재난사고 대비 실전 대응역량 강화

- 화재안전 중점관리대상 합동소방훈련 : 에스엠지 연세병원 외 7개소
- 본서 주관 민·관 합동소방훈련 : 하이트진로 공장 외 2개소
- 민·관·군 합동 유해화학물질사고 대응훈련: 대한송유관공사
- 유관기관 합동 소방차 길터주기 긴급출동훈련: 매월 1회
- 대형재난 컨트롤타워 확립을 위한 불시 긴급구조통제단 가동훈련
- 현장 대응능력 강화를 위한 화재진압전술 개발(Y밸브두점말이 소방호스전개 등)



중점관리대상 합동소방훈련



유해화학물질사고 대응훈련



불시 긴급구조통제단 가동훈련

□ 시기별 · 대상별 화재예방 소방안전대책 추진

○ 겨울철 소방안전대책 추진

- 공연장 및 박물관 관계인 안전교육: 8개소
- 펜션, 캠핑장 등 휴양시설 화재안전 컨설팅: 12개소
- 500㎡이상 일반음식점 화재예방 안전지도: 30개소

○ 봄철 소방안전대책 추진

- 공동주택 및 단독주택 안전관리 강화 추진: 36개소
- 가연성 외장재 사용 고층건축물 화재안전성 조사: 7개소
- 공사장 관계기관 합동조사 및 정보공유: 9개소
- 소방시설 설치 및 의료시설 안전교육실시: 8개소

○ 설 명절 화재예방대책 추진

- 다중이용시설 화재안전조사: 33개소
- 전통시장 자율 안전점검 강화: 33개소
- 화재·주거취약시설 화재안전 행정지도: 37개소
- 노후 공동주택 화재안전관리 강화: 44개소

○ 제9회 전국동시지방선거 대비 화재안전대책 추진

- 투·개표소 화재안전조사: 133개소
- 관계인 안전컨설팅 및 비상 대처요령 안전교육 실시

○ 부처님오신날 화재예방대책 추진

- 전통사찰 및 일반사찰 화재안전조사: 17개소
- 소방관서장 중심 현장점검: 1개소



건설현장 행정지도



광산사 소방관서장 현장점검



화재안전조사 실시

□ 재난 사각지대 맞춤형 안전기반 구축

- 2026년 해빙기 소방용수시설 일제점검 실시: 1,162개소
- 수난사고 및 산악사고 대비 안전대책 추진
 - 수난인명구조함 재설치 2개소, 수리 1개소, 표지판 재설치 1개소
 - 수난인명구조함(46개소) 및 간이구조구급함(12개소) 점검
 - 주요 등산로 산악 안전지도 제작 및 정비
- 소방용수시설 유지보수: 지상 14개소, 지하 2개소, 저수조 1개소
 - 소화전 표지판 신규 설치: 50개소



수난인명구조장비함 점검



간이구조구급함 점검



산악안전지도 제작



산악안전지킴이 활동

□ 생활속 안전지킴이 의용소방대 역할 강화

- 화재현장 복구 및 심폐소생술 체험 지원활동: 5회 38명
- 화재예방 및 안전사고 예방 순찰·홍보 활동: 253회 1,535명
- 대형 산불 발생 대비 화재예방 순찰·홍보활동: 340회 824명
- 전문화된 조직 육성 및 대응을 위한 교육훈련: 81회 1,069명
- 제5회 의용소방대의 날 중앙행사 참석: 1회 8명
- 제5회 창원시 의용소방대의 날 및 유공자 표창: 391명 51점
- 의용소방대 역량강화 행사(선진지 견학): 7회 165명
- 의용소방대 자녀 장학생 선발: 대학생 12명, 8,628천원



진동면 단독주택
화재현장 복구지원



심폐소생술체험 지원



대형산불 대비
화재예방 순찰 및 홍보



제5회 창원시
의용소방대의 날

□ 시민 중심 소방안전서비스 제공 및 안전문화 확산

- 계층별(학생·성인) 직능단체별 소방안전교육: 133회 7,349명
- 노인, 장애인 등 화재취약계층 찾아가는 소방안전교육: 22회 1,697명
- 소방안전체험형 중심 학교로 찾아가는 소방안전교육: 2회 77명
- 이동안전체험차량을 활용한 소방안전체험교실 운영: 1회 350명
- 무인 심폐소생술 체험부스를 활용한 교육: 3회 117명
- 아구데이축제 등 지역행사 시 소방정책 홍보 부스 운영: 2회 2,500명
- 2026년 창원시 일반인 심폐소생술 경연대회 참여
- 카드뉴스를 활용한 소방안전문화 확산 홍보: 35건
- 시대 변화에 맞는 시민과의 소통 매체(SNS 등) 활성화: 15건
- 언론보도를 활용한 소방예방·대책 및 정책 홍보: 44건 199회
- 소방안전문화 확산을 위한 홍보물품 제작: 7종 1,300점



마산아구데이 축제 체험부스 운영



이동안전체험차량 소방안전교실



홍보물품 제작

□ 경쟁력 확보를 통한 대내·외 성과

- 제5회 창원시 의용소방대의날 소방기술경연대회 종합우승
- 제39회 전국의용소방대 소방기술경연대회(소방호스전개 분야) 3위 입상
- 2025년도 수행 소방행정종합평가 우수관서(공동 1위) 선정

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
현장대응단	1. 전통시장 연결살수설비 살수구역 표시화	271
	2. 골목길 신속한 현장 대응체계 구축	273
안전예방과	3. 선제적 예방대책으로 시민 안전망 강화	275
대응총괄과	4. 재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축	276
	5. 지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화	277

1

전통시장 연결살수설비 살수구역 표시화

- ❖ '24. 9. 3. 마산어시장 화재 시 연결살수설비 활용 연소확산 차단
- ❖ 정확한 살수구역 표시화로 효율적 진압 및 오송수·수손피해 방지

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 전통시장 3개소(마산어시장, 동마산시장, 구암현대시장)
- 사업내용: 연결살수설비 송수구·살수구역 간 동일 색상·방향의 식별표지 부착으로 신속한 송수구 개방을 통한 화재 골든타임 확보
- 방 법: 색상 스티커 부착(송수구·아케이드 기둥), 일람도 비치(송수구)

□ 그간 추진사항

- 전통시장 현황조사, 상인회 협의(규격·부착위치) : '26. 1. ~ 3.
- 식별표지(스티커·일람도) 디자인 확정 및 제작 : '26. 4.

□ 향후계획

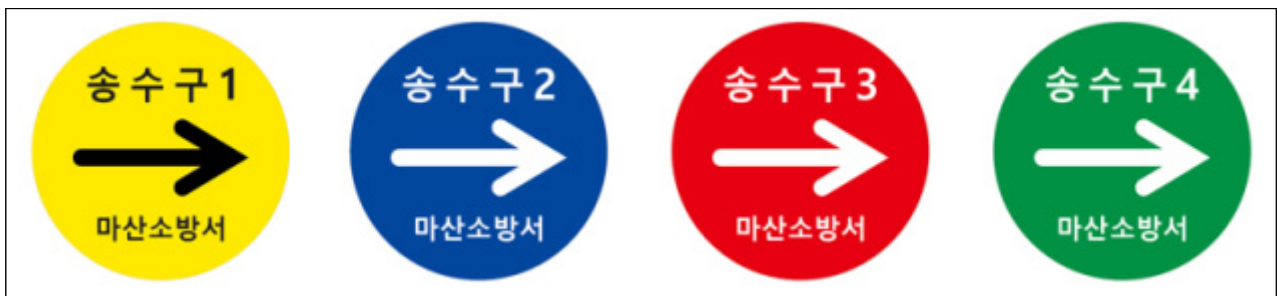
- 전통시장 내 식별표지 부착 작업 : '26. 5. ~ 7.
- 전통시장 관계자(자율방범대·점포주) 교육 : '26. 7. ~ 9.
- 식별표지 활용 살수구역 송수 숙달 훈련 : '26. 9. ~ 12.

□ 소요예산 : 10백만원

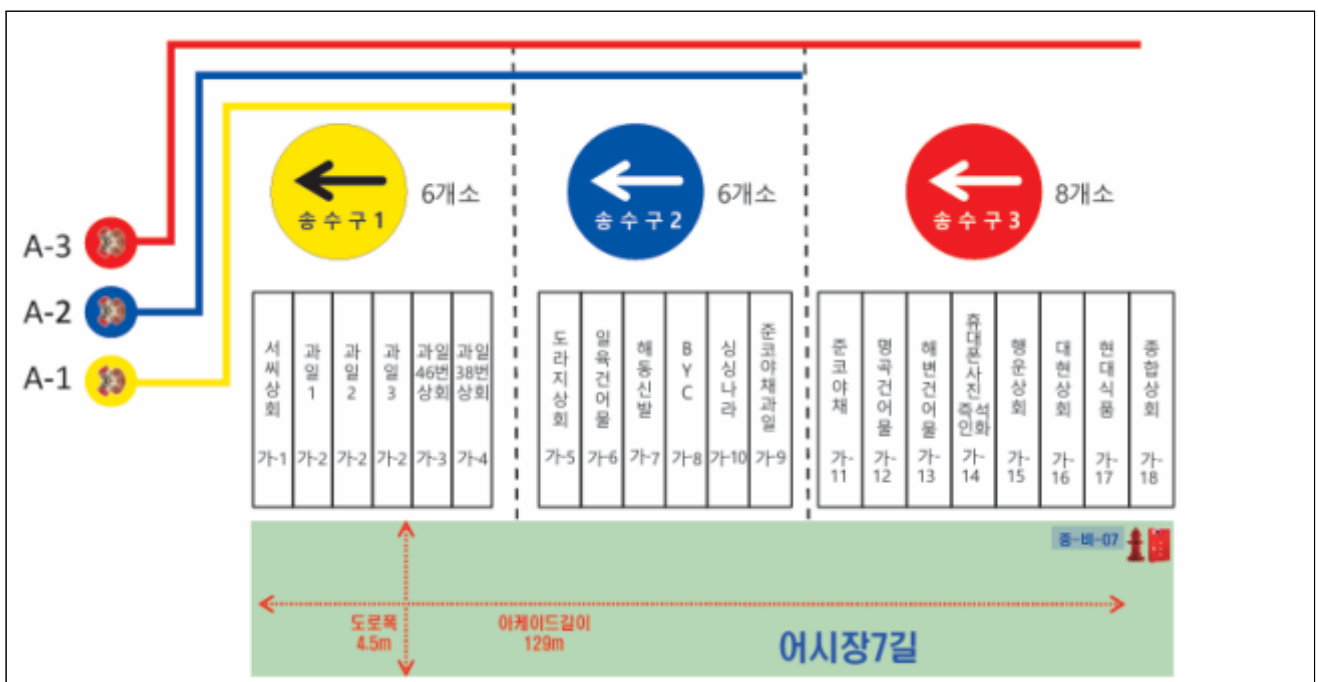
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	10	-	10	-

□ 스티커 시안



□ 일람도 시안



□ 식별표지(스티커·일람도) 현장 부착 예시



살수구역 (아케이드 기둥 스티커 부착)



송수구 (스티커 및 일람도 부착)

2 골목길 신속한 현장 대응체계 구축

- ❖ 소방차 진입불가 구도심 골목길에 대한 신속한 초기 대응체계 구축 필요
- ❖ 소방활동 정보제공을 통해 골든타임 확보와 화재예방 의식 증대

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업장소: 마산합포구 문화동, 성호동 일대 골목길
- 사업대상: 소방활동 정보표시판 3개소(문화동 1개소, 성호동 2개소)
- 사업내용: 소방차량 진입 불가지역 골목길 입구 소방활동 정보표시판 설치



〈표시 항목〉

1. 골목길 길이(M)
2. 필요 소방호스(본)
3. 인접 소화전 위치
4. 화재예방 홍보문구

□ 그간 추진사항

- 정보표시판 추가 설치 예정지 현장조사 및 선정 : '26. 3.
- 정보표시판 제작 계약 및 시공 : '26. 5.
- 정보표시판(문화동 1개소, 성호동 2개소) 설치완료 : '26. 6.

□ 향후계획

- 소방호스 연계 소방차 진입곤란지역 불시출동훈련 : '26. 9.

□ 소요예산 : 2백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	4	2	2	-

□ 위치도



3 선제적 예방대책으로 시민 안전망 강화

- ❖ 특정소방대상물 안전관리 강화와 화재예방대책 추진을 통한 예방 체계 구축
- ❖ 체험형 교육과 홍보를 통해 스스로 안전을 지키는 문화와 지역 안전망 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 중점관리대상·화재경계지구, 전통시장, 일반시민 등
- 사업내용: 대시민 화재 예방지도·홍보·교육으로 안전문화환경 조성

□ 그간 추진사항

- (예방) 주요 특정소방대상물 화재예방대책 추진 및 안전점검
 - 중점관리대상, 다중이용업소 등 화재안전조사 및 안전컨설팅 : 158개소
 - 주택용 소방시설 설치·보급으로 주택화재 예방사업 : 510가구
 - 노인여가복지시설 화재안전취약자 지원 사업 : 180개소
 - 노후아파트 화재취약세대 단독경보형 감지기 보급사업 : 4300가구
- (홍보) 다양한 홍보매체와 SNS를 활용한 주요 소방안전정책 홍보
 - 다양한 홍보매체(언론보도, LED전광판 등) 및 캠페인 활용 홍보 : 251건
 - 주요 소방안전정책 관련 카드뉴스 및 마산소방서 SNS 활성화 : 50건
- (교육) 미래소방관 양성을 위한 체험중심교육 및 찾아가는 소방안전교육
 - 소방관을 꿈꾸는 어린이·청소년 맞춤형 체험중심 소방안전교육 : 2,327명
 - 일반인 및 취약계층(아동·노인·장애인 등) 소방안전교육 : 11,128명

□ 향후계획

- 맞춤형 화재안전조사 집중 및 주택용 소방시설 보급으로 자율적 화재 예방 체계 구축
- 이동안전체험차량·119안전체험장 운영 등 체험형 안전교육 강화
- 지역행사 연계 및 대국민 예방교육·홍보 강화로 소방안전문화 확산

□ 소요예산 : 84백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	84	-	84	-

4

재난 사각지대별 맞춤형 안전기반 구축

- ❖ 일상생활 중 사고 예방을 위한 안전시설 정비로 안전기반 구축
- ❖ 사회취약계층 안전돌봄 등 소방서비스 제공으로 안전사각지대 개선

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 관내 소방용수시설 및 수난인명구조함
- 사업내용: 고장 소방용수시설 수리, 표지판 설치 및 소모품 등 보강

수방장비	안전시설물			소방 용수시설
	수난인명구조함	등산로구급함	비상소화장치	
63대	46개소	12개소	76개소	1,162개소

□ 그간 추진사항

- (용수시설) 소방용수시설 및 안전시설물 유지·관리 기본계획 수립
 - 해빙기 소방용수시설 일제조사 정비 실시 : 1,238개소
 - 산림인접 비상소화장치 사용요령 교육·숙달훈련 실시 : 21개소
- (안전시설) 수난인명구조함 및 간이구급함 일제정비 : 58개소
- (유지관리) 소방용수시설 정비·조사 및 문제점 보완(소모품 보강 등)
 - 지상식, 지하식 소화전 및 표지판 교체 필요대상 수리 완료 : 14개소
 - 지상식, 지하식 소화전 표지판 신규설치 : 50개소
 - 수난인명구조장비함 교체 필요대상 수리 완료 : 4개소

□ 향후계획

- 소화전 인식표, 원형렌치 보강 및 구멍조끼 등 교체 : '26. 7.
- 자족형 복합행정타운 소화전 29개소, 회원2구역 재개발지역 소화전 6개소 신설 : '26. 8.

□ 소요예산 : 98백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	98	-	98	-

5

지역안전지킴이 의용소방대 역할 강화

- ❖ 재난안전 수요 증가에 따른 재난대응을 위한 의용소방대 역할 강화
- ❖ 지역특성에 맞는 안전지킴이 역할 재정립 및 전문성 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 일반 시민 및 화재안전취약 대상 등
- 사업내용: 대시민 안전지킴이 활동 및 의용소방대 전문성 강화 등

의용소방대 현	❖(대 수) 20개대 【일반대 18(남성대 9, 여성대 9), 전문대 2(다목적, 대학생)】 ❖(대원수) 698명 【일반대원 638(남성대원 315, 여성대원 323), 전문대원 60】
------------	--

□ 그간 추진사항

- (안전활동) 지역 특성에 맞는 안전지킴이 활동 추진
 - 겨울철, 봄철, 명절 연휴 화재예방 등 순찰 활동 : 253회 1,535명
 - 대형 산불 대비 화재예방 순찰 및 캠페인 활동 : 340회 824명
- (교육훈련) 전문화된 대응 조직 육성 위한 교육훈련 강화
 - 의용소방대원 전문화(산불, 수난) 교육 : 79회 1,042명
 - 안전체험운영단 연계 신규·기존 대원 심폐소생술(생활속 안전) 교육 : 2회 27명
- (사기진작) 우수 의용소방대원 표창, 자녀장학금 지급 등
 - 우수 의용소방대원 표창 : 행정안전부 장관 표창 외 50점
 - 의용소방대 자녀장학금 지급 : 12명(8,628천원)
- (봉사활동) 지역주민을 위한 의용소방대 생활밀착 봉사
 - 한파대비 취약시설 점검 및 노인돌봄서비스 : 72개소 174명

□ 향후계획

- 광암해수욕장 지원 및 특별경계근무(추석 등) 화재예방순찰 : '26. 하반기
- 지역특성(산불, 수난) 반영한 전문교육 및 훈련 강화 : '26. 하반기
- 자녀장학금 지급(2학기) 및 역량강화행사(선진지견학) 개최 : '26. 하반기

□ 소요예산 : 235백만원

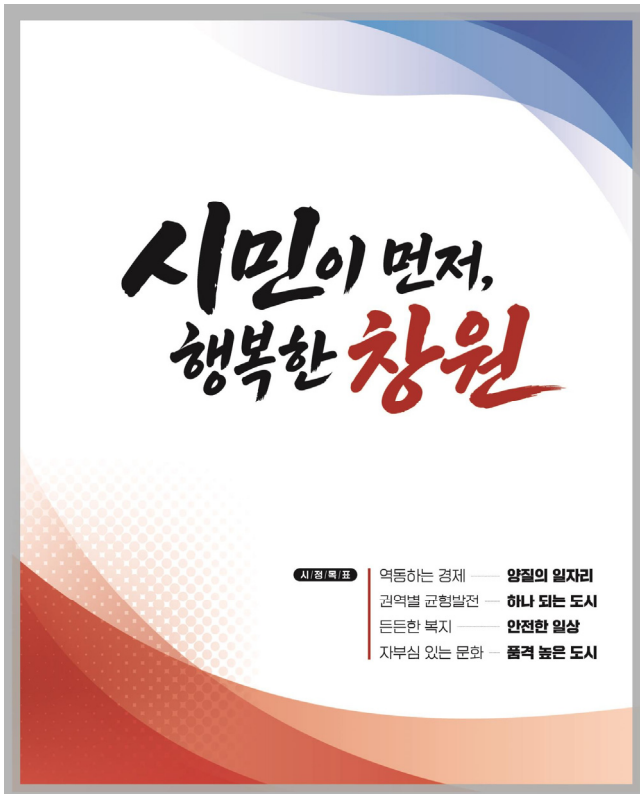
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	235	-	235	-

2026년도 하반기 주요업무계획

차량등록사업소

- ❖ 진 해 차 량 등 록 과
- ❖ 창 원 차 량 등 록 과
- ❖ 마 산 차 량 등 록 과



목 차

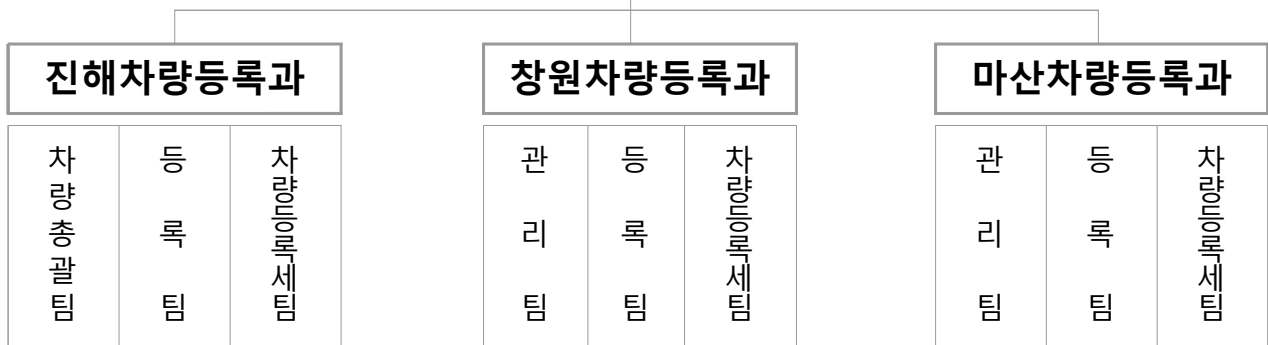
I . 일반현황	283
II . 2026년 상반기 주요성과 ..	286
III . 2026년 하반기 주요업무계획 ..	288

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 9팀

차 량 등 록 사 업 소



□ 인 력 ⇒ 정원 55명, 현원 55명 (단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
합 계	55/55	1/1	3/3	11/22	15/17	17/12	8/0	-	-
진해차량등록과	13/13	1/1	1/1	4/5	4/4	1/2	2/0	-	-
창원차량등록과	23/23	-	1/1	4/8	7/9	7/5	4/0	-	-
마산차량등록과	19/19	-	1/1	3/9	4/4	9/5	2/0	-	-

2 부서별 담당업무

부 서 명	담 당 업 무
진 해 차 량 등 록 과	○ 사업소 내 총괄예산, 회계, 지출, 계약에 관한 사항 ○ 자동차 등록(신규·이전·말소) 및 취득세·등록면허세 과세 ○ 자동차관리법위반·책임보험 미가입 과태료 부과징수 관리 ○ 자동차(이륜차)검사 안내, 무보험운행 특별사법경찰 업무
창 원 차 량 등 록 과	○ 자동차 등록(신규·이전·말소) 및 취득세·등록면허세 과세 ○ 자동차관리법위반·책임보험 미가입 과태료 부과징수 관리 ○ 자동차(이륜차) 검사 안내, 무보험운행 특별사법경찰 업무
마 산 차 량 등 록 과	○ 자동차 등록(신규·이전·말소) 및 취득세·등록면허세 과세 ○ 자동차관리법위반·책임보험 미가입 과태료 부과징수 관리 ○ 자동차(이륜차) 검사 안내, 무보험운행 특별사법경찰 업무

3

기 본 현 황

□ 자동차 등록 현황

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

구 분	계	차 종 별				'25.12기준	전 대 년 비	비 고
		승용차	승합차	화물차	특수차			
총 계	706,689	629,533	11,641	62,870	2,645	697,261	9,428	
진 해	99,738	88,307	1,871	8,917	643	99,858	△120	
창 원	384,402	347,359	5,478	30,383	1,182	374,703	9,699	
마 산	222,549	193,867	4,292	23,570	820	222,700	△151	

□ 친환경 자동차 등록 현황

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

구 분	계	수 소	전기차	하 이 브 리 드			'25.12기준	전 대 년 비
				LPG+전기	휘발유+전기	경유+전기		
총 계	142,045	1,619	32,745	220	101,662	5,799	123,957	18,088
진 해	11,492	312	2,817	62	8,239	62	10,014	1,478
창 원	85,195	839	19,135	83	63,210	1,928	72,584	12,611
마 산	45,358	468	10,793	75	30,213	3,809	41,359	3,999

□ 건설기계 등록 현황

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

구 분	계	기 종 별				'25.12기준	전 대 년 비	비 고
		굴착기	지게차	덤프트럭	기 타			
총 계	8,270	2,111	4,293	859	1,007	8,684	△414	
진 해	805	139	586	26	54	812	△7	
창 원	3,528	934	2,126	63	405	3,852	△324	
마 산	3,937	1,038	1,581	770	548	4,020	△83	

□ 이륜자동차 등록 현황

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

구 분	계	배 기 량 별				'25.12기준	전 대 년 비	비 고
		50cc미만	50cc이상	100cc초과	200cc초과			
총 계	35,525	1,510	11,321	18,584	4,110	35,098	427	
진 해	6,904	317	1,900	3,741	946	6,870	34	
창 원	14,936	656	5,103	7,385	1,792	14,563	373	
마 산	13,685	537	4,318	7,458	1,372	13,665	20	

4

주요 업무처리 현황

□ 민원 유형별

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

구 분	계	신규	이전	변경	말소	압류	저당	제증명	비고
총 계	105,668	12,999	42,288	3,231	5,711	24,547	527	16,365	
진 해	12,513	2,288	2,621	689	178	5,018	32	1,687	
창 원	51,933	6,668	19,866	1,629	4,684	8,751	362	9,973	
마 산	41,222	4,043	19,801	913	849	10,778	133	4,705	

□ 차량 취득세 · 등록면허세 부과

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

구 분	계		취득세		등록면허세		비 고
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	
총 계	143,401	114,236	81,459	112,759	61,942	1,477	
진 해	18,419	8,081	8,578	7,827	9,841	254	
창 원	72,142	63,425	45,250	62,819	26,892	606	
마 산	52,840	42,730	27,631	42,113	25,209	617	

□ 과태료 부과 · 징수

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

구 분	체납액	목표액	정 리 실 적			정리율 (%)	비 고
			계	징수액	결손처분		
계	10,430	3,757	1,861	1,800	61	49.5	
과년도	8,319	2,912 (35%)	740	679	61	25.4	
현년도	2,111	845 (40%)	1,121	1,121	-	132.7	

□ 무보험 운행사건 처리

('26.6.30.기준, 단위 : 대)

사 건 수	처 리				처 리 중		
	소계	송치	범칙금부과	타시도이첩	소계	출석요구	수사자료요청
2,146	712	150	45	517	1,434	773	661

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 시민만족 고품격 차량행정 서비스 제공

- 신속·정확한 민원업무 처리 : 105,668건
- 시민 편의를 위한 다양한 행정서비스 제공
 - 차량행정 모바일 사전고지 발송 : 50,043건
 - 취득세 감면대상자 안내문 및 사후관리 카카오톡 알림톡 발송 : 4,320건
 - 자동차 검사 사전안내문 발송 및 전화·문자 서비스 : 76,090건
 - 자동차 의무보험 미가입자에 대한 가입촉구서 발송 : 16,205건
 - 자동차 상속이전 등록 사전안내문 발송 : 1,006건
 - 자동차등록증 케이스 제작 및 배부 : 11,000부
- QR코드를 활용한 차량등록 안내 서비스 제공

□ 시민이 만족하는 민원실 운영

- 대기민원을 위한 감성 서비스 공간 제공 및 시정 홍보
 - 시정미디어보드를 통한 주요 시정현황 및 각종 행사 안내 : 연중
 - 작은 갤러리 운영으로 지역 작가 예술품 전시 : 연중
 - 민원 대기시간 활용을 위한 북카페 운영 : 연중
- 자동차 관련 종합 안내 책자 제작 비치
- 직원 친절 마인드 강화를 위한 정기 교육 실시

□ 차량 취득세·등록면허세 부과 징수

○ 취득세·등록면허세 부과 징수 : 143,401건, 114,236백만원

□ 체계적이고 다각적인 체납 과태료 징수활동 전개

○ 체계적이고 다각적인 과태료 징수활동 전개

- 체납 과태료 징수 : 3,952건, 774백만원
- 부동산 및 예금 등 압류예고서 발송 : 4,216건, 1,043백만원
- 특별징수기동반 및 변호관 영치전담팀 운영
 - 변호관 영치예고문 발송 : 1,311건
 - 변호관 영치 실적 : 622대, 595백만원
- 과태료 체납고지서 발송 : 14,785건, 5,290백만원
- 과태료 체납내역 문자 발송 : 26,571건, 4,099백만원

□ 무보험 운행 근절을 위한 적극적 수사 및 대시민 홍보

○ 무보험 운행 사건처리

- 처리건수 : 712건(송치 150, 범칙금 45, 이첩 517)

○ 무보험 근절을 위한 홍보물 제작 배부 : 2,000매

○ 무보험 운행 피해자 구제제도 홍보

- 정부보장사업(최대한도 1억5천만원) 적극적 홍보로 선의의 피해자 보호

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
차량등록 사업소	1. 무보험 운행 근절로 안전한 교통환경 조성	289
	2. 장기 미보유 자동차 멸실말소 업무처리 간소화	290
	3. 자동차 체납과태료 징수율 제고 및 철저한 세원관리	291
	4. 자동차등록번호판 발급대행자 지정 및 관리문화 확산	292
	5. 외국인(귀화자) 소유 자동차 등록관련 맞춤형 홍보	293
	6. 상속 이전등록 미이행 자동차 관리 강화	294

1

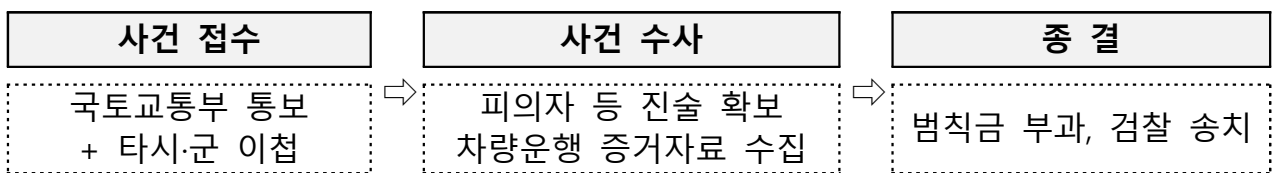
무보험 운행 근절로 안전한 교통환경 조성

❖ 중대한 위법행위인 무보험 운행에 대한 인식 제고와 추가 사고 예방

□ 추진배경

- 차량 책임보험 가입 의무에 대한 인식 부족으로 보험 가입 미이행 차량 및 무보험 운행 차량 지속 발생
→ 무보험 차량의 도로 운행은 안전한 교통환경을 해치는 위험요인으로 작용
- 무보험 운행 근절을 위한 철저한 수사활동 및 시민 인식 제고 활동 필요

□ 업무처리 흐름도



□ 그간 추진사항

- 무보험 운행사범 처리 현황

(기준: '26.06.30.기준 단위: 건)

접 수	종 결				처 리 중		
	소 계	송 치	범칙금	이첩 등	소 계	출석요구	수사자료요청
2,146	712	150	45 (19.4백만원)	517	1,434	773	661

- 자동차 관련 과태료 부과 현황

(기준: '26.06.30.기준 단위: 건, 백만원)

합 계		검사지연 과태료		보험 미가입 과태료	
건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액
16,087	2,032	5,800	890	10,287	1,142

□ 향후계획

- 신속한 수사 추진 및 무보험 운행 형사 처벌규정 지속 홍보
- 신규 사건 접수 시 신속한 보험 가입 안내를 통한 추가 적발건 발생 방지

2

장기 미보유 자동차 멸실말소 업무처리 간소화

❖ 멸실·말소 절차 간소화 및 대상 차량 적극 발굴로 시민 편의 제공

□ 사업개요

○ 기 간 : 연중

○ 내 용 : 멸실 신청 및 말소등록 동시 접수·처리로 업무처리 간소화

	1회 방문	2회 방문	3회 방문
(기존)	(민원) 멸실신청 접수 (관청) 멸실인정서발급 및 말소안내(등기)	⇒ (민원) 말소등록 신청접수 (관청) 해당 압류권자통지	⇒ (민원) 등록면허세 및 수입증지 납부 (관청) 말소등록증명서발급
↓			
	1회 방문		
(변경)	(민원)	1. 멸실신청, 말소등록 동시 신청	
	(관청)	1. 멸실 인정서 발급 2. 해당 압류권자 통지 3. 등록면허세 및 수입증지 납부, 말소등록증명서 발급(등기우편)	

□ 추진경과

('26.06.30.기준, 단위: 건)

구 분	신청 건수	멸실 인정	말소 등록
추진실적	128	117	104

□ 향후계획

- 민원처리 진행사항 유선 및 문자알림서비스 제공으로 민원인 편의 제공
- 차령초과 및 장기 미검사·무보험 차량 등 멸실의심 차량 선제적 발굴

3

자동차 체납과태료 징수율 제고 및 철저한 세원관리

- ❖ 징수여건 악화로 체납 과태료 발생 최소화 및 사후관리 중요성 증대
- ❖ 감면대상 확대·구조변경 등 다양한 세수 변화에 맞춘 철저한 세원 관리 필요

□ 주요현황

○ 2026년 과태료 징수 현황

('26. 6. 30.기준, 단위 : 백만원)

구 분	체납(부과)액	목표액	정리실적		
			계	정리액	정리보류
과년도	8,319	2,912(35%)	740(25%)	679	61
현년도	2,111	845(40%)	1,121(132%)	1,121	-

○ 취득세 감면세액 및 구조변경 취득세 부과 현황

('26. 6. 30.기준, 단위 : 백만원)

취득세 감면세액				구조변경			
2025년		2026년(1~6월)		2025년		2026년(1~6월)	
건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액
5,049	5,797	1,978	2,336	784	90	367	50

□ 그간 추진사항

○ (과태료) 상반기 과태료 체납처분 및 징수활동 추진

- 차량·부동산 등 재산 압류, 번호판 영치, 독촉(체납) 고지서 및 문자 발송 등

○ (세원관리) 개정내용 안내문 제작, 지방세 감면 및 신고사항 등 정보제공

□ 향후계획

○ (과태료) 영치 사각지대 해소를 위한 야간 영치활동 추진 및 차량·

부동산 재산압류 등 체납자 행정제재 강화를 통한 징수율 제고

- 징수불능 체납액^(무재산, 폐업 등) 정리보류 및 정기적인 사후 관리

○ (세원관리) 대상자별 맞춤형 납세 정보제공(카카오 알림톡 등)을 통한 알림서비스 추진 및 미신고분에 대한 정기적인 점검 후 수시부과

4

자동차등록번호판 발급대행자 지정 및 관리문화 확산

- ❖ 번호판 제작 시설기준 적합 대행업체 지정 및 시민들의 올바른 번호판 사용 인식 제고

□ 추진배경

- 자동차등록번호판 발급대행자 지정기간(5년) 만료에 따른 신규지정 필요
- 번호판 제작 및 품질의 안전성 확보를 위한 업체 지도점검 강화

□ 사업개요

- 대행기간 : 2026. 12. 22. ~ 2031. 12. 21.(5년)
- 지정업체 : 5개소 (직영 1, 민간 4)
- 지정방법 : 직영 1(창원시설공단), 민간 4(공개모집)
 - 직영 : 발급관리계획서 제출(공단→시), 승인요청(시→도), 승인통보(도→시)
 - 민간 : 공개모집 및 선정심의회 의결에 따른 지정

□ 추진경과

- '26. 02. : 검사소·중고차 매매상사 등 관련업체 대상 번호판 관리요령 홍보
- '26. 04. : 자동차등록번호판 제작·발급 원가계산 용역 추진계획 수립 및 시행
- '26. 06. : 자동차등록번호판 제작·발급 원가계산 용역 완료 및 결과보고

□ 향후계획

- '26. 07. : 발급대행자 모집공고 및 사업계획서 접수
- '26. 09. : 발급대행자 선정 및 수수료 결정 심의위원회 개최
- '26. 12. : 발급대행자 선정자 실사 및 최종 지정
- 지정 후 : 지도점검 사후관리(성능검사 및 시설(장비)기준 적합여부 등)
- 민원실 시정미디어 홍보관 송출 및 안내문 게시 등 올바른 등록 번호판 관리문화 확산을 위한 관련업체·시민 대상 홍보 활동 지속·강화

5

외국인(귀화자) 소유 자동차 등록관련 맞춤형 홍보

- ❖ 외국인(귀화자) 대상 자동차 관련 의무사항 1:1 맞춤형 안내로 과태료 발생 최소화 및 불법 운행 예방

□ 추진배경

- 관내 외국인 거주자 및 외국인 명의 자동차 지속적으로 증가 추세
- 등록 과정에서부터 1:1 맞춤형 홍보로 차량운전자 의무사항 준수 분위기 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 대 상 : 관내 외국인
- 주요내용
 - 자동차 등록 변경 안내문을 다국어로 제작하여 외국인의 적법한 등록이행 유도
 - 외국인 완전 출국전 자동차 이전, 귀화일로부터 30일 이내 변경 등 안내

□ 향후계획

- '26. 09. : 다국어(영어, 중국어, 베트남어, 우즈베크어) 안내문 제작·배부
- '26. 09. : 현장 연계 홍보강화 추진
 - 외국인 관련기관(외국인지원센터, 출입국외국인청 등) 찾아가는 방문 홍보
 - 외국인 밀집 지역 및 산업단지 주변 홍보 영어 현수막 게첨
- 외국인 방문시 1:1 맞춤형 차량운전자 의무사항 설명^(다국어 홍보물 활용)

□ 기대효과

- 국내 교통법규 및 차량운전자 의무사항 안내로 외국인 편의 제공
- 완전 출국 전 소유권이전 등록 철저한 안내로 불법 운행차량 근절

6

상속 이전등록 미이행 자동차 관리 강화

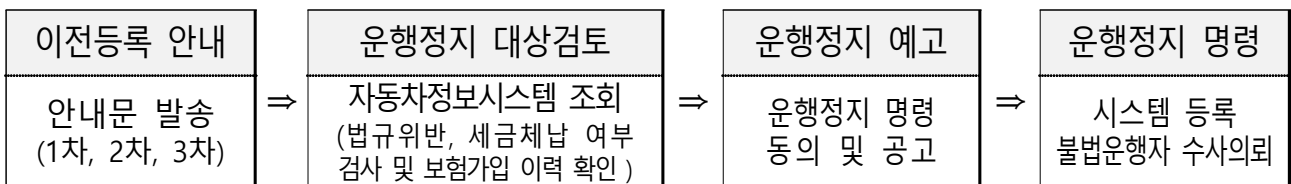
❖ 상속 미이전에 따른 불법운행 차량 근절 및 상속인의 법정 의무사항 준수

□ 추진배경

- 자동차 소유자 사망 후 6개월이내 상속 미이전으로 법규위반 차량의 원인
- 상속인의 법정 의무사항 미인지 및 과다 범칙금 납부 우려로 이전 기피현상 발생

□ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 자동차 소유자 사망 후 6개월 이내 상속 이전 미이행 차량
- 내 용 : 이전등록 안내, 운행정지 예고 및 명령
- 절 차



□ 추진경과

- 상속 미이행 자동차 운행정지 등록 : 25건
- 상속이전 사전안내 및 상속 미이전 차량의 지속적인 사후관리

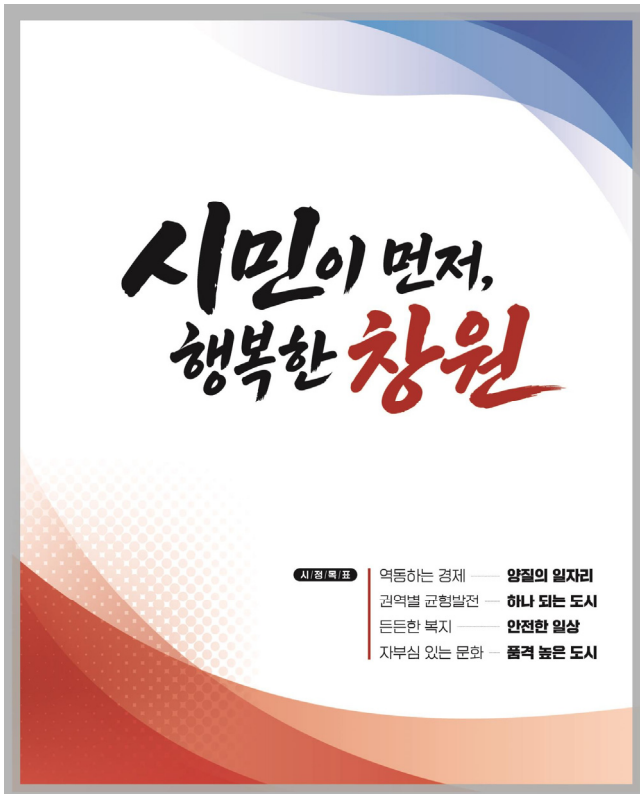
□ 향후계획

- 매월 : 자동차 소유자 사망여부 확인
- 상속이전 안내 및 촉구
(1차 : 사망자 주소·상속인 전원 / 2차 : 1차 반송분 / 3차 : 신고기한 1개월 전)
- 운행정지 예고 및 명령

2026년도 하반기 주요업무계획

의 창 구

- ❖ 행 정 과
- ❖ 세 무 과
- ❖ 민 원 지 적 과



목 차

I . 일반현황	299
II . 2026년 상반기 주요성과 ..	307
III . 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 행 정 과	314
○ 세 무 과	318
○ 민원지적과	321

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 16팀

의 창 구

행 정 과					세 무 과					민원지적과				
행	기	경	주	정	시	도	재	지	체	민	가	토	지	지
	획		민	보			산	방	납	원	족	지	적	적
정	감	리	자	통	세	세	세	소	징		관	관	재	민
	사		치	신			세	득	수		계	리	조	원
팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀	팀

□ 인 력 ⇒ 정원 76명, 현원 74명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	3·4급	4·5급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
									전문	별정
합 계	76/74	1/1	1/1	3/3	19/28	23/21	19/17	10/3	-	-
행 정 과	27/27	1/1	1/1	1/1	5/10	10/10	8/3	1/1	-	-
세 무 과	23/22	-	-	1/1	7/10	5/4	4/5	6/2	-	-
민원지적과	26/25	-	-	1/1	7/8	8/7	7/9	3/0	-	-

부 서 명	담 당 업 무
행 정 과	○ 소속 공무원의 인사업무 및 복무관리 ○ 소속 공무원의 후생복지 및 포상 ○ 소속 공무원의 상시학습, 보안, 당직 및 비상근무, 문서관리 ○ 규정 주요업무계획 수립, 규정홍보, 예산편성 및 관리 ○ 자체감사, 상급기관 수감계획 수립·실시, 소송업무 수행 ○ 구청 산하 공무원의 비위조사 및 감사, 공직윤리 ○ 지출, 회계, 용역, 물품계약(관급포함), 급여 및 수당 ○ 청사 유지 관리, 차량관리 ○ 지역행정 동향 및 여론관리, 읍·면·동 행정지도 감독 ○ 선거 및 국민투표, 시민소통담당관실 업무지원 ○ 사회단체 지원 및 관리, 주민자치센터 운영에 관한 사항 ○ 행정전산 및 정보통신망 운영, 무인민원발급기 보급 및 관리 ○ 홈페이지 및 정보화 교육 운영, 정보통신공사 사용전검사
세 무 과	○ 지방세 세수 분석 및 세입 추계에 관한 사항 ○ 시세(지방소득세, 자동차세, 주민세, 재산세) 부과·징수 ○ 도세(취득세, 등록면허세, 지역자원시설세) 부과·징수 ○ 지방세 비과세·감면 사후관리 및 탈루세원 발굴 ○ 취득세 과세자료 조사 및 사후 관리 ○ 개별주택가격 조사·산정, 건축물·기타물건 시가표준액 조사 ○ 지방세 과오납 환급 및 현년도 세외수입 체납 관리 ○ 세입정리, 전자수납 및 자동이체 관리 ○ 부동산, 자동차, 채권, 기타재산 압류 및 공매 처분 ○ 체납차량 번호판영치, 관허사업제한, 명단공개, 정리보류
민 원 지 적 과	○ 민원사무전반에 관한 사항 조정업무 ○ 민원서류의 접수·통제 처리에 관한 사항 ○ 여권신청 심사 발급 업무 ○ 주민등록등초본인감증명 발급, 읍면동 주민등록 및 인감 업무 지도감독 ○ 가족관계등록 신고, 편제 등 가족관계 등록부(제적부) 관리 ○ 가족관계등록 및 제적 전산관리, 민원제증명 발급 ○ 신원 기록사항 관리(수형인명표 등) ○ 개별공시지가 조사·열람 및 의견수렴 등 ○ 개발부담금 부과·징수, 부동산중개업소 지도·단속에 관한 사항 ○ 지적측량성과검사 및 측량수행자 지도·감독, 지적공부 등본 열람업무 ○ 토지이동에 관한 사무, 지적재조사 업무 ○ 부동산거래신고 및 위반 과태료 부과·징수 ○ 도로명 주소관리 및 운영사무 전반에 관한 사항

3

기 본 현 황

□ 인구 및 행정구역

(2026. 6. 30. 기준)

인 구 (명)			세대수 (세대)	면 적 (km ²)	읍 · 면 · 동			이 · 통		반
계	남	여			읍	면	동	이	통	
209,377	106,478	102,899	99,359	204.26	1	2	4	161	269	1,916

□ 행정조직

【정원 440, 현원 420】

○ 구 청 : 11과 47팀 【정원 247, 현원 241】

○ 읍면동 : 7읍면동 37팀 【정원 193, 현원 179】

□ 정현원

(2026. 7. 1. 기준)

정원 현원	계	3·4급	4·5급	5급	6급	7급	8급	9급
계	440 420	1 1	1 1	18 18	99 131	137 109	119 80	65 80
의 창 구	247 241	1 1	1 1	11 11	60 72	69 66	71 63	34 27
읍 면 동	193 179	- -	- -	7 7	39 59	68 43	48 17	31 53

□ 청사현황

○ 소 재 지 : 의창구 원이대로 80(도계동)

○ 규 모 : 지하2층 ~ 지상4층, 부지면적 6,250m², 연면적 13,358m²

구 분	용 도
지하 2층	주차장, 기계실, 전기실, 발전기실, 창고·문서고
지하 1층	복지관, 구내식당, 창고·문서고, 주차장
1 층	세무과, 가정복지과, 민원지적과, 당직실, 시금고, 카페테리아
2 층	산림농정과, 갤러리의창, 중회의실, 대회의실, 직원휴게실
3 층	구청장실, 행정과, 사회복지과, 환경과, 문화위생과
4 층	대민안전관리관실, 안전건설과, 경제교통과, 건축허가과

□ 읍면동 현황

(2026. 6. 30. 기준)

읍면동별	면적 (km ²)	세대	인구 (명)	행정구역	읍면동청사		공무원수	
					소재지	건물연면적(m ²)	정원	현원
계	204.26	99,359	209,377	430통리 1,916반			193	179
동읍	59.74	9,181	18,123	54리 148반	동읍 동읍로 88 ▶ 자여민원센터	3,649.99 (지하1, 지상3)	31	27
북면	73.72	17,912	44,259	68리 287반	북면 천주로 1085 ▶ 화천민원센터	882.05 (지하1, 지상2)	33	32
대산면	33.79	3,653	6,439	39리 74반	대산면 기술산업동로10	3,437.67 (지하1, 지상3)	21	18
의창동	8.40	21,034	46,840	79통 450반	서상로12번길 75 ▶ 의안소계민원센터	4,241.29 (지하1, 지상4)	30	28
팔룡동	10.11	12,666	28,091	40통 206반	팔용로 435	5,069.07 (지하2, 지상5)	22	18
명곡동	6.50	18,189	37,562	88통 456반	태복산로15번길 8 ▶ 명서1.2민원센터	3,531.26 (지하1, 지상5)	30	29
봉림동	12.00	16,724	28,063	62통 295반	대봉로26번길 5 ▶ 사림민원센터	3,846.13 (지하1, 지상4)	26	27

□ 기구현황 — 11과 47팀 7읍면동 37팀

행정과	세무과	사회복지과	가정복지과	민원지적과	환경과
행정팀	시세팀	사회복지팀	가정복지팀	민원팀	청소행정팀
기획감사팀	도세팀	통합조사관리팀	보육팀	가족관계등록팀	재활용팀
경리팀	재산세팀	희망복지팀	노인장애인팀	토지관리팀	환경관리팀
주민자치팀	지방소득세팀			지적관리팀	대기팀
정보통신팀	체납징수팀			지적재조사팀	수질팀
				지적민원팀	

문화위생과	안전건설과	경제교통과	산림농정과	건축허가과	읍면동
문화체육팀	시민안전팀	생활경제팀	농정팀	건축행정팀	동읍
위생민원팀	건설행정팀	에너지팀	산림팀	건축허가팀	북면
위생관리팀	도로건설팀	교통관리팀	공원녹지팀	형질변경팀	대산면
	도로정비팀	주차질서팀		건축물정보팀	의창동
	방재팀			광고물팀	팔룡동
					명곡동
					봉림동

□ 공공기관 현황

교 육 기 관					금 용 기 관				종합 병원	경 찰 서 (지구대 등)	비고
계	초	중	고	대	계	농협	은행	기타			
52	26	14	11	1	46	18	13	15	2	1(6)	

□ 정보화교육장 현황

교 육 장	위 치	면적(m²)	교육정원
의창교육장	의창동행정복지센터 2층	84	24
사림교육장	사림민원센터 2층	148	30

□ 정보통신장비 현황

컴퓨터	노트북	네트워크 장비	보안 장비	UPS	방송 장비	무선 AP	전화교환시설		
							구내 교환기	녹취 서버	IP 전화기
651	8	74	5	27	4	41	1	1	600

□ 무인민원발급창구 운영현황 : 29대

○ 발급종수 : 주민등록등(초)본 등 124종

순번	관할구역	개소(수)	위 치
1	동 읍	3	동읍행정복지센터, 자여민원센터, 봉강농협
2	북 면	4	북면행정복지센터, 화천민원센터, 무동휴먼빌2단지, 의창새마을금고 감계지점
3	대 산 면	2	대산면행정복지센터, 대산농협일동지점
4	의 창 동	4	의창동행정복지센터, 의안민원센터, 소계민원센터, 중동신협
5	팔 룡 동	3	팔룡동행정복지센터, 홈플러스, NH농협 팔용지점
6	명 곡 동	6	의창구청, 명곡동행정복지센터, 명서1민원센터, 명서2민원센터, 의창새마을금고 도계지점, 창원파티마병원
7	봉 립 동	7	봉림동행정복지센터, 사림민원센터, 경남은행365 지귀상가점, 경남도청 민원실, 창원대학교, NH농협 봉곡지점, 창원한마음병원

□ 위원회 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위 : 명)

위 원 회 명	위 원 수			위 원 장		기 능
	계	당연	위촉	소 속	직 위	
의 창 구 인 사 위 원 회	7	3	4	민 간 인	전직공무원	7급 이하 승진임용 사전심의 및 공무원징계의결
주민참여예산 의 창 구 정 협 의 회	29	9	20	의 창 구	구 청 장	주민참여예산 실효성 검토 및 우선순위 심의조정

□ 지방세 부과·징수 현황

(2026. 5. 31.기준 / 단위: 백만원, %)

구 분		목표액	부과액	징수액	정리 보류액	미수납액	징수율(%)	
							목표대비	부과대비
합 계		449,870	207,303	188,912	74	18,317	42.0	91.1
시 세	소 계	272,656	122,766	106,978	65	15,723	39.2	87.1
	주 민 세	6,435	2,096	2,094	0	2	32.5	99.9
	재 산 세	40,551	-5	-9	0	4	0.0	0.0
	자 동 차 세	40,676	14,663	14,630	0	33	36.0	99.8
	지역자원시설세	4,944	179	126	0	53	2.5	70.4
	지 방 소 득 세	44,825	24,213	23,784	0	429	53.1	98.2
	담 배 소 비 세	66,076	25,252	25,252	0	0	38.2	100.0
	지 방 소 비 세	65,000	38,615	38,615	0	0	59.4	100.0
	과 년 도	4,149	17,753	2,486	65	15,202	59.9	14.0
도 세	소 계	177,214	84,537	81,934	9	2,594	46.2	96.9
	취 득 세	114,404	60,305	60,208	0	97	52.6	99.8
	등 록 면 허 세	5,455	3,119	3,079	0	40	56.4	98.7
	지역자원시설세	64	35	34	0	1	53.1	97.1
	지 방 교 육 세	55,993	15,848	15,835	0	13	28.3	99.9
	과 년 도	1,298	5,230	2,778	9	2,443	214.0	53.1

□ 지방세 체납액 정리현황

(2026. 5. 31.기준 / 단위: 백만원, %)

구 분	체 납 발생액	목표액	정리실적			정리율	
			계	징수액	정리보류액	목표대비	체납대비
합 계	23,321	12,127	5,605	5,531	74	46.2	24.0
현년도	933	485	261	261	0	53.8	28.0
과년도	22,388	11,642	5,344	5,270	74	45.9	23.8

□ 인구 현황

(2026. 6. 30.기준 / 단위 : 세대·명)

구 분	세 대 수	인 구 수		
		계	남	여
의 창 구	99,359	209,377	106,478	102,899

□ 외국인 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위 : 명)

구 분	계	중국	일본	미국	캐나다	기타
의 창 구	4,679	896	99	53	22	3,609

※ 등록외국인(4,040명)+국내거소신고 외국국적동포(639명)

□ 위원회 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위 : 명)

위 원 회 명	위 원 수			위 원 장		기 능
	계	당연	위촉	소 속	직 위	
민원조정위원회	12	9	3	의 창 구	대민안전관리관	복잡다양한 민원사항 심의·조정
경계결정위원회	9	3	6	창원지방법원	판 사	경계결정에 관한 주요사항 심의
지적재조사위원회	8	3	5	의 창 구	구 청 장	지목변경·조정금산정 등 지적 재조사사업에 관한 주요사항 심의

□ 가족관계등록부 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위 : 명)

관서별	가족관계등록 인구수			제적 인구수	
	소계	남	여	가구	인구
계	165,602	81,452	84,150	44,032	234,141
의창구	59,033	28,407	30,626	16,288	74,220
동 읍	38,225	18,952	19,273	10,171	58,391
북 면	36,594	18,310	18,284	8,989	52,060
대산면	31,750	15,783	15,967	8,584	49,470

□ 2026년 개별공시지가 현황

(2026. 1. 1.기준 / 단위 : 필지)

전체 필지수			조사대상 필지수			표준지
계	사유지	국·공유지	계	사유지	국·공유지	
134,004	97,428	36,576	107,141	87,663	19,478	2,141

□ 부동산중개업소 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위 : 명.개소)

계	중개인	공인중개사	법 인
427	5	417	5

□ 지목별 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위: 필/km²)

구 분		계	전	답	임야	대	공장용지	기타
필지수	창원시	412,806	44,139	79,094	48,475	129,236	4,631	107,231
	의창구	133,640	15,041	30,689	13,233	31,748	1,330	41,599
	비율(%)	32.4	34.1	38.8	27.3	24.6	28.6	38.8
면적(km ²)	창원시	749.3	27.3	78.4	423.1	50.1	25.8	144.6
	의창구	204.3	11.4	42.4	74.9	12.8	3.1	59.7
	비율(%)	27.3	41.8	54.1	17.7	25.5	12.0	41.3

※ 비율 : 창원시 대비 의창구

□ 지적공부 관리 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위: 매)

계	지적·임야도	토지·임야대장	공유지연명부	경계점좌표등록부
172,609	2,726	133,640	15,802	20,441

□ 지적측량기준점 관리 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위: 점)

계	지적삼각점	지적삼각보조점	도근점
8,810	13	65	8,732

□ 지적재조사사업 추진 현황

(2026. 7. 1.기준/ 단위: 개)

		전체		사업완료('12~'23)		사업추진('24~'26)		사업예정('27~'30)	
		지구수	필지	지구수	필지	지구수	필지	지구수	필지
계		74	11,805	24	5,497	7	1,392	43	4,916
동 지역	서상동	4	535	-	-	-	-	4	535
	중 동	4	341	-	-	-	-	4	341
읍면 지역	동 읍	27	4,403	11	2,807	4	542	12	1,054
	북 면	23	3,403	3	609	3	850	17	1,944
	대산면	16	3,123	10	2,081	-	-	6	1,042

□ 주소정보 시설물 현황

(2026. 7. 1.기준 / 단위 : 개소)

계	도로명판	건물번호판	주소정보 안 내 판	기초번호판	사물주소판	LED조명 멀티도로사인
32,595	4,247	27,677	22	34	609	6

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 읍면동 현장중심 소통행정 강화로 시민만족도 제고

- 주요 사업장 현장행정 추진 : 53회
- '밝고 안전한 의창 만들기' 유관기관 치안간담회 개최 : 1회
- 주요단체 및 유관기관 소통 간담회 개최 : 18회
- '시민의 소리' 주민 불편사항 해소 및 사후관리 : 305건
- 시민불편해소 환경개선사업 추진 : 8건, 230백만원



주요단체 소통간담회



주요사업장 현장행정



유관기관 치안간담회 개최

□ 공명정대하고 빈틈없는 「제9회 전국동시지방선거」 추진

- 읍면동 선거 업무추진 지원 및 예산집행 : 도시비, 60백만원
- 직원 대상 공직선거법 교육 실시 : 1회
- 관내 거소투표 대상자 거소투표신고 안내문 발송 : 2,395명
- 선거공보 및 투표안내문 발송 작업 : 7개소, 98,977세대
- (사전)투표소 사전 현장점검 : 2회, 4개소



선거공보 발송작업 현장방문



사전투표소 사전 현장점검



본 투표소 사전 현장점검

□ 내일이 기대되는 의창 라이프, 활력있는 조직문화 조성

- 의창구 곳곳 우리동네 명소탐방 : 1회, 40명
- 구정발전 유공공무원 및 BEST 동료 선정 : 1회, 2명
- 점심시간 구내식당 이벤트 맛있는 의창의 날 운영 : 1회, 250명



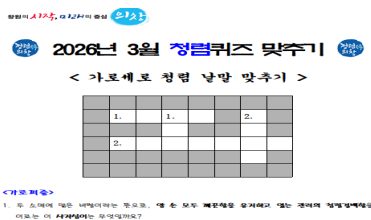
의창구 곳곳 명소탐방



맛있는 의창의 날

□ 청렴의 일상화, 청정 의창 만들기 의창 맞춤형 청렴시책 추진

- 청렴퀴즈 맞추기 (초성퀴즈, O/X퀴즈 등) : 6회(매월1회)
- 신규공무원 청렴웰컴키트 전달 : 1회, 4명
- 의창, 최윤덕 장상의 청렴을 잇다 청렴 역사탐방 실시 : 1회(상반기)
- 청렴·윤리 마일리지제 우수부서 시상 : 1회(상반기)



청렴퀴즈 맞추기



신규공무원 청렴웰컴키트 전달



청렴 역사탐방 실시

□ 주민자치센터 운영 지원 및 주민참여 활성화를 위한 소통 강화

- 주민자치센터 운영비 및 강사료 지원 : 257백만원
- 주민자치 활성화를 위한 '주민자치회 간담회 및 정기회' 개최 : 3회
- '27년 주민참여예산 의창구 조정협의회 구성 : 29명
- '27년 주민참여예산 시민체감형 제안사업 발굴 : 37건 1,264백만원
- 문화의 창[窓] 「갤러리 의창」 작품전 개최 : 12회, 355점



주민자치협의회 간담회



주민참여예산 조정협의회 위촉식



『갤러리 의창』 작품전 개최

□ 쾌적한 공공청사 환경 조성

- 청사 방역(소독) : '26. 3. / 5.
- 청사 내 시설물 보수 : '26. 4.
- 청사 소방시설 및 승강기 점검 : 월 1회
- 청사 전기시설 점검 : 월 4회



청사 전기설비 점검



청사 승강기 점검



청사 소방설비 점검

□ 원활한 행정정보통신서비스 제공 및 구민 정보화교육 실시

- 노후 정보통신장비 교체를 통한 안정적인 행정서비스 제공
 - 노후 행정전산장비 보급 : 컴퓨터 75대, 모니터 33대
 - 노후 네트워크 보안장비(IPS) 교체 : 1대
 - 노후 무인민원발급기 교체 및 보급 : 1대
- 무인민원발급기 장애인 편의 기능 개선 : 23건
- 정보통신공사 착공전 설계도 검토, 사용전검사 : 97건
- 정보격차 해소를 위한 구민 정보화교육 운영 : 39강좌, 784명
- 『나도 할 수 있다! 키오스크 체험존』 순회 교육 : 3개소
 - 창원치매안심센터, 아파트 경로당 등 어르신관련시설



무인민원발급기 장애인 편의기능 개선



보안장비 교체



구민 정보화교육



나도 할 수 있다! 키오스크 체험존 운영



□ 지방세 징수 실적

(2026. 5. 31.기준/ 단위: 백만원, %)

구 분	목표액	부과액	징수액	정리보류액	미수액	징 수 율	
						목표대비	부과대비
합 계	449,870	207,303	188,912	74	18,317	42.0	91.1
시 세	272,656	122,766	106,978	65	15,723	39.2	87.1
도 세	177,214	84,537	81,934	9	2,594	46.2	96.9

□ 체계적인 세원관리와 철저한 사후관리로 안정적인 세수 확보

- 지방소득세 신고 접수 및 부과 : 118,765건 31,989백만원
- 자동차세 비과세·감면 차량 일제 점검 : 1,973대
- 부동산 취득세 과세자료(신·증축 등) 조사 : 1,128건
- 취득세 감면자료에 대한 사후관리 : 1,826건
- 개별주택가격 특성조사·산정 및 공시 : 17,183호
- 재산세 비과세·감면 부동산 이용 실태 조사 : 72,850건

□ 납세자 중심의 안내 서비스 제공으로 시민 만족도 향상

- 「2026 알기쉬운 지방세 길라잡이」 발간·배부 : 1회 500부
- 상속취득 관련 지방세 안내문 발송 : 5회 274건
- 취득세 신고 납부 및 사후관리 안내 : 5회 855건
- 지방소득세 신고 납부 안내문 발송 : 3회 19,210건
- 지방세 과오납금 환급금 청구 안내문 발송 : 3회 1,071건

□ 체납액 징수율 제고를 위한 효율적이고 적극적인 체납처분 추진

- 체납고지서 및 체납안내문 발송 : 39,144건 17,296백만원
- 부동산·차량·각종 채권 압류 : 4,915건 4,793백만원
- 체납 차량 번호판 영치활동 추진 : 279대 190백만원
- 부동산 경·공매 배당금 청구 : 302건 3,502백만원
- 부동산 및 차량 공매 추진 : 10건 77백만원
- 고액체납자 명단공개 및 출국금지 신청 : 61명 2,403백만원

□ 지방세 체납액 정리실적

(2026. 5. 31.기준/ 단위: 백만원, %)

구 분	체 납 발생액	목표액	정리실적			정리율	
			계	징수액	정리보류액	목표대비	체납대비
합 계	23,321	12,127	5,605	5,531	74	46.2	24.0
현년도	933	485	261	261	0	53.8	28.0
과년도	22,388	11,642	5,344	5,270	74	45.9	23.8

□ 고객 맞춤형 열린민원 서비스 제공

- 민원인 편의 제공 : 민원전용pc, 복합기, 정수기, 돋보기 등 비치
- 민원인용 도서 비치 및 혼인신고 축하 기념 포토존 운영
- 민원업무담당자 역량강화 연찬회 운영 : 2회
- 직원 대민서비스 관련 친절 교육 실시 : 월 1회
- 민원처리 상황 운영·실태 점검 : 월 1회
- 여권 발급 및 교부 : 발급 5,162건 / 교부 4,015건

□ 고객중심 · 정확한 가족관계등록업무 추진

- 가족관계등록 접수 및 제증명 발급 : 접수 1,711건 /발급 20,232건(동제외)
- 결격사유 조회 및 기록관리 : 162건
- 가족관계등록 처리결과 알림서비스(SMS) : 1,674건
- 안심상속 원스톱 서비스 자료 제공 : 512건
- 출생신고자 출생 축하 선물(분유 케이스) 구입·배부 : 600개
- 혼인신고자 혼인 축하 선물(태극기) 제작·배부 : 800개

□ 공정한 개별공시지가 산정 및 검증

- 개별공시지가 산정 결정·공시(2026.1.1.기준) : 107,141필지
- 개별공시지가 의견제출·이의신청 심의 결과
 - 의견제출 19필지(상향요구 4필지 / 하향요구 15필지) ⇒ 조정 5 / 기각 14
 - 이의신청 52필지(상향요구 3필지 / 하향요구 49필지) ⇒ 조정 7 / 기각 45

□ 개발부담금 업무 추진

- 종료시점지가 검증 및 개발비용 산정 : 5건(부과 1, 부담금없음 3, 진행 1)
- 개발부담금 부과·징수(과년도 부과건 포함) : 부과(4건·6,939천원)/징수(5건·26,996천원)

□ 깨끗한 부동산 거래질서 정착

- 부동산중개업소 지도 점검 : 110개소
- 부동산중개업 등록사항 변경(개설, 휴업, 이전, 고용 등) : 343건
- 전세 사기 등 부동산 거래사고 예방 합동 캠페인 : 1회/창원대학교
- 전분주택 현장 부동산 거래질서 교란행위 특별 점검 : 13회/엘리프 창원
- 부동산거래 신고 및 검인 : 2,672건
- 부동산거래 신고 위반 과태료 부과 : 39건/38,984천원
- 부동산실명법 위반 과징금 부과 : 1건/38,400천원

□ 정확한 측량민원처리로 책임있는 지적행정 구현

- 지적측량 성과검사 : 59건, 221필지
- 토지이동지 정리 (단위: 필지)

합 계	분 할	합 병	지목변경	등록사항정정	토지개발사업
1,051	203	290	197	4	357

- 지적측량기준점 성과검사 : 3건, 11점
- 지적측량기준점 일제조사 : 8,802점 중 3,697점(42%) 조사완료

□ 지적재조사사업 추진

사업 년도	사업지구명	토지소재지	필지	면적 (천㎡)	측량비 (백만원)	사업추진 내용
2023	송정·용정지구	동읍 송정리 142-1 일원	698	108.2	195	-조정금 징수 지급 및 조정금 이의신청에 따른 조정금 재산정
	용전지구	동읍 용전리 21-1 일원	203	61.7		
	갈전2지구	대산면 갈전리 262 일원	144	91.0		
2024	덕산3지구	동읍 덕산리 275-4 일원	110	37.6	186	-경계결정 통지에 따른 이의신청 접수 및 경계 조정 협의
	덕산4지구	동읍 덕산리 98 일원	148	76.0		
	월백1지구	북면 월백리 106 일원	307	172.0		
	월백2지구	북면 월백리 779-1 일원	358	165.7		
2025	봉산1지구	동읍 봉산리 315-2 일원	69	60.7	55	-지적확정예정조서 통지에 따른 의견제출 및 경계 조정 협의
	신방2지구	동읍 신방리 54-1 일원	215	65.0		
2026	마산지구	북면 마산리 262-1 일원	185	65.8	38	-지적재조사사업 지구 지정 및 지적재조사 측량 완료

□ 도로명주소 사용 활성화 및 이용 불편 해소

- 주소정보시설 일제조사 : 32,628개
- 주소정보시설(도로명) 신규 설치 : 57개
- 주소정보기본도 현행화 : 65건
- 도로명주소 상세주소 조사 및 부여 : 173건(848세대)

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
행정과	1. 직원 사기진작 프로젝트 운영	314
	2. 청렴의 일상화, 청정 의창 만들기	315
	3. 주민주도형 주민자치 실현	316
	4. AI를 일상으로! 디지털 세상 정보화 교육 운영	317
세무과	5. 안정적인 세입 목표 달성으로 자주재원 확충	318
	6. 꼼꼼한 과세자료 정비로 재산세 세입 증대	319
	7. 빈틈없는 체납관리를 통한 체납액 징수 극대화	320
민원지적과	8. 반듯하게, 가치있게! 지적재조사사업 추진	321
	9. 주소정보시설 일제조사 및 생활밀착형 정비 추진	323
	10. 정확하고 신뢰받는 토지행정, 개별공시지가 조사·산정	324

1

내일이 기대되는 의창라이프 **직원 사기진작 프로젝트 운영**

□ **추진 방향**

✓ 의창구 발전의 원동력 **직원 맞춤형 프로그램 제공** ➡ **활력있는 조직문화 조성**

- 격무와 민원 대응 등으로 지친 직원들의 심리적 안정 지원
- 조직 소속감 강화와 사기 진작으로 긍정적인 근무 분위기 확산

□ **추진 개요**

- 기 간 : '26. 1. ~ 12.
- 대 상 : 의창구 소속 전 직원

나를 위한 시간, 의창 힐링데이	힐링	신나는 시작, 참된 걸음 의창구 곳곳 명소탐방	결속	구내식당 이벤트 럭키 의창을 찾아라!	활력										
- 운영시기 : ‘26. 7월 ~ 11월 - 참여대상 : 의창구 직원 30여 명 - 주요내용 : 제대로 된 힐링을 위한 분야별 체험형 강좌 운영 • 건강 운동기구 사용법 스토레칭 방법 • 치유 템플스테이, 명상요가 • 취미 유리공예, 도마접시 만들기		- 운영시기 : ‘26. 하반기 - 참여대상 : 의창구 신규직원 30여 명 - 주요내용 : 명소탐방 단체체험을 통한 소속감 강화 • 관내 명소(예)<table><tr><td>창원향교</td><td>새내기 맞춤형 교육</td></tr><tr><td>창원구계사지장</td><td>레이저사격 등 체험</td></tr><tr><td>창원의집</td><td>전시관람, 산책</td></tr></table>	창원향교	새내기 맞춤형 교육	창원구계사지장	레이저사격 등 체험	창원의집	전시관람, 산책		- 운영시기 : ‘26. 하반기 - 참여대상 : 의창구청 직원 - 주요내용 : 활력 이벤트 개최 • 간식, 추억의 뽑기 및 경품 제공 • 경품구성(예)<table><tr><td>베이커리 교환권</td><td>커피 교환권</td></tr><tr><td>누비전 상품권</td><td>간식(참가자 전원)</td></tr></table>	베이커리 교환권	커피 교환권	누비전 상품권	간식(참가자 전원)	
창원향교	새내기 맞춤형 교육														
창원구계사지장	레이저사격 등 체험														
창원의집	전시관람, 산책														
베이커리 교환권	커피 교환권														
누비전 상품권	간식(참가자 전원)														

□ **그간 추진사항**

- 의창구 신규공무원 대상 의창구 곳곳 명소탐방 추진
 - 일 시 : 4. 21.(화) 13:30 ~ 17:30
 - 장 소 : 북면 최윤덕장군 묘역, 대신면 북부리 팽나무, 동읍 주남허브농원
 - 참석인원 : 30여 명(2025년 하반기~2026년 상반기 신규임용자)
- 구내식당 이벤트 럭키 의창을 찾아라! 추진
 - 일시/장소 : 4. 22.(수) 11:30 / 의창구청 지하1층 구내식당
 - 참석인원 : 250여 명(의창구 구내식당 이용 직원)

□ **소요예산 : 3백만원**

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	3	-	3	-

2

청렴의 일상화, 청정 의창 만들기

- ❖ 다양한 청렴 시책을 통한 자발적인 직장 내 청렴 문화 조성
- ❖ 공직자의 적극적 청렴 달성으로 솔선수범하는 청정 의창 실현

□ 추진계획

청렴의 일상화	⇒	❖ 의창톡톡라운지 개설	분기별 1회 (1주일)
		❖ 청렴DAY 운영	매월 1일
		❖ 청렴·윤리 마일리지제 운영	반기별 평가·시상
청렴 역량강화	⇒	❖ 청렴 퀴즈 맞추기	매월 3번째 목요일
		❖ 청렴 문화체험 교육 실시	1회, 25명 내외

□ 추진내용

- **의창톡톡라운지**를 통한 청렴한 소통 실시
 - 익명성이 보장되는 온라인 **의창톡톡라운지** 개설(분기별 1회)
 - 청렴신고, 고충, 아이디어, 조직 내 불편사항 등 자유로운 소통 추진
 - 내용에 따라 관리자가 개선 방안 수립
- 청렴 DAY 운영
 - 매월 1일 ‘청렴 DAY’ 지정·운영 → 일상적 청렴 의식 제고
- 청렴·윤리 마일리지제 운영
 - 14개 마일리지 지표에 따른 평가(상·하반기 우수부서 인센티브 제공)
- 청렴퀴즈 맞추기
 - 매월 셋째 주 청렴퀴즈 출제, 정답자 10인 인센티브 지급
- 청렴 문화체험 교육
 - 현장 체험형 프로그램 개발·운영을 통해 능동적인 청렴문화 내재화

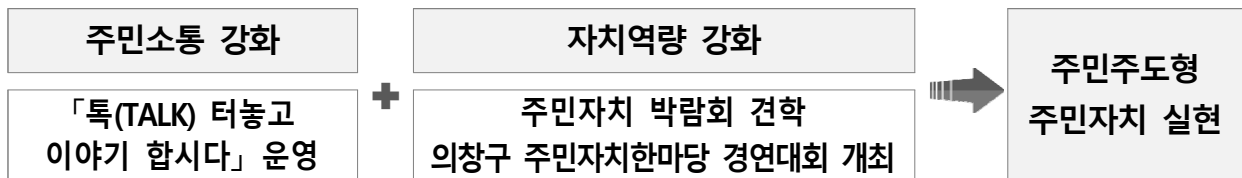
3

주민소통&역량강화 주민주도형 주민자치 실현

- ❖ 주민과의 소통 강화를 통한 주민의견 정책 반영으로 주민의 구정 참여 확대
- ❖ 역량강화를 통한 내실있고 지속발전 가능한 주민자치 환경 조성

□ 사업개요

- 추진기간 : 2026. 7. ~ 12.
- 추진방향



□ 추진계획

① <현장공감> 「톡(Talk) 터놓고 이야기 합시다」 운영

- 시기/장소 : 2026. 8. ~ 12. / 의창구 관내 읍면동
- 참여대상 : 읍면동 단체 및 주민
- 주요내용 : 다양한 주민과의 현장소통으로 주민의견 구정정책 반영

② <내실을 다지는> 자치역량 강화 프로그램 운영

- 시기/대상 : 2026. 9. ~ 11. 중 / 읍면동 주민자치위원
- 주요내용
 - 주민자치 박람회 견학 : 우수사례 경진대회·우수동아리 경진대회 참여
 - 의창구 주민자치한마당 경연대회 개최 : 주민자치 프로그램 발표 및 전시

③ <함께 만드는> 주민주도형 주민자치 실현

- 추진시기 : 2026. 7. ~ 12.
- 주요내용 : 주민이 직접 지역문제를 발굴하고 사업제안하여 정책에 반영
 - 읍면동 주민총회 개최를 통한 2027년 자치사업 발굴 지원
 - 2027년 주민참여예산 사업 발굴·심의·선정

□ 소요예산 : 15백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	15	-	15	-

4

시를 일상으로! 디지털 세상 정보화 교육 운영

- ❖ 누구나 혜택을 누릴 수 있도록 실생활 기초부터 최신 기술까지 맞춤형 교육 추진
- ❖ 생성형 AI 기술 발전에 따른 슬기로운 AI 활용 학습 확대

□ 사업개요

- 기 간 : 2026. 2. ~ 12. / 2주 20시간(1일 2시간, 월~금)
- 장 소 : 2개소(의창교육장, 사립교육장)
- 강 사 : 정보화교육 전문강사 3명
- 교육과정 : 13과목 90강좌 1,900여명 (1과정당 15명 ~ 30명)

□ 사업내용

최신기술 트렌드 반영	[AI 기초부터 활용] - 『AI란 무엇인가』 생성형 AI 종류와 특징 알아보기 생성형 AI를 활용한 디지털 콘텐츠 제작, 안전한 AI 사용법
기초부터 심화까지 단계별 정보화 교육	① [기초] 컴퓨터 기초, 인터넷 기초, 스마트폰 기초, 한글 기초 ② [중급] 한글중급, 스마트폰 중급&AI, 파워포인트, 엑셀기초, AI기초&활용 ③ [고급] 엑셀중급, 블로그만들기&AI, 유튜브입문&AI, 웹포토샵
생활 속 IT 현장 체험	[나도 할 수있다! 키오스크 체험존 운영] - 운영장소 : 정보화 교육장 내, 행정복지센터 등(방문교육) - 주요내용 : 키오스크 주문, 결제 등 실생활 대비 사용법 연습



□ 기대효과

- 정보 소외계층의 격차 해소를 통한 포용적 정보화 사회 실현
- 인공지능 기술 활용 능력 향상과 올바른 사용 문화 정착

□ 소요예산 : 87백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	87	-	87	-

5

안정적인 세입 목표 달성으로 자주재원 확충

- ❖ 정확한 과세자료 정비 및 철저한 사후 관리로 세입 목표 달성
- ❖ 다양한 납세편의시책 홍보 강화로 납기 내 징수율 제고

□ 지방세 부과·징수현황

(2026. 5. 31. 기준 / 단위: 백만원, %)

구 분	목 표 액	부 과 액	징 수 액	징 수 율	
				목표대비	부과대비
합 계	449,870	207,303	188,912	42.0	91.1
시 세	272,656	122,766	106,978	39.2	87.1
도 세	177,214	84,537	81,934	46.2	96.9

□ 추진계획

- 공정하고 정확한 부과를 위한 체계적인 과세자료 관리
 - 유관기관(국세청, 국토부, 법원) 및 인허가 부서 자료 연계 신규 및 누락 세원 발굴
 - 부과 전 세목별 일제 조사와 현장 확인으로 과세자료 정비
 - 신고 세목(취득세, 주민세 등) 사전 신고 안내문 발송 성실납세 유도
 - 비과세·감면 자료의 철저한 조사 및 사후 관리로 탈루·은닉 세원 발굴
- 다양한 납세편의시책 제공을 통한 납기 내 징수율 제고
 - 가상계좌, 스마트 위택스, ARS 납부 등 편리한 납부 방법 안내
 - 전자고지(금융 앱, 카카오톡 등) 및 자동이체 신청 안내
- 징수율 제고를 위한 납부 홍보 활동 전개
 - 현수막 게첨, 홍보 배너 설치, 전광판 문구 송출 등을 통한 홍보
 - 납기 마감 전 납부 안내 문자(카카오 알림톡) 일제 발송

□ 기대효과

- 체계적인 세원관리와 철저한 사후관리로 징수목표액 안정적 달성
- 납세편의시책 적극 홍보를 통한 시민편의 증대 및 징수율 향상

6

꼼꼼한 과세자료 정비로 재산세 세입 증대

- ❖ 빈틈없는 과세자료 조사 및 대장정비로 정확한 재산세 부과
- ❖ 체계적인 현장 조사를 통한 공정한 개별주택가격 산정

□ 추진개요

7월 ~ 9월	10월 ~ 12월
· 7월 재산세 부과 (주택분 1/2, 건축물, 선박) · 9월 재산세 부과 (주택 1/2, 토지) · 신속한 고지서 송달 및 납부 홍보	· 개별주택가격 특성조사 및 가격 산정 · 비과세 · 감면 자료 사후관리

□ 추진계획

○ 꼼꼼하고 철저한 과세자료 정비 및 정확한 부과

구 분	추진내용
재산세 과세자료 점검	- 신축건물 기준가액, 지수, 세율, 과표적용률 등 확인 - 주택 상당세액 연결 및 특례적용 검토 - 토지 별도합산, 분리과세 적용 적정 검토 - 2026년 지방세 법령 개정사항 과세대장 반영 - 비과세 · 감면 대상 고유업무 직접 사용 확인
정기분 재산세 부과	- 모의세액 계산 및 예상세액 산출자료 점검 - 신속 · 정확한 고지서 출력 및 송달 - 다양한 납세편의 제공 및 홍보 활동으로 납기내 징수율 제고

○ 개별주택 현장 방문 및 특성 조사로 적정 가격 산정

구 분	추진내용
개별주택가격 특성 집중 조사	- 개별주택가격 산정 대상 전수 조사 - 신·증축, 용도변경, 멸실 주택 현장 확인 - 과년도 이의신청 주택 특성 재확인

□ 기대효과

- 정확한 과세대상 정비와 부과로 신뢰받는 세무행정 구현
- 시가표준액의 적정성과 형평성 제고를 통한 과세형평성 기여

7

빈틈없는 체납관리를 통한 체납액 징수 극대화

- ❖ 현장중심의 징수활동과 신속한 채권 확보로 체납징수체계 강화
- ❖ 체납자 유형별 맞춤형 체납관리로 체납액 징수 극대화

□ 체납액 정리 현황

(2026. 5. 31. 기준 / 단위: 백만원)

구 분	체 납 발생액	목표액	체납액 정리실적			정 리 율(%)	
			계	징수액	정리보류액	목표대비	체납대비
합 계	23,321	12,127	5,605	5,531	74	46.2	24.0
현년도	933	485	261	261	0	53.8	28.0
과년도	22,388	11,642	5,344	5,270	74	45.9	23.8

□ 추진계획

- 체계적인 체납처분과 고액·상습 체납자 관리활동 강화
 - 모바일고지, 카카오톡 등을 활용한 체납정보 안내 다양화
 - 부동산 등 각종 재산에 대한 압류 및 적극적인 공매 추진
 - 관허사업제한·체납정보 제공 등 행정제재 추진
 - 고액·상습 체납자 방문독려 등 현장중심 징수활동 추진
- 체납처분 유예·중지 등 생계형 체납자 등 맞춤형 징수활동 추진
 - 소상공인 및 성실분납자 체납처분 유예로 경제적 희생 지원
 - 무재산 환가가치 없는 재산 등 징수불능 체납액 압류해제 및 적극적인 정리보류
 - 정리보류건에 대한 재산조회 등 주기적 사후관리

□ 기대효과

- 신속한 체납처분 및 현장중심 징수활동으로 체납정리 목표액 초과 달성
- 체납자 생활실태를 고려한 맞춤형 징수로 징수효율 제고

8

반듯하게, 가치있게! 지적재조사사업 추진

- ❖ 토지의 실제 이용현황과 일치하지 않는 지적공부의 등록사항을 바로 잡아 토지의 경계분쟁을 해소하고 토지소유자의 재산권 보호에 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : 2012. ~ 2030. * 「지적재조사에 관한 특별법」[2011. 9. 16. 제정]
- 사업내용

연도	대상지구	추진내용
2024년	4개지구 (덕산3·4지구, 월백1·2지구) 923필지, 451,350m ²	사업완료 및 조정금 산정 (지급 : 2,000백만원, 징수 : 1,500백만원)
2025년	2개지구 (봉산1지구, 신방2지구) 284필지, 125,781m ²	경계결정 이의신청 및 경계확정
2026년	마산지구, 185필지, 65,803m ²	지적확정 예정통지 및 경계결정

- 사 업 비 : 2,038백만원(국비 38백만원, 시비 2,000백만원)

□ 추진일정

- 2024년 지적재조사사업
 - 사업완료 및 조정금 지급·징수 : '26. 10. ~ '27. 3.
- 2025년 지적재조사사업
 - 경계결정 이의신청 및 경계확정 : '26. 6. ~ 12.
 - 사업완료 및 조정금 지급·징수 : '27. 1. ~ '27. 6.
- 2026년 지적재조사사업
 - 지적확정예정조서 통지 및 경계조정 : '26. 6. ~ 9.
 - 경계결정통지 및 경계확정 : '26. 10. ~ '27. 3.

□ 기대효과

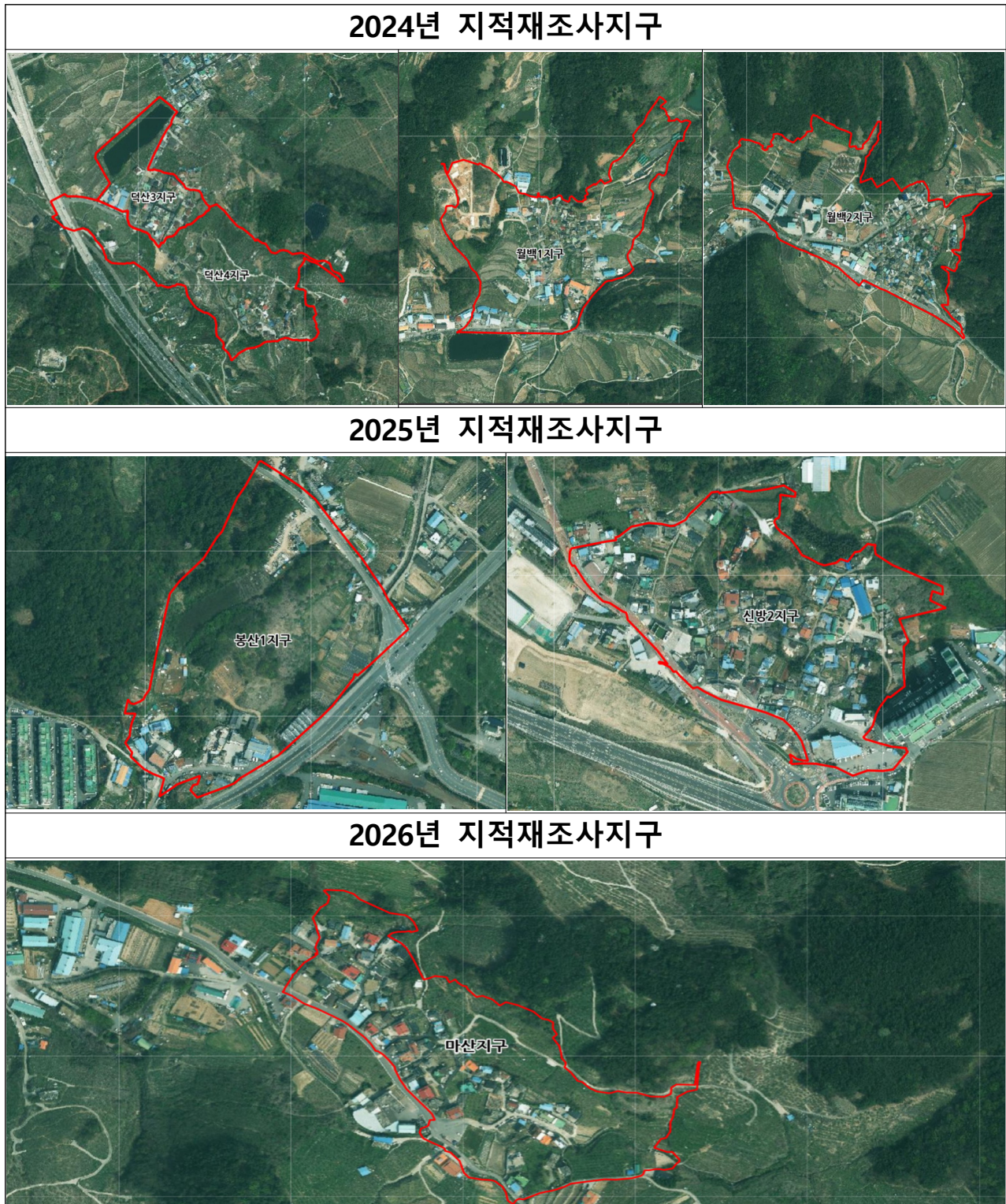
- 토지 경계분쟁 해소, 맹지의 도로 확보 등 토지 활용 가치 극대화
- 구민 재산권 보호, 공공사업 비용 절감 등 경제적 효율성 증대

□ **소요예산 : 2,038백만원**

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	2,038		2,038	-

□ **위 치 도**



9

주소정보시설 일제조사 및 생활밀착형 정비 추진

- ❖ 위치찾기 편의제공을 위한 주소정보시설 조사·정비 및 신규설치
- ❖ 노후화된 주소정보시설 정비·교체로 도시미관 개선 및 안전사고 예방

□ 사업개요

○ 사업기간 : '26. 1. ~ 12.

○ 사업대상 : 주소정보시설 6종 32,628개 (단위 : 개소, 2025. 12. 31.기준)

합 계	도로명판	건물번호판	주소정보 안내판	기초번호판	사물주소판	LED조명 멀티도로사인
32,628	4,191	27,766	22	34	609	6
시설 사진						

- 사업내용 : 도로명판 신규 설치 및 주소정보시설 일제조사·유지보수
- 추진근거 : 도로명주소법 제26조(주소정보시설의관리) 및 정부합동평가 지표

□ 추진사항

- 도로명판(57개소) 신규 설치 : '26. 1. ~ 3.
- 주소정보시설 일제조사 추진 : '26. 1. ~ 7.

□ 향후계획

- 일제조사 결과에 따른 노후 시설물 유지보수 : '26. 8. ~ 11.
- 주소정보시설 유지보수 사업 완료 및 검수 : '26. 11.

□ 소요예산 : 87백만원

(단위 : 천원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	174	87	87	-

10

정확하고 신뢰받는 토지행정, 개별공시지가 조사·산정

- ❖ 2026. 7. 1. 기준 개별 토지의 적정 가치 반영을 통한 공정한 과세 기반 마련
- ❖ 정확한 토지특성 조사와 공정한 지가 산정으로 신뢰받는 토지 행정 구현

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 6. ~ 12.
- 사업대상 : 약 350필지('26년 1월 ~ 6월 토지이동 발생분)
- 사업내용 : 2026. 7. 1. 기준 개별공시지가 조사 및 결정·공시
 - 분할·합병된 토지, 형질·용도 변경으로 지목 변경된 토지, 국·공유지 매각으로 사유화된 토지로서 개별공시지가가 없는 토지 등
- 추진근거 : 「부동산공시법」 제10조 제3항 및 같은 법 시행령 제16조

□ 추진사항

- (정확한 특성 조사) 현장 중심 조사, 공적장부·인근 지가 등 종합적 검토
- (공정한 지가 산정) 적정한 비교표준지 선정, 감정평가법인 검증 등 절차 준수
- (적극적인 의견수렴) 신문·인터넷·현수막 등 적극 홍보, 신속·친절한 상담

□ 추진일정

- 토지특성 조사, 지가 산정 및 검증 : '26. 6. ~ 8.
- 지가 열람 및 의견 제출(20일) : '26. 9.
- 지가 결정 및 공시 : '26. 10. 29.
- 이의 신청(30일) : '26. 10. ~ 11.
- 지가 조정 공시 : '26. 12. 21.

□ 소요예산 : 5,497천원

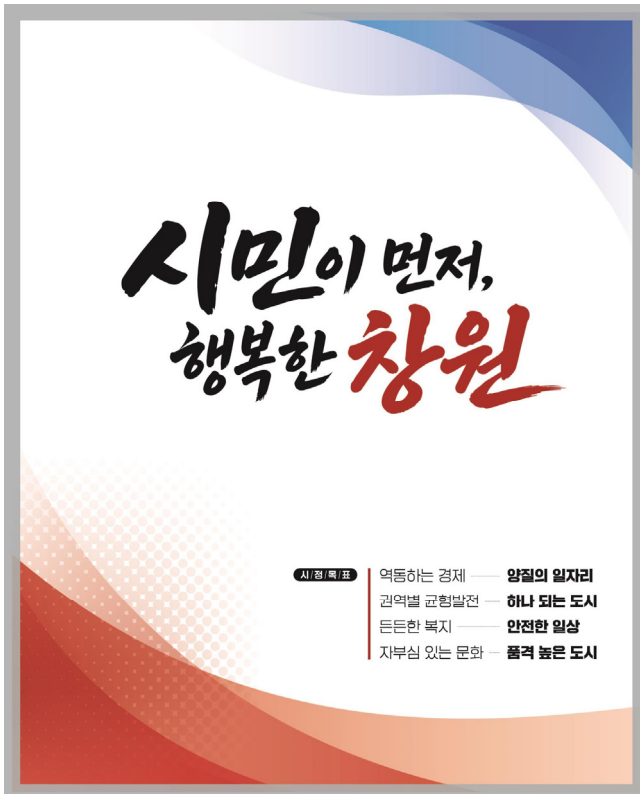
(단위 : 천원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	5,497	-	5,497	-

2026년도 하반기 주요업무계획

성 산 구

- ❖ 행정 과
- ❖ 세 무 과
- ❖ 민 원 지 적 과



목 차

I. 일반현황	329
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	336
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 행정과	341
○ 세무과	347
○ 민원지적과	350

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 16팀



□ 인 력 ⇒ 정원 75명, 현원 71명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
합 계	75/71	1/1	3/3	21/27	23/19	20/16	7/5		
행 정 과	26/25	1/1	1/1	6/9	10/9	7/4	1/1		
세 무 과	23/22	—	1/1	8/8	7/3	3/7	4/3		
민원지적과	26/24	—	1/1	7/10	6/7	10/5	2/1		

부 서 명	담 당 업 무
행 정 과	○ 소속 공무원의 복무관리 및 직원후생복지 ○ 구청 산하 5급 이하 전보, 7급 이하 공무원 임용(신규임용 제외) ○ 보안, 당직, 비상근무, 문서관리, 소속 공무원의 상시학습관리 ○ 상급기관감사 수감 및 자체감사 ○ 구청 산하 공무원의 비위조사 및 청렴도 향상 대책 추진 ○ 구청 주요업무계획 수립 및 구청 예산편성·관리 ○ 구청 주요 시책 홍보, 행정소송·심판 업무 수행 ○ 공사 입찰 및 계약, 물품검수 ○ 지출, 용역, 물품계약(관급 포함) ○ 청사 유지관리 ○ 지방행정 동향·여론관리 및 동 행정 지도·감독 ○ 주민생활 불편사항 접수처리 및 120기동대 찾아가는 서비스 ○ 선거 및 국민투표, 행정구역 조정신청 ○ 주민자치센터 운영 계획 수립 및 지도·점검 ○ 구민정보화 활성화 추진 전략 수립 및 구청 홈페이지 운영 ○ 행정정보통신망 및 통신시설 운영·관리 ○ 행정전산장비 보급 및 무인민원발급기 운영·관리 ○ 정보통신공사 사용 전 검사
세 무 과	○ 세정업무 종합기획 ○ 자동차세, 주민세(개인분, 사업소분), 지방세 수납관리 ○ 지방세 환급, 납세편의시책, 세외수입 ○ 도세 부과·징수(취득세, 등록면허세 등) ○ 지방세 비과세·감면 및 탈루세원 발굴, 세무조사 기초자료 조사 ○ 재산세(건축물, 주택, 토지, 선박) 부과·징수 ○ 건축물·기타물건 시가표준액 조사, 개별주택가격 산정·결정 ○ 법인지방소득세(법인세분, 특별징수분 정산) ○ 개인지방소득세(양도소득분, 종합소득분), 주민세(종업원분) ○ 체납세 징수계획 및 일제정리기간 운영 ○ 체납처분(부동산 및 차량·채권 등 압류), 체납차량 번호판 영치
민 원 지 적 과	○ 민원사무 제도개선 및 민원조정위원회 운영 ○ 동 주민등록·인감 업무 총괄 지도·관리 ○ 어디서나 민원, 정부24 업무, 민원서류 접수·통제·처리 ○ 가족관계등록 신고서 접수·처리 ○ 가족관계등록(제적)관련 제증명 발급 ○ 부동산중개업 업무전반 ○ 개별공시지가 조사·산정 ○ 지적측량검사·지적측량기준점 관리 ○ 부동산종합공부시스템 운영·유지 관리 ○ 지적공부 세계측지계 변환사업 추진 ○ 부동산실명법 위반 과징금 및 등기신청해태 과태료 부과·징수 ○ 도로명주소사업 관리 및 운영 업무지원 ○ 법원출장소 운영

3

기 본 현 황

□ 인구 및 행정구역

('26. 6. 30. 기준)

행정동	면적(km ²)	세대수	인구수(명) ※ 주민등록	행정구역	
				통	반
8개 동	89.1	109,823	245,292	444	2,793
반 송 동	2.31	15,450	37,648	73	497
중 앙 동	8.52	22,192	44,123	67	407
용 지 동	2.65	11,681	24,498	59	293
상 남 동	1.14	10,812	25,350	41	377
사 파 동	8.43	19,518	42,503	80	460
가음정동	2.90	16,225	38,141	64	370
성 주 동	24.96	10,694	26,444	39	261
웅 남 동	38.19	3,251	6,585	21	128

□ 조직 및 인력

○ 기 구 : 11과 48팀, 8동 31팀

○ 공 무 원 : 정원 432명/현원 406명

('26. 7. 기준, 정원/현원)

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	임기제 (시간.한시)
총계	432/406	1/1	19/19	92/116	138/117	109/86	73/67	6
구청	238/228	1/1	11/11	61/69	67/72	69/51	29/24	4
동	194/178	-	8/8	31/47	71/45	40/35	44/43	2

□ 청사현황

구 분	소 재 지	대지면적 (m ²)	연면적 (m ²)	건축일자	비고
본 관	창원대로 1086 (성주동)	9,556.5	3,294	2002. 3. 4.	지하1/지상3
별 관			2,527	2020. 12. 30.	지하1/지상4

☐ **유관기관 현황**

교 육 기 관						금융기관	종합병원	경찰서 (파출소, 지구대)	소방서 (119안전센터)
계	초	중	고	대	특수				
59	24	17	14	2	2	93	2	1(6)	1(5)

☐ **공용차량 현황**

(단위 : 대)

구분		승용차				승합차		화물차						
		계	경형 (소형)	중형	대형	계	중형	계	화물	청소	재활용	살수	산불 진화	카고 (크레인)
합계	79	27	5	20	2	2	2	50	32	6	8	1	2	1
구청	58	18	2	14	2	2	2	38	20	6	8	1	2	1
동	21	9	3	6	-	-	-	12	12	-	-	-	-	-

☐ **정보통신장비 현황**

(단위 : 대)

계	컴퓨터	IP전화기	네트워크 장비	네트워크 보안장비	행정전화 녹취서버	무정전전원 장치(UPS)
1,231	628	514	58	6	1	24

☐ **정보화교육장 현황**

교 육 장	위 치	면적(m ²)	교육정원
가음정교육장 1강의실	여성회관창원관 지하1층	121	26
가음정교육장 2강의실	여성회관창원관 지하1층	130	26

☐ **무인민원발급기 보유 현황**

(단위 : 대)

계	반송동	중앙동	용지동	상남동	사파동	가음정동	성주동	웅남동
34	2	7	6	3	5	3	5	3

□ 위원회 현황

(단위 : 명)

위 원 회 명	위원수	위 원 장		기 능
		소속	직위	
인 사 위 원 회	8	민간인	교 수	· 7급 이하 승진임용 사전심의 및 공무원 징계의결 등
주 민 참 여 예 산 조 정 협 의 회	26	성산구	구 청 장	· 주민제안사업 실효성 검토 및 우선순위 심의·조정
세 입 징 수 포 상 금 지급 심 의 위 원 회	4	성산구	구 청 장	· 포상금지급 적정 여부 심의
민 원 조 정 위 원 회	8	성산구	구 청 장	· 민원사항 심의·조정 · 다수인관련 민원 해소

□ 지방세 부과징수 현황

(단위 : 백만원, '26. 5. 31. 기준)

구 분 세목별 연도별		목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	정리 보류액	미수납액	징수율(%)	
							대목표 (C/A)	대부과 (C/B)
합 계		575,725	265,054	254,126	131	10,797	44.1	95.9
시 세	소 계	367,983	184,840	174,893	113	9,834	47.5	94.6
	주 민 세	36,319	15,623	15,600		23	43.0	99.9
	재 산 세	71,966	-11	-18		7	-	-
	자 동 차 세	50,889	25,833	25,804		29	50.7	99.9
	지방소득세	194,913	130,776	130,317		459	66.9	99.6
	지역자원(소방)	10,709	99	91		8	0.8	91.9
	과 년 도	3,187	12,520	3,099	113	9,308	97.2	24.8
도 세	소 계	207,742	80,214	79,233	18	963	38.1	98.8
	취 득 세	151,901	52,129	52,056		73	34.3	99.9
	등록면허세	8,125	5,355	5,306		49	65.3	99.1
	레 저 세	15,493	8,179	8,179			52.8	100.0
	지역자원(특자)	91	47	46		1	50.5	97.9
	지방교육세	31,349	12,575	12,565		10	40.1	99.9
	과 년 도	783	1,929	1,081	18	830	138.1	56.0

□ 인구 현황

(단위 : 명, '26. 6. 30. 기준)

구 분	세대수	인구수		
		계	남	여
성산구	109,823	245,292	125,181	120,111

□ 외국인 현황

(단위 : 명, '26. 6. 30. 기준)

구 분	계	중국	필리핀	일본	미국	기타
성산구	5,668	1,270	305	170	105	3,818

※ 외국인 현황 : 등록외국인 + 국내거소신고 외국국적동포

□ 가족관계등록 인구 현황

(단위 : 명, '26. 6. 30. 기준)

구 분	가족관계등록 인구			제적인구	
	계	남	여	가구	인구
성산구	100,310	48,702	51,608	25,064	116,049

□ 개별공시지가 현황

(단위 : 필지, '26. 1. 1. 기준)

전체 필지수			조사대상 필지수			표준지
계	사유지	국공유지	계	사유지	국공유지	
25,844	15,696	10,148	23,271	15,211	8,060	731

□ 부동산중개업소 현황

(단위 : 개소, '26. 6. 30. 기준)

계	중개인	공인중개사	법인
599	-	586	13

□ 지목별 현황

(단위 : 필지/km², '26. 6. 30. 기준)

구 분		계	전	답	대	임야	공장용지	기타
필지수	창원시	412,806	44,139	79,094	129,236	48,475	4,631	107,231
	성산구	25,761	1,458	3,181	10,520	3,736	918	5,948
	비율(%)	6.2	3.3	4.0	8.1	7.7	19.8	5.5
면적 (km ²)	창원시	749.2	27.3	78.4	50.1	423.1	25.8	144.5
	성산구	89.1	1.0	2.0	8.8	45.4	15.3	16.6
	비율(%)	11.9	3.7	2.6	17.6	10.7	59.3	11.5

□ 지적공부 관리 현황

(단위 : 매, '26. 6. 30. 기준)

계	지적·임야도	토지·임야대장	공유지연명부	경계점좌표등록부
42,204	947	25,761	3,029	12,467

□ 지적측량기준점 관리 현황

(단위 : 점, '26. 6. 30. 기준)

계	지적삼각점	지적삼각보조점	지적도근점
2,946	19	54	2,873

□ 주소정보 시설물 현황

(단위 : 개소, '26. 6. 30. 기준)

계	도로명판	건물번호판	기초번호판	주소정보 안내판	멀티사인	사물주소판
13,727	2,526	10,693	108	35	9	356

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 직원 복리후생 지원 및 쾌적한 청사 환경 조성

- 으뜸 팀·공무원 선정 격려 : 2개 팀, 2명
- 성산 시민갤러리 운영 : 5회, 160점
- 신규 직원 직무역량 강화 및 견학 프로그램 운영 : 1회, 23명
- 신규 직원 임용 100일 축하의 날 운영 : 2회, 46명
- 2026년 상반기 직원 한마음MT 추진 : 11개 부서, 8개 동
- 전기, 소방, 승강기, 청소 등 청사 유지관리 : 연중



으뜸 팀·공무원 선정 격려



성산 시민갤러리 운영



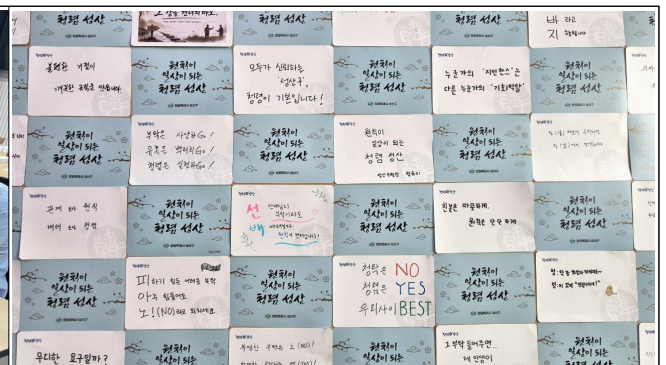
신규직원 공직적응 교육 실시

□ 소통 중심의 구정 홍보 및 체감형 청렴 문화 확산

- 언론매체를 통한 구정 적극 홍보 : 450건
- 구정 주요시책 홍보 정례브리핑 개최 : 2회
- 청렴향수 만들기 : 1회, 20명 참여
- 청렴 표어 및 슬로건 공모전 개최 : 1회, 8명 시상
- 성산구 청렴신호등 운영 : 연중



청렴향수 만들기



청렴 표어 및 슬로건 공모전

□ 주민과 행정을 잇는 소통·공감 행정 추진

- 주요 단체 및 유관기관 소통간담회 실시 : 38회
- 성산구청장과 함께하는 「현장 구청장실」 추진 : 8회
- 기업 애로사항 청취 및 견학 추진 : 12회
- 주민불편사항 및 현안사업 현장행정 추진 : 72회
- 구정발전 유공구민 표창 수여 : 2회, 16명
- 「시민의 소리」 주민 불편사항 해소 및 관리 : 405건
- 성산희망 120봉사단 찾아가는 서비스 실시 : 22회
- 주민참여예산 제안사업 공모 : 46건
- 제9회 전국동시지방선거 사무 추진 : 선거인수 211,576명, 투표율 66.9%



성산구 통장협의회 소통간담회



「현장 구청장실」 추진



관내 기업체 방문

□ 행정정보통신서비스 구축 및 구민 정보화 교육

- 노후 무인민원발급기 교체 : 2대
- 노후 정보통신장비(네트워크스위치, IPS) 교체 : 3대
- 행정업무용 컴퓨터 교체 : 75대
- 무정전전원장치 노후 축전지 교체 : 6개소(96개)
- 맞춤형 정보화교육 실시 : 35개반 592명
- 정보통신공사 사용전검사, 감리 및 설계 검토 : 66건

□ 지방세 부과징수 현황

(단위 : 백만원, '26. 5. 31. 기준)

구 분	목표액(A)	부과액(B)	징수액(C)	징수율(%)		비 고
				목표대비(C/A)	부과대비(C/B)	
계	575,725	265,054	254,126	44.1.	95.9	
시 세	367,983	184,840	174,893	47.5	94.6	
도 세	207,742	80,214	79,233	38.1	98.8	

□ 체계적인 과세자료 관리 및 탈루·은닉세원 발굴

- 재산세 과세자료 일제정비기간 운영 : 1회
- 지목변경, 가설건축물, 상속 등 과세자료 조사 : 193건
- 재산세 중과대상 고급오락장 일제조사 : 502개소
- 비과세·감면 사후관리 : 7,179건 ⇒ 54건 130백만원 추정

□ 적극적인 체납세 징수 활동 전개

- 과년도 체납액 정리현황

(단위 : 백만원, '26. 5. 31. 기준)

구분	이월액 (A)	목표액 (B)	체납액 정리실적			미납액 (A-C)	정리율(%) (C/B)
			계(C)	징수액	정리보류액		
계	13,965	7,262	4,318	4,187	131	9,647	59.5
시 세	12,184	6,336	3,217	3,104	113	8,967	50.8
도 세	1,781	926	1,101	1,083	18	680	118.9

- 상반기 체납세 일제 정리기간 운영 : 1회 4~5월
- 체납차량 번호판 영치 : 217대 160백만원
- 체납자 재산(부동산) 압류 : 215건 1,877백만원
- 체납자 재산(자동차) 압류 : 3,478건 2,480백만원
- 체납자 급여 및 예금 등 채권압류 : 1,109건 2,727백만원
- 부동산·차량 공매 처분 : 6건 51백만원
- 징수불능분에 대한 정리보류 실시 : 1,904건 131백만원

□ 세무행정 선진화를 위한 시민편의 적극 이행

- 취득세 감면 알리미 운영에 따른 감면 통지서 발송 : 396건
- 지방소득세 맞춤형 사전안내문 발송 : 33,867건
- 지방세 환급금 발생 즉시 환급 : 15,329건 6,016백만원(지급률 : 94%)

□ 신뢰받는 민원실 운영

- 직원 친절·청렴교육 : 월 1회
- 민원처리상황 운영 실태 점검 : 월 1회
- 특이민원 대응 모의 훈련 실시 : 반기 1회
- 시민공감 힐링-존 운영 : 민원실 내 작은도서관, 혼인축하 포토존
- 시민 편의시설 운영 : 민원전용 pc, 혈압측정기, 정수기 등 비치

□ 고객맞춤형 가족관계등록업무 추진

- 출생신고 축하선물 배부 : 841건
- 혼인신고 축하선물 배부 : 656건
- 개명신고 당일처리 및 후속절차 안내 리플릿 배부 : 185건
- 안심상속 원스톱서비스 자료 제공 : 50건
- 가족관계등록 처리결과 알림서비스(SMS) : 2,817건

□ 투명한 부동산 거래질서 확립

- 부동산중개업소 지도·점검 : 135개소
- 공인중개사법 위반 과태료 부과 : 5건, 3,250천원
- 부동산중개업 개설, 이전, 고용신고 등 : 241건
- 부동산 실거래신고 및 검인 처리 : 4,629건
- 부동산 실거래신고 위반 과태료 부과 : 31건, 2,624천원
- 부동산 등기해태과태료 자료조사 : 269건

□ 공정한 개별공시지가 조사, 산정 및 결정

- 2026. 1. 1. 기준 개별공시지가 결정·공시 : 23,271필지
- 개별공시지가 의견제출·이의신청 접수 및 심의 결과
 - 의견제출 : 5필지(하향요구 5) → 기각 5
 - 이의신청 : 1필지(하향요구) → 기각 1

□ 민원중심 맞춤형 지적행정서비스 제공

- 지적기준점 일제조사 : 1,327점
- 지적측량성과 검사 : 14건 38필지
- 토지개발사업 시행신고·폐쇄·확정 정리 : 4건 103필지
- 토지이동지(분할·합병·지목변경) 정리 : 19건 36필지

□ 도로명 주소정보시설 활용서비스 체계 구축

- 주소정보시설(도로명판) 신규 설치 : 14개소
- 주소정보시설 일제조사 완료 : 13,714개소
- 도로명주소 상세주소 직권부여 기초조사 완료 : 782건, 3,245세대
- 도로명주소 상세주소판 제작 : 3,300개

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
행정과	1. 주민과 잇고 의회와 협력하는 성산-이음 프로젝트 추진	341
	2. 청사 이용환경 개선 및 시설안전 강화	342
	3. 체감형 시책을 통한 청렴 문화 일상화	344
	4. 2026년 성산구 주민자치프로그램 발표회 개최	345
	5. 시민과 함께하는 정보화교육	346
세무과	6. 세금 걱정 끝! 쉽고 스마트한 알리미 서비스	347
	7. 세입 목표 초과 달성과 시민 친화 세정 구현	348
	8. 정확하고 강력한 체납징수 활동 전개	349
민원지적과	9. 연속지적도 정비사업 추진	350
	10. 도로명주소 상세주소판 제작 및 교부	351
	11. 고객감동 맞춤형 가족관계등록 서비스 제공	352

1

주민과 잇고 의회와 협력하는 성산-이음 프로젝트 추진

- ❖ 주민의 행정 참여 확대를 통한 실질적인 주민자치 실현
- ❖ 지역구 의원과의 소통·협력을 통한 정책 추진 안정성 강화

□ 추진배경

- 행정 수요자 중심의 실효성 있는 정책 수립 요구 확대
- 신속한 지역 현안 해결을 위한 구-의회 간 소통 필요성 증대

□ 추진계획

추진목표	추진내용
주민 행정참여 확대	■ 현장에서 듣는 주민의 목소리, 「현장 구청장실」 추진 - 시기/대상: 연중 수시 / 자생단체원, 주민 - 주요내용: 생활불편 발생지역 / 구청장-주민 원스톱 현장 소통
	■ 다양한 계층과 소통하는 「톡톡(Talk Talk) 간담회」 개최 - 시기/대상: 연중 수시 / 청년, 기업인, 소상공인 등 다양한 계층 - 주요내용: 각 계층별 의견 수렴 및 지역 현안 공유
구 - 의 회 소통·협력 강화	■ 안정적 구정 운영을 위한 「도·시의원 소통 간담회」 개최 - 시기/대상: 연중 수시 / 지역구 도·시의원, 공무원 등 - 주요내용: 시기별 주요업무, 지역 현안 및 주민 건의사항 공유
	■ 지역 현안 신속 대응을 위한 유기적 협력 강화 - 시기/방법: 연중 수시 / 대면 또는 서면 보고 - 주요내용: 쟁점 사안 사전 논의를 통한 해결 방안 모색 등

□ 기대효과

- 주민의 행정참여 확대 → 행정 투명성 제고 및 정책 체감도 향상
- 구-의회간 소통·협력 강화 → 원활한 구정 운영 동력 확보

2

청사 이용환경 개선 및 시설안전 강화

- ❖ 청사 내 수유실 설치를 통한 편의 증진 및 공공서비스 접근성 향상
- ❖ 시설 안전성 강화를 통한 안전하고 쾌적한 청사 환경 조성

□ 추진배경

- (수유실 설치) 임산부 및 영유아 동반 민원인·직원을 위한 휴게 및 수유 공간이 부재하여 이용 편의 증진을 위한 수유실 설치 필요
- (별관동 구조보강) 성산구청 별관동 내부 벽체의 균열 발생에 따라 구조 안전진단 용역 실시, 시설물의 안전성 확보를 위한 보수 보강 필요

Ⅰ 성산구청 별관 현황 Ⅰ

- 위 치: 성산구 창원대로 1086
- 준공일자: 2020. 12. 30.
- 건축면적: 753.715㎡ (연면적:2,526.6㎡)
- 층수/구조: 지하1층~지상4층 / 철근콘크리트구조

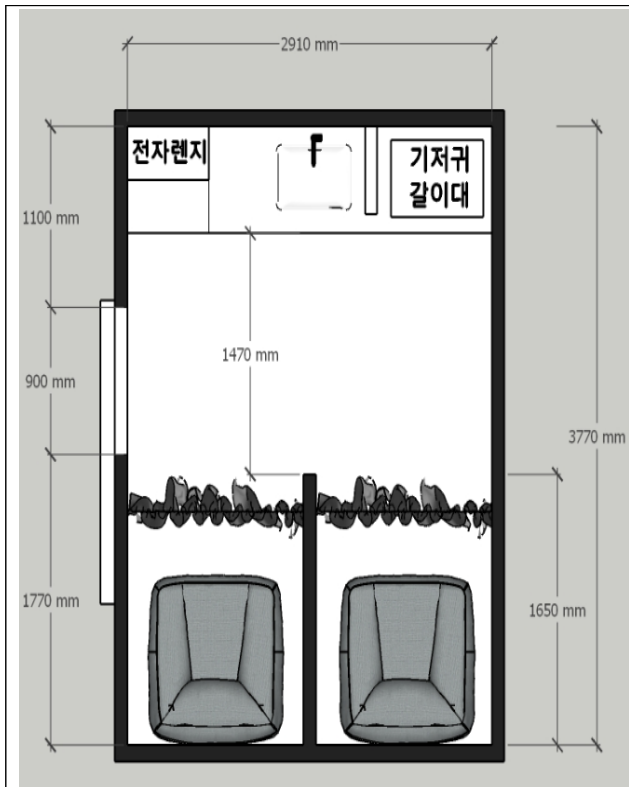
□ 그간 추진사항

- (수유실 설치)
 - 수유실 위치 선정 완료 및 장애인편의증진기술지원센터 검토 : '26. 5.
- (별관동 구조보강)
 - 성산구청 별관동 구조안전진단 용역 추진 : '26. 3. ~ 5.

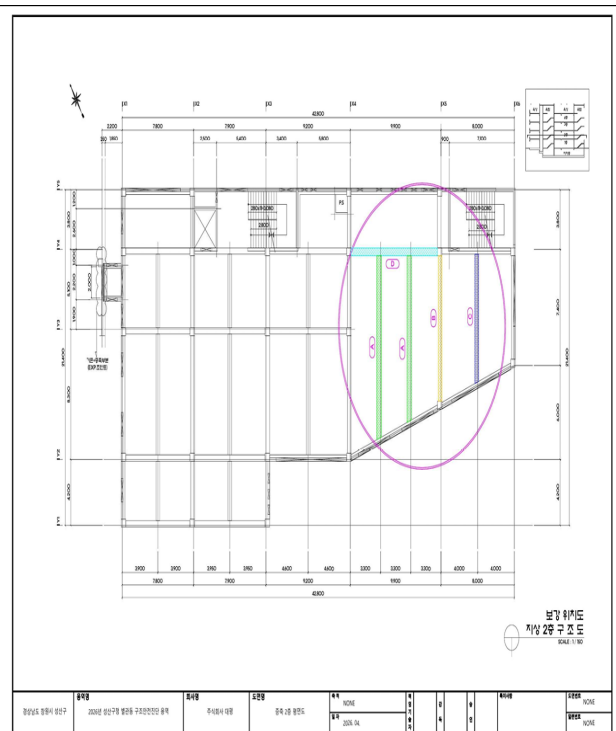
□ 향후계획

추진과제	주 요 내 용	소요예산
청사 내 수유실 설치	❶ 공사예산서 작성('26. 6.) ❷ 공사 시행 및 수유실 운영('26. 7.)	30백만원
별관동 구조보강공사 추진	❶ 실시설계용역 추진('26. 6. ~ 7.) ❷ 추가경정예산 확보('26. 9.) ❸ 구조보강공사 시행('26. 10.)	60백만원 (추가경정예산 확보必)

□ 관련도면



수유실 설치(별관 2층 가정복지과 앞)



*1층 주차장 천장

별관동 구조보강(별관 2층 하부 보)

□ 현장사진



수유실 설치(별관 2층 가정복지과 앞)



별관동 구조보강(별관 2층 하부 보)

3 체감형 시책을 통한 청렴 문화 일상화

- ❖ 자율적 참여를 통한 공직 내 청렴 가치 확산 및 청렴문화 공유
- ❖ 객관적 지표 관리와 성과 환류를 통한 청렴 실천 동기 부여

□ 추진배경

- 상반기 추진 성과를 바탕으로 한 체감형 청렴 문화 확산 필요
- 청렴신호등 및 자율 진단을 통한 부서별 청렴 관리 체계 정착

Ⅰ 상반기 청렴시책 추진 현황 Ⅰ

- 1부서 1청렴시책 수립 • 청렴 향수 제작 강좌 운영 • 구 자체 청렴신호등 운영
- 청렴 표어 및 슬로건 공모전 개최 • 전 직원 청렴교육 이수율 100% 달성

□ 추진계획

1 참여 중심의 청렴 퀴즈 이벤트 추진

- (시기/대상) 6~11월 / 성산구 전 직원
- (주요내용) 청렴 상식 및 행동강령 관련 문항 풀이로 청렴도 제고
- (출제내용) 청렴 관련 법령, 인물, 고사성어, 반부패 청렴 정책 등

2 직무 역량 기반 ‘청렴 모의고사’ 실시

- (시기/대상) 9월 / 부서별 청렴 담당자 및 희망자
- (주요내용) 실제 사례 기반의 상황별 대처법 및 법령 진단
- (출제내용) 청탁금지법, 이해충돌방지법 등 실무 필수 지식 위주

3 상시 모니터링 및 우수부서 포상

- (청렴신호등) 디지털홍보판, 전광판을 활용한 시기별 청렴 주의보 송출
- (우수부서 시상) 연간 청렴 시책 추진 우수부서 평가 및 포상

□ 소요예산 : 2백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	2	-	2	-

4

2026년 성산구 주민자치 프로그램 발표회 개최

- ❖ 주민자치센터 프로그램 관심 제고 및 참여 기반 확대
- ❖ 지역주민이 참여하는 소통과 화합의 장을 마련하여 구민 만족도 제고

□ 사업개요

- 일 시 : '26. 10월 중
- 장소/인원 : 미정 / 300여명
- 소요예산 : 15백만원
- 내 용 : 동별 주민자치프로그램 발표 및 우수 작품 전시

□ 추진계획

1 주민자치 프로그램 발표회

- 8개 동 주민자치 프로그램 참가팀 선정(각 1팀)
- 댄스, 악기연주, 노래 등 다양한 프로그램 공연
- 최우수 프로그램 심사 및 시상

2 프로그램 작품 전시회

- 동별 프로그램 중 전시 가능 작품 선정(문인화, 캘리그래피 등)
- 프로그램 발표회와 병행하여 실시

□ 기대효과

- 우수 프로그램 발굴·공유 → 주민자치센터 홍보 및 활성화 촉진
- 주민의 자율적 참여와 협업 유도 → 주민 간 교류, 유대감 증진

□ 소요예산 : 15백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	30	-	15	15

5

시민과 함께하는 정보화교육

- ❖ 정보기기 다변화에 따른 폭넓은 활용능력 요구
- ❖ 인공지능(AI)활용 가속화에 따른 교육 방향 전환 필요

□ 사업개요

- 위 치 : 여성회관 창원관 지하 1층, 가음정교육장 1·2강의실
- 사업기간 : 2026. 2. ~ 12.
- 교육대상 : 창원시민(만7세 이하 제외)
- 교육신청 : 인터넷접수(일상+통합예약시스템)
※ 컴퓨터 기초, 스마트폰 기초 전화접수 가능

□ 추진 방향

- 구민 정보화 실용 능력 강화를 위한 교육 과정 추진
- 인공지능 전환(AI)에 따른 생성형AI 강좌 신규 개설('26.1.~)

□ 추진계획

- 정보화 교육계획 수립 및 교육장 환경 정비 : '26. 1.
- 정보화교육 홍보(SNS, 홈페이지, 리플릿) : 수시
- 교육생 모집 및 정보화 교육 실시 : '26. 2. ~ 12.

□ 기대효과

- 수요자별 정보화교육 과정으로 시민 만족도 향상
- 시민의 IT접근성 제고 및 지역정보화 역량 강화

□ 소요예산 : 88백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	88	-	88	-

6

세금 걱정 끝! 쉽고 스마트한 알리미 서비스

- ❖ 쉽고 똑똑한 알리미 서비스로 세금 걱정 없는 성산구 실현
- ❖ 실시간 안내와 소통 강화로 신뢰받는 세무행정 구축

□ 추진배경

- (고지서 송달 문제) 거소불명, 배달 오류 등 우편송달 불능에 대한 분쟁 해소 필요
- (지방세 징수율 향상) 지방세 징수율 향상을 위한 혁신 기법 도입 필요

□ 추진방법

- 우편·전화 통지의 한계 극복을 위해 카카오톡 발송 서비스 도입
- 연락처 불일치·거소불명, 해외체류자 등에게도 발송 가능
- 세액, 감면사항, 체납처분 등 지방세 정보와 즉시 납부시스템 연계 안내

□ 추진계획

추진과제	주 요 내 용
정 기 분	• 징수율 제고를 위한 납기내 중점 납부 독려 필요 • 납기 마감일 미납자에게 과세내역 안내 및 독려 문자 전송
체 납 세	• 체납고지서 일괄 발송과 함께 카카오톡 납부 독려 병행 • 압류 번호판영치, 관허사업제한, 경·공매 등 체납처분 사항 전송
취 득 세 감 면 안 내	• 부동산 취득시 감면 유의사항 안내하나 주의 깊게 인식하지 아니함. • 감면 취득일로부터 3개월째 감면 유의사항 문자 병행 통지
고액납세자 관 리	• 고액 납세자 및 고액 체납세 납부자에 대한 지속적 관리 필요 • 연말 고액 납세자 등에 감사 문자 및 과세 내역 문자 전송

□ 기대효과

- 지방세 사전 안내로 납세자 불이익 해소 및 징수율 제고 기대
- 성실 납세자 감사 메시지 및 소통 행정으로 주민과 신뢰 관계 형성

□ 소요예산 : 26백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	26	-	26	-

7

세입 목표 초과 달성과 시민 친화 세정 구현

- ❖ 세입 목표 초과 달성과 시민이 체감하는 친절 세정 구현
- ❖ 다양하고 선제적인 징수 전략으로 안정적 자원 확보

2026년 지방세 목표액

(단위: 백만원, %)

구 분	2026년 목표액(A)	2025년 목표액(B)	증 감	
			금 액 (C=A-B)	비 율 (C/B)
계	575,725	562,340	13,385	2.4
시 세	367,983	341,836	26,147	7.6
도 세	207,742	220,504	-12,762	-5.8

추진방향

- 정밀한 세원 분석과 다양한 세정 시스템으로 징수목표액 달성 추구
- 편리한 납세 편의시책 추진을 통한 납기내 징수율 제고

추진계획

추진과제	주 요 내 용
현년도 징수율 제고	① 과세 전 현황조사 및 대장정비 등 철저한 과세 절차 준수 ② 납기내 집중 독려 및 체납 즉시 압류로 현년도 징수 실적 제고
다양한 징수기법으로 과년도 체납세 징수	① 소액 및 징수가능 체납자 : 적극적이고 집중적인 독려로 징수 ② 고액 체납자 : 압류,출국금지,명단공개 등 다양한 체납처분 활용 징수
소통 중심 공감 세정운영	① 카카오톡 알림톡 안내를 통한 납세자 편의 증진 ② 전자송달·자동이체 신청 안내로 세액 공제 혜택 안내

기대효과

- 세입 목표액 달성으로 안정적 조세 수입 확보 및 자주재원 강화
- 선제적 세무 행정으로 납세자 편의 증진과 세정 신뢰도 향상

8

정확하고 강력한 체납징수 활동 전개

- ❖ 신속하고 정확한 채권확보를 통한 강력한 체납처분 활동 전개
- ❖ 체납정리 목표액 100% 초과 달성으로 지방 세수 증대에 총력

□ 지방세 과년도 체납액 징수

(2026. 5. 31. 기준 / 단위: 백만원)

이월액 (A)	목표액 (B)	체납액 정리실적			미납액 (A-C)	정리율(%) (C/B)
		계(C)	징수액(D)	정리보류(E)		
13,965	7,262	4,318	4,187	131	9,647	59.5

□ 추진 방향

- 현장 중심의 적극적인 체납액 징수활동 전개로 납세의식 고취
- 신속한 채권확보 및 압류재산 추심·공매 등 강력한 체납처분 실시

□ 추진 계획

중점정리 기간운영	• 하반기 체납액 중점 정리 기간 설정 운영(10~12월) • 체납처분 사전 안내로 자진납부 유도 및 민원 발생 최소화
현장중심 체납징수	• (체납차량) 차량 본거지 중심의 체납차량 번호판 영치 활동 전개 • (생계형 체납자) 체납처분 유예, 분납 유도 및 복지부서 연계 • (무재산·무소득자) 정리보류 후 사후관리 철저
채권압류 및 공매	• 부동산, 예금, 급여, 신용카드 매출채권 등 신속한 채권 확보 및 추심 • 차량 및 부동산 선순위 실익분석 적극적 공매 처분
행정제재 강화	• 고액 체납자 명단공개(1천만원 이상) 및 출국금지(3천만원 이상) • 체납자 체납정보 제공(5백만원 이상), 관허사업제한(3건 이상, 30만원 이상)
사후관리	• 분납 불이행 체납자 체납 처분 유예 취소 • 정리보류 대상자 소득 및 재산 변동 사항 수시 확인

□ 기대효과

- 실질적이고 현장중심의 체납징수활동 전개로 정리목표액 달성
- 정확한 체납정보 및 간편납부 서비스 제공으로 체납세 징수율 제고

9

연속지적도 정비사업 추진

- ❖ 연속지적도 및 개별지적도의 접합지역간 오류사항(이격·중첩 등)을 정비하고, 기존 지역좌표계에 등재된 연속지적도를 국제표준 세계측지계 좌표로 변환함으로써 토지행정 서비스 품질을 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 사업대상 : '26. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 성산구 전체(연속지적도, 개별지적도)
- 사업량 : 연속지적도 41개동 947도곽 / 개별지적도 7개동 113필지
- 사업비 : 14백만원(국비 7백만원, 도비 3백만원, 시비 4백만원)

□ 추진배경

- 세계측지계 좌표변환에 따른 개별지적도의 접합지역간 오류사항 발생
- 연속지적도 작성 시 경계점들을 연결하는 과정에서 오류사항 발생
- 세계측지계 좌표변환에 따른 연속지적도와 개별지적도의 불일치 해소

□ 그간 추진사항

- 실시계획 수립 및 용역계약 체결(한국국토정보공사) : '26. 1. ~ 3.
- 기초자료 추출 및 오류사항 분석 : '26. 3. ~ 4.
- 연속지적도 오류사항 정비(12동/238도곽) : '26. 5. ~ 6.

□ 향후계획

- 개별지적도 및 연속지적도 오류사항 정비 : '26. 7. ~ 11.
- 세계측지계 연속지적도 작성 : '26. 12.

□ 소요예산 : 14백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	14	-	14	-

10 도로명주소 상세주소판 제작 및 교부

- ❖ 상세주소판 교부를 통해 건물 내 위치 식별력을 높여 응급상황 시 신속하게 대응하고, 우편물 수령 등 주민 생활 편의를 증진하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 3. ~ 12.
- 사업대상 : '25년 상세주소 (직권) 부여한 단독·다가구주택
- ※ '25년 상세주소 직권 부여 완료 대상

계	대방동	성주동	가음동	남양동	사파동
962건	24건	39건	143건	120건	636건
3,300세대	107세대	111세대	645세대	449세대	1,988세대

- 사업내용 : 상세주소 직권 부여 완료 대상 상세주소판 제작·교부

□ 그간 추진사항

- 상세주소판 교부대상 호실 선정 : '26. 3. ~ 4.
- 상세주소판 제작 계획 수립 및 제작 의뢰 : '26. 5.

□ 추진일정

- 상세주소판 호수별 수량 확인 및 배부 준비 : '26. 6. ~ 8.
- 상세주소판 동별 순차 교부 : '26. 9. ~ 12.

□ 기대효과

- 우편·택배 등의 정확한 전달로 주민 생활편의 증진
- 화재 및 응급환자 발생 시 신속한 현장대응 및 위기가구 위치 파악 용이

□ 소요예산 : 10백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	10	-	10	-

11 고객감동 맞춤형 가족관계등록 서비스 제공

- ❖ 결혼·출생 축하 서비스 제공으로 저출산 극복 시책 추진
- ❖ 정확하고 신속한 서비스 제공으로 고객감동 행정 구현

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 대 상 : 구청 및洞행정복지센터 방문 가족관계등록 신고자
- 사업내용

구 분	주 요 내 용
출생신고	- 축하선물 제공
혼인신고	- 축하선물 및 포토존 서비스 제공
개명신고	- 당일처리 및 후속절차 안내 리플릿 배부
공 통	- 정확하고 신속한 처리 및 처리결과 알림서비스(SMS) 제공

□ 그간 추진사항

- 추진계획 수립 및 축하선물 구입 : '26. 1~ 2.
- 혼인·출생신고 축하선물 제공 : 656건/841건
- 개명신고 당일 처리 및 후속절차 안내 리플릿 배부 : 185건
- 가족관계등록 처리결과 알림서비스(SMS) 제공 : 2,817건
- 혼인신고 포토존 서비스 운영 : 상시

□ 향후계획

- 결혼·출생 축하선물 제공, 개명신고 당일처리 및 처리결과 알림 서비스 등 고객만족 서비스 지속 제공 및 신규시책 발굴 추진

□ 소요예산 : 15백만원

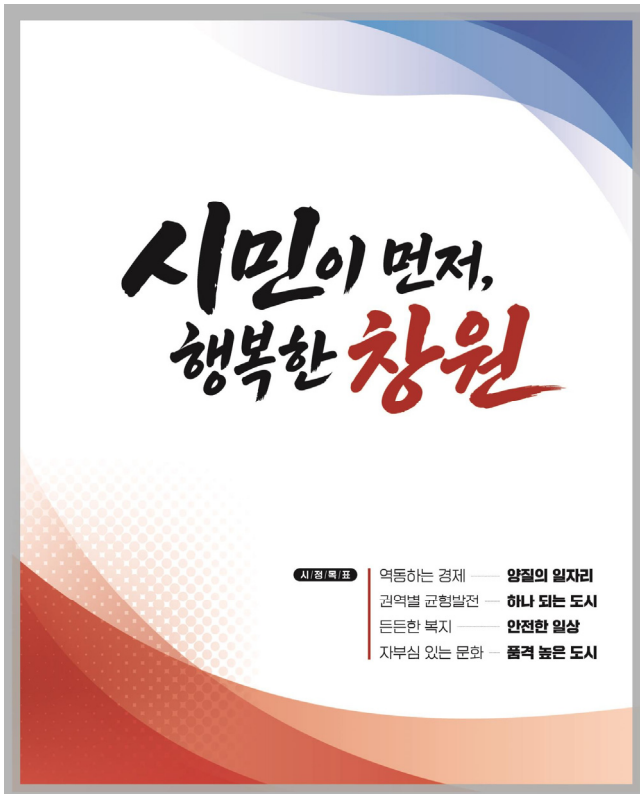
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	15	-	15	-

2026년도 하반기 주요업무계획

마 산 합 포 구

- ❖ 행 정 과
- ❖ 세 무 과
- ❖ 민 원 지 적 과



목 차

I. 일반현황	357
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	366
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 행정과	373
○ 세무과	379
○ 민원지적과	382

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 16팀

마 산 합 포 구

행 정 과					세 무 과					민 원 지 적 과					
행 정 팀	기 획 감 사 팀	경 리 팀	주 민 자 치 팀	정 보 통 신 팀	시 세 팀	도 세 팀	재 산 세 팀	지 방 소 득 세 팀	체 납 징 수 팀	민 원 팀	가 족 관 계 등 록 팀	토 지 관 리 팀	지 적 관 리 팀	지 적 재 조 사 팀	지 적 민 원 팀

□ 인 력 ⇒ 정원 79명, 현원 78명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 6. 기준)

구 분	계	3/4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
합 계	79/78	2/2	3/3	16/33	27/15	21/17	10/8	-	-
행 정 과	29/29	2/2	1/1	5/12	10/10	8/4	3/0	-	-
세 무 과	23/22	-	1/1	5/13	8/0	5/5	4/3	-	-
민 원 지 적 과	27/27	-	1/1	6/8	9/5	8/8	3/5	-	-

부 서 명	담 당 업 무
행 정 과	○ 7급 이하 일반직 공무원의 임용권 ○ 공무원의 후생복지 및 복무지도, 포상 및 교육 ○ 기획 및 예산관련 업무, 공보 및 홍보에 관한 사항 ○ 감사, 행정소송 및 행정심판 ○ 계약, 지출, 급여에 관한 사항 ○ 물품, 관용차량, 공유재산, 청사관리에 관한 사항 ○ 면·동 행정지도 감독 및 지방행정 동향관리, 선거 ○ 주민자치센터 운영지원 및 통반장 조직 운영 ○ 구민정보화 교육 및 무인민원발급기 운영관리 ○ 정보통신사용전 검사 및 착공 전 설계도 적합여부 확인
세 무 과	○ 정기분 및 수시분 지방세 징수계획 수립 및 세수 추계 ○ 시세(자동차세, 주민세, 재산세, 지방소득세) 부과 ○ 도세(취득세, 등록면허세, 지역자원시설세) 부과 ○ 지방세 과세자료 정비 및 취득세 비과세·감면 사후관리 ○ 개별주택가격 조사·산정 ○ 지방세 및 세외수입 세입정리, 납세편의시책, 과오납금 환급 ○ 체납세 징수(번호판영치, 압류 등) 및 징수불능분 정리보류
민 원 지 적 과	○ 민원사무 전반에 관한 사항 조정업무, 여권발급에 관한 사항 ○ 민원서류 접수 및 부서 지정, 면·동 주민등록·인감업무 지도 감독 ○ 주민등록 등·초본, 인감증명 발급, 어디서나 민원처리 ○ 가족관계등록 신고의 접수, 기록 및 교합 ○ 가족관계등록부 및 제적부 정정·관리 ○ 결격사유 기록관리 및 조회 회보(수형인 명표 등) ○ 개별공시지가 조사 산정, 개발부담금 부과 징수 ○ 부동산중개업소 각종 신고 처리 및 지도 감독 ○ 부동산 거래관리시스템에 의한 실거래 신고 업무 ○ 지적공부 및 연속도면 관리 ○ 측량기준점 조사·관리 및 지적측량성과 검사 업무 ○ 토지이동(신규등록, 분할, 지목변경, 합병 등)에 관한 사무 ○ 지적재조사 실시계획 수립 사업에 관한 사무 ○ 지적불부합지 조사 및 분석 ○ 세계측지계 좌표변환 업무 ○ 지적공부(토지대장, 임야대장, 토지이용계획확인원 등) 발급 ○ 토지소유권 정리 및 지적전산자료 제공 업무 ○ 도로명주소 관리에 관한 사무

3

기 본 현 황

□ 행정구역 및 인구

('26. 7. 기준)

면·동수			리·통수			반 수	면 적 (km ²)	세대수 (세대)	인구수 (명)
계	면	동	계	리	통				
15	4	11	442	118	324	1,958	241.22	86,765	174,487

□ 조직 및 인력

○ 기 구 : 11과 49팀, 4면 11동 40팀 4민원센터

○ 공 무 원 : 472명(구청 248, 면·동 224)

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구분 기관	계	3·4급	4·5급	5급	6급	7급	8급	9급	한 시 임기제
합 계	497 472	1 1	1 1	26 25	99 148	166 131	123 85	81 81	
구 청	252 248	1 1	1 1	11 11	54 77	77 72	76 53	32 33	
면·동	245 224			15 14	45 71	89 59	47 32	49 48	

※ 공무원 1인당 주민수 379명

□ 청사현황

대지면적	건물연면적	규 모	주 차 가능대수	비 고
10,740m ²	19,562.86m ²	지하2층/지상6층	214대 (지하 86, 1층 42, 민원 86)	장애인5 임산부2 국가유공자1 전기차9 어르신우선주차3

□ 차량보유 현황(104대)

구 분	계	승용	승합	화물	특수차	비 고
구 청	62	21	3	15	23	전기 5, 수소 10
면 동	42	20	0	22	0	전기 12, 수소 5

□ 공유재산 현황(건물)

연번	재산명	소재지	준공일	규모	건축면적 (㎡)	연면적 (㎡)	비고
1	마산합포구청	3·15대로 210 (중앙동3가 4-11)	1991.7.15.	지하2층 지상6층	3,533.44	19,562.86	
2	마산합포구청 어린이집	중앙북1길 34 (중앙동3가 4-227)	1996.12.16.	지하1층 지상2층	271.65	299.62	
계	2개소				3,805.09	19,862.48	

□ 부림지하상가 현황

○ 상가 현황

시 설 명	부림지하상가	위 치	3·15대로 351(부림동112)
주 구 조	철근콘크리트	주 용 도	근린생활시설
재 산 관 리 관	자치행정국 공유재산경영과	위 임 관 리 관	마산합포구 행정과
연 면 적	3,196.50㎡	시 설 물 규 모	폭:20.0m, 길이:170.0m
매 장 면 적	1,685㎡	공 사 준 공 일	1980년 01월 30일
점포당 면적	약10㎡	승 강 기	2012. 2. 설치
주 요 품 목	의류, 잡화 등	이 용 객	약 150명/일

○ 점포 및 임대현황

전체 점포수	임대 점포수		공실 점포수
	유상	무상	
135개소	85개소	35개소	15개소

□ 행정전산장비 현황

(단위 : 대, 개소)

컴퓨터	전화기	무인민원발급기	정보화교육장
628	658	24	1

□ 정보화교육장 현황

교 육 장 명	위 치	수용인원
마산합포구청 정보화교육장	마산합포구청 5층	24석

□ 2026년 지방세 징수현황

(2026. 5. 31.기준, 단위 : 백만원, %)

구 분		목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	정리 료액 (D)	미수액 (E)	정리율 (C+D)/B	달성률 (C/A)
총 계		167,091	68,911	56,231	212	12,468	81.9	33.7
시 세		90,392	35,321	24,693	35	10,593	70.0	27.3
도 세		76,699	33,590	31,538	177	1,875	94.4	41.1
현 년 도		163,374	54,369	53,711	0	658	98.8	32.9
시 세	소 계	87,515	23,130	22,659	0	471	98.0	25.9
	주 민 세	3,604	971	961	0	10	99.0	26.7
	지방소득세	22,276	11,260	10,838	0	422	96.3	48.7
	재 산 세	25,514	-4	-4	0	0	0.0	0.0
	자 동 차 세	32,677	10,746	10,720	0	26	99.8	32.8
	지역자원시설세 (소 방)	3,444	157	144	0	13	91.7	4.2
도 세	소 계	75,859	31,239	31,052	0	187	99.4	40.9
	취 득 세	63,820	26,771	26,640	0	131	99.5	41.7
	등록면허세	3,811	1,814	1,774	0	40	97.8	46.5
	지역자원시설세 (특정자원)	39	22	21	0	1	95.5	53.8
	지방교육세	8,189	2,632	2,617	0	15	99.4	32.0
과 년 도		3,717	14,542	2,520	212	11,810	18.8	67.8
시 세		2,877	12,191	2,034	35	10,122	17.0	70.7
도 세		840	2,351	486	177	1,688	28.2	57.9

□ 개별주택 및 표준주택 가격조사 현황

(연도별 1.1.기준, 단위 : 호)

구 분	계	개별주택 공시 주택				개별주택 미 공 시 주 택	표준주택		
		계	단독	다가구	기타		계	단독	주상용
2024	22,650	19,539	12,370	3,391	3,778	1,689	1,422	1,196	226
2025	22,204	19,122	12,088	3,296	3,738	1,660	1,422	1,196	226
2026	22,159	19,076	12,056	3,292	3,728	1,660	1,423	1,197	226

□ 지방세 부담 현황

(‘26. 5. 31.기준, 단위 : 백만원)

구 분	세대수	인구수	지방세 부과액	부 담 액		부과기간
				세대당	1인당	
2024	86,430	178,378	184,070	2.1	1.0	2024. 1. 1.~12. 31
2025	86,635	175,800	190,527	2.2	1.1	2025. 1. 1.~12. 31
2026	86,827	174,767	68,911	-	-	2026. 1. 1.~5. 31

□ 지방세 징수 현황

(‘26. 5. 31.기준, 단위 : 백만원)

구 분	2024	2025	2026	비고
징수액	170,631	174,130	56,231	

□ 체납세 징수 현황

(‘26. 5. 31.기준, 단위 : 백만원)

구 분	2024	2025	2026	비고
계	8,878	8,349	2,728	
현년도	5,502	4,543	178	
과년도	3,376	3,806	2,550	

□ 인구현황

(단위 : 세대·명, 2026. 6. 30. 기준)

구 분	세대수	인구수		
		계	남	여
마산합포구	86,765	174,487	86,258	88,229

□ 외국인 현황

(단위 : 명, 2026. 6. 30. 기준)

구 분	계	중국	베트남	인도네시아	캄보디아	우즈베키스탄	기타
마산합포구	3,075	1,043	644	262	151	104	871

※ 등록외국인 (2,765명) + 국내거소신고 외국국적동포 (310명) = 3,075명

□ 민원인 편의시설

(2026. 6. 30. 기준)

인터넷 코 너	문 서 세단기	유 아 놀이방	북카페	휴대폰 충전기	휠체어	우 산 대 여
PC 2대 복합기 1대	1대	1개소	1개소	3대	1대	1개소

□ 민원처리 현황

(단위 : 건, 2026. 6. 30. 기준)

계	여권발급	여권교부	제증명	제신고	일반민원	비고
88,386	12,055	10,290	34,841	5,627	25,573	

□ 가족관계등록부 현황

(단위 : 명, 2026. 6. 30. 기준)

구 분	가족관계등록 인구			제적 인구		비고
	계	남	여	가구	인구	
마산합포구	279,999	137,810	142,189	79,881	441,128	

□ 부동산중개업소 현황

(단위 : 개소, 2026. 6. 30. 기준)

계	공인중개사	중개인	법인	비고
284	277	6	1	

□ 개별공시지가 현황

○ 개별공시지가 조사 및 산정 현황

(단위 : 원/㎡, 2026. 1. 1. 기준)

전체 필지수			조사대상 필지수			표준지
계	사유지	국공유지	계	사유지	국공유지	
140,199	102,966	37,233	125,337	96,589	28,748	3,113

○ 용도지역별 최고·최저 현황

(단위 : 원/㎡, 2026. 1. 1. 기준)

구분	최고지가		최저지가		비고
	토지소재지	가격	토지소재지	가격	
주거지역	월영동 430-18	2,114,000	진전면 곡안리 362	93,300	
상업지역	창동 120-8	5,130,000	서성동 84-69	513,700	
공업지역	신포동1가 45-7	875,800	진전면 평암리 1878	89,100	
녹지지역	진동면 진동리 814	353,000	진동면 교동리 산29	1,300	
개발제한	덕동동 64-7	497,800	진동면 교동리 산347-1	967	
관리지역	구산면 구복리 380-3	495,900	진전면 평암리 31	783	
농림지역	구산면 내포리 317-19	172,100	진전면 여양리 산167-4	810	

□ 지적공부 지목별 현황

(단위 : 필지·km², 2026. 7. 1. 기준)

구 분		계	전	답	대	임야	공장용지	기타
필 지 수	창원시	412,617	44,136	79,061	129,070	48,476	4,636	107,238
	마산합포구	140,261	16,049	30,559	39,351	21,448	812	32,042
	비율(%)	33.9	36.3	38.6	30.4	44.2	17.5	29.8
면 적 (km ²)	창원시	749.3	27.3	78.4	50.1	423.1	25.8	144.6
	마산합포구	241.2	9.4	24.1	10.6	168.9	2.5	25.7
	비율(%)	32.2	34.3	30.7	21.1	39.9	9.7	17.7

□ 지적공부 관리 현황

(단위: 매, 2026. 7. 1. 기준)

계	지적·임야도	토지·임야대장	공유지연명부	경계점좌표등록부
158,862	2,079	140,261	14,271	2,251

□ 지적기준점 관리 현황

(단위 : 점, 2026. 7. 1. 기준)

계	지적삼각점	지적삼각보조점	지적도근점
7,072	6	191	6,875

□ 지적재조사사업 추진현황

(2026. 6. 30. 기준)

사업년도	지구명	측량비 (천원)	필지수	면적(m ²)	추진단계
	계	197,462	983	421,062	
'24년 사업지구	영학1지구	37,700	198	109,196	· 제2차 경계결정위원회 완료 · 사업 완료 및 조정금 산정 예정
	진북인곡2지구	18,607	96	40,492	
'25년 사업지구	영학2지구	38,154	180	50,372	· 제1차 경계결정위원회 완료 · 경계결정 통지 완료 · 이의신청 접수 중
	진북인곡1지구	32,892	166	63,122	
	대티지구	22,055	106	58,703	
'26년 사업지구	요장1지구	21,042	103	42,277	· 지적재조사 측량 완료 · 현장민원실 운영 예정
	망곡2지구	27,012	134	56,900	

□ 주소정보 시설물 현황

(단위 : 개, 2026. 7. 1. 기준)

계	도로명판	건물번호판	주소정보 안 내 판	기초번호판	사물주소판
35,494	3,543	31,055	6	313	577

□ 위원회 현황

('26. 7. 기준)

위원회명	위원수			위원장		'25년 실적	기 능
	계	당연	위촉	소속	성명		
인 사 위 원 회	8	4	4	마 산 합 포 구	행정과장	3	- 7급 이하 승진임용 심의 - 공무원 징계의결
주 민 참 여 예 산 조 정 협 의 회	30	9	21	마 산 합 포 구	구청장	2회	- 주민참여예산 검토 및 심의
세 입 징 수 포 상 금 지 급 심 의 위 원 회	4	1	3	마 산 합 포 구	구청장	2회	- 창원시 세입징수 포상금 지급조례 제5조에 따른 심의
민 원 조 정 위 원 회	8	5	3	마 산 합 포 구	대민안전 관 리 관	-	- 민원사항 심의·조정
지적재조사위원회	9	4	5	마 산 합 포 구	구청장	2회	- 지적재조사사업 조정금 산정
경 계 결 정 위 원 회	10	3	7	창원지방법원 마 산 지 원	판 사	2회	- 지적재조사사업 경계결정

II. 2026년 상반기 주요성과

□ 활력있는 근무환경 조성

- 체력단련실 운동기구 구입·설치 : '26. 3.
- 다회용기 활성화를 위한 텀블러 세척기 설치 : '26. 5.
- 마산합포구 직원 생일밥상 운영 : 6회, 150명
- 마산합포구 직원 한마음 MT 개최 : 26개 부서, 500명
- 선(善)한 울림 콘서트 개최 : 1회, 250명
- 산사태취약지역 주민대피 모의훈련 : 1회, 48명
- 공습 대비 민방위 훈련 실시 : 1회, 200명



직원 한마음 MT



민방위 훈련

□ 구민 중심 행정서비스 및 현장행정 강화

- 구정 비전과 가치를 담은 구정 BI 브랜드 제작 : '26. 2.
- 선택과 집중으로 풀어내는 현장행정 실시 : 8회, 40개소
- 법률 사각지대 해소를 위한 무료법률상담 지원 : 34명
- '합포착 이 달의 레이더' 통한 구정소식 및 정보제공 : 6회
- 면·동 정기 종합감사 실시 및 명예감사관 참관 : 3회 / 3명
※ 3개 면·동 : 구산면 2. 3. ~ 2. 5., 현동 3. 3. ~ 3. 5., 반월중앙동 3. 31. ~ 4. 2.
- 청렴 시책 추진을 통한 투명한 행정문화 조성
※ '오감을 깨우는 청렴 합포 만들기', '이·통장협의회 OX 퀴즈 대회' 등



구정 BI 브랜드 제작



현장행정 실시



무료법률 상담

□ 제9회 전국동시지방선거(6.3.) 공명선거 추진

- 선거인수 : 153,331명
- 투·개표소 : 66개소(사전 15, 투표 50, 개표 1)
- 투·개표사무 인력 : 1,247명(사전 208, 투표 693, 개표 346)
- 마산합포구 투표율 : 64.5%(전국 61%)

□ 주민자치 활성화 및 역량강화

- 마산합포구 주민자치회 회장협의회 월례회 : 6회
- 주민참여예산 區조정협의회 구성 및 운영 : 30명, 1회
- 2027년 창원시 주민참여예산 제안사업 발굴 : 53건
- 찾아가는 시민자치학교 운영 : 7회
- 주민참여예산 우수사례집 제작·배포

□ 구민과 소통하고 공감하는 현장행정 추진

- 주민소통 강화를 위한 면동 순방 추진 : 15개 면동
- 면동 순방 건의사항 접수 및 결과통보 : 29건
- 주요단체 소통간담회 추진 및 봉사활동 참여 : 6회
- 민·관협력 빗물받이 집중 청소주간 추진(3.30.~4.7.) : 15회
- ‘시민의 소리’ 주민불편사항 해소 및 관리 : 165건



2026 상반기 면동 순방



새마을회와 연탄봉사활동



빗물받이 집중청소

□ 쾌적하고 안전한 근무환경 조성

- 청사 가스계소화설비 교체공사 : 1건, 270백만원
- 청사 외부 마감재(흑두기) 보강공사 : 1건, 35백만원
- 청사 시설물 안전점검 및 유지관리 : 6건, 76백만원
- 청사 체력단련실 내 전기온수기 교체공사 : 1건, 20백만원

□ **신속·투명한 예산집행 추진**

- 공사·용역·물품 계약 : 570건 15,112백만원
 - 공사 : 133건/6,938백만원, 용역 : 158건/4,001백만원
 - 물품 : 279건/4,173백만원
- 관급자재선정심의회 개최 : 6회 / 24건 / 1,117백만원
- 세출예산 집행 : 예산 268,530백만원 / 집행 191,906백만원

□ **정보통신 인프라 확충 및 상반기 시민정보화 교육 운영**

- 노후 행정업무용 컴퓨터 교체 : PC 72대 / 모니터 46대
- 노후 통신장비 교체 : 백본스위치 1대, 네트워크 스위치 9대
- 노후 무정전전원장치 교체 : 15개소
- 정보통신시설 정비공사(구청, 면·동) : 5개소
- 무인민원발급기 장애인 접근성 개선 : 6개소
- 시민정보화 교육 : 14개 과정, 29개 강좌, 548명 수강 ※ '26.6월 기준

□ **스마트 행정의 시작 마산합포구 생성형 AI 실무교육**

- 교육일시/장소 : '26. 2. 10. / 마산합포구청 정보화교육장
- 교육 참석인원 : 마산합포구 직원 50명(구청 및 면·동)
- 교육내용 : 생성형 AI 개념, 종류, 프롬프트 기본공식 및 작성 실습 등

□ **지방세 부과징수 현황**

(2026. 5. 31.기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	징수목표액 (A)	부 과 액 (B)	징 수 액 (C)	징 수 율	
				목표대비(C/A)	부과대비(C/B)
합 계	167,091	68,911	56,231	33.7	81.6
시 세	90,392	35,321	24,693	27.3	69.9
도 세	76,699	33,590	31,538	41.1	93.9

□ **안정적인 재원확보를 위한 지방세 부과 철저**

- 정기분 등록면허세(면허분) : 25,973건/ 683백만원
- 정기분 자동차세(1기분) : 75,943건/11,164백만원
- 지방소득세(종합·양도·법인·특별징수) : 23,173건/11,260백만원
- 취득세(부동산·선박·기타) : 2,442건/ 8,779백만원

□ 체납 유형별 맞춤형 기법을 적용한 체납처분 실시

- 상반기 체납세 일제정리기간 운영 : 5월~6월
- 부동산, 차량, 각종 채권 등 압류 : 3,836건/3,189백만원
- 부동산 및 차량 공매 처분 : 4건/ 9백만원
- 체납차량 번호판 영치 : 135대/ 98백만원

□ 납세자 편의 증진을 위한 생활 맞춤형 세무행정 추진

- 카카오톡 지방세 부과 및 납부 안내문 발송 : 5,543건
- 지방소득세(법인) 특별징수명세서 안내문 발송 : 107건
- 법인지방소득세 신고 안내문 발송 : 441건
- 신속한 지방세 환급처리 : 7,725건

□ 정확한 과세를 위한 재산세 자료 정비 및 개별주택가격 공시

- 재산세 과세자료 입력 및 변동사항 정비 : 2,540건
- 미등기 상속재산의 주된 상속자 조사 : 539건
- 재산세 감면 유형별 사용 여부 일제조사 : 1,570건
- 재산세 고급오락장 일제 조사 : 438건
- 개별주택가격 결정 및 공시 : 20,736호

□ 고객중심의 편리한 민원실 조성

- 스마트 통합 순번발급기 사용 및 실시간 대기현황 알림톡 서비스 제공
- 북카페, 유아 놀이방, 심폐소생 체험대 등 민원 휴게공간 운영
- 봄·가정의 달 등 계절별, 시기별 테마 공간 조성
- 폭염 등 기후 변화 대응 민원 대기공간 활용 무더위쉼터 운영
- 고객맞춤 축하 포토존(출생·혼인신고, 여권 발급 등) 운영

□ 수요자 맞춤 민원서비스 제공

- 경남대학교 찾아가는 전입 창구 운영 : 3. 10.(화) ~ 11.(수) / 2일간
- 찾아가는 신규주민등록증 발급 서비스 : 6. 16.(화)
- 전자여권 발급 및 교부 : 발급 12,055건/교부 10,290건
- 「여권 야간 발급의 날」 운영(매주 화요일, 18:00~20:00) : 발급 360건/교부 326건
- 여권 개별우편 배송 서비스 : 1,906건

□ 신속·정확한 가족관계등록업무 추진

- 접수 및 발급 : 2,429건 / 9,150건
- 결격사유 관리현황 : 667건
- 안심 상속 원스톱 서비스 추진 : 90건
- 가족관계 처리결과 알림서비스(알림톡) 실시 : 2,429건
- 출생신고 축하물품 (아기손수건 세트) 제작·지원 : 800개
- 혼인신고 축하물품(냄비받침대) 제작·지원 : 700개

□ 투명하고 안정된 부동산거래 조성

- 부동산중개업소 지도·점검 : 정기점검^{165개소}, 수시점검^{35개소}
- 공인중개사법 위반 행정처분 : 과태료 8건(7,750천원), 업무정지 1건
- 부동산거래신고법 위반 과태료 : 16건(108,840천원)
- 부동산등기해태 과태료 : 4건(779천원)
- 부동산거래신고 부적정건 정밀조사 : 43건, 99명
- 전세피해 예방 캠페인 : 2회

□ 2026년 1월 1일 기준 개별공시지가 업무 추진

- 2026. 1. 1. 기준 개별공시지가 결정·공시 : 125,337필지(사유지^{96,589}/국공유지^{28,748})
- 2026. 1. 1. 기준 의견제출(5필지) 및 이의신청(15필지) 접수 처리

□ 정확한 지적행정 정보 관리

- 지적측량 성과검사 및 성과도 교부 : 917필지
 - 신규등록 1필, 분할 885필, 등록전환 24필, 등록사항정정 4필, 지적확정 3필
- 토지이동 접수·정리 : 2,286필지

(단위: 필지)

계	등록전환	분할	합병	지목변경	등록사항정정	기타
2,286	29	620	135	134	17	1,351

※ 기타 : 토지개발사업 시행신고(863필지), 재조사사업관련(488필지)

- 지적기준점 신설 : 192점 / 폐기 : - 점
- 지적기준점 일제조사 : 6,980점 중 2,205점(31%) 조사 (진행 중)

□ 개발부담금 업무 추진

- 종료시점지가 검증 및 개발비용 산정 : 8건
 - 부과면제 부과금액 없음 1건, 진행 7건
- 개발부담금 부과 및 징수 : 2건
 - 징수(2건/22,051천원*) *과년도분 2건 / 부과(0건)

□ 지적재조사 사업 추진

지 구 명	사업비 (천원)	필지수	면적(m ²)	사업추진 내용
영학1지구	37,700	198	109,196	경계결정위원회 개최 완료 및 사업완료 예정
진북인곡2지구	18,607	96	40,492	경계결정위원회 개최 완료 및 사업완료 예정
영학2지구	38,154	180	50,372	경계결정 통지에 따른 이의신청 접수 중
진북인곡1지구	32,892	166	63,122	경계결정 통지에 따른 이의신청 접수 중
대티지구	22,055	106	58,703	경계결정 통지에 따른 이의신청 접수 중
요장1지구	21,042	103	42,277	재조사 측량 완료 및 현장민원실 개최 예정
망곡2지구	27,012	134	56,900	재조사 측량 완료 및 현장민원실 개최 예정

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
행정과	1. 「웰컴투 합포」 신규직원 소통데이 추진	373
	2. 주민과 함께하는 빗물받이 책임관리 추진	374
	3. 민선9기 소통과 참여로 청렴문화 확산	375
	4. 마산합포구청 외벽 보수보강 공사	376
	5. 교육 수요 반영 하반기 구민 정보화교육 운영	378
세무과	6. 'Happy Hapoo' 실현 기반 마련 2026년 지방세 징수목표액 달성	379
	7. 고질채납자 대상 전방위 추적 영치 확대	380
	8. 취득세 감면·추징에 대한 맞춤형 안내서비스 실시	381
민원지적과	9. 「지목변경 바로 처리 서비스」 정착화	382
	10. 반듯하게 가치있게, 지적재조사사업 추진	383
	11. 생활편리형 도로명주소 정비 사업	385

1

「웰컴투 합포」 신규직원 소통데이 추진

- ❖ 신규직원 대상 다양한 투어와 체험 프로그램을 통해 긴장을 완화하고 조직에 원활하게 적응할 수 있도록 지원하며 소통 역량을 강화

□ 추진개요

- 기 간 : '26. 9. ~ 10.
- 대 상 : 신규직원(8~9급) 희망자
- 주요내용 : 지역의 대표 역사·문화·관광지 및 창동예술촌 체험

□ 추진계획

- (투 어) 마산합포 주요 명소 탐방
 - 내 용 : 전문 해설사 안내를 통한 지역 역사 및 문화 도보 투어
 - 운영코스

애국지사사당	대한민국 민주주의 전당	문신미술관	로봇랜드
			
순국선열의 쉼터	복합역사문화공간	세계적인 조각가	마산 대표 테마파크

- (체 험) 아트 프로그램 및 지역먹거리
 - 내 용 : 창동예술촌 내 공예 프로그램 및 지역대표 음식 “아구찜” 체험

□ 기대효과

- 지역에 대한 이해도와 애착을 높여 행정서비스 공감 기반 조성
- 현장 중심의 체험을 통해 조직 내 소통과 협력 문화를 활성화

□ 소요예산 : 2백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	2	-	2	-

2 주민과 함께하는 빗물받이 책임관리 추진

- ❖ 침수 위험 지역에 대한 선제적 점검과 정비 강화로 신속한 배수체계 구축
- ❖ 주민참여와 인식개선을 통한 빗물받이 관리 문화 정착

□ 추진현황

- 마산합포구 「빗물받이 우리가 지킨다」 추진계획 수립 : 3월
- 빗물받이 스티커 제작 및 면·동 배부 : 3월
- 민·관협력 빗물받이 집중 청소주간^{1차} 실시 : 3.30.~4.7.
- 2026년 빗물받이 악취 덮개 조사 및 위치도 제작·배포 : 3~4월

□ 추진계획

관리구역 비	① 빗물받이 책임관리제 운영, 호우예보 시 빗물받이 순찰 : 상시											
빗물받이 청 소	② (우수기 전) 민·관협력 빗물받이 집중 청소주간^{2차} 운영 : '26. 6. <table> <tr> <th>행정과</th><th>면·동</th><th>수산산림과</th><th>환경과</th><th>하수센터</th></tr> <tr> <td>계획수립 행정지원</td><td>자생단체 합동 빗물받이 청소</td><td>공원 내 배수로 및 우수측구 부산물 제거</td><td>노면청소차 활용 간선도로변 청소</td><td>대로변 빗물받이 준설작업 지원</td></tr> </table> ③ (여름철) 「빗물받이 우리가 지킨다」 주간현장행정 추진 : '26. 6.~10. <table> <tr> <td> 빗물받이 상부 청소 및 빗물받이 내 배수불량 요인(퇴적물) 제거 빗물받이 구조물 파손 유무 확인 및 조치 · 빗물받이 스티커 부착 (호우 시) 배수구 상판덮개(고무판) 제거 및 점검 ⇒ (면·동) 주간현장행정 결과 보고 (주1회) </td></tr></table>	행정과	면·동	수산산림과	환경과	하수센터	계획수립 행정지원	자생단체 합동 빗물받이 청소	공원 내 배수로 및 우수측구 부산물 제거	노면청소차 활용 간선도로변 청소	대로변 빗물받이 준설작업 지원	빗물받이 상부 청소 및 빗물받이 내 배수불량 요인(퇴적물) 제거 빗물받이 구조물 파손 유무 확인 및 조치 · 빗물받이 스티커 부착 (호우 시) 배수구 상판덮개(고무판) 제거 및 점검 ⇒ (면·동) 주간현장행정 결과 보고 (주1회)
행정과	면·동	수산산림과	환경과	하수센터								
계획수립 행정지원	자생단체 합동 빗물받이 청소	공원 내 배수로 및 우수측구 부산물 제거	노면청소차 활용 간선도로변 청소	대로변 빗물받이 준설작업 지원								
빗물받이 상부 청소 및 빗물받이 내 배수불량 요인(퇴적물) 제거 빗물받이 구조물 파손 유무 확인 및 조치 · 빗물받이 스티커 부착 (호우 시) 배수구 상판덮개(고무판) 제거 및 점검 ⇒ (면·동) 주간현장행정 결과 보고 (주1회)												
시민인식 개 선	④ 빗물받이 인식개선 시민 홍보 : 상시 <table> <tr> <td>캠 페 인 단체회의</td><td> 호우예보 시 빗물받이 덮개 제거 및 쓰레기 내놓지 않기 시민 홍보 빗물받이 내 쓰레기 투기 금지, 내 집 앞 빗물받이 이물질 제거 등 안내 </td></tr> </table>	캠 페 인 단체회의	호우예보 시 빗물받이 덮개 제거 및 쓰레기 내놓지 않기 시민 홍보 빗물받이 내 쓰레기 투기 금지, 내 집 앞 빗물받이 이물질 제거 등 안내									
캠 페 인 단체회의	호우예보 시 빗물받이 덮개 제거 및 쓰레기 내놓지 않기 시민 홍보 빗물받이 내 쓰레기 투기 금지, 내 집 앞 빗물받이 이물질 제거 등 안내											

□ 기대효과

- 민·관협력 빗물받이 관리로 주민안전 보장 및 참여 행정 구현
- 현장 중심 신속 대응으로 생활불편 해소 및 구정 신뢰도 향상

□ 소요예산 : 비예산

3

민선9기 소통과 참여로 청렴문화 확산

- ❖ 민선9기 출범 계기로 시정 철학 반영한 4대 축 기반 청렴 생태계 조성
- ❖ 기존 일방적 교육 중심의 청렴정책 벗어나 체험·참여 중심 전환

□ 추진방향

- 일방향 교육 및 특정 부서 업무에서 벗어나 쌍방향 체험·참여 중심 전환
- 청렴 O/X퀴즈, 오감 체험 등 직원과 주민 능동적 참여로 청렴 의식 내재화

□ 추진과제

전략	핵심과제	추진내용	기대효과
예방	청렴교육 내재화	• 통장회의 O/X 퀴즈	청탁금지법 인지
참여	주민·직원 캠페인	• 오감 깨우는 청렴 체험 • 캠페인, 챌린지 운영	청렴문화 확산
제도	신고·포상 체계 정비	• 청렴 우수직원·통장 표창	자정기능 및 동기부여
환류	청렴신호등 지수 관리	• 분기별 자체 점검 및 회의	생태계 조성

- (청렴내재화) 통장 월례회의 O/X 퀴즈, 직원 온라인 청렴교육 이수 등
→ 반복적 교육을 통해 청렴의식 자연스럽게 내재화
- (참여캠페인) 오감을 깨우는 체험형 청렴 실천 프로그램 운영
직원·주민 공동 찾아가는 청렴 캠페인 실시
→ 청렴을 생활 속 실천문화로 정착시켜 체감도 향상
- (포상정비) 청렴 우수 직원·통장 기관장 표창 실시 및 면책제도 적극 안내
→ 포상을 통한 자발적 참여 유도 및 자정기능 강화
- (지수관리) 상시 점검 및 환류체계 구축으로 취약분야 선제 대응

□ 기대효과

- 직원·주민이 참여하는 실천형 청렴문화 확산으로 자율적 청렴 분위기 조성
- 체계적인 청렴도 관리로 민선 9기 신뢰행정 구현 기반 구축

□ 소요예산 : 1백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1	-	1	-

4

마산합포구청 외벽 보수보강 공사

❖ 노후화된 외벽 보수 보강공사를 실시하여 청사 안전성 확보

□ 추진경과

- '25. 07. 19. : 외벽 마감재 대리석 낙하(인명 피해 없음)
- '25. 11. 28. : 청사 석재마감재 조사 및 구조안전성 검토 용역 완료
- '26. 03. 12. : 마산합포구청 외벽 보수보강 공사 설계용역 실시

□ 사업개요

- 기 간 : '26. 10. ~ '27. 10.
- 대 상 : 마산합포구청
- 사 업 비 : 금2,417백만원
- 사업내용 : 노후 외벽 석재마감재 보수 및 창호 교체 1식

❖ 마산합포구청사 : 1994. 7. 15. 준공 / 지상6층, 지하2층 / 철근콘크리트구조(대리석마감재)

□ 추진계획

- (진행중) 실시설계용역 완료 : '26. 8. 18.
- (예 정) 일상감사 및 공사발주 : '26. 9.
- (예 정) 착공 및 준공 : '26. 10. ~ '27. 10.

□ 기대효과

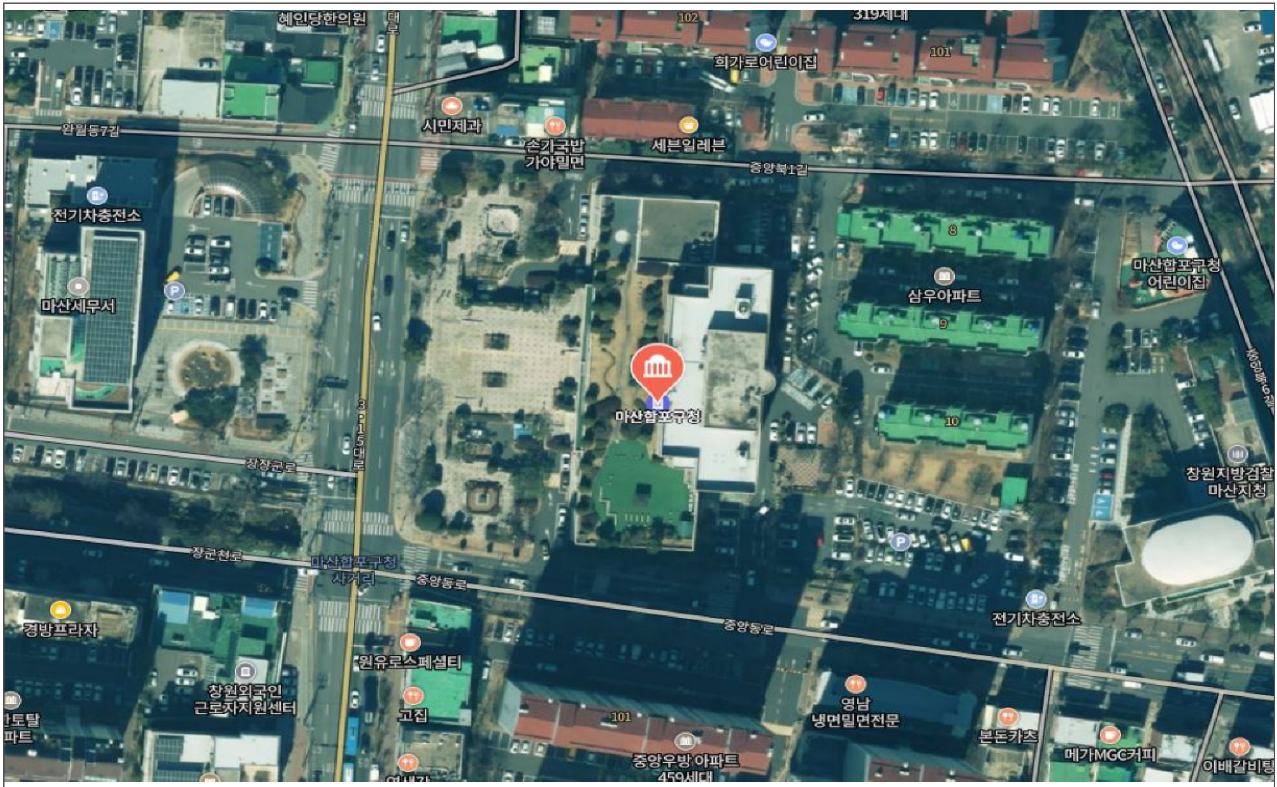
- 노후화로 인한 외벽 구조물 추가 낙하사고 발생 예방
- 외벽 석재마감재 보강 및 창호 교체를 통한 청사의 안전성 향상

□ 소요예산 : 900백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2026년 이후
금 액	2,417	-	900	1,517

□ 위 치 도



□ 현장사진



5

교육 수요 반영 하반기 구민 정보화교육 운영

❖ 시민들의 정보화 마인드 함양 및 소외계층에 대한 정보 격차 해소

□ 추진 근거

- 지능정보화기본법 제45조(정보격차 해소 및 시책의 마련)
- 창원시 지역지능정보화 조례 제18조(정보화 교육)

□ 추진 방향

- 디지털 소외 계층의 정보격차 해소 및 디지털 역량 증진
- 하반기 교육일정 재조정하여 교육 수요 반영
- 고령층의 디지털 포용성을 높이기 위해 스마트폰 및 AI 교육 강화

□ 추진 계획

- 운영 기간 : '26. 8. ~ 12. (하반기)
- 교육 장소 : 마산합포구청 정보화교육장
- 강 좌 수 : 9기 34개 강좌(2시간 × 10일 과정)
- 교육 정원 : 24명
- 교육 내용 : 스마트폰 기초·중급 및 AI활용하기 과정 확대 편성
 - (정보화 기초) 컴퓨터기초, 스마트폰기초 등 고령층 중심 기초 교육
 - (정보화 활용) 인터넷활용, 스마트폰중급 등 정보화 활용 교육
 - (사무 실무) 한글, 엑셀, 파워포인트 등 문서 작성·편집 교육
 - (맞춤형 특화) 블로그만들기, 동영상만들기, AI활용하기 등

□ 소요예산 : 61백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	61	-	61	-

6

'Happy Happo' 실현 기반마련 2026년 지방세 징수목표액 달성

- ❖ Happy Happo 실현 위한 필수 동력인 안정적인 지방재원 확보
- ❖ 2026년 市 세입 목표액 달성을 위한 우리구 목표액 달성 총력

□ 2026년 지방세 징수목표액(마산합포구)

(단위 : 백만원, %)

구 분	2026년 목표액 (A)	2025년 목표액 (B)	증 감	
			금액(C=A-B)	비율(C/B)
계	167,091	160,114	6,977	4.35
시 세	90,392	89,651	741	0.83
도 세	76,699	70,463	6,236	8.85

□ 추진계획

구 분	주요 내용								
하반기 정기분 지방세 홍보 및 징수 총력	▶ 2026년 하반기 정기분 지방세 부과시기<table><tr><th>구 분</th><th>재산세</th><th>주민세</th><th>자동차세</th></tr><tr><td>시 기</td><td>7월/9월</td><td>8월</td><td>12월</td></tr></table> ▶ 면·동별 징수독려반 운영 등을 통한 납기 내 징수율 제고 총력 ▶ 문자, 카카오톡 등 다양한 채널활용 지방세 부과 및 납부 독려 홍보	구 분	재산세	주민세	자동차세	시 기	7월/9월	8월	12월
구 분	재산세	주민세	자동차세						
시 기	7월/9월	8월	12월						
철저한 과세자료 정비로 누락세원 방지	▶ 취득세, 자동차세 등 비과·감면대상 사전 안내 및 사후 관리 철저 ▶ 국세청 통보자료 대사 철저히 소득관련 지방세 세원관리 강화 ▶ 정확한 과세대장 정비를 통한 재산세 누락세원 zero화 추진								
체납액 강력 징수로 적극적 조세행정 추진	▶ 2026년 체납 정리목표액 초과 달성 ▶ 체납세 일제 정리기간, 체납징수 기동반 등 운영으로 체납 징수 총력 ▶ 고질체납차량 추적 영치, 급여 압류, 명단 공개 등 체납처분 강화								
납부 편의시책 발굴 및 구민 홍보 주력	▶ 카카오톡 지방세 전자고지 시스템 활용 확대 ▶ 납세 편의시책(가상계좌, 신용카드, 자동이체 등) 구민 홍보 집중 ▶ 기존 홍보 전략 외 새로운 구민 홍보 전략 마련(카드뉴스 등)								

□ 기대효과

- '더 나은 일상으로 Happy Happo' 실현을 위한 안정적 재정기반 마련
- 징수목표 달성을 통한 조직 내 업무동기 부여 및 책임세정 완성

7

고질체납자 대상 전방위 추적 영치 확대

- ❖ 빅데이터를 활용한 고질체납차량 단속 강화로 성실납세 풍토 조성
- ❖ 차량등록정보·보험 등 다각적 자료 분석을 통한 표적 영치

□ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 자동차세 2건 이상 체납 차량
- 내 용 : 주거지 위주 단속 → 직장·사업장 추적 영치 확대

□ 추진계획

■ 빅데이터 기반 자료 분석 및 관리

- 고액·상습 체납자의 직장·사업장 추적을 통한 DB 구축
- 차량등록 정보, 보험가입내역, 사업자등록 등 데이터 교차 분석
- 정보 공유를 위한 타 부서·자치단체 간 협업 체계 확립

■ 현장 밀착형 영치 활동 강화

- 영치 전담반 편성 및 사업장 밀집지역 집중 단속 실시
- 직장·사업장 밀착 추적을 위한『연말 특별 영치 기간』운영
- 고액·상습 체납 차량 영치 및 신속한 공매처분 추진
- 생계형 체납자 적극 발굴 및 맞춤형 분납 지원

■ 운영 성과 분석을 통한 개선 방안 강구

- 연간 성과 분석 기반의 고질 체납자 효율적 관리 방안 마련
- 사전 예고 및 영치 홍보 강화를 통한 악성 민원 선제적 차단

□ 기대효과

- 강력한 영치 추진으로 체납세 징수율 증대 및 세원 누수 차단
- 데이터 기반의 스마트 영치체계 구축을 통한 단속 효율성 극대화

8

취득세 감면·추징에 대한 맞춤형 안내서비스 실시

- ❖ 납세자 맞춤형 안내로 만족도 향상 및 지방세 신뢰세정 구현
- ❖ 선제적·체계적 관리를 통한 자진신고 유도 및 민원 발생 최소화

□ 생애최초·출산양육 관련 감면현황

(2026. 5. 31.기준/단위 : 건, 백만원)

구 분	2023		2024		2025		2026	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
생애최초 출산양육	919	166	888	169	663	1,322	338	708

* 추징건수 및 금액 : 24건 / 51백만원

□ 추진방향

- 취득세 감면 추징 시 납세자 사전 준수사항의 미인지로 민원 발생
- 감면 유예기간 미도래 대상 선정하여 준수사항 사전 안내

□ 추진계획

- 추진기간 : 2026. 1. 1. ~ 12. 31.
- 관리대상 : 생애최초·출산양육을 위한 주택취득자(연 700여건)

“취득한 달”	“취득 익월 ”	“요건종료 달”	“요건종료 익월”
▶ 추징 안내문 송부 ▶ 구두로 직접 설명	▶ 안내 문안(SMS) 작성 ▶ 감면추징안내 문자발송	▶ 감면요건 충족여부 확인 ▶ 요건미충족자 전화안내	▶ 추징대상 과세예고 ▶ 납세고지서 발송
대면 안내	문자 안내	통화 안내	추징 안내

□ 기대효과

- 납세자 맞춤형 안내로 만족도 향상 및 신뢰 제고
- 선제적·체계적 관리를 통한 자진신고 유도 및 가산세 부담 최소화

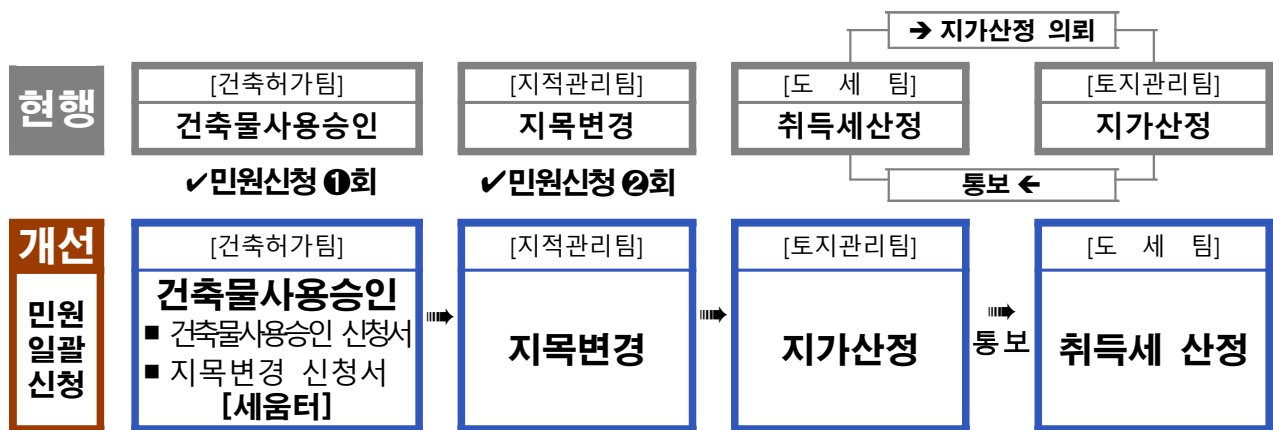
9

「지목변경 바로 처리 서비스」 정착화

- ❖ 건축물 사용승인 후 민원 1회 방문으로 지목변경, 지가 임시산정, 취득세 납부 안내 등을 바로 처리하여 민원의 편의 도모 ※ 2024년 신규사업 계속

□ 사업개요

- 대 상 : 건축물 사용승인 시 지목변경 대상 토지
- 추진절차



□ 추진성과 및 계획

- 부서간 협조체계 구축 : 건축허가과 ⇔ 민원지적과 ⇔ 세무과
- 2024년~2025년 지목변경 바로처리 서비스 실적 : 70건, 128필지
- 2026년 상반기 지목변경 바로처리 서비스 실적 : 15건, 32필지
- 창원시 지역 건축사협회 안내공문 발송

□ 기대효과

- 건축물 사용승인 후 지목변경, 취득세 납부안내 등 동시 처리로 가산세 방지 및 민원불편 해소
- 부서간 협업으로 업무처리 기간 단축 및 정확한 지적공부 관리

10

반듯하게 가치있게, 지적재조사사업 추진

- ❖ 토지의 실제 현황과 일치하지 않는 지적공부의 등록사항 정비
- ❖ 경계분쟁 해소 및 정확한 토지정보 제공으로 재산권 보호

□ 사업개요

- 위 치 : 마산합포구 진북면, 진동면 일원
- 사업기간 : '26. 1. ~ '27. 12.
- 사 업 비 : 348백만원(국비 48백만원^{측량비}, 시비 300백만원^{조정금})
- 사업내용

지 구 명		위 치	사 업 량	측량비(천원)
합 계			983필(421,062㎡)	197,462
'26년	요장1지구	진동면 요장리 280-1번지 일원	103필(42,277㎡)	21,042
	망곡2지구	진북면 망곡리 32-6번지 일원	134필(56,900㎡)	27,012
'25년	진북인곡1지구	진북면 인곡리 307-1번지 일원	166필(63,122㎡)	32,892
	영학2지구	진북면 영학리 172-1번지 일원	180필(50,372㎡)	38,154
	대티지구	진북면 대티리 471-3번지 일원	106필(58,703㎡)	22,055
'24년	진북인곡2지구	진북면 인곡리 852번지 일원	96필(40,492㎡)	18,607
	영학1지구	진북면 영학리 474-2번지 일원	198필(109,196㎡)	37,700

□ 추진일정

지구명	주요 추진내용	일정
(‘26년) 요장1지구, 망곡2지구	현장민원실 운영 및 지적확정예정조서 통지	‘26. 7. ~ 10.
(‘25년) 인곡1지구, 영학2지구, 대티지구	경계결정통지에 따른 이의신청 접수 및 경계결정	‘26. 7. ~ 9.
(‘24년) 인곡2지구, 영학1지구	사업완료 및 조정금 지급·징수	‘26. 6. ~ 12.

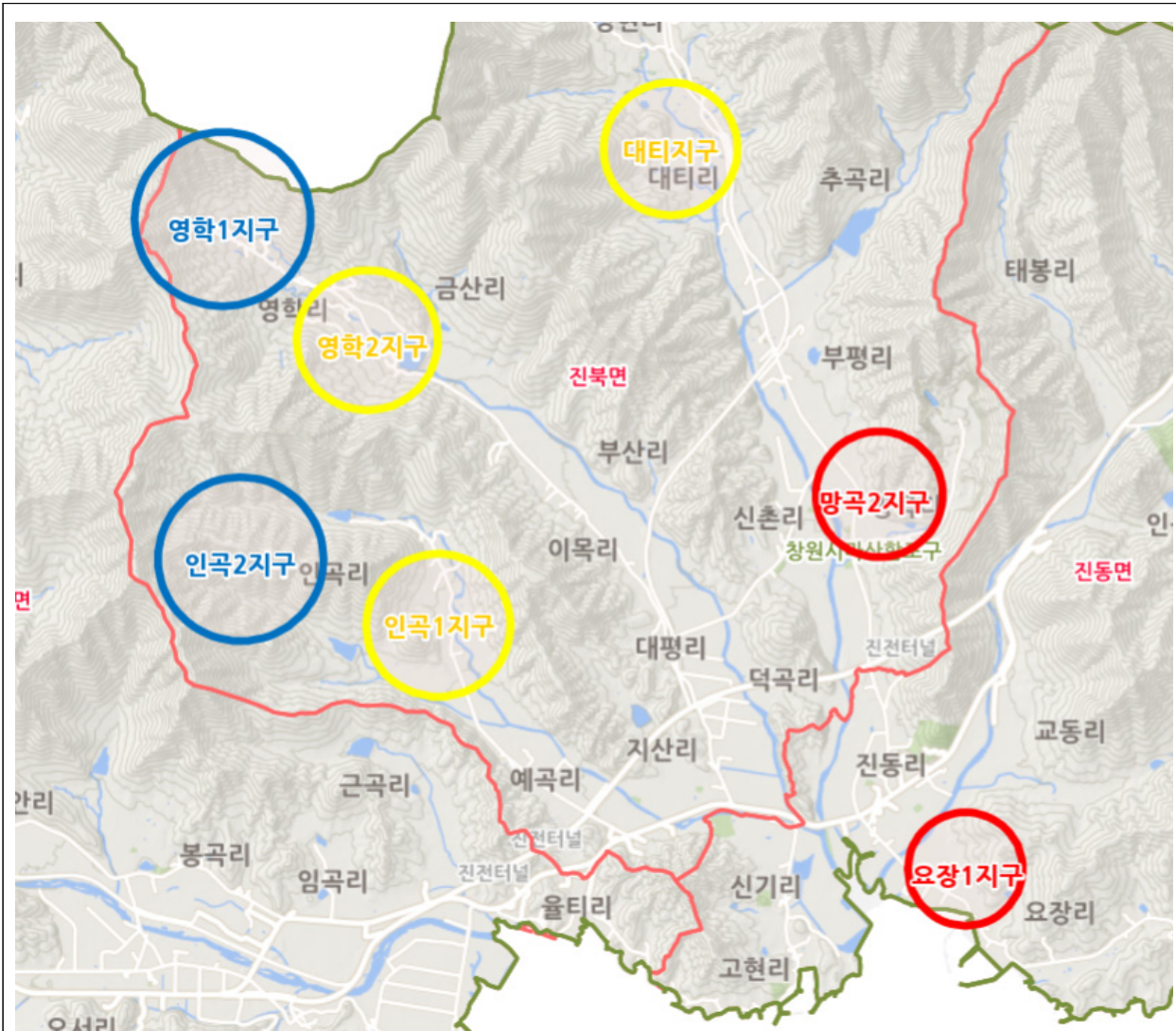
□ 소요예산 : 1,941백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1,941	593	348	1,000

□ 위 치 도

'26 '25 '24



요장1지구

망곡2지구



11

생활편리형 도로명주소 정비 사업

- ❖ 주소정보시설의 훼손·망실 등을 조사하고 정비하여 도시 미관 개선 및 시설물을 활용한 위치 찾기 등 주소 사용 편의 제고

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 11.
- 사업량 : 도로명주소 안내시설물 35,494개
- 사업내용
 - 도로명주소 안내시설물 일제 조사, 유지·보수 및 도로명판 신규 설치
 - 면·동별 변색·훼손 등 노후된 건물번호판 정비
- 안내시설물 현황 (2026. 7. 1. 기준, 단위: 개)

계	도로명판	건물번호판	주소정보안내판	기초번호판	사물주소판
35,494	3,543	31,055	6	313	577

□ 그간 추진사항

- 시설물 일제조사 및 신규(노후) 설치 계획수립 및 계약 : '26. 01. ~ 02.
- 일제조사 실시 : '26. 02. ~ 08.

□ 추진일정

- 일제조사 결과에 따른 유지보수 : '26. 09. ~ 11.
- 유지보수 검수 및 사업 완료 : '26. 11.

□ 기대효과

- 시설물 일제정비에 따른 정확도 향상 및 도시 이미지 제고
- 길찾기 편의 제공 및 생활 안전성 확보로 주민 불편 최소화

□ 소요예산 : 65백만원

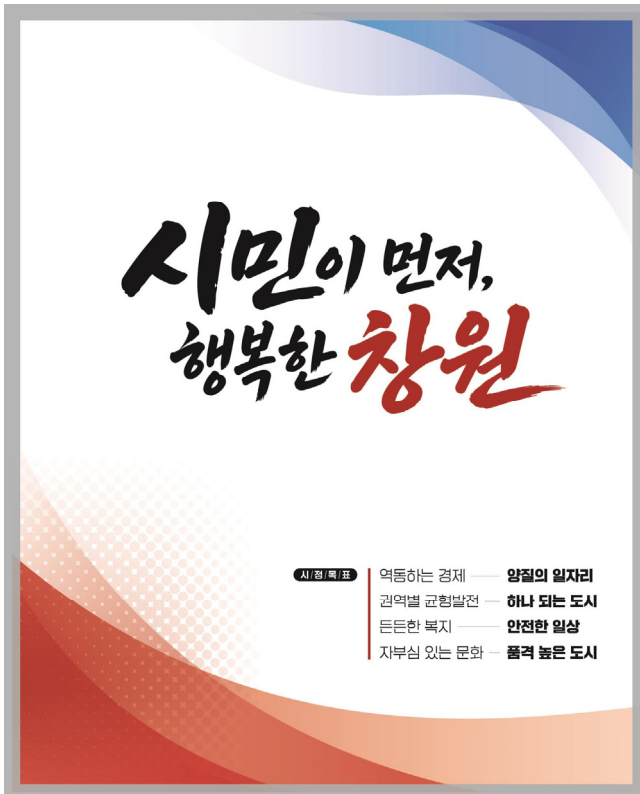
(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	65	-	65	-

2026년도 하반기 주요업무계획

마 산 회 원 구

- ❖ 행 정 과
- ❖ 세 무 과
- ❖ 민 원 지 적 과



목 차

I. 일반현황	391
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	400
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 행정과	407
○ 세무과	412
○ 민원지적과	416

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 16팀



□ 인 력 ⇒ 정원 71명, 현원 68명

(단위 : 명, 정원/현원, ' 26. 7. 기준)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
합 계	71/68	1/1	3/3	18/22	20/21	18/14	11/7		
행 정 과	26/26	1/1	1/1	6/7	8/11	6/6	4/0		
세 무 과	23/22	—	1/1	6/7	7/7	4/5	5/2		
민 원 지 적 과	22/20	—	1/1	6/8	5/3	8/3	2/5		

부 서 명	담 당 업 무
행 정 과	○ 구청 산하 소관행정 종합 계획 조정 ○ 주요의전 행사 및 공인관리 ○ 구청 시책에 관한 사항 및 구청 인사 ○ 읍·동의 자체감사 및 상급기관 수감계획 수립 ○ 기획 및 의회 관련 업무 ○ 예산 관련 업무 및 구청 홍보 등 ○ 일반회계 및 특별회계 출납과 결산 ○ 물품관리 및 계약, 청사관리 및 공유재산 관리 ○ 여론동향·선거 관련 업무, 읍·동 순방, 이통반장 조직 운영 ○ 주민자치센터 운영지도, 자치분권 추진 ○ 행정사 등록, 시민의 소리 운영관리 ○ 시민정보화교육 운영, 무인민원발급기 관리 ○ 행정전산장비 및 통신장비 보급 및 관리 ○ 정보통신공사 착공 전 설계도 확인 및 사용 전 검사
세 무 과	○ 자동차세 부과조정 ○ 지방세·세외수입 수납, 환급 처리, 일계표 작성 및 전산징수부 관리 ○ 취득세, 등록면허세, 지역자원시설세 부과조정 ○ 도세 비과세, 감면 및 부동산 자진신고 접수, 부과조정 ○ 재산세(주택, 건축물, 선박, 토지) 부과조정 및 비과세, 감면 업무 ○ 개별주택가격 조사업무 ○ 지방소득세(법인, 양도, 종합, 특별징수 등) 부과조정 ○ 주민세(개인분, 사업소분, 종업원분) 부과조정 ○ 부동산, 채권(급여, 예금 등) 압류, 공매, 추심 ○ 자동차 번호판 영치, 압류, 공매 ○ 고액채납자 명단 공개, 공공기록정보등록 등 ○ 지방세 징수불능분 정리보류 및 사후관리
민 원 지 적 과	○ 민원서류 접수, 각종 제증명 발급, 민원조정위원회 운영 ○ 읍·동 주민등록 및 인감업무 지도, 외국인 체류지 변경 ○ 가족관계등록 신고 접수·처리 및 증명서 발급 ○ 결격사유조회 회보 및 기록 ○ 개별공시지가 조사·산정, 부동산중개업소 등록·처분 ○ 개발부담금 부과·징수, 토지거래계약 허가 ○ 지적공부 정리(분할, 합병, 지목변경 등), 부동산종합공부시스템 운영 ○ 지적측량 성과검사 및 측량기준점 관리 ○ 지적재조사 사업 추진 및 지적불부합지 관리 ○ 토지소유자 소유권 변동 정리, 부동산 실거래 신고 ○ 부동산과태료(등기·실명법 위반) 부과·징수, 도로명주소사업

3

기 본 현 황

□ 인구 및 행정구역

면 적 (km ²)	세대수 (세대)	인구수(명)			읍·동		리·통		반
		계	남	여	읍	동	리	통	
90.61	82,838	174,175	86,623	87,552	1	11	73	254	2,195

□ 조직 및 인력

○ 기 구 : 11과 47팀, 1읍 11동 32팀 2민원센터

○ 공 무 원 : 393.5명(구청 214, 읍·동 179.5)

('26. 7. 1. 기준)

구분 기관	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	한시 임기제
합 계	415 393.5	1 1	23 23	88 118	132 100.5	120 91	70 62	2
구 청	219 214	1 1	11 11	54 65	66 66	76 50.5	32 28	
읍·동	196 179.5		12 12	34 53	66 34.5	44 40.5	38 34	2

※ 공무원 1인당 주민수 443명

□ 청사 현황

○ 활용건물 : 마산야구센터(올림픽기념국민생활관, 마산회원체육관)

○ 건물현황

부지면적	건물현황	연면적	규모	층별배치
20,476㎡	본관	1,745㎡	지상 4층	4층 중회의실
				3층 구청장실, 행정과, 소회의실
				2층 환경과
				1층 건축허가과
	별관1	998㎡	1층	세무과, 민원지적과, 경제교통과, 산림농정과
	별관2	621㎡	2층	2층 사회복지과, 문화위생과
			1층	1층 가정복지과
	실내체육관	158.6㎡	1층	안전건설과
	구내식당	334㎡	1층	-

□ 읍·동 현황

(‘26. 7. 1. 기준)

읍·동	면적 (km ²)	세대	인구(명)	행정구역		청사현황	
				통(리)	반	소재지	연면적(m ²)
총계	90.61	82,838	174,175				
내서읍	55.86	25,160	56,865	73	705	중리상곡로 65	1,994 (지하1, 지상 3)
회원1동	0.73	4,981	9,074	24	137	회 원 동 11 길 7	1,511 (지하1, 지상 4)
회원2동	3.36	4,394	9,163	22	131	회 원 서 12 길 14	598 (지하1, 지상 3)
석전동	1.61	7,636	15,154	30	163	석 전 동 4 길 52	1,886 (지하1, 지상 3)
회성동	9.56	2,738	4,940	22	114	북 성 로 3 2 7	1,290 (지하1, 지상 3)
양덕1동	0.77	5,321	9,896	23	120	팔 용 로 2 5	1,053 (지하1, 지상 3)
양덕2동	1.73	13,511	33,725	39	325	울 림 교 로 3	1,088 (지하1, 지상 3)
합성1동	5.78	4,361	8,315	22	124	합 성 서 3 길 21	1,464 (지하1, 지상 3)
합성2동	1.93	4,648	8,293	20	104	합 성 남 8 길 46	1,020 (지하1, 지상 3)
구암1동	2.38	4,146	7,696	22	116	구 암 서 8 길 25	3,326 (지하1, 지상 4)
구암2동	0.74	4,331	8,431	19	92	구 암 남 16 길 12	1,469 (지하1, 지상 3)
봉암동	6.16	1,611	2,623	11	64	봉 양 로 1 4 8	1,139 (지하1, 지상 2)

□ 공공기관 현황

(단위: 개소)

학 교						경찰서 (파출소)	소방서	우체국	금융기관
유치원	초등	중	고	대학	특수				
38	20	13	8	2	1	1(6)	5	1	58

□ 정보통신장비 보유 현황

(단위: 대)

컴퓨터	네트워크장비	보안장비/접근제어	UPS	전화기	
				구내교환장비	IP전화기
603	70	4	19	1	569

□ **구민정보화 교육장**

교 육 장 명	위 치	면 적	수용현황
내서정보화교육장	내서농산물도매시장 청과동 2층	90m ²	25
구암정보화교육장	구암1동 주민자치센터 별관 2층	118m ²	30

□ **무인민원발급기 설치 현황 [운영대수 27대]**

구 분	설치 대수	설 치 장 소	비 고
관 공 서	13	마산회원구청, 내서읍(실내·외)· 회원1동·석전동·회성동·양덕1동· 양덕2동·합성1동·구암1동·구암2동· 봉암동 행정복지센터, 석전민원센터	※ 24시간 운영 : 14개소 (구청, 내서읍 실외, 회원1동, 석전동, 회성동, 양덕1동, 양덕2동, 구암2동, 봉암동, 삼성병원, 우노프라자상가, 코오롱타운상가, 한효프라자상가, 메트로2차A 관리사무소)
병 원	2	청아병원, 삼성창원병원	
상 가	4	우노프라자(내서 삼계), 코오롱타운상가(내서 호계), 한효프라자(회원1동), 합성지하상가	
은 행	3	회원신협 본점(회원2동), 경남은행 본점 KB국민은행(내서점)	
기 타	5	상곡주공아파트1단지 관리사무소(내서), 메트로시티2차 관리사무소, 국민건강보험공단 창원마산지사, 자유무역지역관리원, 합성2동 주민자치센터	

□ 지방세 부과·징수 현황

(‘26. 5. 31. 기준, 단위: 백만원)

구분	세 목 명	목표액 (A)	부과징수현황		비율(%)		
			부과액 (B)	징수액 (C)	B/A	C/A	C/B
	합 계	177,672	77,834	65,048	44	37	84
시 세	소 계	103,038	43,643	34,180	42	33	78
	담배소비세	-	-	-	-	-	-
	주 민 세	6,035	2,069	2,069	34	34	100
	지방소득세	33,402	16,606	16,429	50	49	99
	재 산 세	22,805	12	7	0	0	58
	자동차세	35,040	13,777	13,751	39	39	100
	지 역 자 원 시설세(소방)	3,010	31	30	1	1	97
	지방소비세	-	-	-	-	-	-
	과 년 도	2,746	11,148	1,894	406	69	17
도 세	소 계	74,634	34,191	30,868	46	41	90
	취 득 세	61,868	25,755	25,590	42	41	99
	등 록 면 허 세	3,554	1,842	1,812	52	51	98
	지 역 자 원 시설세(특자)	39	20	19	51	49	95
	지 방 교 육 세	8,333	3,023	3,012	36	36	100
	과 년 도	840	3,551	435	423	52	12

□ 위원회 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 명)

위원회명	위원수			위원장		'26년 운영실적	기 능
	계	당연	위촉	소속	직위		
인 사 위 원 회	8	4	4	마산회원구	행정과장	4회	·7급이하 승진임용 사전심의 ·필수보직 미경과자 전보
주 민 참 여 예 산 조 정 협 의 회	30	9	21	마산회원구	구 청 장	1회	·주민참여예산 검토 및 심의
세입징수포상금 지급심의위원회	4	1	3	마산회원구	구 청 장	-	·포상금 지급 적정성 심의
민원조정위원회	8	5	3	마산회원구	구 청 장	-	·소관불명민원 부서지정 ·다수인관련 민원해소
지적재조사위원회	9	4	5	마산회원구	구 청 장	3회	·지적재조사 조정금 산정 ·조정금 이의신청 심의
경계결정위원회	9	4	5	창원지방법원 마 산 지 원	판 사	-	·지적재조사지구 경계결정

□ 외국인 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 명)

계※1	베트남	중국※2	필리핀	인도네시아	캄보디아	일본	미국	기타
3,479	1,194	677	147	94	84	40	27	1,216

※1 등록외국인 + 외국국적동포 국내거소신고자

※2 한국계중국인 포함

□ 가족관계등록부 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 세대, 명)

구 분	가족관계등록 인구			제적인구		비 고
	계	남	여	가구	인구	
마산회원구	106,649	51,858	54,791	30,224	147,138	

□ 지적공부 관리 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 매)

계	지적·임야도	토지·임야대장	공유지연명부	경계점좌표등록부
70,099	672	50,681	6,431	12,315

□ 지목별 현황

(‘26. 7. 1. 기준)

구 분		계	전	답	임야	대	공장용지	기타
필 지 수	창원시	412,617	44,136	79,061	48,476	129,070	4,636	107,238
	마산회원구	50,681	4,160	7,935	5,042	21,122	1,113	11,309
	비율(%)	12.3	9.4	10.0	10.4	16.4	24.0	10.5
면 적 (km ²)	창원시	749.3	27.3	78.4	423.1	50.1	25.8	144.6
	마산회원구	90.6	2.0	5.2	63.3	6.6	2.1	11.4
	비율(%)	12.1	7.3	6.6	15.0	13.2	8.1	7.9

※ 비율 : 창원시 대비 마산회원구

□ 지적측량기준점 관리 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 점)

계	지적삼각점	지적삼각보조점	지적도근점
3,051	12	86	2,953

□ 지적재조사사업 추진현황

(‘26. 7. 1. 기준)

사업년도	지구명	측량비 (천원)	필지수	면적(m ²)	추진단계
	계	110,499	550	158,364.9	
‘24년 사업지구	삼계1지구	27,097	128	45,872.5	· 지적재조사사업 완료 · 조정금 징수·지급
‘25년 사업지구	삼계2지구	30,906	166	42,663.4	· 현장민원실 운영 완료 · 지적확정예정조서 통지에 따른 의견 접수
	상곡1지구	10,985	51	15,847.0	
‘26년 사업지구	상곡2지구	16,251	76	21,127.0	· 지적재조사 사업지구 지정 · 지적재조사 측량
	중리8지구	25,260	129	32,855.0	

□ 부동산중개업소 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 개소)

계	법 인	공인중개사	중개인
254	2	251	1

□ 개별공시지가 현황

○ 개별공시지가 필지수

(‘26. 1. 1. 기준)

구 분	총 필지 수	개별 필지 수	표준지 필지 수
계	50,853	49,474	1,379

○ 용도지역별 최고·최저 개별공시지가 현황

(‘26. 1. 1. 기준)

구 분	최 고 지 가			최 저 지 가	
	토지소재지	가 격 (원/㎡)	비고	토지소재지	가 격 (원/㎡)
마산회원구	합성동 268	4,503,000	송하빌딩	내서읍 감천리 산176	795
상업지역	합성동 268	4,503,000	송하빌딩	내서읍 중리 1451-163	321,300
주거지역	합성동 328-50	1,278,000		내서읍 신감리 827	150,400
공업지역	봉암동 472-6	1,431,000	새한정비	내서읍 평성리 184	114,000
녹지지역	내서읍 중리 1529-2	316,600		봉암동 산72	1,940
관리지역	내서읍 삼계리 796	710,300		내서읍 삼계리 산149	1,400
농림지역	내서읍 호계리 724	128,100		내서읍 신감리 산170	937
개발제한	합성동 694-13	740,500	무한A 인근	내서읍 감천리 산176	795

□ 주소정보 시설물 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 개)

합 계	건물번호판	도로명판	기초번호판	주소정보안내판	사물주소판
22,923	19,283	2,860	392	4	384

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 선제적 점검 + 즉각적 대응 = 시차 없는 현장행정

- 시기·현안 맞춤 주제별 현장행정 ‘월간 회원구’ 추진
 - 주제별 선제점검 월간 현장행정 추진 : 6회
 - 현안별 즉각대응 수시 현장행정 추진 : 4회
- 주민불편 요인 발굴 및 개선 사업 추진
 - 현장을 듣다, 현장소통 활동 추진 : 142회
 - 현장을 잡다, 주민불편 환경개선 공사 추진 : 5건, 97백만원



주제별 현장행정(산불진화훈련)



현장소통 활동(회원동 사면보수)



주민불편 환경개선(안성천 하상준설)

□ 소통과 공감의 고품격 구정 실현

- 수평적 조직문화 조성을 위한 직장프로그램 운영
 - 뼈약공무원 「MVP 적응기」 운영 : 1회, 15명
 - MVP회원-데이클래스 운영 : 2회, 26명
 - 숨은 지역자원 발굴 다트투어 : 1회, 9명
- 유공 구민 및 단체 표창 수여식 개최 : 2회, 10명, 6팀
- 상반기 직원 한마음 MT 추진 : 1회, 400명
- 마산회원구청 여자숙직실 환경개선 공사 준공 : 1개소, 7백만원



뼈약공무원 「MVP 적응기」



회원데이클래스



유공구민 및 단체 표창



직원 한마음 MT

□ 청렴한 마산회원구! 신뢰받는 구정 운영

- 동 정기 종합감사 실시 및 명예감사관 참관 : 1회, 1명
- 공직기강 확립을 위한 복무감찰 실시 : 3회
- 직원 청렴 교육 및 행사 실시 : 2회



간부공무원 청렴 캠페인



신규직원 청렴 교육



청렴가이드 제작

□ 마을의 가치를 키우는 주민자치 실현

- '26년 주민참여예산사업 추진 : 16건, 406백만원
- '27년 주민참여예산 마산회원구 조정협의회 구성 : 30명
- '27년 주민참여예산 제안사업 공모접수 : 48건, 1,541백만원

□ 정보통신 안정적 운영 및 구민정보화교육 실시

- 노후 정보통신 장비 교체 및 보급
 - 행정업무용 컴퓨터 교체 : 89대
 - 듀얼모니터 보급 : 36대
 - 네트워크 보안장비(TMS) 교체 : 1식
 - 무인민원발급기 교체·보급 : 7대
- 고유가 및 경남도민지원금 통신시설 설치(읍·동) : 94회선
- 구청 통신실(제한구역) 내 CCTV 설치 : 3대
- 정보통신공사 착공전 설계 검토, 사용전 검사 및 감리 : 55건
- 무인민원발급기 제증명 발급 : 49,322건
- 정보격차 해소를 위한 정보화교육실시 : 36과정 780명



구암교육장 키오스크체험



내서교육장 AI수업



내서교육장 키오스크체험

□ 지방세 부과·징수 현황

(‘26. 5. 31. 기준, 단위: 백만원, %)

구 분	2026년 목표액(A)	부과액(B)	징수액(C)	징수율(%)	
				목표대비 C/A	부과대비 C/B
계	177,672	77,834	65,048	37	84
시 세	103,038	43,643	34,180	33	78
도 세	74,634	34,191	30,868	41	90

□ 체납세 징수 현황

(‘26. 5. 31. 기준, 단위: 백만원, %)

구 분	체 납 발생액 (A)	정 리 목표액 (B)	정리액(C) (징수+정리보류)	미납액	정리율(%)	
					발생대비 (C/A)	목표대비 (C/B)
합 계	14,930	7,763	2,642	12,289	17.69	34.03
현년도	517	269	103	415	19.88	38.24
과년도	14,413	7,494	2,539	11,874	17.62	33.88

□ 납세자 중심의 지방세정 운영

- 취득세 감면 안내문 발송 : 390건
- 출산·양육 주택 취득세 사후 감면 : 19건 65백만원
- 자동차세 연납신고 접수 및 처리 : 33,471건 9,256백만원
- 지방세 환급 안내문 발송 : 1,333건
- 법인지방소득세 신고·납부 안내문 발송 : 961건

□ 빈틈없는 과세자료 정비로 세정 신뢰 확보

- 소유권 변동, 토지이동, 신·증축 등 대장정비 : 6,325건
- 재산세 비과세·감면 일제조사 및 대장정비 : 1,253건
- 유흥주점 등 고급오락장 일제조사 : 194건
- 개별주택가격 조사산정 : 13,417호
- 자동차세 고질체납차량 일제 조사 : 307대

□ 강력한 지방세 체납처분으로 시 재정 확충

- 체납세 일제정리기간 집중 운영 : 4월 ~ 6월
- 부동산 압류 : 240건, 833백만원
- 동산(차량, 선박 등) 압류 : 2,708건, 476백만원
- 급여, 예금, 국세환급금 등 채권압류 : 355건, 1,271백만원
- 경·공매 배당금 총당 : 82건, 86백만원
- 고질 체납차량 공매처분 : 3대, 5백만원
- 체납차량 자동차 번호판 영치 : 90대, 58백만원

□ 구민의 마음을 여는 소통 민원실 운영

- 구민 경청함·소소한 메모지 비치 및 감성도서관 운영
- 혼인신고 포토존 정비 및 국제가족관계 등록 신고 원스톱 처리
- 꽃과 식물이 있는 쾌적한 민원실 조성(주기적 화분 정비)
- 민원인 편의시설 설치 : 인터넷검색대, 보청기, 돋보기, 휠체어
- 셀프 건강검진 코너 운영 : 혈압측정기, 발 안마기, 체중계 비치
- 한눈에 쏙~ 청년정책 종합 알림 게시판 운영
- 임신부·노약자 우선 민원 처리 창구 설치·운영 및 양심 우산 대여

□ 한발 앞서는 맞춤형 민원서비스 제공

- 민원처리상황 확인·점검 : 61,695건
- 유기한 민원 법정처리기간 단축처리 : 46.53%
- 신규 주민등록증 학교 방문 발급 : 41건
- 찾아가는 전입 창구 운영 : 2회(전입신고 등 17건)
- QR토지이동연계 측량성과도 교부 : 41건
- 토지개발사업 지적확정측량 사전상담제 운영 : 15건

□ 고객 중심의 가족관계등록 민원서비스 추진

- 출산가정 축하선물 배부 : 276건
- 혼인신고 축하용품 배부 : 241건
- 개명신고 처리기간 단축 운영 : 62건

□ 2026년도 개별공시지가 산정 결정·공시

- 1. 1. 기준(정기분) : 49,474필지
- 의견제출 및 이의신청 : 4필지 * 의견 2 / 이의 2
- 7. 1. 기준(수시분) : 400필지(예정)

□ 공정하고 투명한 부동산거래 관리

- 부동산중개업자 지도·점검 : 154개소
- 전세사기 예방 캠페인 실시 : 2회
- 부동산 실거래 신고 및 검인 : 신고 1,515건, 검인 195건
- 부동산거래신고의무 위반 과태료 : 19건, 3,445천원
- 부동산실명법 위반 과징금 부과 : 2건, 18,060천원

□ 측량기준점 보존상태 전수조사 및 관리

○ 측량기준점 현황

구분	합계	지적기준점				국가기준점			
		소 계	지 적 삼각점	지적삼각보 조 점	지 적 도근점	소계	삼각점	수준점	통 합 기준점
합계	3,071	3,051	12	86	2,953	20	9	6	5
동지역	1,638	1,628	9	47	1,572	10	5	3	2
내서읍	1,433	1,423	3	39	1,381	10	4	3	3

○ 측량기준점 현황조사(위탁관리^{한국국토정보공사 창원지사}) 관리

- 조사기간 : '26. 2. ~ 5.
- 조사대상 : 1,286점(※ 자체조사 : 1,785점)
- 소요예산 : 18,725천원

○ 측량기준점 보호 및 유지관리 협조 요청 : 22개소

□ 지적재조사사업 추진

지구명	필지수	면적(m ²)	추진결과
윗구슬지구	205	76,675.7	· 지적재조사사업 완료 · 지적공부 정리 및 조정금 징수·지급
삼계1지구	128	45,872.5	
삼계2지구	166	42,663.4	· 현장민원실 운영 완료 · 지적확정예정조서 통지
상곡1지구	51	15,847.0	
상곡2지구	76	21,127.0	· 지적재조사 사업지구 지정 · 지적재조사 측량 완료
중리8지구	129	32,855.0	

□ 주소정보시설 신규설치 및 일제조사

- 주소정보시설(도로명판) 신규 설치 : 27개소 9,963천원
- 주소정보시설 일제조사 : 22,889개소 30,000천원

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
행정과	1. 주제를 알겠+수다 「월간 회원구」 운영	407
	2. MVP회원 조직문화 리포트 「즐거보고 다시보고」	408
	3. 청렴 ON, 회원 GO 청렴도 향상 종합계획 추진	409
	4. 같이! 마을가치를 키우는 주민자치	400
	5. 구청 제2별관 노후 통신회선 정비 및 증설 공사	411
세무과	6. 탄탄한 자주재원, 흔들림 없는 지방재정	412
	7. 정확한 과세대장 정비로 빈틈없는 재산세 부과	413
	8. 전략적 체납관리 체계로 정리 목표액 달성	414
	9. 비영리법인(기타단체) 과세대장 및 오류자료 정비	415
민원지적과	10. 복잡한 토지정보! QR네비게이션이 안내합니다.	416
	11. 미래를 여는 국토관리! 지적재조사사업 추진	417
	12. 주소의 재발전! 생활 속 도로명주소 활성화 추진	419

1

주제를 알겠+수다 「월간 회원구」 운영

- ❖ 시기별 중점 주제를 적용한 월간 현장행정으로 반복·일상 민원을 선제 점검
- ❖ 현안별 수시 현장행정을 병행하여 행정공백 최소화 및 주민만족 최대화

□ 사업개요

○ 추진기간 : '26. 1. ~ 12.

○ 주요내용 : 주제별 월간 현장행정 + 현안별 수시 현장행정

선제적 점검	이달의 주제 「월간 회원구」	즉각적 대응	현장보고 「회원 문방구」												
• 시기 : 연중 • 내용 : 매월 중점 주제*에 따라 현장행정 실시 * 사전 선정 → 분기별 읍·동 공유 • 중점주제 (예시) <table border="1"> <tr> <td>7월</td><td>폭염극복, 열중쉬어(休)</td><td>10월</td><td>가을빛 거리에서</td></tr> <tr> <td>8월</td><td>안심심한 심표</td><td>11월</td><td>겨울 문턱, 온기 입기</td></tr> <tr> <td>9월</td><td>바람 길목, 빗장 걸기</td><td>12월</td><td>눈길보다 발길 먼저</td></tr> </table>		7월	폭염극복, 열중쉬어(休)	10월	가을빛 거리에서	8월	안심심한 심표	11월	겨울 문턱, 온기 입기	9월	바람 길목, 빗장 걸기	12월	눈길보다 발길 먼저	• 시기 : 분기별 • 내용 : 시민의 소리·국민신문고 접수 사항 등 민원 현장을 시찰하여 조치방안 마련 필요한 건 모두 있는, 회원 문방구 ① 주민이 필요로 하는 것은 다 있는 ② 주민과 행정을, 정책과 실천을 이어주는 시민의 질문에서 방법을 찾는 구정 운영	
7월	폭염극복, 열중쉬어(休)	10월	가을빛 거리에서												
8월	안심심한 심표	11월	겨울 문턱, 온기 입기												
9월	바람 길목, 빗장 걸기	12월	눈길보다 발길 먼저												
즉각적 대응	현장학습 「4X9=야자타임」	즉각적 대응	현장소통 「樂&role 행정」												
• 시기 : 반기별 • 내용 : 관리자(4급)가 직접 설명하고 실무자(9급), 수요자(주민)와 의견을 나누는 주요 사업 현장설명회 실시 • 대상 : 주요 현안지·사업현장 등		• 시기 : 반기별 • 내용 : 아톰장 회의, 유관기관 간담회 등에 참석하여 주요 현안 논의 및 건의사항 청취 樂 & role 행정 주민의 참여(樂)와 소통(&)을 담은 행정의 역할(role)													

□ 기대효과

- (한정된 행정자원) 구읍동 현장행정 방향성 통일 → 효율적 행정자원 활용
- (반복된 일상민원) 시기별 일상민원 선제 점검 → 시의적절한 현장행정 추진
- (행정수요 다양화) 예방·대응 행정의 병행 → 주민이 체감하는 행정의 내실화

2

MVP회원 조직문화 리포트 「즐거보고 다시보고」

- ❖ 직원 참여중심 직장 프로그램 운영을 통한 유연하고 수평적 조직문화 조성
- ❖ 프로그램 운영 결과 환류 → 직원 맞춤형 직장 프로그램 확대

□ 사업개요

- 기간/대상 : '26년 연중 / 마산회원구 소속 전 직원
- 주요내용 : 직원과 함께 만들어가는 맞춤형 직장프로그램 운영
- 소요예산 : 6백만원

□ 프로그램(안)

구분	프로그램명	추진내용
처음 보고	어서와, 회원구는 처음이지?	• 신규직원의 신속한 조직적응을 돕는 맞춤형 프로그램 운영 - 시 기 : 반기별 1회 - 대 상 : 40명(회당 20명 내외) - 내 용 : 기본교육(직무공통), 지역탐방, 단체활동
깊이 보고	회원구 숨스팟 찾기, 닥트 여행	• 직원 대상 새로운 지역자원 발굴 참여 유도 - 시 기 : 반기별 1회 - 대 상 : 40명 - 내 용 : 관내도에 닥트 던져 반경 3km의 명소, 맛집 탐방
함께 보고	MVP회원데이 클래스 운영	• 지역 소상공인과 연계한 문화 체험 교육 운영 - 시 기 : 분기별 1회 - 대 상 : 40명(회당 10명) - 내 용 : 직원 선호 반영 원데이클래스 체험 프로그램
돌아 보고	한 해 담은 추억 달력 제작	• 월별 주요 행사와 직원 사진을 담은 달력 제작 - 시 기 : 연말 - 대 상 : 40명(희망직원) - 내 용 : 개인 맞춤형 업무 달력 제작

□ 소요예산 : 6백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	6	-	6	-

3

청렴 ON, 회원 GO 청렴도 향상 종합계획 추진

- ❖ 다양한 청렴 시책 시행으로 공직자로서 업무에 대한 청렴의식 고취
- ❖ 일상 속에서 스스로 실천하는 청렴 활동으로 청렴 문화 확산 분위기 조성

□ 사업개요

- 기 간 : '26년 연중
- 대 상 : 마산회원구 소속 전 직원
- 추진내용 : 청렴도 향상을 위한 시책 추진

□ 사업내용

사 업 명	추진 내용																		
청렴 마일리지제 운영	■ 목표: 부서별 자율적 청렴·윤리 활동 유도 ■ 내용: 청렴 지표에 따른 부서별 마일리지 부여 및 포상 <table> <tr> <th>연번</th> <th>지 표 명</th> <th>내 용</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>보도자료 제출</td> <td>간부 솔선수범 및 언론 홍보</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>청렴 우수시책 추진</td> <td>부서별 자율 시책 추진</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>자율적 내부통제 참여율</td> <td>공직자 자기관리·자기진단 참여율</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>청렴교육 이수</td> <td>5시간 이상 이수율</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>청렴데이 부서 교육 실시</td> <td>부서장 주관 청렴교육 실시</td> </tr> </table> ■ 운영: 5월~12월 ■ 소요예산: 1,000천원	연번	지 표 명	내 용	1	보도자료 제출	간부 솔선수범 및 언론 홍보	2	청렴 우수시책 추진	부서별 자율 시책 추진	3	자율적 내부통제 참여율	공직자 자기관리·자기진단 참여율	4	청렴교육 이수	5시간 이상 이수율	5	청렴데이 부서 교육 실시	부서장 주관 청렴교육 실시
	연번	지 표 명	내 용																
1	보도자료 제출	간부 솔선수범 및 언론 홍보																	
2	청렴 우수시책 추진	부서별 자율 시책 추진																	
3	자율적 내부통제 참여율	공직자 자기관리·자기진단 참여율																	
4	청렴교육 이수	5시간 이상 이수율																	
5	청렴데이 부서 교육 실시	부서장 주관 청렴교육 실시																	
청렴·복무가이드 배부	■ 목표: 일상속 청렴 실천 내재화(GO) 유도 ■ 내용: 가이드 제작·배부 및 부서별 교육 실시 ■ 배부: 7월 ※ 제작: 4월(完) ■ 소요예산: 1,500천원																		
직원참여형 청렴활동 운영	■ 목표: 청렴 실천문화의 확산(GO) 유도 ■ 내용: 청렴 향수 만들기 및 청렴 체크리스트 배부 ■ 시기: 5월~12월 ■ 소요예산: 2,000천원																		

□ 소요예산 : 4.5백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	4.5	-	4.5	-

4

같이! 마을가치를 키우는 주민자치

- ❖ 지역공동체의 중추적인 역할을 담당하는 주민자치회의 자치기반 마련
- ❖ 인근 읍·동 및 행정과의 소통 강화로 선진 사례·개선점 상호 공유

□ 사업개요

같이	소통 공유회	- 추진기간 : 분기별 - 대상 : 읍·동 주민자치 위원 2026년 개선사항 : 소통 공유회 대상 확대(회장단→위원) : 주민자치 기반과 실효성 강화 - 내용 : 활동 상황 및 주민자치회 사업 공유 - 특화 프로그램 읍·동 간 교류 참여
	주민자치센터 프로그램발표회	- 추진기간 : 9월~11월 - 대상 : 12개 읍·동 주민자치회 - 내용 : 우수프로그램 공유 및 주민 소통의 장 마련 - 소요예산 : 18,000천원
가치 + 자치	주민자치센터 운영지원	- 추진기간 : 연중 - 대상 : 12개 읍·동 주민자치센터 - 내용 : 민·관·학 지역 자원 협력 및 연계 지원 - 주민자치센터 강사료 등 운영비 지원 - 소요예산 : 226,680천원
	주민자치회 및 주민참여예산 사업추진	- 추진기간 : 연중 - 추진방향 : 주민이 직접 참여하여 마을 성장 도모 - 내용 : (주민자치회) 주민총회에서 선정된 읍·동별 사업 추진 - (주민참여예산) 주민제안으로 선정된 사업 추진 2026년 상반기 기준 : 주민참여예산사업 19건(571백만원) 중 16건(406백만원) 완료

□ 기대효과

- 주민자치회 및 센터의 주민자치기능과 문화·복지·편익 기능 보전
- 마을과 마을 사이의 소통과 협력을 유도하여 상생 발전 도모

5

구청 제2별관 노후 통신회선 정비 및 증설 공사

- ❖ 노후 된 통신회선 정비 및 증설을 통해 네트워크 업무환경을 안정화하여 직원 업무 및 행정서비스 개선

□ 추진배경

- 구청 제2별관 내 노후 된 통신회선으로 인한 장애 및 인터넷, 전화 등 다양한 통신서비스 증가로 통신회선 정비와 증설 필요

□ 추진계획

- 기간 : '26. 8. ~ 9.
- 대상 : 제2별관(사회복지과, 가정복지과, 문화위생과)

부서	PC	전화기	복합기 및 프린터	Wi-Fi 및 무선보안장비	기타
사회복지과	23대	22대	3대	2대	-
가정복지과	20대	19대	1대	2대	-
문화위생과	13대	14대	2대	2대	-

- 내용 : 노후 통신회선 철거 및 재설치, 추가 통신회선 증설

□ 기대효과

- 정보통신회선 정비를 통한 행정서비스 향상
- 향후 통신장비 증설에 대한 통신회선 증설로 네트워크 확장성 확보

□ 소요예산 : 20백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	20	-	20	-

6

탄탄한 자주재원, 흔들림 없는 지방재정

- ❖ 과세자료 정교화와 세원 다각화를 통한 재정 기반 구축
- ❖ 철저한 세원 관리와 밀착형 징수 체계를 통한 재원 확보

□ 2026년 지방세 징수 현황

(‘26. 5. 31.기준, 단위: 백만원,%)

구 분	2026년 목표액(A)	부과액(B)	징수액(C)	징수율(%)	
				목표대비 (C/A)	부과대비 (C/B)
계	177,672	77,834	65,048	37	84
시 세	103,038	43,643	34,180	33	78
도 세	74,634	34,191	30,868	41	90

□ 추진방향

- 세목별 세원관리 및 과세 데이터 정비를 통한 세원 누락 차단
- 체감할 수 있는 납세편의시책 발굴과 다각적 홍보를 통한 징수율 제고
- 국세와 지방세 간 과세자료 활용을 통한 탈루·숨은 세원 추적

□ 추진계획

- 정확한 과세자료 관리 및 정비를 통한 탈루 세원 방지
 - 상시모니터링 실시로 과세 누락 방지
 - 비과세·감면 자료에 대한 철저한 조사와 사후관리
- 지방세 징수율 제고를 위한 징수 홍보활동 강화
- 지방세 신고자료 적정 여부 검토 및 과세
- 하반기 정기분 지방세 정확한 과세 및 징수율 제고
 - 재산세(7월, 9월), 주민세(8월), 자동차세(12월)

□ 기대효과

- 세원 발굴 강화와 정확한 세원관리로 자주재원 확충에 기여
- 기한 내 자진납부 유도과 납세편의시책 홍보로 납기 내 징수율 제고

7

정확한 과세대장 정비로 빈틈없는 재산세 부과

- ❖ 재산세 부과 전·후 정확한 과세자료 정비로 신뢰받는 세정 구현
- ❖ 철저한 현장 조사 및 엄격한 법 적용으로 공평과세 실현

□ 추진방향

- 정확하고 공정한 과세 및 다각적인 납부홍보를 통한 징수율 제고
- 체계적이고 꼼꼼한 재산세 과세대장 정비로 공평과세 실현

□ 추진계획

- 과세자료 변동분 지속적인 정비 추진 : 연중
 - 소유권 이전, 사실상 소유자, 미신고상속 주된 상속인 지정 등
 - 신·증축, 용도변경, 토지 분할·합병, 지목변경, 등록전환 등
- 정기분 재산세 부과 및 납부 홍보 : 7월 ~ 9월
 - 다양한 납세편의 시책 홍보로 민원 불편 해소 및 미납 최소화
 - 신속하고 정확한 고지서 전달로 납기 내 징수율 제고
- 재산세 부과 후 사후관리 : 10월 ~ 11월
 - 주택분 재산세 1가구 1주택 특례세율 적용 물건 재확인
 - 비과세·감면 물건 목적사업 사용 여부 등 적정성 재조사
- 개별주택가격 조사·산정 종합계획 수립 추진 : 12월
 - 개별주택 특성조사, 가격 산정, 검증, 결정 및 (조정)공시

□ 기대효과

- 정확한 재산세 부과로 납세 신뢰성 제고 및 자주재원 확충

8

전략적 체납관리 체계로 정리 목표액 달성

- ❖ 지속 가능한 징수 대책 추진으로 체납정리 목표 기한 내 달성
- ❖ 체납자별 탄력적 체납처분 전개로 소통세정 및 조세정의 실현

□ 체납세 정리 현황

(‘26. 5. 31.기준, 단위: 백만원)

구 분	체납 발생액 (A)	정리 목표액 (B)	정리액(C) (징수+정리보류)	미납액	정리율(%)	
					발생대비 (C/A)	목표대비 (C/B)
합 계	14,930	7,763	2,642	12,289	17.69	34.03
현년도	517	269	103	415	19.88	38.24
과년도	14,413	7,494	2,539	11,874	17.62	33.88

□ 추진방향

- 체납 정리 목표 달성을 위한 전략적 체납관리 체계 고도화
- 고액·상습 체납자 중심의 엄정한 법 집행 및 행정제재 단행
- 징수 불능 체납세의 선제적 정리보류 및 철저한 사후관리

□ 추진계획

- 하반기 체납액 일제정리기간 집중 운영 : 10~12월(3개월간)
 - 징수기동반 편성·운영을 통한 효율적·체계적 징수 인프라 구축
- 고액·상습체납자 중심 강력한 체납처분 및 행정제재 전개
 - 출국금지, 명단공개, 공공기록정보 등록 등 실효성 있는 행정제재 연계
- 체납차량 번호판 영치·공매 병행 실시
 - 상시 체납차량 단속 강화 및 실익 중심의 차량 공매처분 활성화
- 징수율 극대화를 위한 신속한 채권확보 및 체납처분
 - 압류재산 공매 추진 및 금융자산·급여·매출채권 등 다각적 압류
- 징수불가 체납세 과감한 정리보류 및 사후 모니터링 강화
 - 정리보류 활성화를 통한 행정력 낭비 및 체납 이월액 최소화

□ 기대효과

- 선제적 징수활동 전개로 건전하고 성실한 자진납세 문화 확산
- 징수목표 달성을 통한 자주재원 확충 및 지방재정 건전성 기여

9

비영리법인(기타단체) 과세대장 및 오류자료 정비

- ❖ 비영리법인(기타단체) 집중 정비를 통해 위택스 등 이용자 불편 해소 및 탈루 세원 발굴로 세수 증대에 기여

□ 관내 사업자 등록 현황

(2025. 12. 31 기준)

구분	법인사업자 (A + B)	영리법인 (A)	비영리법인 (B)	개인사업자	비 고
업체수	4,054	3,260	794	10,185	

□ 추진 배경

- 법인 관련 정보는 실시간 연계 및 자동 현행화가 되지 않음
- 시스템 간 정보 불일치로, 위택스 가입 제한 등 민원 불편 야기
- 오류자료 과세대장 반영으로 과세 누락이 발생

□ 추진 계획

7월	▶ 사업장 국세청 통보자료 기준 조사 대상 선정 ▶ 사업자 정보 열람 및 정비 대상 등록 ▶ 신고 대상 사업장 과세대장 정비
9월	▶ 과세대장 정비 및 세원 누락 확인
10월	▶ 부과 대상 확정 및 수시분 고지서 발송

□ 기대효과

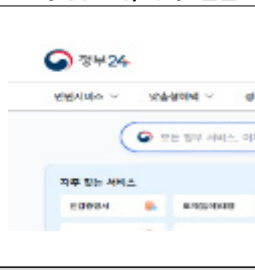
- 위택스 등 지방세 연계 시스템 이용자 불편 해소 및 이용 활성화
- 과세대장 정비로 지방세 과세자료의 신뢰성 증진
- 탈루 세원 발굴을 통한 세수 증대

10 복잡한 토지정보! QR네비게이션이 안내합니다.

- ❖ 토지 분할 · 등록전환 측량 시 지적측량결과부(성과도)를 교부받고
토지이동신청 누락 → QR코드를 첨부, 토지종합정보 선제적 제공

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 토지이동이 연계되는 지적측량결과부(성과도)^{LX교부}
- 소요예산 : 비예산(자체 제작)^{QR중앙에} 市심벌마크와 '피우미' 디자인을 적용하여 친근감 높임
- 사업내용 : **자체 제작 QR코드**를 삽입한 지적측량성과도 도합하여 토지 이동절차, 이동신청 및 공부발급, 부동산종합정보, 취득세 등 **「토지정보」** 제공

지적측량 결과부 - LX공사 협업	토지 이동 절차	정부 24	부동산 정보	취득세!
				
단계별 안내, 구비서류, 신청서	토지이동신청, 공부 발급	공시지가, 토지이용계획 등	취득세신고서, 세금관련	
				
QR로 「토지정보」 제공 = 구민 스마트 행정서비스 + 신뢰감 있는 행정구현				

□ 그간 추진사항

- 상반기 QR토지이동연계 측량성과도 교부실적 : 등록전환 등 41건
- 한국국토정보공사(LX) 현장측량 시 QR 토지정보 안내 및 홍보 실시
- 비예산 자체 제작으로 예산 절감 및 디지털기반 민원서비스 확대

□ 기대효과

- 토지이동신청 누락을 방지하여 재측량 비용 절감 등 재산권 보호에 기여
- QR코드로 복잡한 토지이동 절차를 한눈에 안내하여 구민 체감형 행정서비스 구현

11

미래를 여는 국토관리! 지적재조사사업 추진

- ❖ 토지의 실제 현황과 일치하지 않는 지적공부의 등록사항을 바로 잡고 디지털 지적 전환으로 토지를 효율적으로 관리하여 시민의 재산권 보호

□ 사업개요

- 사업명 : 상곡2·중리8지구 지적재조사사업
- 사업위치 : 마산회원구 내서읍 상곡리 12-3, 중리 648 일원
- 추진기간 : '26. 1. ~ 12.
- 사업비 : 41,511천원(추량비)
- 추진대상 : 205필지 53,982.0㎡(신규사업)

구분	지구명	사업량(필지)	사업비(천원)	위치	비고
	계	553(158,364.9㎡)	110,499		
계속사업	삼계1지구	128(45,872.5㎡)	27,097	내서읍 삼계리 18-1번지 일원	'24년
	삼계2지구	166(42,663.4㎡)	30,906	내서읍 삼계리 482번지 일원	'25년
	상곡1지구	51(15,847.0㎡)	10,985	내서읍 상곡리 158번지 일원	
신규사업	상곡2지구	76(21,127.0㎡)	16,251	내서읍 상곡리 12-3번지 일원	'26년
	중리8지구	129(32,855.0㎡)	25,260	내서읍 중리 648번지 일원	

□ 추진계획

- (삼계1지구) 조정금 지급·징수 : '26. 6. ~ 12.
- (삼계2지구·상곡1지구) 경계결정위원회 개최 및 경계 결정 : '26. 7. ~ 12.
- (상곡2지구·중리8지구)
 - 현장민원실 운영 : '26. 7.
 - 경계 설정 및 지적확정예정조서 통지 : '26. 8. ~ 12.

□ 기대효과

- 지적공부 등록사항을 바로 잡아 주민 간 경계분쟁 해소
- 불규칙한 토지 모양을 규격화·정형화하여 토지의 효율적 이용

□ 소요예산 : 577백만원 (국비 42, 시비 535) (단위: 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년	2027년 이후
금액	4,302	2,725	577	1,000

12

주소의 재발견! 생활 속 도로명주소 활성화 추진

- ❖ 시민 위치 찾기 불편 해소를 위한 안내시설물 조사 및 유지보수
- ❖ 도로명주소의 지속적인 홍보 활동으로 시민 생활편의 증대

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 주소정보 시설물 일제조사 및 유지보수
 - 내구연한(10년)경과 등 노후화된 건물번호판 정비
 - 사물주소 및 상세주소 부여로 편리하고 정확한 주소정보 제공
- 사업비 : 75백만원(시비) * 일제조사 30, 유지보수 15, 노후 건물번호판 정비 20, 신규설치 10
- ※ 주소정보 시설물 현황 (단위: 개소, '26. 7. 1.기준)

합 계	건물번호판	도로명판	기초번호판	주소정보안내판	사물주소판
22,923	19,283	2,860	392	4	384

□ 추진일정

- 시설물 일제조사 계획수립 및 시행 : 완료('26.1.~6.)
- 시설물 일제조사 결과에 따른 유지보수 : '26. 7. ~ 10.
- 노후 건물번호판 정비 : '26. 7. ~ 11.

전체 건물번호판	2025년까지 정비완료	10년경과('15.12.31.이전설치)	'26년 정비대상
19,283	2,598	14,888	1,000

- 상세주소 조사 및 직권 부여 : '26. 1. ~ 12.

□ 기대효과

- 스마트한 주소 체계 구축으로 구급 활동 지원 등 정확한 위치정보 제공
- 주소정보시설 정비로 도시미관 개선 및 시민의 일상생활 안전 확보

□ 소요예산 : 75백만원

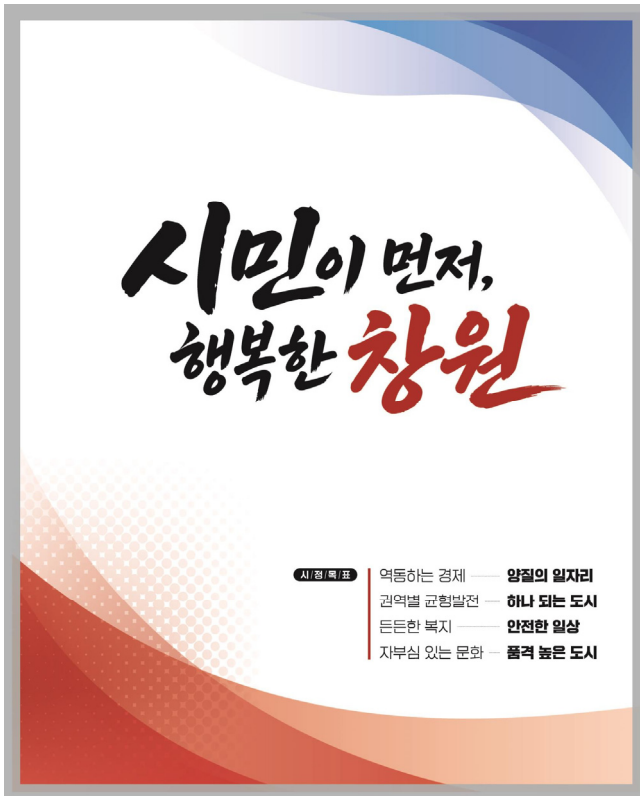
(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	375	150	75	150

2026년도 하반기 주요업무계획

진 해 구

- ❖ 행 정 과
- ❖ 세 무 과
- ❖ 민 원 지 적 과



목 차

I . 일반현황	425
II . 2026년 상반기 주요성과 ..	435
III . 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 행 정 과	442
○ 세 무 과	447
○ 민원지적과	450

I. 일 반 현 황

1

조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 3과 16팀 1TF

진 해 구



□ 인 력 ⇒ 정원 74명, 현원 73명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 1. 기준)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비 고	
								전문	별정
합 계	74/73	1/1	3/2	18/30	25/23	15/12	12/5		
행 정 과	27/30	1/1	1/1	7/11	8/12	6/5	4/0		
세 무 과	22/21	/	1/1	5/13	9/3	3/3	4/1		
민 원 지 적 과	25/22	/	1/0	6/6	8/8	6/4	4/4		

※ 행정과 정원 외 3명: 해군협력TF팀 2, 동 근무지 지정 1

부 서 명	담 당 업 무
행 정 과	○ 각종 시·구청 주요 행사 의전, 인사업무 전반 ○ 표창업무 및 각종 행사 계획수립·지원 ○ 공무원 연금, 행정공제회 및 직원 후생복지 업무 ○ 기획 및 예산, 의회에 관한 사항, 구정 홍보 ○ 법제·소송업무, 자체감사 및 상급기관 수감 ○ 다수인관련 민원, 비위 조사 처리, 징계의결 요구 ○ 일반·특별회계 지출 및 세입세출외현금 출납 ○ 물품·공사·용역 계약 및 직원 보수 지급 ○ 청사시설 및 공용차량 관리 ○ 동행정지도감독, 동향 및 여론관리, 선거업무, 현장행정 ○ 주민자치센터 운영지원, 행정구역 조정신청 ○ 120기동순찰대 운영, 사회단체 지원 및 관리 ○ 전산·통신장비 보급 및 무인민원발급기 관리 운영 ○ 정보통신공사 관련 설계 심사·감독 및 사용 전 검사 ○ 구청 홈페이지 관리 및 행정정보화 업무 추진 ○ 구민정보화교육 운영 및 교육장 관리 ○ 정보통신네트워크 장비관리 및 운영 ○ 해군협력 추진 및 소통, 상생발전 시책 발굴 ○ 부대관련 사무협력체계 구축
세 무 과	○ 자동차세 부과·징수, 지방세·국세 징수부 정리 ○ 과오납 환급, 세외수입 총괄, 지방세 실무협의회 운영 ○ 취득세, 등록면허세 부과·징수, 비과세 감면, 납세관리인 지정 승인 ○ 재산세 부과·징수, 감면자료 정비, 종과세(고급오락장) 조사 ○ 개별주택가격 특성 조사, 개별주택가격 산정, 결정·공시 ○ 지방소득세, 주민세, 담배소비세 등 부과·징수 ○ 체납 징수, 정리 보류, 차량번호판 영치, 신용정보 제한 ○ 부동산·차량·채권 압류, 부동산 경·공매, 행정제재 ○ 지방세과세증명서 발급, 지방세 납부 편의시책 운영
민 원 지 적 과	○ 민원접수 및 관리, 민원 제증명 및 여권 발급 ○ 주민등록, 인감, 외국인 관리, 여권사무 대행 ○ 가족관계등록 신고사건처리 및 증명발급, 결격사유조회관리 ○ 토지거래허가 및 사후관리 ○ 개별공시지가 조사 및 산정, 개발부담금 부과·징수 ○ 부동산실거래신고 및 검인, 부동산중개업 관리 ○ 지적측량 성과검사, 지적공부 토지이동 관리 ○ 지적공부관리, 측량기준점 관리 ○ 지적재조사사업 추진 및 세계측지계변환 사업 ○ 지적제증명 발급 및 지적공부 소유권 정리, 조상 땅 찾기 ○ 부동산실명법 과징금 및 부동산등기해태 과태료 부과·징수 ○ 도로명주소 및 상세주소 관리 및 운영

3

기 본 현 황

행 정 과

□ 인구 및 행정구역

('26. 6. 30. 기준, 단위 : 세대, 명)

세대수	인 구 수			면 적	행 정 구 역		
	계	남	여		읍면동	통리	반
85,521	182,942	94,337	88,605	124.06km ²	13	347	2,576

□ 조직 및 인력

○ 기 구 : 11과 49팀 1TF, 13동 32팀

○ 공 무 원 : 정원 418명, 현원 387명

('26. 7. 1. 기준, 단위 : 명, 정원/현원)

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	임기제
합계	418 387	1 1	24 23	92 117	133 112	99 68	69 66	6
구청	234 229	1 1	11 10	60 75	73 74	63 41	26 28	5
동	184 158		13 13	32 42	60 38	36 27	43 38	1

□ 예산규모

(단위 : 백만원)

2026년 예산액	관서별		회계별	
	구청	동	일반회계	특별회계
78,880	72,217	6,663	73,779	5,101

□ 관계기관 현황

교육기관					금융 기관	종합 병원	경찰서 (지구대· 파출소)	소방서 (안전센터)	우체국
계	초	중	고	대학					
38	20	11	6	1	47	1	1(6)	1(5)	1

□ 청사현황

소 재 지	경남 창원시 진해구 진해대로 1101(풍호동)
대 지 면 적	100,018 m ²
건축연면적	18,176 m ² (행정동 지하 1층, 지상 3층 / 민원동 지하 1층, 지상 2층)
건축연월일	2004. 4. 30.
건 축 구 조	철근콘크리트
주차가능대수	443대
기 타	민원동 9,243 m ² , 행정동 8,760 m ² , 연결통로 173 m ²

□ 위원회 현황

위 원 회 명	위 원 수		구 성 현 황		비 고
	위 원 장	위원기준	공무원	일반인	
창 원 시 진 해 구 인 사 위 원 회	행 정 과 장	7인 이상 9인 이내	3명	4명	지방공무원법 지방공무원 임용령
주 민 참 여 예 산 진해구 조정협의회	구 청 장	30인 이내	1명	28명 (시의원 9)	창원시 주민참여 예산제 운영 조례

□ 구내식당 · 매점

○ 면 적 : 179.5m²(주방), 259.2m²(식당), 33.3m²(창고 및 휴게실 등)

○ 구내식당

근무자 현황	좌석수	일평균 이용자	급식단가	비 고
영양사 1명 조리원 4명	156개	301명	직 원 : 4,000원 외부인 : 4,500원	월 2회 외식의 날 운영 (매월 둘째·넷째 주 금요일)

○ 구내매점

근무자 현황	판매품목	월평균매출액	최다 판매물품	비 고
기간제 1명	125종	616천원	생수, 담배	

□ 직원 체력단련실

○ 면 적 : 144.72m²(헬스장+탁구장), 23.94m²(탈의실), 22.62m²(샤워실)

○ 보유기구 : 8종 18대

기구명 (8종)	마사지기	헬 스 자전거	러닝머신	근 력 강화기	트위스터	거꾸리	체중계	탁구대
수 량 (단위 : 대)	2	2	2	7	1	1	1	2

□ 공용차량 보유현황

○ 차량현황

(단위 : 대)

합계		승용	승합	화물						
구분	계			소계	화물	공용쓰레기수거	대형폐기물처리	도로노면정비	산불진화	고소작업
계	84	36	3	45	35	2	3	2	2	1
구청	56	22	3	31	21	2	3	2	2	1
동	28	14	-	14	14	-	-	-	-	-

※ 임차 2대(수산산림과 승용 1, 승합 1)

※ 친환경 차량 32대 : 전기 15대(구청 9, 동 6), 수소 17대(구청 10, 동 7)

※ 매각 예정(4대) : 승용 2, 화물 1, 대형폐기물처리 1

□ 정보통신 장비현황

컴퓨터	교환시설	네트워크	공공와이파이	전화기	무인민원발급기
603대	2식	64대	23대	551대	23대

□ 정보화 교육장

구분	위치	교육인원	교육대상
구청	진해구청 행정동 1층	20명	직원
향군회관	편백로7번길 6(회현동)	20명	시민
웅동2동 문화의집	용원남로 89(용원동)	20명	시민

□ 무인민원발급기 현황

순번	동	설 치 장 소	운영시간	비고
1	충무동	충무동행정복지센터	24시간	
2		진해기지사령부 충무복지관	09:00~20:00	
3		국민은행 진해지점	07:00~23:00	
4		중앙민원센터	09:00~18:00	
5	여좌동	여좌동행정복지센터	24시간	
6		여좌국민체육센터	06:00~22:00	
7	태백동	태백동행정복지센터	24시간	
8	경화동	경화동행정복지센터	24시간	
9	병암동	병암동행정복지센터	24시간	
10	석 동	석동행정복지센터	24시간	
11		연세에스병원	24시간	
12	이동	이동행정복지센터	24시간	
13	자은동	자은동행정복지센터	24시간	
14		자은민원센터	24시간	
15	덕산동	덕산동행정복지센터	24시간	
16	풍호동	풍호동행정복지센터	24시간	
17		진해구청 민원동	24시간	
18	웅천동	웅천동행정복지센터	24시간	
19	웅동1동	웅동1동행정복지센터	24시간	
20		웅동농협 하나로마트	09:00~21:00	
21	웅동2동	웅동2동행정복지센터 입구	24시간	
22		웅동2동행정복지센터 내부	09:00~18:00	
23		웅동2동민원센터	24시간	

세 무 과

□ 위원회 현황

위 원 회 명	위 원 수		구 성 현 황		비 고
	위 원 장	위원기준	공무원	일반인	
창 원 시 진 해 구 세 입 징 수 포 상 금 지 급 심 의 위 원 회	구 청 장	4명 이상 6명 이하	1명	3명	창 원 시 세 입 징 수 포 상 금 지 급 조 례

□ 2026년 지방세 부과·징수 현황

(‘26. 5. 31. 기준, 단위 : 백만원)

구 분 세목별		목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	정 리 보류액	미수액	대 비(%)	
							C/A	C/B
합 계		155,821	58,239	47,929	407	9,903	31	82
시	소 계	100,084	37,868	29,504	370	7,994	29	78
	주 민 세	5,581	1,808	1,797	-	11	32	99
	재 산 세	35,742	60	57	-	3	-	95
	자 동 차 세	24,498	10,251	10,219	-	32	42	100
	지 방 소 득 세	26,050	15,416	15,035	-	381	58	98
	지역자원시설세 (소 방)	5,453	302	284	-	18	5	94
	과 년 도	2,760	10,031	2,112	370	7,549	77	21
도	소 계	55,737	20,371	18,425	37	1,909	33	90
	취 득 세	41,608	13,344	13,306	-	38	32	100
	등 록 세	-	7	7	-	-	-	100
	등 록 면 허 세	4,553	2,126	2,077	-	49	46	98
	지역자원시설세 (특 자)	48	19	18	-	1	38	95
	지 방 교 육 세	8,865	2,516	2,504	-	12	28	100
	과 년 도	663	2,359	513	37	1,809	77	22

민원지적과

□ 인구현황

(‘26. 6. 30. 기준, 단위: 세대, 명)

구 분	세대수	인구수		
		계	남	여
진해구	85,521	182,942	94,337	88,605

□ 외국인 현황

(‘26. 6. 30. 기준, 단위: 명)

구 분	계	한국계중국인	베트남	우즈베키스탄	인도네시아	기타
진해구	6,470	1,232	1,390	893	431	2,524

※ 기타: 미국, 중국, 필리핀, 스리랑카, 캄보디아 등

□ 위원회 현황

(‘26. 7. 1. 기준)

위원회명	위원수			위원장		'26년 운영 실적	기 능
	계	당연	위촉	소속	성명		
진 해 구 민 원 조 정 위 원 회	10	9	1	행 정 과 (구 청 장)	이종근	-	• 소관불명 민원 부서지정 • 다수인관련 민원 해소
진 해 구 지 적 재 조사위원회	9	4	5	행 정 과 (구 청 장)	이종근	1회	• 조정금 산정 • 조정금이의신청에 관한 결정 등
진 해 구 경 계 결 정 위 원 회	10	5	5	창 원 지방법원	박지연	-	• 경계 설정 및 이의신청에 관한 결정 등

□ 가족관계등록부 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 명)

구 분	가족관계등록 인구			제적인구		비 고
	계	남	여	가구	인구	
진해구	152,009	74,691	77,318	42,542	227,059	

□ 개별공시지가 관리 현황

(‘26. 1. 1. 기준, 단위: 필지)

전체 필지수			조사대상 필지수			표준지
계	사유지	국공유지	계	사유지	국공유지	
62,217	41,284	20,933	60,710	39,790	20,920	1,507

□ 부동산중개업소 현황

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 개소)

계	중개인	공인중개사	법인	비 고
265	3	262	-	-

□ 지목별 현황

(‘26. 6. 30. 기준, 단위: 필지)

구 분		계	전	답	대	임야	공장용지	기타
필 지 수	창원시	412,617	44,136	79,061	129,070	48,476	4,636	107,238
	진해구	62,287	7,422	6,716	26,332	5,018	464	16,335
	비율(%)	15.1	16.8	8.5	20.4	10.4	10.0	15.2
면 적 (km ²)	창원시	749.3	27.3	78.4	50.1	423.1	25.8	144.6
	진해구	124.1	3.6	4.7	11.4	70.5	2.7	31.2
	비율(%)	16.6	13.2	6.0	22.8	16.7	10.5	21.6

□ 지적공부 관리현황

(‘26. 6. 30. 기준, 단위: 매)

계	지적·임야도	토지·임야대장	공유지연명부	경계점좌표등록부
78,637	1,133	62,292	6,684	8,528

☐ **지적기준점 관리현황**

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 점)

계	지적삼각점	지적삼각보조점	지적도근점
4,443	5	190	4,248

☐ **지적재조사사업 추진 현황**

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: m², 천원)

사업연도	사업지구명	토지소재지	필지	면적	측량비	사업추진 내용
2024	제덕지구	제덕동 148번지 일원	217	58,180.8	59,928	• 조정금 징수 지급 • 조정금 이의신청에 따른 지적재조사위원회 개최
2025	덕산지구	덕산동 1-2번지 일원	126	19,645.0	87,753	• 지적재조사측량 완료 • 지적확정예정조서 통지
	명동1지구	명동 78번지 일원	221	81,838.0		
2026	남문지구	남문동 875-228번지 일원	146	31,166.0	38,265	• 지적재조사측량 완료

☐ **주소정보시설물 현황**

(‘26. 7. 1. 기준, 단위: 개)

계	도로명판	건물번호판	기초번호판	사물주소판	LED멀티도로사인
24,665	3,525	20,562	185	389	4

II. 2026년 상반기 주요성과

□ 활기찬 일터 만들기! 직원 격려 시책 추진

- 상반기 부서별 한마음 단합행사 추진 : '26. 4. ~ 6. / 전 직원
- 우수공무원 선정 및 포상(반기별 2명) : '26. 6. / 상반기 2명
- 직원 휴식공간 『쉽표』 운영 : 안마기 3종, 도서 300여종
- 당직실 근무자 편의를 위한 비품 관리 : 12회 / 1,095천원



부서별 한마음 단합행사



우수공무원 선정 및 포상



직원 휴식공간 『쉽표』 운영

□ 폭 넓은 구정 홍보, 청렴 일번지 진해구

- 도·시의원 간담회를 통한 상생발전 모색 : 1회
- 언론매체를 통한 구정 현안 홍보 : 394건
- 분기별 정례브리핑 : 2회(분기1회)
- 청렴 및 조직문화개선 다짐(직원들이 만드는 청렴문구) : 2회(분기1회)
- 부서별 청렴리더 지정 및 청렴교육 실시 : 전부서/월 1회



도·시의원 간담회



1분기 진해구 정례브리핑



청렴문화 조성

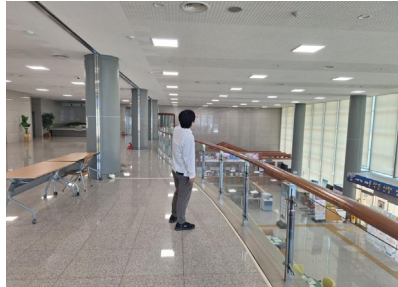
□ 청사 환경개선을 통한 안전한 공공시설 조성

- 진해구청 생태연못 데크로드 개선공사 : '26. 3. / 27백만원
- 진해구청 석면철거공사 : '26. 4. / 85백만원
- 진해구청 석면 해체부 천장 정비공사 : '26. 4. / 31백만원

- 민원동 화장실 오수배관 교체공사 : '26. 4. / 22백만원
- 진해구청 민원동 로비 LED등기구 교체공사 : '26. 5. / 21백만원
- 진해구청 민원동 승강기 교체공사 : '26. 6. / 112백만원



진해구청 석면철거공사



민원동 LED등기구 교체공사



민원동 승강기 교체공사

□ 주민의 소리를 담다, 현장에서 함께하는 열린 행정

- 구청장 동 순방 및 자생단체장과의 소통간담회 : 13개동 / 160명
- 소통간담회 주민 건의사항 처리 : 24건 완료 / 47건 추진 중
- 시민불편 해소 및 환경개선 공사 시행 : 3건, 64백만원
- 동장 중심의 현장순찰 “진해구를 부탁해” 운영 : 1,293건
- 120기동순찰대 활동(소규모 수선 1,072건 / 환경 등 28건) : 1,100건
- 진해구 통장협의회 월례회 개최(월 1회) : 5회



구청장 동 순방



자생단체장과의 소통간담회



120기동순찰대 활동

□ 주민이 주인되는 주민자치, 함께하는 열린 행정

- 진해구 주민자치회위원협의회 월례회 개최(월 1회) : 4회
- 주민참여예산 진해구 조정협의회 위촉식 개최('26. 4. 8.) : 1회, 19명
- 2026년 주민참여예산사업 추진 : 16건, 447백만원 ※ 15건(429백만원) 추진완료
- 2027년 주민참여예산 제안사업 발굴('26.3.27.~5.20.) : 28건, 10억 원 규모

□ 제9회 전국동시지방선거 업무 추진

- 등록장애인 거소투표신고서 및 투표안내문 발송 : 2,080건
- 선거인명부 및 거소투표신고인명부 작성 : 155,970명
- 투표소 설치·운영 : 사전투표소 13개소, 선거일 투표소 41개소
- 사전투표^{5.29.(금)~5.30.(토)} 실시 : 34,506명
- 본투표^{6.3.(수)} 실시 : 58,587명

□ 정보화 경쟁력 강화 및 정보통신 인프라 확충

- 구민 정보화교육 운영 : 8기수 32과정 / 교육인원 509명
- 행정전산장비 구입 및 보급 : 컴퓨터 본체 80대
- 무인민원발급기 장애인 편의기능 업그레이드 : 5대
- 정보통신공사 사용전검사, 감리 및 설계 검토 : 59건
- 행정복지센터 노후 무정전전원장치(UPS) 교체: 2대(태평민원센터, 자은동)
- 노후 네트워크 장비 교체 : 2대(백본 스위치, 부하분산 스위치)

□ 해군 도시 상생 발전 및 협력 강화

- 군항제 해군 콘텐츠 진해구 부스 운영(모형 조립 등) : 1개소 / 5,000여 명
- 해군병 입영식 협업 부스 운영(모병, 창원시 홍보 등) : 3회 / 3,000여 명
- 환경보호 드림로드 플로깅 실시(산책로, 쉼터, 배수로 정비) : 1회 / 40명
- 대민지원(농촌일손돕기, 공연 등) 해군 장병 위문금품(누비전) 지원 : 5회 / 1,496만원
- 해군 도시 홍보 마스코트 제작 지원(이나비 탈인형) : 2개 / 356만원
- 해군협력지원협의체 회의 개최(군·관 협력 기반 구축 및 실무 논의 등) : 5회



군항제 해군 콘텐츠 부스



해군병 입영식 협업 부스



드림로드 플로깅

□ 지방세 부과·징수 현황

(‘26. 5. 31. 기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	대비(%)	
				C/A	C/B
합 계	155,821	58,239	47,929	31	82
시 세	100,084	37,868	29,504	29	78
도 세	55,737	20,371	18,425	33	90

□ 자주재원 확보를 위한 철저한 세원 관리

- 취득세 비과세 감면자료 사후관리 : 690건
- 재산세 과세자료 및 변동사항 정비 : 12,157건
- 미등기 상속재산의 주된 상속자 조사 : 344건
- 개별주택가격 산정 및 결정 공시 : 13,197호
- 고급오락장(유흥주점 등) 중과세 해당여부 조사 : 158건

□ 체납액 징수목표 초과 달성을 위한 강력 체납처분

- 부동산 · 차량 · 급여 · 채권 압류 : 4,022건 2,914백만원
- 부동산 등 압류재산 경매 · 공매 : 467건 1,762백만원
- 고질 · 상습체납차량 번호판 영치 : 303건 218백만원
- 징수 불능 체납액 정리보류 : 2,008건 407백만원

□ 편리한 지방세 납부방법 이용 활성화

(‘26. 5. 31. 기준, 단위 : 건, %)

구분	총건수	납세편의시책 이용 건수						창구 수납 등 (카드)
		계	가상 계좌	자동 이체	위택스	CD/ ATM	기타	
건 수	120,563	112,946	44,035	5,211	31,317	4,341	28,042	7,617
이용률	100	94	37	4	26	4	23	6

□ 시민과 소통하는 맞춤형 민원서비스 제공

- 시민이 공감하는 친절시책 추진 : 부서별 친절리더 지정 및 친절과제 선정
- 시민중심 행복민원실 운영
 - 꽃이 있는 아름다운 민원실 조성, 무료 PC 및 건강측정기, 독서카페 운영 등
- 여권발급 및 교부 : 발급 8,332건, 교부 7,071건
- 야간여권민원실 운영 : 매주 화요일 18:00 ~ 20:00, 25회 325건
- 무료법률상담실 운영 : 월 2회(둘째, 넷째주 월요일) 14:00, 69건

□ 신속·정확한 고객맞춤형 가족관계등록업무 추진

- 가족관계등록(제적) 제증명 발급 : 3,131건
- 가족관계등록(제적) 사건처리 : 2,322건
- 결격사유조회 및 기록관리 : 446건
- 개명·정정신고 우선처리제 추진 : 390건
- 혼인신고 부부대상 맞춤형 서비스 제공 : 333건
 - 혼인축하 기념품 '태극기' 증정, 포토존 운영, 혼인·전입신고 원스톱 서비스
- 출생 축하 육아용품(아기턱받이) 제작 : 1,000세트
- 긴급 가족관계등록 신고 '신속 1DAY 서비스' 제공 : 38건
 - 해외출국, 상속, 대출 등 긴급한 가족관계등록신고를 1일 이내 처리

□ 공정하고 투명한 부동산거래로 선진토지행정 구현

- 2026년 상반기 부동산중개업소 지도·점검 : 80개소
- 토지거래계약허가구역내 토지거래 허가 현황 : 9건
- 부동산 실거래 신고 및 검인 : 1,466건/ 331건
- 부동산거래신고법 위반 과태료 부과 : 18건/ 9,724천원
- 공인중개사법 위반 과태료 부과 : 9건/ 10,000천원
- 개발부담금 부과 : 2건/172,050천원

□ 개별공시지가 적정 조사 산정으로 개별토지가격 신뢰성 확보

- 2026. 1. 1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 60,710필지
- 의견제출·이의신청 접수 처리현황
 - 의견제출 : 8필지(상향요구 1 / 하향요구 7) ⇒ 처리결과 : 적정 6, 상향 1, 하향 1
 - 이의신청 : 7필지(상향요구 2 / 하향요구 5) ⇒ 처리결과 : 적정 6, 상향 1

□ 지적선진화를 위한 정확한 측량성과 관리 및 지적행정 추진

○ 측량기준점 조사 : 1,712점 조사완료

(단위 : 점)

측량기준점 일제조사 (조사대상/조사완료)	
지적기준점	국가기준점
3,627 / 1,710	4 / 2

○ 토지이동 정리 : 266필지

(단위 : 필지)

계	분할	합병	지목변경	기타
266	175	43	17	31

○ 지적측량성과 검사 : 25건 / 82필지(점)

○ 지적측량 경계정보 QR코드 서비스 제공 : 32건

○ 토지이동 미신청분 정리 추진 : 10건 / 46필지

□ 지적재조사사업 추진

○ 남문 사업지구지정 동의서 징구 및 주민설명회 개최 : 1.

○ 남문지구 지적재조사사업 사업지구 지정 : 3.

○ 남문 지구 지적재조사사업 토지현황조사 및 지적재조사측량 : 3. ~ 4.

○ 제덕지구 지적재조사위원회 심의 (조정금 이의신청) : 5.

□ 시민 편의 위한 지적민원 행정서비스 강화

○ 토지(임야) 소유권 변동자료 정리 : 2,608건

○ 조상 땅 찾기(지적전산자료) 제공 : 신청 697건, 제공 245명

○ 부동산등기신청 해태과태료 부과·징수 : 2건, 62천원

○ 도로명주소 및 상세 주소 부여·폐지 : 161건

○ 도로명주소 안내시설물 신규 설치
(남문지구 조성사업 일원) : 41개소

○ 2026년 주소정보시설 일제조사 실시 : 24,665개소

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
행정과	1. 산업 재해 예방을 위한 구내식당 리모델링 공사	442
	2. 직원 복지 증진 활기차고 즐거운 직장 분위기 조성	443
	3. 공직 생애주기별 맞춤형 청렴시책 추진	444
	4. 주민의 '마음'을 모아 '마을'을 묶다	445
	5. 해군과 함께하는 어울림 음악회 개최	446
세무과	6. 지방세 목표액 초과 달성으로 안정적 재정 기반 확보	447
	7. 세수 확충을 위한 단계별 밀착 취득세 관리 강화	448
	8. 체계적인 체납액 관리를 통한 지방세입 확충	449
민원지적과	9. 긴급 가족관계등록 신고 '신속 1DAY 서비스' 시행	450
	10. 내 땅을 한 눈에 경계정보 QR코드 서비스 제공	451
	11. 반듯하게 가치있게 바른땅 사업 추진	452
	12. 주소정보시설 정비를 통한 생활편의 증진	454

1

산업 재해 예방을 위한 구내식당 리모델링 공사

- ❖ 노후된 환기설비를 개선하여 산업안전보건공단 기준에 적합한 작업환경 조성
- ❖ 구내식당 위생·안전 수준 향상, 식사 환경 개선으로 직원 복지 증진 기여

□ 사업개요

- 위 치 : 진해구청 민원동 2층 구내식당
- 사업기간 : 2026. 10. ~
- 사업내용 : 진해구청 구내식당 리모델링 공사 1식
- 사 업 비 : 959백만원

□ 그간 추진사항

- '25. 7. : 市 공공시설기획과 공공시설사업 대상자 선정
- '25. 8. : 구내식당 리모델링 추진 계획 수립
- '25. 12. : 구내식당 리모델링 실시 설계 착수(66백만원)
- '26. 3. : 구내식당 리모델링 실시 설계 완료

□ 향후계획

- '26. 9. : 제1회 추경을 통한 공사비 부족분 예산 확보
- '26. 10. : 구내식당 리모델링 공사 의뢰 → 市 공공시설기획과
- '26. 12. : 구내식당 리모델링 공사 착공 및 준공

* 공사기간 3~4개월 소요 예정, 공사 발주 시 재료비, 간접비 변동 가능성 有

□ 기대효과

- 조리실 환기·배기시설 개선으로 종사자 작업환경 개선 및 산업재해 예방
- 노후 급식시설 개선을 통한 안전하고 쾌적한 급식환경 조성

□ 소요예산 : 959백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1,025	66	959	-

2

직원 복지 증진 **활기차고 즐거운 직장 분위기 조성**

- ❖ 직원 행복지수 상승 및 업무능력 향상을 위한 격려 시책 제공 필요
- ❖ 일과 휴식의 균형으로 조직과 구성원이 더불어 성장하는 조직문화 조성

□ 사업개요

① (시작이 즐거운 진해) 「공직 100일의 마음온도 조사」

○ 기간/대상 : 연중 / 진해구 신규 발령 공무원

○ 사업내용

- 신규 직원의 입직 100일을 기념하며 공직적응도 설문조사 진행
- 1:1 매칭 인사 상담 연계하여 조직 적응 및 고충 해소 지원

② (알수록 즐거운 진해) 「새내기 진해 탐방의 날」 운영

○ 기간/대상 : 2026. 10. / 진해구 신규 발령 공무원

○ 사업내용

- 진해 근대문화역사 및 군항문화탐방으로 지역 이해도 제고
- 산림치유 프로그램 등 자연 체험 활동 병행하여 사기진작도모

○ 사 업 비 : 1백만원(프로그램 입장료, 간식, 기타 운영경비 등)

③ (함께 더 즐거운 진해) 「진해구 한마음 단합행사」 추진

○ 기간/대상 : 2026. 9. ~ 11. / 진해구 전 직원

○ 사업내용

- 부서별 문화·관광·역사 등 테마 선정으로 맞춤형 단합행사 개최
- 체험 프로그램, 문화 탐방, 직원 화합 만찬 등 다양한 활동 추진

○ 사 업 비 : 7백만원(체험 프로그램, 재료비, 다과 등 행사 운영경비)

□ 기대효과

○ 후생복지 시책으로 직원 만족도 제고 및 활력있는 직장 분위기 조성

□ 소요예산 : 15백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	15	-	15	-

3

공직 생애주기별 맞춤형 청렴시책 추진

- ❖ 신규공무원부터 간부공무원까지 공직 단계별 특성에 맞는 청렴시책을 추진하여 조직 내 양방향 청렴 확산 체계를 구축하고, 청렴 실천문화가 조직 전반에 정착될 수 있도록 하고자 함.

□ 추진개요

추진단계	추진 시기	대 상	주 요 내 용
공직 첫걸음 단계 (청렴 가치관 형성)	'26. 하반기	신 규 공무원	· 신규 공무원에게 청렴옥꽃을 전달하고, 공무원 행동 강령, 이해충돌방지 등 기본 청렴수칙 안내를 통해 공직 입문 단계부터 올바른 청렴 가치관 형성 유도
일상 실천 단계 (청렴 행동 습관화)	매월	전 직원	· 월간 청렴 레터를 발송하여 복무 위반사례, 이해충돌방지, 적극행정 우수사례 등을 공유하고 청렴교육의 일상화 및 공감대 확산
참여·공감 단계 (청렴문화 확산)	분기 1회	전 직원	· 「사계절 꽃피는 청렴트리」를 운영하여 직원들이 직접 청렴 다짐 문구를 작성·게시함으로써 일상 속 청렴 실천 분위기 조성 및 청렴문화의 시각적 확산 도모
청렴 리더십 단계 (간부공무원 솔선수범)	'26. 하반기	구청장, 부서장	· 간부공무원 청렴 실천 다짐식 추진, 부서별 청렴 실천과제 선정, 청렴 취약요인 자체 점검 등을 통해 간부공무원 중심의 청렴 리더십 강화 및 청렴 확산 기반 마련
격려·확산 단계 (우수사례 공유)	'26. 12.	전 부서 및 동	· 청렴 우수시책, 적극행정 사례 등을 종합 평가하여 구정추진 우수부서를 선정하고, 우수사례 공유를 통해 조직 전반으로 청렴 실천 분위기 확산

□ 기대효과

- 공직 생애주기별 청렴시책 추진을 통해 청렴을 일상 업무 속 실천문화로 정착
- 신규공무원부터 간부공무원까지 참여하는 청렴활동으로 조직 내 자율적 실천 의지 강화
- 투명하고 공정한 업무처리 기반을 마련하여 구민이 체감하는 행정 신뢰도 제고

□ 소요예산 : 2.5백만원

4 주민의 '마음'을 모아 '마을'을 묶다

- ❖ 2027년 자치계획 발표 및 자치사업 선정으로 주민주도적 주민자치 실현
- ❖ 동별 주민자치센터 프로그램 운영 성과 공유 및 주민자치회 화합과 성장 도모

□ 사업개요

2027년 자치사업 선정을 위한 2026년 주민총회 개최

- 기 간 : 2026. 7. ~ 9.
- 장 소 : 13개 동 행정복지센터 등
- 주최/대상 : 13개 동 주민자치회 / 지역 주민
- 추진절차
 - 자치계획 수립 → 주민총회(자치계획안 결정 등)^{7~8월} → 자치계획 확정^{9월} → 사업예산 편성·확정
- 주요내용
 - (2026년) 주민자치회 주요 활동 사항 보고
 - (2027년) 주민자치회 자치계획 발표 및 자치사업 결정투표
- ※ 주민총회 운영비 동별 3,300천원 동별 예산 재배정(市→洞)

주민자치 소통과 화합의 장 2026년 진해구 어울 한마당

- 시 기 : 2026. 11. ~ 12.
- 장 소 : 진해구청 대회의실
- 참석대상 : 13개 동 주민자치회 위원 및 주민
- 주요내용 : 주민자치센터 프로그램 작품전시회 및 발표회 개최
- 소요예산 : 13백만원

□ 기대효과

- 주민주도의 지역사회 문제해결 및 민주적 의사결정 능력 강화
- 주민자치 성과 공유 및 우수사례 발굴을 통한 주민자치 역량 강화

□ 소요예산 : 13백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	13	-	13	-

5

해군과 함께하는 어울림 음악회 개최

- ❖ 군항도시 대형 축제(군항제, 군악의장페스티벌)에 이어 일상 속 축제 기획
- ❖ 재진부대 창설 80주년 기념 해군과 시민이 소통하는 화합의 장 마련

□ 사업개요

- (시 기) '26. 11. ~ 12.
- (장 소) 아동, 노인, 가족 단위 이용이 편리한 공공기관 및 공연장
- (참 여) 해군교육사령부, 진해기지사령부, 진해구
- (내 용) 군악대, 의장대, 홍보대 문화공연 및 시민 참여 프로그램

□ 그간 추진사항

- '26. 1. ~ 6. : 행사 계획 협의
- '26. 4. ~ 6. : 공연장 조사(진해아트홀, 청소년전당, 노인종합복지관)

□ 향후계획

- '26. 6. ~ 9. : 행사 일정 확정 및 기획안 수립
- '26. 9. ~ 10. : 행사 용역 발주 및 세부계획 점검
- '26. 10. ~ 11. : 세부 프로그램 조율 및 추진계획 확정
- '26. 11. ~ 12. : 해군과 함께하는 어울림 음악회 개최

□ 소요예산 : 10백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	10	-	10	-

6 지방세 목표액 초과 달성으로 안정적 재정 기반 확보

- ❖ 과세 대상 철저한 조사 및 산정을 통한 공정 과세로 신뢰 확보
- ❖ 납세자 맞춤형 지방세 납부서비스 추진으로 징수율 제고

□ 지방세 목표액

('26 5. 31. 기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	2026년(A)	2025년(B)	증감액(C)	증감율(C/B)
합 계	155,821	165,919	△10,098	△6.08
시 세	100,084	91,482	8,602	9.40
도 세	55,737	74,437	△18,700	△25.12

□ 그간 추진사항

- 자동차세 연납, 제1기분 신고·접수, 부과 : 97,985건 15,686백만원
- 취득세 과세자료 조사, 직권부과 등 : 1,957건 1,066백만원
- 지방소득세(법인, 종합, 특별징수) 부과 : 32,036건 19,448백만원
- 생활 밀착형 오프라인 및 카카오톡 알림톡·SMS 등 온라인 맞춤 홍보

□ 향후계획

- 하반기 정기분 과세자료 정비 및 부과 철저
 - 재산세 주택,건축물,선박,토지 7월 ~ 9월, 주민세 8월, 자동차세 12월
- 비과세·감면 사후 관리 강화로 탈루 세원 방지
- 고액·상습 체납자 강력 행정제재 및 현장 중심 징수활동 강력 추진
 - 부동산·예금 등 채권 압류, 경·공매, 체납차량 번호판 영치
- 납세자 맞춤형 지방세 안내서비스 제공으로 징수율 제고
 - 위택스, 가상계좌, ARS, 자동이체 등 납부방법 안내
 - 세액, 납부기한 등 카카오톡 알림톡 등 모바일 신속 발송

7

세수 확충을 위한 단계별 밀착 취득세 관리 강화

- ❖ 관내 신규 세수요인 부재 등 세입 여건 악화에 대응하는 빈틈없는 세원 관리
- ❖ 사전안내부터 사후점검까지 밀착 세무행정으로 누수 세원 차단 및 재정 확충

□ 추진개요

- 관내 세입 여건 악화에 따른 선제적 세수 보전 대책 필요
- 단계별 밀착 세원 관리 체계 구축으로 누수 세원 방지
- 취득세(부동산) 징수·감면 현황

('26 5. 31. 기준, 단위 : 백만원, %)

구분 (년)	목표액 (A)	징수액 (B)	비과·감면액 (C)	달성율 (B/A)	감면율 (C/B)
2026	24,210	6,984	1,633	28.8	23.3
2025	40,174	26,011	6,165	64.7	23.7
2024	41,497	45,053	5,980	108.5	13.2
2023	39,049	39,774	6,668	101.9	16.8
2022	35,851	37,230	3,735	103.8	10.0

※ 2026년 징수액 현황은 2026. 5. 31. 기준이며, 2022~2025년은 각 연도말 기준임

□ 향후계획

- 납세자 맞춤형 밀착 안내로 취득세 자진신고 유도
 - 상속·건축물 신·증축 등 취득세 자진신고 안내문 발송(매월)
 - 감면 대상자에게 유예기간 및 의무이행사항 사전 안내문 발송 (매월)
- 취득세 비과세·감면분 편셋 사후관리 및 집중 조사
 - 감면 유예기간 내 매각·증여 및 타 용도 사용 등 추징 사유 발생 여부 점검
 - 시기별·취약 분야별 집중 점검으로 세원 발굴 실효성 제고
 - (7~8월)산업단지 / (9월)종교단체 / (10~11월)생애최초 주택 / (12월)사회복지법인
 - 부동산·시설·지목변경 등 과세대상 자료 확보 및 조사(매월)

8

체계적인 체납액 관리를 통한 지방세입 확충

- ❖ 체납세 징수 체계 고도화로 정리 목표액 52% 초과 달성
- ❖ 맞춤형 체납 징수활동으로 체납액 최소화 및 성실납세 분위기 조성

□ 과년도 체납액 정리 현황

('26 5. 31. 기준, 단위 : 백만원, %)

이월액 (A)	목표액 (B)	체납액 정리실적			미납액 (A-C)	정리율(%) (C/B)
		계(C)	징수액(D)	정리보류(E)		
12,210	6,349	3,038	2,631	407	9,172	47.85

□ 그간 추진사항

- 체납자 집중 관리 및 강력한 행정제재 시행
 - 부동산 등 채권 압류, 경·공매 : 4,489건, 4,676백만원
 - 고질·상습체납 차량 번호판 영치 : 303건, 218백만원
- 징수 불능 체납액 정리 보류·관리 : 2,008건, 407백만원
- 자진납부 유도 안내문 및 고지서 발송 : 3회, 40,452건

□ 향후계획

체납액 일제 정리기간 운영 (9월)	• 하반기 체납액 일제정리기간 설정 운영 • 체납처분 사전안내로 민원발생 최소화 • 무재산 등 징수불능분 과감한 정리보류 및 사후관리
신속한 채권 확보 철저 (7 ~ 12월)	• 체납자 전국재산조회로 선순위 채권 확보 • 예금, 급여, 환급금 압류 및 선진 징수기법 도입
자동차세 체납액 중점관리 (매일)	• 체납차량 번호판 영치활동(구·동 합동영치) • 소유자-보험가입자 다른 차량(대포차) 인도명령 등 조치
체납징수 유관기관 공조강화 (11 ~ 12월)	• 고액·상습체납자 명단공개, 공공기록정보등록, 출국금지 등 강력한 행정제재 실시 • 생계형 체납자 체납차량 영치보류, 체납처분 유예로 경제적 회생 지원 강화

9

긴급 가족관계등록 신고 '신속 1DAY 서비스' 시행

- ❖ 해외출국, 상속, 대출 등을 위해 긴급한 가족관계등록 신고를 1일 이내 처리하여 개인별 상황에 맞춘 신속한 행정서비스 제공

□ 사업개요

- 기간 : 3. ~ 12.
- 대상 : 가족관계등록신고의 신속한 처리를 원하는 민원인
- 처리기한 : (현행) 최대 7일 소요 → (개선) 1일 이내 처리
- 내용 : 창구 접수 시 담당공무원에게 '신속 1DAY 서비스'를 요청하면 1일 이내 처리하여 결과를 문자(SMS)로 안내

□ 그간 추진사항

- '26. 2. : 긴급 가족관계등록 신고 '신속 1DAY 서비스' 시행계획 수립
- '26. 3. : 홍보물품(L홀더) 제작(1,000개) 및 보도자료 배포
- 상 시 : 긴급 가족관계등록 신고 우선처리 및 처리결과 월보고

※ 추진실적

(단위: 건, 2026. 6. 30. 기준)

가족관계등록 신고건수	신청건수	혼인	이혼	사망	개명	그외	비고
1,507	38	25	3	4	5	1	2.5%

□ 향후계획

- 하반기 가족관계등록사무감사 시 모범사례로 법원에 제출하여 사업공유 : 10.

□ 소요예산

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	2	-	2	-

10

내 땅을 한눈에 경계정보 QR코드 서비스 제공

❖ 언제든지 내 땅의 경계정보를 확인할 수 있는 스마트 지적행정 서비스 구현

□ 사업개요

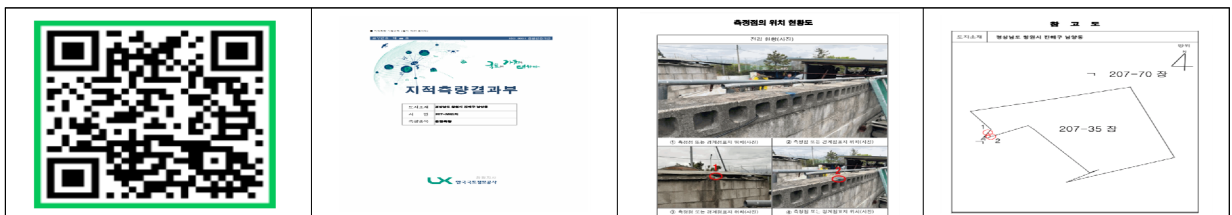
- 기 간 : 2. ~ 12.
- 대 상 : '26년 지적측량 접수 건
- 사업내용 : 지적측량 경계정보를 QR코드화하여 언제든지 내 땅을 한눈에 확인할 수 있는 스마트 지적행정 서비스 구현

□ 그간 추진사항

- 경계정보 QR코드 서비스 추진계획 수립 : 2.
- 지적측량 의뢰인 대상 QR코드 서비스 제공 : 2. ~ 5.
- ※ 추진실적 : 32건 ('26. 7. 1. 기준)

□ 추진계획

- 지적측량 의뢰인 대상 QR코드 서비스 지속 제공 : 6. ~ 12.
- 지적측량 접수 시 QR코드 서비스 홍보 및 신청 안내
- QR코드 예시



□ 기대효과

- 측량성과도 분실에 따른 불편해소 및 경계정보 상시 확인 지원
- 수요자 중심의 스마트 지적행정 서비스 제공으로 구민 만족도 향상

□ 소요예산 : 비예산

11

반듯하게 가치있게 바른땅사업 추진

- ❖ 토지의 실제현황과 다른 지적공부의 등록사항을 바로잡는 사업
- ❖ 국토의 효율적 관리와 소유권분쟁 등 구민의 갈등과 불편해소

□ 사업개요

- 사업명 : 남문지구 지적재조사사업
- 위치 : 남문동 875-22번지 일원(146필지/31,166.0㎡)
- 사업기간 : 2026년 ~ 2027년
- 관련근거 : 「지적재조사에 관한 특별법」

□ 그간 추진사항

- 남문지구 주민설명회 개최 : 1.
- 남문지구 사업 동의서 징구 : 1. ~ 2.
- 남문지구 토지현황조사 및 지적재조사 측량 : 3. ~ 4.

□ 추진계획

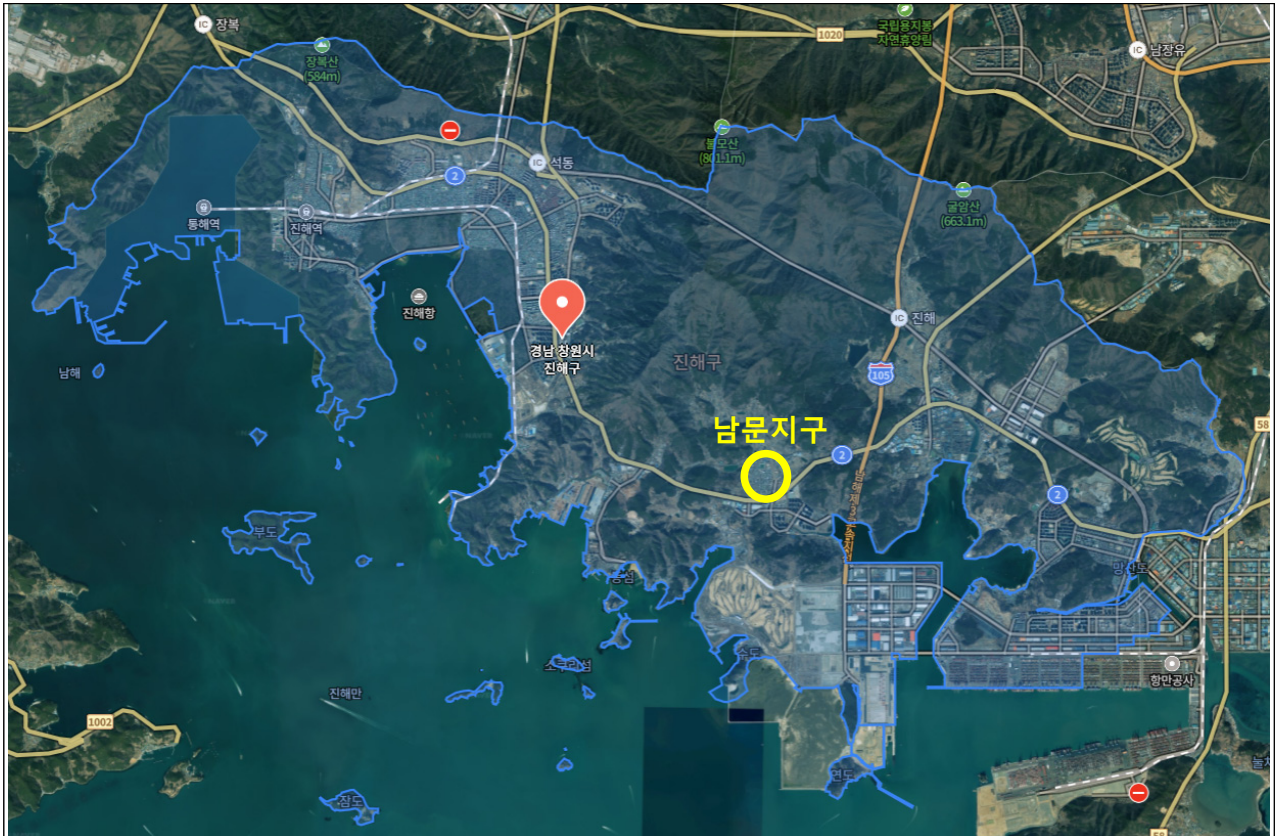
- 2026년 지적재조사 사업지구(남문지구)
 - 현장민원실 운영 : 8.
 - 지적확정예정조서 통보 및 경계조정 : 9. ~ 11.
 - 경계결정위원회 개최 : 12.
- 기 시행 사업지구 마무리
 - 덕산·명동1지구 경계결정위원회 개최 : 8.
 - 덕산·명동1지구 지적재조사위원회 개최 : 12.
 - 제덕지구 조정금 징수·지급 : 12월 한

□ 소요예산 : 38백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	38	-	38(국비)	-

☐ 위 치 도



☐ 현장사진(남문지구)



12 주소정보시설 정비를 통한 생활편의 증진

❖ 주소정보시설의 정확한 조사와 신속한 정비로 안전하고 체계적인 관리 도모

□ 사업개요

○ 기 간 : 4. ~ 11.

○ 대 상 : 주소정보시설 총 24,665개소

(‘26. 6. 30.기준)

계	도로명판	건물번호판	기초번호판	사물주소판	멀티사인
24,665	3,525	20,562	185	389	4

○ 사업내용 : 주소정보시설 일제조사 용역 및 정비사업 각 1식

일제조사 사업	시설물의 훼손·망실 유무, 시인성 확보 여부 및 설치 상태 등 조사
정비사업	일제조사 결과 훼손·망실된 시설물 정비

□ 추진계획

- 주소정보시설 일제조사 실시 : 5. ~ 8.
- 일제조사 사업 완료 : 9.
- 주소정보시설 정비사업 실시 : 10.
- 정비사업 완료 : 11.

□ 기대효과

- 노후·훼손된 시설물 조사와 정비로 안전사고 예방 및 시인성 확보
- 정확한 주소 정보 제공으로 길 찾기 편의 제공

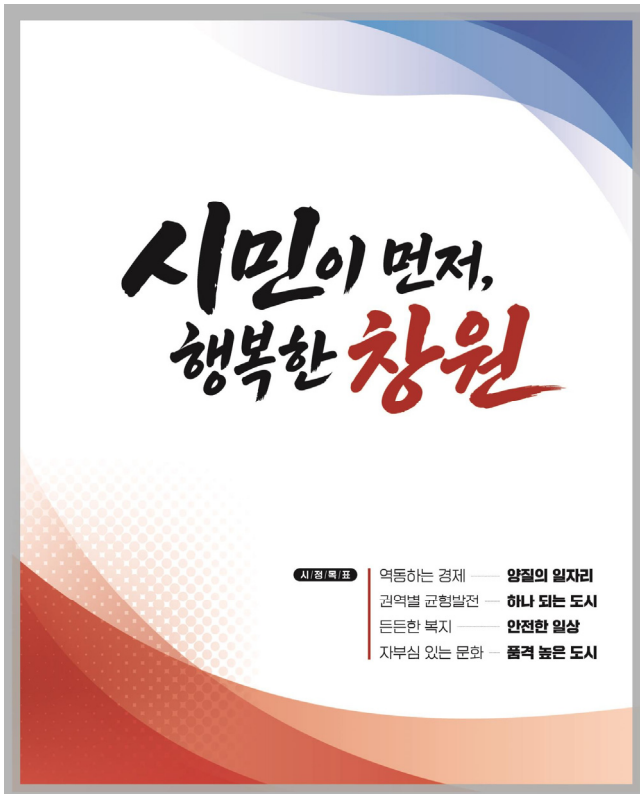
□ 소요예산 : 60백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	60	-	60	-

2026년도 하반기 주요업무계획

창원시정연구원



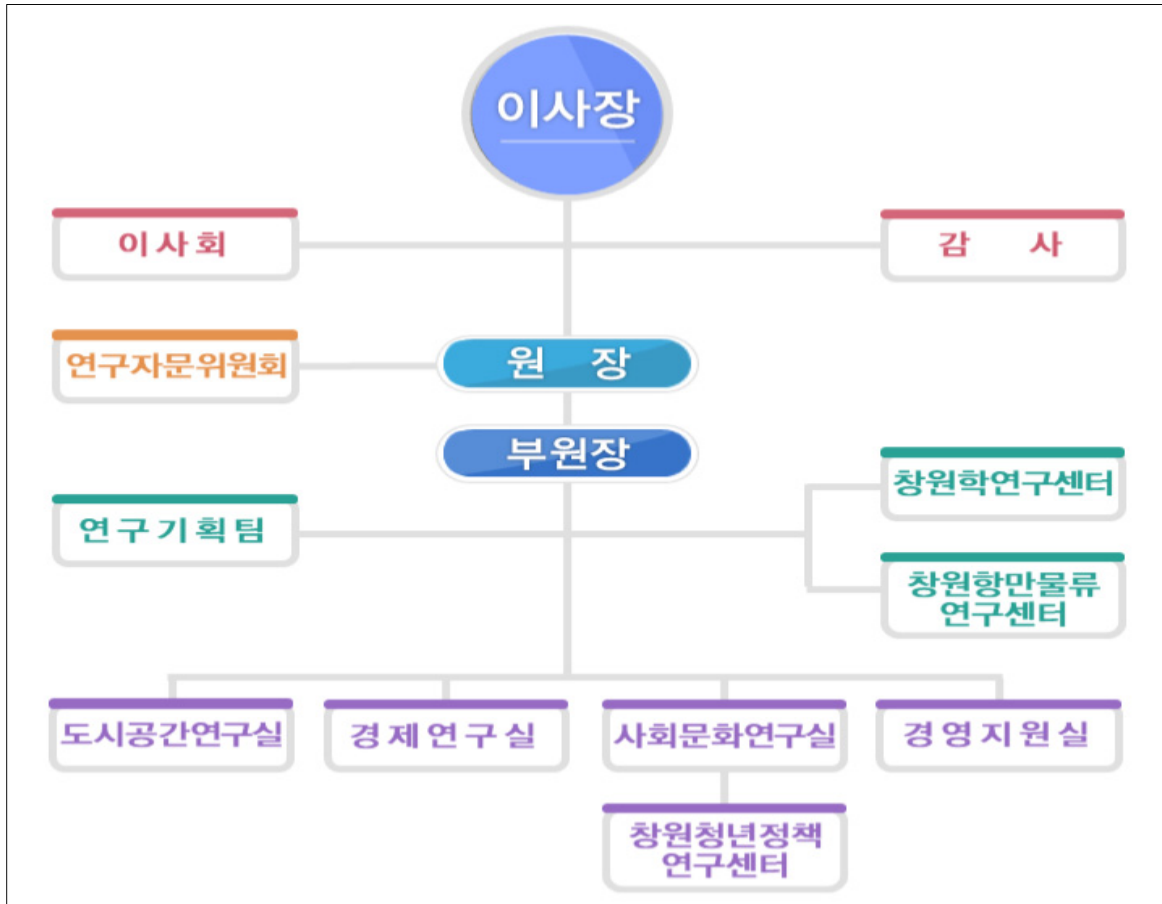
목 차

I . 일반현황	459
II . 2026년 상반기 주요성과 ..	462
III . 2026년 하반기 주요업무계획 ..	466

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 4실 1팀 3센터



□ 인 력 ⇒ 정원 36명, 현원 29명

(단위 : 명, 정원/현원, '26. 7. 기준)

구분	합계	원장	연구직				관리직		공무직		
			소계	선임 연구위원	연구위원· 부연구위원		소계	관리직	소계	전문 연구원	조리원
정원	36	1	21	3	18		8	8	6	6	
현원	29	1	18	2	9	7	5	5	5	5	-

2

부서별 담당업무

부 서	담 당 업 무
도 시 공 간 연 구 실	○ 창원시 중장기 발전 및 사업계획 수립 ○ 도시계획, 도시재생, 도시디자인, 공원녹지, 건축에 관한 사항 ○ 환경, 에너지, 기후변화 대응에 관한 연구 ○ 인구 및 주택정책에 관한 연구 ○ 교통계획 및 대중교통에 관한 연구
경 제 연 구 실	○ 지역경제분석 및 발전계획에 관한 연구 ○ 과학기술, 산·학·연 연계 산업클러스터 연구 ○ 첨단산업 육성 및 신성장동력산업 발굴에 관한 연구 ○ 국내외 투자분석 및 유치전략 연구와 고용창출 연구
사 회 문 화 연 구 실	○ 지방행·재정 및 사회복지에 관한 연구 ○ 지방분권 및 인권에 관한 연구 ○ 문화예술 정책과 문화컨텐츠 개발에 관한 연구 ○ 관광 개발계획 및 정책연구
경 영 지 원 실	○ 인사, 근무성적평정, 보수에 관한 사항 ○ 예산·결산 및 출납·회계에 관한 사항 ○ 이사회 및 각종 위원회 운영, 제규정 관리 ○ 청사 및 물품관리
연 구 기 획 팀	○ 연구업무의 기획 및 조정과 연구과제 추진 점검 ○ 시정 신규 대형사업 기획 발굴 ○ 창원 이슈와 정책 발간 ○ 연구원의 홍보 및 대외업무(타 연구원과의 협력업무)
창 원 학 연 구 센 터	○ 창원의 사회·문화·역사·예술과 지정학적 연구 ○ 창원의 정체성 확립과 창원에 대한 교육 사업 ○ 지역 전문가 및 대학, 협의체들과 협력 네트워크 구축
창 원 항 만 물 류 연 구 센 터	○ 해양·항만 및 물류산업 육성과 관련 기본계획 수립에 관한 연구 ○ 항만 및 그 배후단지와 연계한 지역산업 활성화 연구 ○ 해운, 수산 등 전반적인 해양산업 활성화에 관한 연구
창 원 청 년 정 책 연 구 센 터	○ 청년 정책 분야의 종합적·체계적인 연구 ○ 청년정책연구와 관련된 전문연구센터 기능 수행 ○ 청년정책 관련 학술행사 개최 및 청년정책공동 연구

□ 설립목적

- 시정의 싱크탱크 역할과 혁신을 선도하는 최고의 연구기관 육성
- 지역 특화 산업 프로젝트 및 역점시책에 대한 맞춤형 연구 수행
- 행정수요 예측 및 긴급한 연구 요구에 대응 능력 강화
- 연구 성과 축적 및 지역전문가 육성을 통한 도시경쟁력 강화

□ 설립개요

- 근 거 : 지방자치단체출연 연구원 설립 및 운영에 관한 법률 제4조
- 소 재 지 : 창원시 성산구 원이대로 848(가음정동)
- 개 원 일 : 2015. 6. 16.

□ 추진경과

- 창원시정연구원 기본계획 수립 2014. 7.
- 시정연구원 설립 준비T/F팀 구성 2014. 10. 20.
- 「창원시정연구원 설립 및 운영조례」 제정 2014. 12. 24.
- 재단법인 설립허가(행정자치부) 2015. 4. 3.
- 재단법인 설립등기(창원지방법원) 2015. 4. 7.
- 창원시정연구원 초대원장 박양호 임용 2015. 5. 21.
- 제3대 전수식 원장 취임 2019. 1. 18.
- 제4대 전수식 원장 연임 2022. 1. 18.
- 제5대 김영표 원장 취임 2022. 9. 1.
- 4실 1팀 3센터 체제 도입(창원청년정책연구센터 설립) 2022. 12. 23.
- 제6대 황인식 원장 취임 2024. 11. 19.

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 2026년 상반기 연구수행 실적 ('26.6.22. 기준)

- 분야별 전문가 협업을 통해 창원특례시의 혁신 성장과 글로벌 선도 도약을 위한 연구과제 수행

계(건수)	구분	기획연구과제 (소계 : 8건)	정책연구과제 (17건)	현안연구과제 (15건)	수탁연구과제 (12건)
52	완료	1	0	7	1
	수행中	7	17	8	11

□ 창원미래포럼 개최

- 창원특례시의 미래 이슈와 新성장동력 발굴을 위해 분야별 전문가를 초청하여 전문지식 및 역량을 제고하기 위한 학술 워크숍 8회 개최

연번	주 제	발 제 자	개최일자
1	혁신패권 시대와 지역의 미래	이영달 교수 (뉴욕시립대학교)	26. 1. 20.(화)
2	온실가스-대기오염물질 통합관리 방안	최기철 연구위원 (한국환경연구원)	26. 2. 12.(목)
3	젠더 갈등 진단과 해결을 향한 열쇳말	권희경 교수 (국립창원대학교)	26. 3. 25.(수)
4	AI시대 창원시 도시개발 방향	안정근 명예교수 (경상국립대학교)	26. 4. 29.(수)
5	지방도시 노후주거지 현황과 관리전략	임정하 부연구위원 (국토연구원)	26. 5. 13.(수)
6	인구감소시대의 지역재생 정책현황과 과제	서수정 선임연구위원 (건축공간연구원)	26. 5. 21.(목)
7	지방보조사업 관리 우수사례와 창원특례시 적용방안	이정철 교수 (국립강릉원주대학교)	26. 6. 22.(월)
8	해양산업 디지털 전환(DX) 기반 스마트 해양도시 구축 전략	임학수 책임연구원 (한국해양과학기술원)	26. 6. 30.(화)

□ 시민리빙랩 · 전문가라운드테이블 개최

- 석학, 지도자, 사회활동가, 기업인, 근로자, 시민사회의 멘토 등 분야별 전문가 등의 자문 및 의견 수렴을 통한 실용적 정책 개발을 위한 시민리빙랩 · 전문가라운드테이블 12건 개최

연번	주 제	개최일자
1	특례시 운영 실태분석 및 지정기준 개선방안	26. 1. 15.(목)
2	진해구 제황산모노레일카 운영 검토용역	26. 2. 2.(월)
3	마산해양신도시 민간자본유치구역 개발방안 연구용역	26. 2. 5.(목)
4	특례시 운영 실태분석 및 지정기준 개선방안	26. 2. 6.(금)
5	진해구 제황산모노레일카 운영 검토용역	26. 2. 9.(월)
6	창원특례시 가족센터 성과분석 및 활성화방안	26. 3. 9.(월)
7	창원특례시 외국인 유학생 유치-취업-정주 지원 방안 연구	26. 4. 24.(금)
8	창원 K-POP 월드 페스티벌 시행 성과평가 및 개선방안 연구	26. 5. 8.(금)
9	창원특례시 소상공인 역량 강화 교육 필요성 및 지원 방안 연구	26. 5. 13.(수)
10	창원특례시 강우특성 분석 및 지역별 극한강우 대응전략	26. 5. 29.(금)
11	창원특례시 가족센터 성과분석 및 활성화방안	26. 6. 9.(화)
12	창원시 해양레저산업 육성 종합계획 수립 용역	26. 6. 16.(화)

□ 학술세미나 개최

- 연구결과를 외부 전문가 및 시민에게 공개하여 학술적 · 정책적 가치를 공유하고, 관련 정책의 확산을 도모를 위한 세미나 1회 개최

연번	주 제	개최일자
1	창원시정연구원-전주시정연구원: 인구감소시대, 지자체의 대응 방향 모색	26. 3. 24.(화)

□ 업무협약(MOU) 체결

- 국내 유수의 기관과 연구·인적 네트워킹 구축 및 협업 강화를 통한 정책수요 개발 목적의 업무협약 4건 체결

연번	체 결 기 관	체결일자
1	창원시정연구원 - 부산대학교 환경연구원	26. 2. 9.(월)
2	창원시정연구원 - 전주시정연구원	26. 3. 23.(월)
3	창원시정연구원 - 청주시정연구원	26. 4. 17.(금)
4	창원시정연구원 - 한국해양수산개발원	26. 6. 24.(수)

□ 창원 이슈와 정책 발간

- 국내외 주요 정책 동향과 분야별 이슈·트렌드 분석을 통한 창원 특례시의 정책 방향 제시 및 유관기관들에게 최신 정보 제공을 위한 「창원 이슈와 정책」 2회 발간

연번	주 제	발간일자
1	새정부 경제 정책과 창원의 미래	26. 3. 31.(화)
2	창원특례시 마리나항만의 전망과 고도화 전략	26. 6. 30.(화)

□ 창원정책브리프 발간

- 창원시의 시급한 현안 해결을 위한 방안 제시 및 수행된 연구의 홍보 및 공유를 위한 「창원정책브리프」 4회 발간

연번	주 제	발간일자
1	창원특례시 양성평등 현황분석 및 정책적 시사점	26. 2. 25.(수)
2	창원특례시 도시첨단 생활물류센터 구축방안	26. 6. 9.(화)
3	창원특례시 지역대학 외국인 유학생 실태와 정착 선순환 과제	26. 6. 17.(수)
4	극한강우 시대, 창원형 물안전도시 전략	26. 6. 30.(화)

□ 창원이슈페이퍼 발간

- 국내외 주요 이슈에 대한 적시성 있는 정보전달 목적의 **페이퍼 9회 발간**

연번	주 제	발간일자
1	CES 2026: 피지컬 AI·에이전트 AI 확산과 창원 산업 시사점	26. 1. 19.(월)
2	통합시 일반구도 인구감소지역 지정대상에 포함되어야	26. 2. 3.(화)
3	마산항 크루즈 산업 발전 방안	26. 3. 4.(수)
4	전남광주통합특별시특별법 주요 내용과 창원특례시 대응과제	26. 3. 9.(월)
5	우리 동네 도시재생, 2026년엔 어떻게 달라지나	26. 3. 30.(월)
6	창원특례시 최초 공공형 실내 어린이체험시설 '밤골여울마당 어린이테마체험존' 5월 1일, 시범운영 시작	26. 5. 1.(금)
7	특별시지원특별법 주요 내용과 창원특례시 대응 과제	26. 5. 13.(수)
8	'퇴직 걱정 없이 오래 일하기': 생애 경력 든든 사다리 설계	26. 6. 8.(월)
9	진해구 웅동지구 일원 해양레저사업 추진 여건과 시사점	26. 6. 29.(월)

□ 창원 항만 · 물류인사이드 발간

- 글로벌 해운 · 항만 · 물류 현황과 정보를 체계적으로 제공하고 창원 지역 항만 · 물류 산업의 전략적 발전 방향 모색을 위한 「**창원 항만물류인사이드**」 3회 발간

연번	주 제	발간일자
1	창원항만물류인사이드(2026년 1호)	26. 2. 6.(금)
2	창원항만물류인사이드(2026년 2호)	26. 4. 8.(수)
3	창원항만물류인사이드(2026년 3호)	26. 6. 11.(목)

□ 지금 창원 청년은? 발간

- 창원특례시 청년 실태 관련 주요 이슈와 통계자료를 종합적으로 분석하여 창원의 청년정책 방향성 제고와 청년 지원정책 소개를 위한 「**지금 창원 청년은?**」 2회 발간

연번	주 제	발간일자
1	지금 여가문화를 즐기려는 창원특례시 청년은?	26. 3. 4.(화)
2	지금 집을 구하려는 창원특례시 청년은?	26. 4. 27.(월)

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

구 분	주 요 사 업 명	페이지
연구 사업	1. 2026년 하반기 연구추진 계획(안)	467
연구원 역량 강화	2. 창원미래포럼	470
	3. 시민리빙랩 · 전문가 라운드테이블 개최	470
	4. 전 직원 교육 프로그램 운영	471
	5. 전문연구원 직무역량 교육	472
대외 교류 활동	6. 학술세미나 개최	472
	7. 업무협약(MOU)	473
	8. 연구성과보고회	473
간행물 발간	9. 창원 이슈와 정책 발간	474
	10. 창원 정책브리프 발간	474
	11. 창원 이슈페이퍼 발간	475
	12. 창원 항만 · 물류 인사이트 발간	476
	13. 지금 창원청년은? 발간	476
지역사회 소통	14. 해양·항만·물류 기업지원 컨설팅 추진	477
	15. 창원 청년 정책 연구 참여실	477
	16. 지역사회 봉사활동 및 소통간담회	478

1

2026년 하반기 연구추진 계획(안)

- ❖ 창원특례시의 중장기 도시발전 전략을 제시하고, 주요 현안에 대한 최적의 대안 도출로 실용적·체계적·종합적 연구개발 노력

□ 2026년 하반기 연구추진 방향

- 市 주요 현안 문제해결 지원 강화를 위한 「현안 연구」 강화
- 2026년 하반기 연구과제 추진 목표

구 분	연간 목표	하반기 추진 사항('26.6월기준)		비 고
기획·정책과제	17건 이상	기획과제	- (상반기 완료) 과제 1건	-
			- (진행중) 과제 7건	
		정책과제	- (진행중) 과제 17건	
현안과제	28건 이상	- (상반기 완료) 과제 11건		-
		- (진행중) 과제 4건		
		- (하반기 신규) 과제 13건 이상		신규사업

□ 2026년 하반기 연구과제 목록

- 기획과제 : 7건 (계속사업)

연번	과 제 명	연구책임	연구기간
1	축소사회에 대응한 창원특례시 건축물 및 인구 빅데이터 분석 연구	배민철	25.11.~26.10.
2	창원특례시 재정실태 분석 및 활용방안 연구	이주병	25.11.~26.10.
3	특례시 운영 실태분석 및 지정기준 개선방안	이자성	25.11.~26.10.
4	창원특례시 정주여건 진단과 개선 과제	윤재봉	26.01.~26.11.
5	경제·산업 글로벌 트렌드 분석 및 창원특례시 대응 방향	이주병	26.01.~26.11.
6	창원특례시 인적자원 실태조사 및 개선방안	황휘욱	26.01.~26.12.
7	창원특례시 제조기업 실태조사 연구: 데이터 기반 산업 구조 분석	서선영	26.04.~26.11.

○ 정책과제 : 17건 (계속사업)

연번	과 제 명	연구책임	연구기간
1	팔룡공원 밤골여울마당 어린이테마체험존 운영관리방안 연구	윤재봉	26.01.~26.07.
2	창원특례시 강우특성 분석 및 지역별 극한강우 대응전략	정우석	26.01.~26.07.
3	창원특례시 오존 농도 현황 및 관리 방안 연구	조현영	26.01.~26.07.
4	창원형 보행일상권 조성계획 수립을 위한 기초연구	김지현	26.01.~26.07.
5	ReSTART 창원-쇠퇴 극복을 위한 맞춤형 용도지역 연구	배민철	26.01.~26.07.
6	창원특례시 외국인 유학생 유치 및 취업정주 방안 연구	정호진	26.01.~26.07.
7	창원특례시 가족센터 성과분석 및 활성화 방안	이자성	26.01.~26.07.
8	창원특례시 행암문예마루 운영 효율화 방안 연구	정오현	26.01.~26.07.
9	K-POP 월드 페스티벌 성과평가 및 개선방안 연구	김기영	26.01.~26.07.
10	창원특례시 청년 유출 요인 진단과 대응과제	구본우	26.01.~26.07.
11	창원특례시 시비보조사업 실태진단 및 보조율 개선방안 연구	황휘욱	26.01.~26.07.
12	창원특례시 향만 주변 어촌마을 활성화를 위한 정책 연구	김웅섭	26.01.~26.07.
13	창원특례시 첨단 생활물류 인프라 구축 방안 연구	유장호	26.01.~26.07.
14	국가산단 디지털 전환에 따른 고숙련 인력 유지 및 재배치 전략 연구	서선영	26.03.~26.09.
15	창원특례시 조선·방위·원자력 산업 성장동력 강화를 위한 강소기업 발전 방안	김우진	26.03.~26.09.
16	창원특례시 교통특성 변화에 대응한 교통체계개선(TSM) 실행방안	전상민	26.04.~26.10.
17	창원특례시 일자리 창출 기반 조성 및 추진체계 구축 연구	서선영	26.06.~26.12.

○ 현안과제 : 하반기 17건 이상 수행(계속사업 4건, 신규 13건 이상 추진)

연번	과 제 명	연구책임	연구기간
1	창원시 청년문화복합센터 공간구성 및 운영방안 구상	황휘욱	26.04.~26.08.
2	창원시립미술관 운영 전략 연구	정오현	26.06.~26.09.
3	창원형 교육발전특구 모델 재구조화 및 신규 전략과제 발굴 연구	정호진	26.06.~26.09.
4	해양분야 유치희망 공공기관 경쟁력 확보를 위한 유치전략 및 지원방안 연구	이주병	26.06.~26.10.
계획	※ 창원특례시 신재생에너지 입지 적정성 및 추진 방안 연구 등 하반기 市 현안 중심의 연구과제 13건 이상 추가 수행할 계획 (~'26.12월)		

○ 수탁과제 : 11건 (계속사업)

연번	과 제 명	연구책임	연구기간
1	창원시 해양레저산업 육성 종합계획 수립	김기영	26.04.~26.08.
2	마산해양신도시 민간자본유치구역 개발방안 연구용역	윤재봉	26.06.~26.09.
3	창원시 시내버스 준공영제 개선방안 연구 용역	전상민	26.06.~26.09.
4	인구구조 변화 대응을 위한 축소도시 추진전략 수립용역	구본우	26.06.~26.10.
5	진해신항 제2종 항만배후단지 조성 기본 방향 수립 용역	유장호	25.08.~26.08.
6	2025년 기준 창원시 경제지표조사(제조업)	서선영	25.12.~26.08
7	2026년 창원시 청년통계	황휘욱	25.12.~26.09.
8	국방 공급망관리를 위한업무절차 및 위험평가 시모형 실용화 방안 연구	김웅섭	26.02.~26.11.
9	2026년 창원시 어린이·노인보호구역 실태조사	전상민	26.03.~26.09.
10	2026년 인구정책 시행계획 인구영향평가 용역	구본우	26.03.~26.11.
11	창원시 제5차 교통안전기본계획(2027~2031) 수립 용역	전상민	26.06.~27.03.

2

창원미래포럼 개최

- ❖ 창원특례시 미래 이슈와 신성장동력 발굴을 위한 전문가 중심의 특화 학술포럼 개최

☐ 추진 목표

- 연 12회 이상 추진(상반기 8회 개최 완료, 하반기 4회 개최 추진)

☐ 하반기 세부 추진계획(안)

연번	주 제	소관부서	일정
1	「빈집 정책 변화」와 창원특례시 빈집 활용 방안	도시공간연구실	7월
2	도시외교의 트렌드와 창원특례시 대응 방향	경제연구실	8월
3	북극항로 시대의 도래와 창원특례시의 해양경제 전진기지화 전략	창원항만물류연구센터	10월
4	창원특례시 항만기술산업 육성 방안	창원항만물류연구센터	11월

3

시민리빙랩 · 전문가 라운드테이블 개최

- ❖ 분야별 전문가, 시민사회 멘토 등을 활용한 정책자문과 의견수렴을 통해 연구과제 내실화 및 창원특례시 정책 수요 발굴

☐ 추진 목표

- 연간 9회 이상 개최 추진(상반기 12회 개최 완료, 하반기 5회 개최 추진)

☐ 하반기 세부 추진계획(안)

연번	주 제	소관부서	일정
1	창원특례시 보행일상권 설정 및 조성 방향	도시공간연구실	7월
2	창원특례시 산업 글로벌 트렌드 대응 방향	도시공간연구실	9월

3	창원시립미술관 운영 전략 수립 연구	연구기획팀	9월
4	창원특례시 특화형 임대주택 모델 발굴을 위한 청년근로자 대상 시민리빙랩	도시공간연구실	10월
5	창원특례시 특화형 임대주택 모델 발굴을 위한 대학생 대상 시민리빙랩	도시공간연구실	10월

4 전 직원 교육 프로그램 운영

- ❖ 내외부 환경 변화와 교육 수요 조사를 통해 직원 개인의 성장 및 조직 발전을 목적으로 직원 교육 프로그램 운영

□ 추진 목표

- 창원시정연구원 직원의 역량 개발을 다방면으로 지원함으로써 직원 성장에 따른 조직의 동반 성장 도모 및 건강한 일터 구현

□ 하반기 추진 계획(안)

- 하반기 5개 프로그램 운영

연번	주 제	교육 내용	운영 방법	일정
1	법정 필수 교육	법정 필수 교육 및 의무 교육	이러닝 교육	8월
2	청렴 교육	청렴의식 향상 교육	이러닝 교육	8월
3	성인지 교육	성인지 감수성 및 양성평등	강사초빙	9월
4	직무 역량	직무와 직간접적 관련 교육 프로그램	신청 시 전문 직무 강화 프로그램 지원	상시
5	공통 교육	상시 교육프로그램	내부 및 외부 위탁 교육	상시

5

전문연구원 직무역량 교육 추진

- ❖ 전문연구원의 수요를 반영한 교육 프로그램을 설계하고, 전공 및 직무별 맞춤형 교육을 추진

☐ 추진 목표

- 전문연구원의 직무 동기 부여 및 업무 효율성 제고

☐ 하반기 추진 계획(안)

- 하반기 2개 프로그램 운영(상반기 3개 프로그램 운영)

연번	부서	교육명	교육기관	일정
1	도시공간연구실	업무가 빨라지는 오피스 활용	국토교통인재개발원	10월
2	사회문화연구실			10월

6

학술세미나 개최

- ❖ 정부 정책 변화, 주요 현안 등 전문가·유관기관·시민이 함께 숙의하고, 관련 정책의 확산 및 공유를 도모하는 오프라인 플랫폼 개최

☐ 추진 목표

- 연간 4회 이상 개최 추진(상반기 1회 개최 완료, 하반기 4회 개최 추진)

☐ 추진계획(4회)

연번	주 제	소관부서	일정
1	창원특례시 전략 산업 육성 기반 미래 일자리 창출을 위한 세미나 개최	경제연구실	8월
2	창원특례시 북극항로 거점 항만 육성을 위한 세미나 개최	창원항만물류 연구센터	8월
3	창원특례시 시민 이동 복지 향상을 위한 정책 세미나 개최	도시공간연구실	9월
4	창원특례시 스마트 생애맞춤형 복지 구현을 위한 세미나 개최	사회문화연구실	10월

7

업무협약(MOU) 체결

- ❖ 국내 유수의 기관과 연구·인적 네트워크 구축 및 협업을 강화하고, 다양한 정책 개발을 위한 MOU 체결

☐ 추진 목표

- 연간 5회 이상 추진(상반기 4회 완료, 하반기 3회 개최 추진)

☐ 하반기 세부 추진계획(안)

연번	체 결 기 관	소관부서	일정
1	한국사회보장정보원	연구기획팀	9월
2	부산연구원	연구기획팀	10월
3	대전연구원	연구기획팀	12월

8

연구성과보고회 개최

- ❖ 연구과제에 대한 성과를 공유, 연구결과에 대한 합리적 정책반영을 논의하는 정기적인 연구성과보고회 개최

☐ 추진 목표

- 수행 연구과제 결과의 확산과 평가, 창원시정 협력체계 강화 등을 목적으로 연 1회 성과보고회 개최

☐ 하반기 세부 추진계획(안)

- 2026년 10월경 하반기 연구성과보고회 개최 예정

9

창원 이슈와 정책 발간

- ❖ 창원특례시 도시경쟁력 강화를 위한 다양한 주제별 전문가의 정보전달 및 정책 합의를 제시한 인쇄본 발간^{계간지}

☐ 추진 목표

- 연간 4회 발간 목표 (상반기 2회 발간 완료, 하반기 2회 발간 예정)

☐ 하반기 세부 추진계획(안)

연번	주 제	소관부서	일정
1	창원시 지속가능성 향상을 위한 정책과 적용방안	사회문화연구실	9월
2	주변 지역과의 상생을 통한 창원특례시 거점도시 도약	도시공간연구실	12월

10

창원정책브리프 발간

- ❖ 창원특례시 주요 현안에 대한 신속한 정책대응을 목적으로 하는 정책브리프 상시 발간

☐ 추진 목표

- 연간 14편 이상 발간 목표(상반기 4편 발간 완료, 하반기 11편 이상 발간 추진)

☐ 하반기 세부 추진계획(안)

연번	주 제	소관부서	일정
1	정부 정책에 대응한 창원 해양레저산업 육성 방안	사회문화연구실	7월
2	창원특례시 오존 농도 현황 및 관리 방안	도시공간연구실	7월
3	창원특례시 어촌마을 환경변화와 활성화 방안	경제연구실	8월
4	창원시 장애인 직업재활시설 운영효율화 방안	사회문화연구실	8월
5	AI를 활용한 창원특례시 스마트 교통정책 추진 전략	도시공간연구실	9월

6	디지털전환에 따른 인력 유지·재배치 방안	경제연구실	9월
7	창원 청년유출 현황과 대응과제	사회문화연구실	10월
8	창원특례시 공간 활력 제고를 위한 맞춤형 전략	도시공간연구실	10월
9	창원특례시 조선, 방위, 원자력산업의 생태계 현황과 육성 전략	경제연구실	11월
10	창원특례시 관광안내정보시스템 효율화 방안	사회문화연구실	11월
11	생활서비스 접근성 진단과 창원형 보행일상권 조성전략	도시공간연구실	12월

11 창원이슈페이퍼 발간

- ❖ 국내외 주요 이슈에 대한 창원 전체 시민을 대상으로 적시성 있는 정보전달 목적의 이슈 브리프 발간

□ 추진 목표

- 연간 15편 이상 발간 목표(상반기 9편 발간 완료)

□ 하반기 추진 계획(안)

- 하반기 6편 이상 발간 추진

연번	주 제	소관부서	일정
1	「남부 해양수도권 육성방향」정책과 창원특례시 대응방향	경제연구실	7월
2	진해구 웅동지구 일원 해양레저사업 추진 여건과 시사점	사회문화연구실	7월
3	빈집, 방치에서 관리·활용으로-2026년 달라지는 철거지원과 빈집정책	도시공간연구실	8월
4	SMR 특별법 통과와 창원특례시 원자력산업의 기회요인	경제연구실	8월
5	창원청년비전센터 분관 설치에 따른 기대효과	사회문화연구실	9월
6	탈탄소 전기 국가 전환과 창원특례시 대응 과제	도시공간연구실	9월

12

창원 항만 · 물류 인사이트 발간

- ❖ 글로벌 해양 · 항만산업 트렌드에 대한 선제적 정보 수집, 분석, 정책 시사점을 제공

☐ 추진 목표

- 연간 3편 이상 발간 목표(상반기 3편 발간 완료)

☐ 하반기 추진 계획(안)

- 하반기 3편 이상 발간 추진

연번	주 제	소관부서	일정
1	창원항만물류인사이트(2026년 4호)	창원항만물류연구센터	8월
2	창원항만물류인사이트(2026년 5호)		10월
3	창원항만물류인사이트(2026년 6호)		12월

13

지금 창원청년은? 발간

- ❖ 창원특례시 청년 실태 관련 주요 이슈와 통계자료를 종합적으로 분석하여 창원의 청년정책 방향성 제고와 청년 지원정책 소개

☐ 추진 목표

- 연간 3편 이상 발간 목표(상반기 3편 발간 완료)

☐ 하반기 추진 계획(안)

- 하반기 3편 이상 발간 추진

연번	주 제	소관부서	일정
1	지금 참여를 원하는 창원특례시 청년은?(정책참여)	창원청년정책연구센터	7월
2	지금 일자리를 구하는 창원특례시 청년은?(일자리)		9월
3	지금 청년을 바라보는 창원특례시는?(종합)		11월

14 해양·항만·물류 기업지원 컨설팅 추진

- ❖ 해양·항만·물류 기업을 대상으로 정부(공공기관) 공모사업 참여 지원, 현장 중심의 맞춤형 컨설팅으로 실질적인 사업화 역량강화 도모

□ 추진 방향

- 정부 및 공공기관 공모사업 추진 과정에서 관내 해양·항만·물류 관련 기업이 겪는 애로사항에 대해 맞춤형 컨설팅 지원
- 정부·지자체 기업지원 공모사업 (R&D, 비R&D 등) 선정을 위한 기획 및 사업 계획서 작성 지원

□ 하반기 추진 계획(안)

연번	추진내용	소관부서	일정
1	신청서 접수 및 승인(상시)	(창원시)항만물류정책과	7월~12월
2	공모사업 발굴, 기업컨설팅 방향 설정	창원항만물류연구센터	
3	전문가 매칭, 기업 컨설팅 수행		
4	최종 결과물(제안서, 사업계획서 등) 제출		

15 창원 청년 정책 연구 참여실

- ❖ 창원 청년들과 연구원 전문가가 함께 의견을 나누고, 결과를 연구과제에 반영하는 청년 참여 플랫폼 시범 운영

□ 추진 방향

- 네트워크 구축 및 초청 : 창원청년비전센터와의 협업을 통해 관내 청년 커뮤니티 및 소모임을 초청하여 ‘연구원 초청 토론회’ 개최
- 아이디어의 정책 과제화 : 토론에서 도출된 참신한 아이디어와 건의사항을 연구원의 자체 연구과제로 적극 검토 및 추진

□ 하반기 추진 계획(안)

연번	주 제	장소	일정
1	창원 청년이 생각하는 창원의 일자리	창원시정연구원 대회의실	8월
2	창원 청년이 생각하는 창원의 도시브랜드	창원시정연구원 대회의실	11월

16 지역사회 봉사활동 및 소통간담회

❖ 지역사회 공헌과 내부 소통 강화를 위한 환경미화 봉사활동

□ 추진 목표

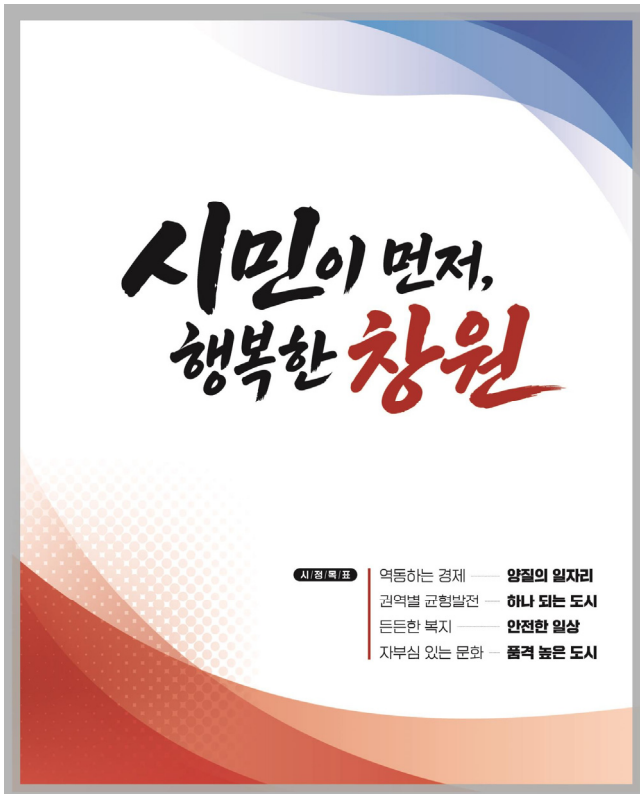
- 전 직원 참여형 환경미화 활동을 추진하여 지역사회 환경보호와 사회적 책임을 실천하고, 부서 간 교류 및 직원 간 유대 강화

□ 하반기 추진 계획(안)

- 일 시 : 2026. 11.
- 장 소 : 창원 가음정동 일대 및 연구원 구내식당
- 참여자: 전 직원
- 주요 내용
 - 조별 환경미화 봉사활동 실시(가음정동 일대 도로변, 공원, 하천 등)
 - 봉사활동 후 연구원 구내식당에서 소통 간담회 실시
- 활동 효과
 - 지역사회 환경정화 및 주민 생활환경 개선
 - 사회적 책임 실천 및 조직의 긍정적 이미지 제고
 - 소통 간담회를 통한 부서 간 교류 및 직원 간 유대 강화

2026년도 하반기 주요업무계획

창원시설공단



목 차

I . 일반현황	483
II . 2026년 상반기 주요성과 ..	486
III . 2026년 하반기 주요업무계획 ..	488

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직: 이사장, 2본부, 2실6처, 31개팀



□ 인 력: 정원 781명 / 현원 719명(△62명)

(단위: 명, '26. 6. 30. 기준)

구 분	계	임원	일 반 직								공무직		계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	시설운영	운전	
정 원	781	3	484	8	31	45	61	101	119	119	152	139	3
현 원	719	2	450	8	30	43	56	94	112	107	130	136	1

□ 노동조합: 4개 조합 610명 [창원시설공단 534, 한국노총 23, 민주노총 3, 운전직 노조 50]

□ 이 사 회: 이사 8명(상임2, 당연2, 사외4), 감사 1명

□ 당초예산: 109,972,604천원/ 세입목표: 70,760,588천원 (신규수탁 반영)

2

부서별 담당업무

부 서 명	주 요 업 무
감 사 안 전 실	○ (감사팀) 감사·조사·복무, 사이버감사실, 청렴·윤리, 송무, 동향관리 등 ○ (안전시설팀) 산업안전보건, 중대재해예방, 재난안전시설안전관리, 탄소중립 등
경 영 지 원 실	○ (디지털기획팀) 기획/경영/예산, 열린혁신, 홍보/고객/민원, 정보화시스템, 정보보안, 업무전산화 등 ○ (인사노무팀) 인사, 노무, 교육, 복리후생 등 ○ (재무회계팀) 자금/회계, 계약/자산, 급여/세무, 수입금/부가세 등
환 경 복 지 처	○ 창원시립상복공원 운영 ○ 마산화장장/영생원, 진해천자원 운영 ○ 종량제봉투 판매사업 운영 ○ 폐기물매립장 운영 ○ 감계복지센터 운영 ○ 북면골프연습장 운영 ○ 파크골프장(대산/북면) 운영 ○ 진동종합복지관 운영
청 소 년 체 육 처	○ 우리누리청소년문화센터 운영 ○ 늘푸른전당 운영 ○ 진해청소년야영장 운영 ○ 창원스포츠파크 운영 ○ 창원시티투어 운영
경 기 시 설 처	○ 창원축구센터 운영 ○ 창원국제사격장 운영 ○ 마산회원체육센터 운영 ○ 창원NC파크 시설 관리 ○ 창원시립테니스장 운영 ○ 덕동테니스장 운영 ○ 창원햇빛발전소 운영
생 활 체 육 처	○ 의창스포츠센터 운영 ○ 성산스포츠센터 운영 ○ 진해국민체육센터 운영 ○ 진해공설운동장 운영 ○ 제황산모노레일 운영 ○ 용원국민체육센터 운영 ○ 진해여좌국민체육센터 운영
체 육 사 업 처	○ 창원실내수영장 운영 ○ 시민생활체육관 운영 ○ 마산합포스포츠센터 운영 ○ 내서스포츠센터 운영 ○ 내서어린이 체육관 운영
해 양 교 통 처	○ 진해해양공원 운영 ○ 종합버스터미널 운영 ○ 공영주차장, 시내버스공영차고지 운영 ○ 자동차번호판제작·교부소 운영 ○ 교통약자특별교통수단 운영 ○ 진해/마산 해양레포츠센터 운영 ○ 창원연안크루즈터미널 운영 ○ 진해에너지전시관 운영

구 분		주 요 시 설	비 고
환경 복지	시립상복공원	장례식장(10실, 화장장(8기), 1봉안당(14,216위), 2봉안당(13,808위), 3봉안당(45,008위), 봉안탑(3,169위)	
	마산화장장/봉안당	화장장(3기), 수골실, 분향실, 봉안당(11,088위), 제례실	
	진해봉안당	봉안당(11,613위), 제례실	
	종량제봉투판매	판매소(3,114개소), 봉투, 마대, 음식물류 납부필증(칩)	
	폐기물매립장	매립용량 947,424㎡, 비앤지스틸(주) 외 428개사	
	감계복지센터	2,740㎡ / 수영장(25m×6레인), 프로그램실 등	
	북면골프연습장	3,593㎡ / 51타석(실외46, 실내5), 비거리 210m	
	대산면파크골프장	133,000㎡ / 90홀(10코스, 교육장), 화장실 4개소 등	
	북면장애인골프장	9,930㎡ / 18홀(2코스), 사무실	
청 소 년 체 육	진동종합복지관	5,677㎡ / 수영장, 헬스장, 건강증진실, 북카페, 탁구장, 강당 등	
	우리누리청소년문화센터	14,413㎡ / 수영장(50m 8레인), 헬스장, 공연장, 체육관 등	
	늘푸른전당	11,957㎡ / 수영장(25m 6레인), 헬스장, 생활관, 공연장, 체육관 등	
	진해청소년야영장	부지192,472㎡, 연면적1,902㎡, 야영장, 생활관, 운동장, 체력단련실	
	창원스포츠파크	부지 369,756㎡ / 주경기장, 보조경기장, 창원체육관, 만남의광장, 창원롤러경기장	
경 기 시 설	창원시티투어	2층버스 2대(창원-마산-진해 순환 / 11개 정류소), 1층버스 1대(테마형)	
	창원축구센터	구장(주경기장, 보조경기장, 하프돔/천연3, 인조2), 숙소(50), 체육관, 족구장 5면	
	창원국제사격장	21,146㎡ / 무기·탄약고, 운동장, 전투사격장, 사격역사관, 족구장, 주차장 360면	
	마산회원체육센터	마산체육관, 올림픽기념국민생활관, 테니스장, 부설주차장, 양덕동 주차장 등	
	창원NC파크관리	창원NC파크 시설물 유지관리, 마산야구장 시설물 유지관리, 가족공원 관리	
	창원시립테니스장	주경기장 1면, 실내경기장 2면, 보조경기장 19면, 다목적경기장, 클럽하우스, 주차장(155대)	
생 활 체 육	덕동시립테니스장	주경기장 1면, 보조경기장 8면, 관리동, 주차장(71대)	
	창원햇빛발전소	25,092㎡ / 모듈(8,208매), 발전용량 800Kw	
	의창스포츠키편	11,903㎡ / 수영장(25m×6레인), 빙상장, 헬스장, 탁구장, 스쿼시장	
	성산스포츠키편	11,515㎡ / 수영장(25m×6레인), 빙상장, 헬스장, 카페테리아	
	진해국민체육센터	4,127㎡ / 수영장(25m×6레인), 헬스장, 체육관, 다목적실	
	진해공설운동장	축구·육상경기장(25,720㎡), 야구장(14,668㎡) 등	
	제황산공원모노레일	모노레일카(KMR-20, 174m, 2량, 총 40인승)	
	용원국민체육센터	2,454㎡ / 수영장(25m×6레인), 헬스장, 다목적실	
체 육 사 업	진해여좌국민체육센터	8,323㎡ / 수영장(25m×7레인), 헬스장, 스쿼시장, 골프연습장 등	
	창원실내수영장	14,312㎡ / 수영장(50m×10레인), 헬스장, 스포츠건강센터 등	
	시민생활체육관	11,185㎡ / 수영장(50m×8레인), 볼링장(12레인), 헬스장, 체육관 등	
	마산합포스포츠키편	8,647㎡ / 수영장(25m×6레인), 스쿼시장, 헬스장, 골프연습장(8타석) 등	
	내서스포츠키편	7,872㎡ / 수영장(25m×6레인), 헬스, 배드민턴, 탁구, 스쿼시, 풋살 등	
해 양 교 통	내서어린이체육관	676㎡ / 키즈스포츠클럽, 건강상담실, VR스포츠, ICT스포츠 등	
	진해해양공원	솔라타워(136m), 어류생태학습관, 해전시체험관, 진해함전시체험관 등	
	창원종합버스터미널	지하1층, 지상3층 / 대합실, 박차장, 수화물센터, 세차장, 주차장 등	
	공영주차장	직영 20개소(2,874면), 위탁 20개소(946면)	
	자동차번호판제작교부소	제작소(99㎡), 봉인소(33㎡), 판매소	
	성주 시내버스공영차고지	3개사 입주, 주차면 300면, 사무동, 정비동, 교육장 등	
	덕동 시내버스공영차고지	6개사 입주, 주차면 330면, 사무동, 정비동, 경비동 등	
	행암차고지	2개사 입주, 주차면 20면, 사무실, 식당, 휴게실 등	
	교통약자특별교통수단	차량 110대 / 운전원 138명(창원 61명, 마산 57명, 진해 18명)	
	진해해양레포츠센터	1,403㎡ / 클럽하우스 등 / 해양레포츠기구(동력 6대, 무동력 85대)	
	마산해양레포츠센터	162㎡ / 클럽하우스 등 / 해양레포츠기구(동력 4대, 무동력 40대)	
	진해에너지전시관	436㎡ / 지상3층(1층: 안내실/ 2, 3층: 전시실)	
	창원연안크루즈터미널	380㎡ / 주차장(90면), 관리동(사무실, 대합실 등)	

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 주요 경영현황

- 사업수입: 40,006백만원 / 사업비용: 48,687백만원 / 수익율: 82.2%
- 유료 이용인원: 6,777,724명(전년대비 491,343명 ↑, 7.8% ↑)
- 상반기 재정신속집행 목표달성: 114.1%(행안부 기준) / 7,489백만원
- 대외평가: 감사원 자체 감사활동 평가 「A등급」 / 86개 기관 중 5위
- 인증취득: AI안전인증, 인권경영시스템 재인증, 범죄예방 우수시설 재인증

□ 지속가능 경영체계 구축 및 경영역량 강화

- 내부통제 운영체계 고도화: 리스크 기반 자율점검 및 고위험 리스크 TOP 10 선정
- 자체 청렴도 평가를 통한 부패취약분야 도출 및 개선방안 마련 / 8건
- 최우수 공기업 달성을 위한 경영평가 성과추진단 운영: 성과관리 강화
- 2026-2030년 중장기 재무관리계획 수립: 부채관리, 재정효율화 기반마련
- 사업확대: 여좌국민체육센터·제3봉안당 신규수탁 및 NC파크관리팀 신설

□ 선제적 안전관리 및 재난대응 역량 강화

- 안전점검 내실화를 위한 통합발주 시행: 28개 시설물, 정밀안전점검 외 8건
- 급경사지 재해영향도 평가 완료: 붕괴위험 시설 11개소 안전성 확보
- 재난안전관리계획 수립: 재난안전관리 체계 정비 및 종합매뉴얼 고도화
- 중대재해 예방을 위한 특별 안전점검: 해빙기 대비 시설물 안전점검 외 3건
- AI 기반 자율드론 시설물점검 공모사업 선정: 국비 85.8백만원 확보

□ 시민중심 서비스 혁신 및 이용환경 개선

- 찾아가는 민원 상담실 운영: 프로그램별 대면상담 실시 / 8회 677명
- 신규 헬스기구 도입 선호도 조사: 시민의견 155건 및 개선요구 30건 반영
- 해양공원 관람환경 개선: 포토존 조성 및 경관시설 확충 / 3개소
- 파크골프장 시설 고도화: 퍼팅 그린 27홀 설치(대산 9홀, 북면 18홀)
- 이용객 휴게환경 개선: 진해국민체육센터 로비 휴게공간 2개소 조성

□ 디지털 혁신을 통한 스마트 서비스 구현

- 장례식장 모바일 부고서비스 기능 고도화: 장사정보시스템 연계 부고장 자동생성
- 디지털 소외계층 맞춤형교육 제공: 온라인 회원가입, 키오스크 사용 등 18회/840명
- 북면골프연습장 안면인식 출입시스템 도입: 회원출입 및 타석배정 간소화
- ICT 주차관제 시스템 구축: 주차정보 실시간 제공 및 차량 출입관리
- 「스마트 헬스케어 서비스」 구축: 비대면 혈압·체성분 등 무료측정 및 상담제공

□ 탄소중립 실천 및 친환경 경영 확대

- 2026년 탄소중립을 위한 온실가스 저감 추진 계획 수립: 감축목표 528톤
- 고객 참여형 친환경 활동 추진: 식목행사 및 플로깅 캠페인 실시
- 지열설비 활용 수온관리 개선: 열교환기 설치 등/ 연80백만원 절감
- 친환경 에너지 활용 확대: LED투광등 교체/ 창원축구센터 외 4개소 241개
- 열회수 설비 효율 개선: 폐열회수기 7개소 정비/ 28백만원 예산절감

□ 지역사회 나눔을 통한 공기업 역할 강화

- 존엄한 삶 사후복지 추모지원: 무연유골 산골 및 위령제 562위 추모
- 시민 건강증진 서비스 제공: 건강매니저·정신건강 상담실 운영/ 410명 참여
- 농촌 경로당 건강증진 지원: 건강운동상담, 치매예방 프로그램/ 4회 80명
- 지역아동센터 연계 무료 체험교실 운영: 수영·빙상 / 105명 참여
- 미래세대 성장지원 청소년 진로 네트워킹 수련관 운영: 연 8회 실시

□ 기타 운영실적

- 방문스포츠: 축구·수영·사격·테니스 등/ 3,077개팀/ 76,411명/ 58.8억원 경제효과
- 청소년: 학교연계 3,805명/ 청소년참여사업 3,060명/ 청소년공공사업 56,955명
- 생활체육: 수영, 헬스, 기타 생활체육 등 544만명 이용/ 21개 시설
- 장사시설: 화장 4,279건/ 봉안 2,025건/ 장례식장 951건/ 유택동산 284건
- 종량제봉투 판매: 20,611천매 3,148개소/ ○ 교통약자 이용객 141,624명 110대

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
창원시 설 공 단	[경영혁신] 1. 혁신과 효율 중심 지속가능 경영체제 구축	489
	[안전경영] 2. 안전 최우선 시민안전 실현	490
	[시민중심] 3. 시민우선 생활밀착형 서비스 혁신	491
	[관광체육] 4. 스포츠·관광 활성화를 통한 지역 활력 증진	492
	[지역상생] 5. 지역사회 상생을 통한 공공가치 실현	493
	[행정혁신] 6. 정보시스템 고도화를 통한 행정업무 혁신	494

1

혁신과 효율 중심 지속가능 경영체계 구축

- ❖ 투명성과 책임경영을 바탕으로 시민에게 신뢰받는 혁신행정 구현
- ❖ 디지털 전환과 공정·청렴 체계 확립으로 지속가능한 경영 토대 마련

추진체계



□ (경영수지 개선) 수입 확대와 효율적 재무운영 추진

- 경영평가 목표^(가등급) 달성 및 중장기 재무관리계획^(2026~2030) 추진
- 재정 건전성 「목표관리제」 운영을 통한 수입 증대 및 비용절감: 목표 81억원
- 체육시설 사용료 현실화 추진: 원가분석 결과를 반영한 사용료 조례 개정

□ (경영제도 혁신) 효율 중심 경영환경 조성

- 계약업무 표준화를 위한 계약 유형별^(수의, 입찰 등) 업무절차 매뉴얼 제작: 10월
- 장·레식장 운영물품 구매 개선: 연간→분·반기 소액입찰, 지역업체 참여 확대
- 제도개선 협의체 운영: 업무절차 표준화 및 운영 합리화 도모/ 매월

□ (책임경영 강화) 투명하고 신뢰받는 경영체계 확립

- 자율적 내부통제제도 고도화: 자율점검 및 고위험 리스크 집중관리
- 공공감사 품질제고: 감사사례 DB구축, 유관기관 사례연구회 운영
- 청렴·반부패 문화 확산을 통한 공정경영 실현: 5대전략 10개 세부과제 추진

□ (환류 및 개선) 성과환류 및 경영혁신 강화

- 경영성과 모니터링 강화: 성과전략회의를 통한 경영지표 분석·관리/ 매월
- 재정운용 혁신과제 보고회: 수익창출, 비용절감 과제발굴 추진/ 9월
- 성과평가 시스템 운영 고도화: 경영평가 연계 지표개선 및 개선사항 반영

2

안전 최우선 시민안전 실현

- ❖ 선제적 예방 중심의 안전관리 강화를 통한 시민안심 이용환경 조성
- ❖ 재난·산업안전·보건·환경 연계 통합안전관리체계 구축으로 시민신뢰 제고

□ 산업안전 및 중대재해 예방체계 강화

- 촘촘한 안전감시망 구축 및 안전감찰 강화: 서류 및 현장점검/연중
 - 시기별·대상별 특별 안전점검 및 사후 이행관리(행락철·혹한기, 전기차충전시설·도급업체)
- 국제표준(ISO) 경영시스템 인증 유지관리
 - 안전보건·비즈니스연속성·시설유지관리 경영시스템 갱신심사 추진
- 안전관리 사각지대 해소 및 전문가 협업 「더 안전한 공단」 구현
 - 체험형안전교육, 사업장 순회점검, 사고분석·관리 및 안전보건 협의체 운영

□ 재난대응 역량 및 위기관리 체계 고도화

- 재난관리 대비태세 확립 및 대응기반 강화
 - 종합매뉴얼 고도화, 전문가 양성, 방재자원관리, 기상정보시스템 활용 등
- 다양한 모의훈련을 통한 위기대응 능력 향상
 - 풍수해·화재·익수사고 대응훈련 및 산업안전보건공단 합동훈련 실시

□ 시설안전 관리 및 위험요인 선제적 개선

- 붕괴징후 사전 파악을 위한 급경사지 재해영향도 평가 실시: 연2회(해빙기, 우수기 전)
- 안전점검 사각지대 해소: 비법정 관리시설물 33개소 안전점검 및 FMS 등록
- 외부기관(김해·양산·울주공단) 교차점검 및 교육(국토안전관리원)을 통한 실무 대응능력 향상

□ 스마트 안전관리 시스템 구축 및 운영

- AI기반 자율드론 시설물 점검시스템 고도화: 9월~ 12월
 - (자율점검) 자율비행 기반 고소·광범위 시설물 정밀점검 및 위험요인 조기탐지
 - (DB관리) 점검 현황 및 결과 실시간 모니터링, 시설상태 및 이력 통합관리

3

시민우선 생활밀착형 서비스 혁신

- ❖ 시민 수요반영 맞춤형 공공서비스 제공으로 이용편의 및 서비스 품질 제고
- ❖ 고객 중심의 소통과 참여를 바탕으로 시민이 체감하는 서비스 혁신 추진

□ 시민 맞춤 체육·문화 서비스 확대

- 체육·문화 프로그램 확대 지속운영: 48개 종목 224반/ 718백만원 예상
- 청소년 대상 「헬린이 입문캠프」 운영: 입문자 체계적 운동지도/ 10월
- 어린이 건강성장 지원: 바른체형 성장교실 및 성장체육 프로그램 운영/ 각 2회

□ 고객편의 증진 및 이용환경 개선

- 디지털 서포터즈 운영을 통한 이용자 맞춤형 수강신청 서비스 제공
- 유휴공간 활용 고객 휴게시설 확충: 헬스장 휴게공간, 무더위 쉼터 조성
- 골프연습장 실시간 타석현황 제공: 홈페이지 이용현황 조회 서비스 구축
- 외부망 기반 공공와이파이 구축: 인터넷망 구축 및 무선 AP 설치

□ 시민참여 확대 및 소통 강화

- 「고객 더 만족 서비스」 운영: 찾아가는 민원상담실 및 시민운영 자문단 운영
- 「고객니즈를 묻다」 플랫폼 운영: QR코드 활용 고객 의견 수렴/ 10월
- AI기반 고객의 응대 체계 구축: 홈페이지 챗봇 연계 자동응답 서비스 도입

□ 교통·장사·환경 분야 시민체감 서비스 강화

- 누비콜 대기시간 단축 종합대책 추진: 근무조 조정을 통한 배차 효율 개선
- 스마트 봉안정보 안내서비스 구축: 키오스크 및 QR 고인검색 서비스
- 종량제봉투 주문 시스템 개선: 서버 성능개선 및 주문서비스 안정화

4

스포츠 · 관광 활성화를 통한 지역 활력 증진

- ❖ 스포츠 · 관광 인프라를 활용한 방문객 유치 확대와 지역경제 활성화 추진
- ❖ 체험형 관광콘텐츠 및 해양관광 자원 육성을 통한 지역 관광 경쟁력 강화

□ 스포츠마케팅 강화 및 스포츠도시 위상 강화

- 국내 · 외 대회 개최 및 전지훈련 유치를 통한 지역경제 활성화 기여
 - (대회개최) 한 · 중 · 일 유소년 축구대회 등 22회/ 26,680여명
 - (전지훈련) 일본 나카시마 U-15 등 7회/ 1,570여명
- 프로스포츠단 적극지원: 창원FC, LG세이커스, NC다이노스 협력 강화

□ 체험형 관광 콘텐츠 및 방문객 유치 확대

- 사격 특별 체험 프로그램 운영: 신규 이용객 유치 및 사격 저변 확대
- 「아웃도어 키친 프로젝트」 추진: 가족단위 체류형 관광수요 창출
- 반려동물 동반 해양레포츠 DAY 운영: 해양관광 체험 콘텐츠 확대
- 관광객 맞춤형 디지털 관광콘텐츠 제공: AI스탬프 투어 서비스 운영

□ 해양 · 문화 관광자원 경쟁력 강화

- 진해신항 홍보관 유치를 통한 관광콘텐츠 강화: 홍보관, 발표관, 전망대 등
- 안전을 최우선한 희망의 해넘이·해맞이 행사: 해양공원, 명동마을 일원
- 우수시설 인증제 「재인증」을 통한 관광 신뢰도 향상: 유니크메뉴
- 해양관광 기반시설 정비: 조경관리 및 해전사체험관 경관 개선 공사

□ 관광브랜드 가치 제고 및 홍보 강화

- 해양공원 관광명소화 추진: 지역축제 연계 관광 콘텐츠 발굴·강화
- 관광 홍보협력체계 구축: 시티투어 연계 마케팅 및 유관기관 공동홍보 추진
- 해양공원 브랜드 홍보: 미디어 · SNS홍보를 통한 관광명소 인지도 향상

5

지역사회 상생을 통한 공공가치 실현

- ❖ 지역 일자리 창출과 취약계층 성장지원을 통한 사회적 가치 실현
- ❖ 지역사회 협력 체계 구축과 사회공헌 활동 확대로 공공성 및 ESG경영 강화

□ [일자리 창출] 지역 일자리 창출 및 고용안정 지원

- 미래내일 일경험 프로그램 사업^(고용노동부) 참여: 10주간 40여명/실무경험 제공
- 창원노인일자리창출지원센터 연계 실버직 일자리 제공: 연 59명
- 청년 체험형 인턴제 운영: 2개월간 10여명/취업 준비생의 역량강화
- 전문인명구조요원 양성: 6개월 간 15명/국가자격증 취득대비 과정

□ [지역상생] 지역사회 상생발전 및 협력 강화

- 착한가게 응원 캠페인: 2회/소상공인 만족도 조사 실시(목표:90점↑)
- 소상공인 응원 프로젝트: 인증샷 SNS 챌린지/지역사랑상품권 지급
- 지역문제 공동대응을 위한 협력체계 구축: 창원시 통합돌봄분과 참여
- 도농상생을 위한 지역사회 농가 일손돕기/노·사합동 봉사활동

□ [약자배려] 취약계층 지원 및 나눔문화 확산

- 생명나눔 헌혈 캠페인 추진: 대한적십자사 협력, 전사적 참여/분기별
- 기부·재능나눔 및 봉사활동 추진: 금전·물품기부 등 전사적 사회공헌 전개
- 미래 꿈테크 취업 프로그램 운영: 장애청소년 4명 120회/취업재활 훈련 등
- 농촌 경로당 「찾아가는 실버 스포츠센터」 운영: 건강증진 지원

□ [사회공헌] 공공인프라 기반 사회공헌 확대

- 공익캠페인 및 인식개선 활동: 아동권리 전시회, 건강·환경·청렴 캠페인
- 존엄한 삶의 마무리를 위한 사후복지·추모지원: 무연고 공영장례 등
- 공공구매 목표관리 강화: 중증장애인생산품 등 9개분야 우선구매 비율 상향
- 저소득층 어린이 시설 무료체험행사 추진: 빙상, 모노레일, 수영 등

6

정보시스템 고도화를 통한 행정업무 혁신

- ❖ 통합 행정체계 구축을 통한 업무 효율성 및 데이터 활용성 강화
- ❖ 시민중심 디지털 서비스 확대와 이용 접근성 강화를 통한 고객 편의 향상

□ 추진배경

- 개별 운영 중인 정보자원의 통합·연계를 통한 체계적인 행정환경 구축 필요
- 정보서비스 접근성 개선과 사용자 중심 환경 조성을 통해 시민 체감 서비스 향상

□ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1월 ~ 12월(연중)
- 사업내용: 통합 정보시스템 운영 및 데이터 기반 행정환경 조성

구 분	주요내용	시기	사업비
통합서비스 구 축	• 통합경영정보시스템 구축 - 인사·급여·예산·회계·수입금 통합 및 주요 행정시스템 연계 강화 • 회원관리시스템 구축 - 스마트 예약, 모바일 패스, 배리어프리 발권, 생애주기 강좌추천 등	3월~11월	2,095백만원
스 마 트 시 설 운 영	• 정보인프라 운영 고도화 - 업무용 전산장비·소프트웨어 보급 및 정보통신설비 안정성 강화 • 정보서비스 환경개선 - 정보자원 운영 효율화 및 홈페이지 웹 접근성 재인증	연중/수시	584백만원
데이터기반 경 영	• 데이터기반 의사결정 체계 구축 - 경영·수입·이용현황 데이터 분석 및 AI기반 행정지원체계 운영 • 지능형 행정환경 조성 - 공공데이터 활용 확대 및 개인정보·정보보안 관리체계 강화	연중/수시	비예산

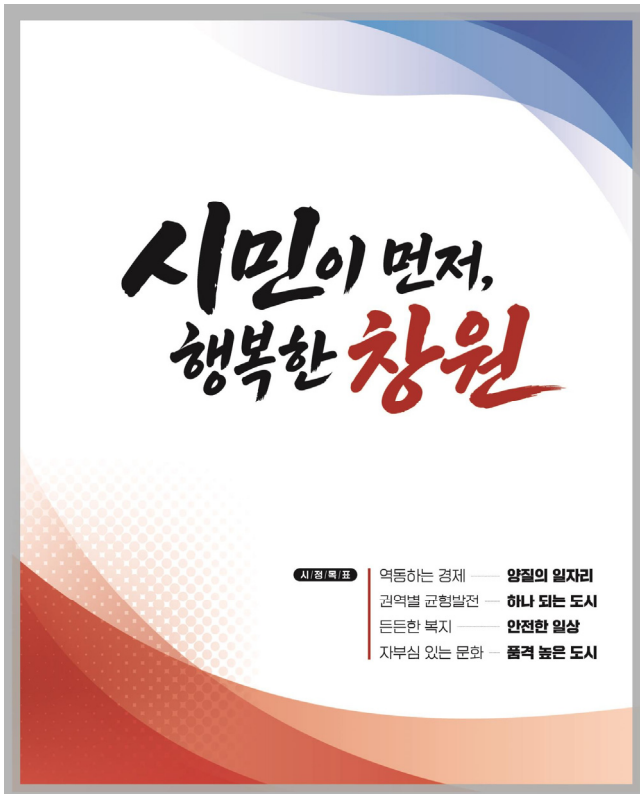
□ 기대효과

- 통합 정보 시스템 구축을 통한 행정업무 효율성 및 업무 생산성 향상
- 데이터 기반 의사결정 강화와 시민 중심 디지털 서비스 제공으로 스마트 행정 구현

□ 소요예산 : 2,679백만원

2026년도 하반기 주요업무계획

창원레포츠파크



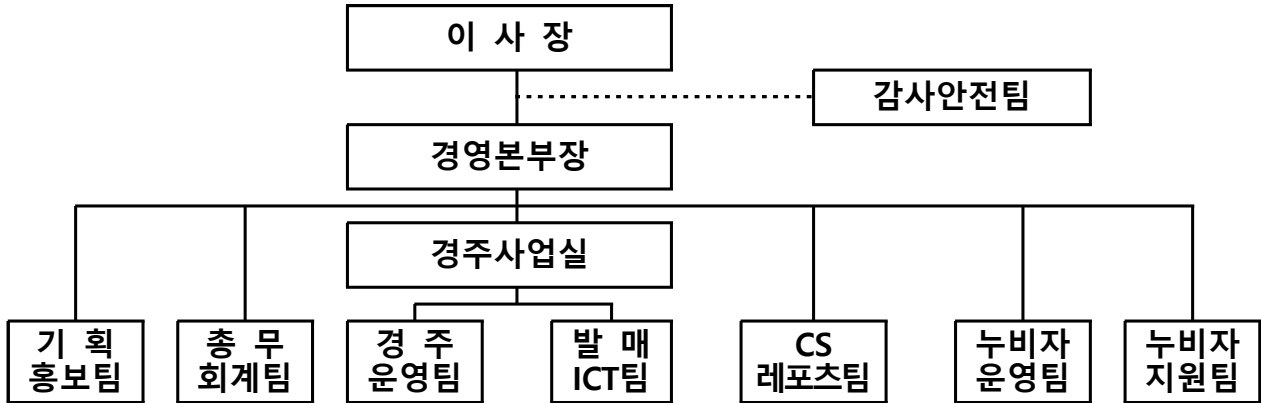
목 차

I. 일반현황	499
II. 2026년 상반기 주요성과 ..	501
III. 2026년 하반기 주요업무계획	
○ 감사안전팀	505
○ 기획홍보팀	506
○ 총무회계팀	507
○ 경주운영팀	508
○ 발매 ICT팀	509
○ CS레포트팀	510
○ 누비자운영팀	511
○ 누비자지원팀	512

I. 일 반 현 황

1 조직 및 인력

□ 조 직 ⇒ 이사장, 1본부, 1실, 8팀 ['26. 6.30. 기준]



□ 인 력 ⇒ 정원 255명, 현원 212명

(단위 : 명, '26. 6.30. 기준)

구 분	합계	임원	일 반 직									공 무 직			
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	계	경 료	레포츠팀	공 영 자전거
정원(A)	255	2	85	1	5	12	11	16	15	12	13	168	101	6	61
현원(B)	212	2	69	1	6	12	11	16	10	7	6	141	81	6	54
증 감 (B-A)	△43	-	△16	-	↑1	-	-	-	△5	△5	△7	△27	△20	-	△7

2 부서별 담당업무

부 서 명	담 당 업 무
감 사 안 전 팀	○ 감사업무, 행정사무감사, 윤리 및 인권경영, 중대재해, 재난, 산업안전, 보건업무, ESG경영 등
기 획 홍 보 팀	○ 기획, 예산, 홍보, 이사회, 경영평가, 팀평가, 건전화평가, 사감위·문체부 등 대외업무 등
총 무 회 계 팀	○ 인사, 회계, 교육, 노무, 복물관리, 계약업무 등
경 주 운 영 팀	○ 경주운영, 선수주선, 심판운영, 경륜방송 실황중계 등
발 매 I C T 팀	○ 승자투표권 발매, 발매원 관리, 발매전산운영, 홈페이지 운영, 지점의 운영 및 경륜 및 경정 수신, 시설관리 등
C S 레 포 츠 팀	○ 고객편익시설 운영, 고객사은행사, 시설물 유지관리, 레포츠 시설(인공암벽장, 오토캠핑장) 관리 및 운영 전반 등
누비자운영팀	○ 공영자전거 시스템 개발 및 운영, 누비자 회원관리, 자전거 교육 등
누비자지원팀	○ 공영자전거 구입·관리·배송·수거·정비, 누비자 차량관리 등

3

기 본 현 황

□ **설 립 일** : 2000. 9. 1. [경상남도·창원시, 50대 50(자본금 6억원)]

□ 설립근거

- 경륜·경정법 제4조(경륜 및 경정의 시행), 제19조(경주사업의 위탁)
- 지방자치법 제163조(지방공기업 설치·운영) 및 제168조(사무의 위탁)
- 지방공기업법 제50조(공동설립) 및 제76조(설립·운영)
- 창원레포츠파크설립운영규약 및 창원레포츠파크 설치 및 운영조례

□ 설립목적

- 시민의 건전한 여가선용 및 지방재정 확충과 지방체육진흥 기여

□ 주요사업

- 경륜사업, 경륜과 관련한 해외에서의 사업 및 부대사업
- 경정수신사업, 경정수신과 관련한 사업
- 경륜장 시설관리 및 운영, 경륜사업 외 경영수익사업
- 창원시 공영자전거 누비자 수탁 운영
- 국가 또는 지방자치단체가 위탁하는 레포츠 관련 사업

□ 시설현황

- 경 륜 사 업 : 창원레포츠파크 본장, 김해지점
- 공영자전거사업 : 누비자 운영센터 및 중앙센터, 자전거 문화센터
- 레 포 츠 사 업 : 달천공원 오토캠핑장, 만날공원 인공암벽장

구 분	창원레포츠파크(본장)	김해지점
경(경사 륜(정)업	• 위 치 : 창원시 성산구 원이대로 470 • 면 적 : 대지 54,396㎡, 건축 24,880㎡ 연 42,339㎡(지상 5층 동형) • 관람석 : 4,911석(최대수용능력 12,000명) • 시 설 : 투표소(9), 고객식당(1), 매점(2), 고객편의 시설(7) 등	• 위 치 : 김해시 분성로 321 • 면 적 : 3,156.6㎡(전용 1,885.14㎡, 공용 1,271.46㎡) • 좌 석 : 746석(수용능력 978명) • 시 설 : 투표소(2), 식당(1), 매점(1), 경륜 클리닉, 고객쉼터, 휴게시설 등
공(공사 자(전)업	공영자전거 누비자	자전거문화센터
	• 위 치 : 창원시 성산구 원이대로 470 • 시 설 : 상황관제 상황실, 누비자 상담 콜센터, 누비자 중앙센터(배송정비) • 현 황 : 터미널 475개소, 자전거 5,745대, 배송차량 등 29대	• 위 치 : 창원시 성산구 원이대로 470 • 면 적 : 8,614㎡ • 시 설 : 자전거교실, 주행교육장, 정비소, 홍보관, 전시관, 휴게실 등
레(레사 포(포)업	달천공원 오토캠핑장	만날공원 인공암벽장
	• 위 치 : 창원시 의창구 북면 외감리 산112-2번지 일원 • 면 적 : 부지 8,256㎡ • 시 설 : 텐트사이트26, 카라반4, 방갈로4, 관리소, 취사장, 샤워장, 매점 등	• 위 치 : 창원시 마산합포구 만날고개1길 62(월영동) • 면적/시설 : 1,467㎡(건축연면적 531.15㎡) - A동(건축물/지상3층) : 실내 암벽장, A=320.05㎡, 연면적 454.20㎡ - B동(공작물) : 실외암벽장(공작물), A=76.95㎡, 조명타워(H=12m)

□ **본 예 산** : 332.1억원 [경륜 240, 사업준비금 18.9, 누비자 63.9, 레포츠 6.6, 도비 2.7]

Ⅱ. 2026년 상반기 주요성과

□ 경주개최 현황

- 개최기간 : '26. 1. 3.(수) ~ 6.30.(화)
- 개최일수 : 131일 (경륜 : 26회차 80일, 경정 : 25회차 51일)
- 개최경주 : 총 2,609R (경륜 1,742R, 경정 867R)
 - 경륜 1,742R : 자체 450R, 수신 1,292R (광명 875R, 부산 417R)
 - 경정 867R : 전체 수신
- 경주시행
 - 경 륜 : 3개 시행처(창원·광명·부산) 간 상호 송·수신 경주 시행
 - 경 정 : 미사리(경기 하남)에서 시행하는 경주를 창원에서 수신
- 경주개최일 : 경정 (2일 : 수목), 경륜 (3일 : 금·토·일)

□ 경주개최 실적

- 매출액 및 입장인원, 지방재정 기여 ['26. 6.30.기준]

- 매 출 액

(단위 : 억원)

목표액	계 (A+B)	경 륜(A)					경 정 (B)	비 고
		소 계	자 체	송 신	수 신	온라인		
2,860	1,272 (100%)	1,193 (93.8%)	116 (9.1%)	300 (23.6%)	469 (36.9%)	308 (24.2%)	79 (6.2%)	목표대비 44.5%

※ 송·수신 : 송신 300억원(광명 180, 부산 120) / 수신 469억원(광명 366, 부산 103)

- 입장인원

(단위 : 명)

계	경 륜	경 정	비 고
174,503 (100%)	142,157 (81.5%)	32,346 (18.5%)	

※ 회차평균 : (경륜) 5,468명, (경정) 1,294명

- 지방재정 기여

(단위 : 억원)

계	레 저 세	지방교육세	농어촌특별세	비 고
120	75	30	15	

※ 개장이후 1조 1,087억원(레저세 6,572, 지방교육세 3,201, 농어촌특별세 1,314)

- 4일경륜 개최 실적

- 개최횟수 : 2회[2.27.(금) ~ 3. 2.(월) / 5.22.(금) ~ 5.25.(월)]
- 매출액/지방재정기여 : 128억원 / 12억원

- 온라인 발매 실적(창원 자체 온라인 발매 포함)

- 기간/경주수 : '25. 1. 3.(금) ~ 6.30.(화) / 12회차 216R
- 매출액/지방재정기여 : 308억원 / 27억원

□ **누비자사업 운영실적**['26. 1. 1. ~ 6.30.]

○ **누비자 이용현황**

이용횟수	1일평균 이용횟수	운행거리	에너지절감	CO ₂ 감축
2,564,259회	14,167회	4,475,301km	763백만원	859톤

※ 에너지 절감은 연비 1km 당 170.4원, CO₂ 감축은 평균 CO₂ 배출량 192g/km 적용

○ **누비자 탄소중립포인트제 운영실적**

참여인원	이용건수	이동거리	포인트 지급액	CO ₂ 감축
11,706명	419,039건	872,388km	87,238,800원	183.2톤

※ '26. 1. 1.부터 전국 공공자전거 운영 71개 지자체 중 최초 도입 운영

○ **탄소중립포인트제도 업무협약 체결**(한국환경산업기술원^{주최}, 기후에너지환경부^{주관})

- 일시/장소 : 4.22.(수) 14:00 / 서울 센트로폴리스 회의장
- 주요내용 : 탄소중립 실천문화 확산을 위한 참여기업 대상 업무협약 체결

○ **국가기술표준원 고시에 따른 누비자 브레이크 레버 위치 변경 완료**

- 기간/대상 : '25.10.13.(월) ~ '26. 5.31.(일) / 누비자 전체 5,754대
- 주요내용 : 기존【좌(뒤), 우(앞)】브레이크 위치를【좌(앞), 우(뒤)】로 교체

○ **누비자 이용요금 지원사업을 통한 자전거 이용활성화 도모**

- 지원대상 및 금액 : 청년 1,350명(40,500천원) / 청소년 100명(3,000천원)
- 지원내역 : 1인 3만원 누비자 연간 회원권 지급

□ **레포츠사업 운영실적**['26. 1. 1. ~ 6.30.]

○ **달천공원 오토캠핑장**

- 수입/이용인원 : 105,459천원 / 7,304명【시민 6,335(86.7%), 타시도 969(13.3%)】
- 주요 추진사항
 - 동절기 한파에 따른 재해위험목 정비사업 실시 : 2.11. ~ 2.12.
 - 제28회 천주산 진달래 축제행사 지원(인력 및 장소) : 4. 9. ~ 4.14.
 - 봄철 화재·산불 대비 외부전문기관 합동 안전점검 실시 : 4.17.
 - 주·야간 상황별 자체 화재 대응절차 점검 및 훈련실시 : 5.13. ~ 5.14.

○ **만날공원 인공암벽장**

- 수입/이용인원 : 20,706천원 / 5,450명【시민 4,793(87.9%), 타시도 654(12.0%), 외국인 30.1%】
- 주요 추진사항
 - 제65회 경남도민체육대회 市 클라이밍 대표선발전 및 대회 개최 : 1.25. / 4.19.
 - 창원시 시민화합 한마음 생활체육대축전 대회 개최 : 6.14.
 - 인공암벽전문기관 합동 안전점검 실시 : 6.18. ~ 6.19.
 - 하절기 야간개장 운영 : 6.10. ~ 9.30.

□ 공단사업 홍보 및 사행산업 건전화 추진실적

○ 제64회 진해 군항제 활용 공단 홍보부스 운영

- 기간/장소 : 3.27.(금) ~ 4. 5.(일) / 진해구 여좌천 일원
- 주요내용

- ▶ 공단 사업 [경륜, 누비자(탄소중립포인트제), 레포츠(오토캠핑장, 인공암벽장)] 및 시민소통 활성화를 위한 SNS 홍보, 사행산업 건전화 캠페인 전개 등
- ※ 축제기간 활용 지방 3개(창원, 부산, 청도) 사행산업사업자 합동 건전화 캠페인 전개

○ 제28회 천주산 진달래 축제 활용 공단 홍보부스 운영

- 기간/장소 : 4.11.(토) ~ 4.12.(일) / 북면 천주산 일원(달천공원 오토캠핑장)
- 주요내용 : 공단 사업 홍보 및 사행산업 건전화 캠페인(CPGI 검사 등) 전개

○ 사행산업통합감독위원회 주최 청소년 도박문제 예방관련 건전화 캠페인 참여

- 일자/장소 : '26. 5.14.(목) / 독섬 한강공원(청담대교 하부)
- 참여기관 : 한국도박문제예방치유원, 사행사업 8개 기관 등 총 24개 기관
- 주요내용 : 도박문제 위기상황 대처방안 각인을 위한 헬프라인 전화번호 (1336)맞추기 미니게임 진행 등 도박예방 홍보부스 운영

○ 청소년 도박문제 예방주간 연계 자체 캠페인 및 홍보부스 운영

- 지역 도박문제치유센터 합동 온라인 캠페인 진행 : 5.11. ~ 5.24. / 2주간
- 관내 공공기관(창원시설공단) 합동 청소년 도박문제 예방 홍보부스 운영 : 5.16.

○ 2026년 경상남도 청소년(초·중·고) 자전거 타기 대행진 개최

- 일자/장소 : 6.13.(토) / 북면 하천리 해시계 광장
- 주최·주관/후원 : 창원레포츠파크 / 경상남도교육청
- 주요내용 : 자전거 퍼레이드, 축하공연, 청소년 도박예방 홍보부스 운영 등

○ 사행산업 건전화를 위한 각종 도박중독예방 활동 전개

- 찾아가는 중독예방 캠페인(본장 및 지점) 실시 : 4회
- 과몰입 완화를 위한 힐링 편백치유숲 프로그램 운영 : 1회
- 문제성 과몰입 고객 전문 치유센터 상담 의뢰 : 2명

□ 사회공헌활동 추진실적

- 사랑의 헌혈 : 1회(12명)
- 두바퀴 사랑의 봉사 및 도우누리봉사단 밑반찬 차량봉사활동 : 14회
- 김해지점 소외계층 무료급식소 급식자원봉사 : 23회
- 김해지점 자전거 무상수리 봉사활동 : 3회(233대)
- 리폼 자전거 기부(수거 147대 : 폐기 68, 작업대기 69, 리폼완료 10) : 38대
- 지역아동센터 및 발달장애인 등 맞춤형 클라이밍 수업 : 7회(57명)

Ⅲ. 2026년 하반기 주요업무계획

부서명	주요사업명	페이지
감사안전팀	1. 자율안전관리 기반 재난·안전보건 관리운영 내실화	505
기획홍보팀	2. 공단사업 활성화를 통한 지속가능 경영 실현	506
총무회계팀	3. 지역사회공헌인정제 3년 연속 인정 추진	507
경주운영팀	4. 다양한 경륜경주 운영을 통한 수익개선 도모	508
발매ICT팀	5. 환경변화에 따른 효율적인 발매투표소 운영	509
CS레포트팀	6. 내실있는 레포트 시설이용 활성화 및 안전경영	510
누비자운영팀	7. 누비자 탄소중립 포인트제를 통한 탄소중립 가속화	511
누비자지원팀	8. 누비자 공급 확대를 통한 이용자 편의성 증대	512

1 자율안전관리 기반 재난·안전보건 관리운영 내실화

❖ 자율 안전관리체계 내실화를 통한 중대산업·시민재해 Zero화 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. 1. ~ 12.31.
- 주요내용
 - 기후 위기와 사회재난 등 위험에 대응하는 선제적 예방 중심 안전 활동 전개
 - 이해관계자(근로자·시민·수급업체) 참여하는 소통형 안전 문화 조성

□ 그간 추진사항

- 제도적 법령준수 및 대외 평가 우수성 입증 : '26. 1 ~ 6.
 - 국가안전관리계획 추진 실적 분석 평가 결과 우수(90점) 획득
 - 안전보건시스템(ISO45001) 등 국내·외 인증시스템의 안정적 유지·관리
- 현장중심 안전·보건 점검 및 리스크 차단 관리 : '26. 1 ~ 6.
 - 전문기관 합동 및 자체「마스터 안전점검·수리단」안전 점검 실시
- 안전문화 확산을 위한 맞춤형 교육 운영 : '26. 1 ~ 6.
 - 법정 전문교육 및 시민·근로자 체감형 교육(심폐소생술 및 임직원 안전체험, 관리감독자 교육 등) 시행
- 현장중심 정기적 안전점검 및 이해관계자 참여형 안전문화 확산 : 연중
 - 시민·수급업체 등 이해관계자 참여형 안전 점검 및 모니터링
 - 매월 안전점검의 날 운영(연 12회) 및 재난·안전·보건 교육(시민안전체험관) 확대

□ 향후계획

- 재난관리체계 인증 고도화 및 사후 심사 수검 : '26. 7. ~ 12.
 - 안전보건경영시스템(ISO45001) 및 사업연속성경영시스템(ISO22301) 등 국제표준 인증 사후관리, 지속적 프로세스 개선 및 사후심사 평가
 - 행정안전부「재해경감우수기업」인증체계 유지관리 및 현장 작동성 모니터링 강화
- 기후위기 대응 현장 밀착형 온열질환 예방 추진 : '26. 7. ~ 9.
 - 근로자 및 수급업체 등 이해관계자 참여형「온열질환 예방캠페인」전개
 - 민관(동아오츠카) 협업 예방프로그램 운영 및 폭염 단계별 가이드라인 확립
- 수급업체 안전보건 현장 작동성 평가 및 소통체계 구축 : '26. 7. ~ 12.
 - 수급업체 맞춤형「현장 안전 가이드 카드뉴스」제작배포를 통한 가시성 확보
 - 수급업체 참여형「위험성평가」체계강화 및 기술지원 확대

□ 소요예산 : 35백만원

(단위 : 백만원)

구분	합계	既 투입	2026년 계획	2027년 이후
계	111	41	35	35

2 공단사업 활성화를 통한 지속가능 경영 실현

❖ 온라인 발매 및 교차투표 등을 통한 매출증대 및 지방재정 확충 도모

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. 2.(금) ~ 12.31.(일)
- 개최계획 : 104회 263일(경륜 51회 157일, 경정 53회 106일)
- 총경주수 : 5,220R 【경륜 3,418R, 경정(수신) 1,802R】
 - 경 륜 : 3,418R 【자체 891, 수신 2,527(광명 1,690, 부산 837)】
- 경주시행 : 경정 (2일 : 수·목 / 1일 17R), 경륜 (3일 : 금·토·일 / 1일 22R)

□ 그간 추진사항

- 경륜 1일 개최 경주수 확대를 통한 매출증대 기반 조성
 - '25년 1일 20R → '26년 1일 22R(↑2R)
- 지방 자체 온라인 발매시스템 연중운영 승인 취득(문체부 승인사항)
 - '25. 7. ~ 10. : 48R / 4개월 【창원·부산 각각 2개월】 이벤트성 한시적 운영
 - '26. 1. ~ 12. : 77R / 연중운영 【창원·부산 각각 6개월】

□ 애로사항

- 국내 경륜산업 전체 매출액 지속적 감소 추세
 - 전체경륜 : '22년 1조 6,865억원 → '25년 1조 5,357억원(△9%)
 - 창원경륜 : '22년 3,115억원 → '25년 2,668억원(△14.4%)
- 문화체육관광부 및 사행산업통합감독위원회(국무총리 산하)의 규제 강화
 - ① 경륜시행처(창원·광명·부산) 간 온라인 동시발매 금지, ② 매출총량 준수, ③ 사행산업 광고·홍보 금지, ④ 1인당 10만원 한도 등 각종 규제로 매출증대 제약

□ 향후계획

- 다양한 경주운영을 통한 지방재정 확충 : 7. 1. ~ 12.31.
 - 연휴활용 4일 경륜 개최 : 2회 【8.14.(금) ~ 8.17.(월) / 10.2.(금) ~ 10.5.(월)】
 - 공단 창립 26주년 기념 특별경륜 시행 : 7.31. ~ 8. 2.
 - 전 경주 수신을 활용한 경주 서비스 기반 강화 : 11. 6. ~ 11. 8.
- 지속가능 경영을 위한 지속적인 추가 신규 레포츠사업 수탁 협의
 - 기존 레포츠사업(누비자, 오토캠핑장, 인공암벽장) 외 사명에 맞는 다양한 신규 레포츠사업 수탁을 통한 사업다각화

3 지역사회공헌인정제 3년 연속 인정 추진

- ❖ 지역사회공헌인정제 3년 연속 달성을 통한 대외 평가 향상 도모
- ❖ 지속적인 사회공헌활동 추진을 통한 지방공기업의로의 사회적 책임 완수 및 ESG 경영 강화

□ 사업개요

❖ 지역사회공헌인정제

- 보건복지부·한국사회복지협의회가 공동으로 시행하는 지역사회 발전과 사회 공헌 활동에 적극 참여한 기업·공공기관을 발굴하여 인정하는 제도

- 인증실적 : '24(최초인정) ~ '25년 2년 연속 인정기관 선정
- 인증기간 : '26. 1. 1. ~ '26.12.31. / 1년
- 심사지표 : 3개 영역 7개 분야 19개 지표 유형별 심사

□ 그간 추진사항

- 지역사회공헌인정제 재인정 달성 및 유지 : '26. 1. ~ 현재
 - '25년 심사 결과 평가등급 상승(A → A+)
- 3년 연속 인정을 위한 각종 사회공헌활동 추진 : '26. 1. ~ 6.
 - 각종 사회공헌활동 실적 취합·관리 및 지역사회 연계활동 지속 추진
 - ※ 임직원 헌혈, 교통안전 캠페인, 자전거 무상수리 및 교육, 취약계층 급식 봉사, 발달장애인 등 맞춤형 클라이밍 수업 등 50여 회 추진

□ 향후계획

- '27년 재인증을 위한 신청자료 작성 및 제출 : '26. 7.
 - 사회공헌활동 추진실적, 참여인원, 수혜대상, 사진자료 등 신청자료 취합
- 신청자료 서류검토 및 증빙자료 보완 : '26. 8.
 - 심사지표별 실적자료 정비 및 누락 증빙자료 보완
- 전문위원 심사 및 지역심의(경남협의회) 대응 : '26. 9. ~ 10.
 - 추가 요청자료 제출 등 심사 절차 대응
- 인정기관 승인공고 확인 및 차년도 심사대응 준비 : '26.11. ~

□ 소요예산 : 1백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년 계획	2027년 이후
계	1	-	1	-

4 다양한 경륜경주 운영을 통한 수익개선 도모

- ❖ 다양한 경주운영 모델 도입을 통한 신규 수익원 발굴 및 경영 효율성 제고
- ❖ 전략적 경주편성과 차별화된 경주운영으로 이용고객 저변 확대

□ 사업개요 [경정 제외]

- 사업기간 : '26. 1. 2.(금) ~ 12.27.(일) / 51회 157일
- 총경주수 : 3,418R 【자체 891, 수신 2,527(광명 1,690, 부산 837)】
- 경주시행 : 3일(금·토·일)
- 경주방법 : 선두고정경주, 7인 5주회(1,691m), 승식 7종

□ 그간 추진사항

- 개최기간 : '26. 1. 2.(금) ~ 6. 28.(일) / 26회 80일
- 개최경주 : 1,742R 【자체 450, 수신 1,292(광명 875, 부산 417)】
 - 연휴활용 4일(금~월) 경륜 개최 : 2회 【2.27.(금)~3.2.(월) / 5.22.(금)~5.25.(월)】
 - 전 경주 수신(광명·부산) : 2회 【5. 8.(금)~5.10.(일) / 6.26.(금)~6.28.(일)】

□ 향후계획

❖ '26년 하반기 경륜경주 개최 : 7. 3.(금) ~ 12.27.(일)

- 개최경주 : 25회 / 1,676R 【자체 441R, 수신 1,235R(광명 815, 부산 420)】

- 연휴활용 4일 경륜 개최 : 2회 【8.14.(금) ~ 8.17.(월) / 10.2.(금) ~ 10.5.(월)】
 - 3개 시행체(창원·광명·부산) 공동 개최로 전국 고객층 대상 매출 증대 도모
- 공단 창립 26주년 기념 특별경륜 시행 : 7.31. ~ 8. 2.
 - 최정상급 선수 출전으로 차별화된 프리미엄 경주관람 기회 제공
 - ※ 특별경륜 시행 기간 중 최정상 선수 팬사인회 개최 등 고객이벤트 실시
- 전 경주 수신을 활용한 경주 서비스 기반 강화 : 11. 6. ~ 11. 8.
 - 전 경주 수신을 통한 운영비 절감 및 인력·시설·주요장비 점검 병행

□ 소요예산 : 8,247백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년 계획	2027년 이후
계	24,715	8,218	8,247	8,250

5 환경변화에 따른 효율적인 발매투표소 운영

- ❖ 온라인 발매 등 온라인 플랫폼 확산에 따른 사업환경의 변화
- ❖ 효율적 인력운영 및 경영수지 개선을 위한 운영체계 개편

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 투 표 소 : 총 11개소【본장 9(2층 4, 3층 4, 5층 1), 지점 2】
- 운영인력 : 55명(본장 45, 김해지점 10)
- 발 매 기 : 145대【본장 115(유 45, 무 70), 김해지점 30】

□ 그간 추진사항

- 대내·외 환경변화에 따른 2026년 발매업무 운영계획 수립 : '26. 1.
 - 객장 이용고객 및 온라인 플랫폼 확대에 따른 발매업무 개선 수립
- 온라인 발매 조조경주 시행 및 고객 가입 지원 : '26. 1. ~
 - 온라인 발매 설치지원 데스크 및 고객 가입 이벤트 시행
- 경정투표소 운영방식 변경을 통한 업무효율 제고 : '26. 1. ~
 - 경정 경주일(수·목) 투표소(2개소) 운영방식 변경 : 유·무인 → 무인
- 효율적인 발매 운영을 위한 투표소 시설 개선 : '26. 5. ~ 6.

□ 향후계획

- 투표소 개편에 따른 인력 재배치 등 효율적 운영 : '26. 7. 1. ~
 - 2층 투표소 등 전면 무인화에 따른 인력 및 창구 재배치(무인발매기 등 증설)
 - ※ 2-2투표소(무인 3개→9개) / 2-3투표소(무인 3개→9개) / 3-3투표소(유인 5개 증설)
- 경륜 매출구조 변화에 상응한 발매환경 구축 : '26. 7. ~ 12.
 - 경륜산업 전체 매출구조가 오프라인에서 온라인으로의 구조변화 중
 - ▶ 연도별 온라인 비중 : ('22) 32.4% → ('23) 34.7% → ('24) 37.7% → ('25) 42%
- 경정·경륜경주 변경에 따른 투표소의 탄력적 운영 : '26. 7. ~ 12.
 - 특별경륜, 대상경주 등 경주 변경에 따른 탄력적 근무 배치로 투표소 운영 만전

□ 소요예산 : 4백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년 계획	2027년 이후
계	4	-	4	-

6

내실있는 레포츠 시설이용 활성화 및 안전경영

- ❖ 이용객 안전사고 예방을 위한 체계적 안전관리 시스템 구축
- ❖ 체계적 프로그램 운영을 통한 체험형 생활레포츠 저변 확대

□ 사업개요

- 달천공원 오토캠핑장 : '23. 1.20. 수탁
 - 위치/규모 : 의창구 북면 외감리 산112-2번지 / 부지 8,256㎡
 - 인력/예산 : 6명(일반직 1, 공무원 4, 초단시간 1) / 303백만원
- 만날공원 인공암벽장 : '23. 6. 1. 수탁
 - 위치/규모 : 마산합포구 만날고개1길 62 / 1,467㎡(건축연면적 531.15㎡)
 - 인력/예산 : 4명【일반직 2, 공무원(전문강사) 2】/ 356백만원

□ 그간 추진사항

- 달천공원 오토캠핑장
 - 수입액/이용현황 : 83,394천원 / 6,129명【시민 5,319(86.8%), 타시도 810(13.2%)】
 - 주요 추진사항 : 재해위험목 정비, 천주산 진달래 축제 지원(인력 및 장소), 화재산불 대비 외부전문기관 합동 안전점검 및 자체 훈련실시 등
- 만날공원 인공암벽장
 - 수입액/이용현황 : 20,706천원 / 5,450명【시민 4,793(87.9%), 타시도 654(12.0%), 외국인 30(0.1%)】
 - 주요 추진사항 : 경남도민체육대회 市 클라이밍 대표선발전 및 대회 개최, 창원시시민화합한마음생활대축전 클라이밍 대회 개최, 인공암벽 전문기관 합동 안전점검 실시 등

□ 향후계획

- 시민이 믿고 찾는 안전하고 즐거운 달천공원 오토캠핑장 운영
 - 일일안전점검(위생, 위험요소 제거) 및 정기점검(전기, 가스, 소방 등) : '26. 1. ~ 12.
 - 비상대응훈련(동계 화재 및 하계 침수 대응 / 연 2회 이상) : '26. 7. / 11.
 - 성수기 및 동계 대비 합동 안전점검(의창구청, 의창소방서) : '26. 6. / 12.
- 다양한 계층이 참여하는 만날공원 인공암벽장 활성화 도모
 - 스포츠 클라이밍 참여 확대를 위한 하절기 야간개장 : '26. 6. ~ 9.
 - 이용자 안전사고 예방을 위한 안전점검 : '26. 6. ~ 12.
 - 인공암벽시설 안전점검【전문업체 위탁 / 2회(6월, 11월)】
 - 개장 전 일일점검 및 주 1회 자체 안전점검(루트, 홀더 등)
 - 이용자 도전욕구 충족을 위한 클라이밍 루트 재설계 : '26.12.

□ 소요예산 : 659백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년 계획	2027년 이후
계	1,905	580	659	666

7 누비자 탄소중립 포인트제를 통한 탄소중립 가속화

- ❖ 전국최초 공유자전거부문 탄소중립 포인트제도 안정적 운영
- ❖ 시민참여형 녹색생활 실천 확산 및 지속가능 도시환경 조성 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 계속
- 시행근거 : 기후에너지환경부「탄소중립포인트 제도 운영에 관한 규정」
- 주요내용 : 누비자 1km 이용시 100원씩 포인트 지급(연간 1인당 최대 7만원)

□ 그간 추진사항

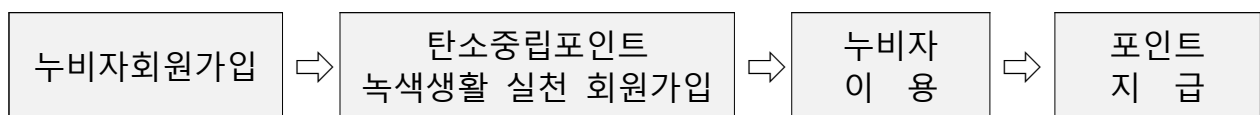
- 탄소중립포인트 관련 시스템 자체 개발 : '25. 1. ~ 12.
- 기후에너지환경부 관련 규정 개정 (공유자전거이용 신설) : '25. 7. 1.
- 탄소중립포인트제 예비참여기업 선정 (한국환경산업기술원) : '25. 7. 9.
- 탄소중립포인트제 참여기업 최종 확정 (한국환경산업기술원) : '25. 9. 9.
- 누비자 탄소중립포인트제 시행 : '26. 1. 1. ~

❖ 누비자 탄소중립포인트제 운영실적('26. 1. 1. ~ 6.30. 기준)

참여인원	이용건수	이동거리	포인트 지급액	CO ₂ 저감
11,706명	419,039건	872,388km	87,238,800원	183.2톤

□ 향후계획

- 지속적인 시민참여형 탄소중립 포인트제도 홍보 및 확산 : '25.12. ~ 계속
- 온라인(홈페이지, SNS) 및 오프라인(전광판, 기관연계) 홍보 병행
- 누비자 탄소중립포인트제도 시스템 안정적 운영 : '26. 1. ~ 계속



□ 소요예산 : 6백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년 계획	2027년 이후
계	11	-	6	5

8 누비자 공급 확대를 통한 이용자 편의성 증대

- ❖ 창원시 공유형 누비자 활성화 정책으로 누비자 수요 증가
- ❖ 누비자 공급 확대를 통한 시민의 공공서비스 이용 및 편의성 증대

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 누비자(24인치) 450대 제작·구매·검수 및 터미널 관리 등
- 주요내용 : 공영자전거 누비자의 공급확대를 통한 이용자 불편 해소

❖ 누비자 일반현황('26. 6.30. 기준)

- 수 탁 일 : '10. 1. 1. ('08.10.22. 전국 최초 도입 후 市 용역 결과 창원레포츠파크 수탁)
- 부서/인력 : 2개(누비자운영팀, 누비자지원팀) / 62명(일반직 8, 공무원 54)
- 예산/시설 : 6,391백만원 / 관제 상황실, 누비자 상담 콜센터, 누비자 중앙센터(배송정비)
- 장 비 : 터미널 475개소(창원 294, 마산 108, 진해 73), 자전거 5,745대, 차량(배송차량 등) 29대
- 회 원 : 71,885명(연 12,661, 반기 3,672, 월 23,579, 주 31,973)
- 이 용 : 2,564,259회(1일 평균 14,167회) ※ '25년도 4,753,362회(1일평균 13,023회)

□ 그간 추진사항

- 누비자 제작·구매를 위한 원가계산 용역 진행 등 : '26. 1. ~ 3.
 - 상세규격서 및 조립 규격서 등 작성, 제작·구매 계획수립, 입찰 및 계약
 - 누비자 성능개선을 위한 다양한 업무협의 실시 및 설계반영 등
- 누비자 배송관련 터미널 관리 : '26. 1. ~ 6.
 - '26년 신규 증설 터미널 : 21개소(창원 9, 마산 10, 진해 2)

□ 향후계획

- 신규 누비자 납품 전 철저한 품질검수로 안정적 서비스 기반 마련 : '26. 4 ~ 9.
 - 후륜 물받이, 핸들포스트, 바구니 제작 등 샘플 제작 및 세부내역 협의
 - 누비자 상세규격 세부사항 점검 및 자전거 검수 등
- 이용자 편의성 증대를 위한 터미널 관리 만전 : '26. 7. ~ 12.
 - 원활한 누비자 터미널 관리를 위한 관련부서 협의 등

□ 소요예산 : 351백만원

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	既 투입	2026년	2027년 이후
금 액	1,249	398	351	500